Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Zakup i dostawa myjki ciśnieniowej z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

PRZETARG PODSTAWOWY

NUMER PRZETARGU: **ZP/17/2024**

OGŁOSZONY PRZEZ:

Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu,

ul. Wybrzeże Władysława IV 12,

72-600 Świnoujście

PODSTAWA PRAWNA:

art. 275 pkt 1 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.*), zwanej dalej „***Ustawą***”.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Gmina Miasto Świnoujście
ul. Wojska Polskiego 1/5
72-600 Świnoujście
NIP: *855-15-71-375*
której zadania w zakresie objętym zamówieniem realizuje:
Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu
ul. Wybrzeże Władysława IV 12
72 – 600 Świnoujście
tel. ***91 321 42-67*** fax ***91 327 99 79***
Adres strony internetowej postępowania: https://ezamowienia.gov.pl
Regon: *810504943*
e- mail: *sekretariat@zdmiz.swi.pl*
e-mail zamówienia publiczne: zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej postępowania: *https://ezamowienia.gov.pl/pl/*

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie *przetargu podstawowego* zgodnie z art. 275-296 ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup i dostawa myjki ciśnieniowej z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem,** zwane dalej "*przedmiotem zamówienia*".
2. Główny kod CPV: 42924730-5-Aparatura do czyszczenia przy pomocy wody pod ciśnieniem
3. Szczegółowe wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określa - *załącznik nr 4 do SWZ*, stanowiący również załącznik do wzoru umowy.
4. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ i Wzoru umowy (określany również jako PPU) określono wymagania minimalne co oznacza, że Wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami minimalnymi lub +o wyższych parametrach.
5. Zamawiający wskazuje, że **za „fabrycznie nową" myjkę ciśnieniową z funkcją podgrzewania wody należy rozumieć** myjkę ciśnieniową nieużywaną, kompletną, wyprodukowaną nie wcześniej niż w 2023r., wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, do którego nie mają jakichkolwiek praw osoby trzecie, nie jest on przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia. Wymagania, o których mowa w zdaniu poprzednim stosuje się również do dodatkowego wyposażenia (osprzętu) objętego przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem na lawecie wraz z jego rozładowaniem na swój koszt i ryzyko do miejsca dostawy Zamawiającego, tj. Świnoujście – dzielnica lewobrzeże. Z uwagi na początkowy etap organizacji działalności Zamawiającego dokładny adres dostawy zostanie uzgodniony na co najmniej 5 dni przed dostawą.
7. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Szczegółowe informacje w tym zakresie zawarto w PPU stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ i PPU.
8. Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany w ofercie z zastrzeżeniem, że nie może on być krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego od dnia odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca jak i producent może udzielić dłuższej gwarancji.

9. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia przez osobę upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje tzw. pakiet serwisowy. Szczegółowe informacje w tym zakresie zawarto w PPU stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ i PPU.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ i PPU, w ramach tych dokumentów opisane są też wszelkie inne uregulowania, związane z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia oraz obowiązkami Zamawiającego i Wykonawcy.
12. Ilekroć w treści SWZ, w tym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, a także normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne z opisywanym. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, w opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis w zakresie minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadcza zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym, lub poświadcza spełnianie przez Wykonawcę określonych norm zarządzania jakością, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych lub poświadcza spełnianie przez Wykonawcę określonych równoważnych norm zarządzania jakością, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych odwołujących się do systemów zarządzania jakością opartych na odpowiednich seriach norm europejskich oraz certyfikowanych przez akredytowane jednostki.

13. **Jeżeli w realizacji zamówienia będą brali udział podwykonawcy, to Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy on podwykonawcom.**

V. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

1. Zamawiający nie *wymaga* zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach o których mowa w art. 95 ustawy pzp.

VI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający *nie wymaga* zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

VII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający *nie zastrzega* możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców wskazanych w art. 94.

VIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121

Zamawiający *nie zastrzega* obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowego zadania

IX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości złożenia oferty częściowej.

X. Informacja dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości złożenia oferty wariantowej.

XI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający *nie przewiduje* możliwość udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

XII. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny

Zamawiający *nie przewiduje* możliwość badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XIII. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany **do dwóch tygodni od zawarcia umowy, lecz nie później niż 20.12.2024r** .
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1, muszą odbyć się odbiory warunkujące dokonanie rozliczenia realizacji zamówienia.
3. Uwaga! Podany w ust. 1 termin jest terminem maksymalnym jaki dopuszcza Zamawiający, Wykonawca może zaoferować krótszy termin dostawy, który będzie podlegał ocenie w ramach kryterium oceny ofert

XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835), wyklucza się:

a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy(dalej: „rozporządzenie 765/2006") i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dalej: „rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25);
b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25);
c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest

podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25).

XV. Oświadczenia i inne dokumenty składane z ofertą. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
   1) Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do Specyfikacji warunków zamówienia; **W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**
   2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy), w tym:
      a) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
      b) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
      c) dokumenty rejestrowe lub wskazanie skąd Zamawiający może je pobrać samodzielnie
   3) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).
   4) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale XVI SWZ.
2. **Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.**
3. **Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów (*w języku polskim*), o których mowa w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
5. Podmiotowe środki dowodowe, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7 dokonuje w przypadku:
   a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
   b. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

9. Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 10, dokonuje w przypadku:

a. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b. oświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia;

c. pełnomocnictwa – mocodawca.

d. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

12. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

XVI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający, na podstawie art. 105-106 ustawy Pzp, na potwierdzenie zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

a. Załącznik nr 1a do SWZ – zestawienie dotyczące oferowanej dostawy na potwierdzenie, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych (art. 107 ust. 4 ustawy Pzp).

4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych.

XVII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy jeżeli zamawiający je przewiduje

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ustawy PZP.

XVIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu.

XIX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Zamawiający *nie wymaga oraz nie przewiduje* złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

XX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Zamawiający *nie przewiduje* przeprowadzenia wizji lokalnej.

XXI. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

Zamawiający *nie przewiduje* obowiązku wniesienia wadium.

XXII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej Platformą, która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl z zastrzeżeniem zapisów pkt 15.
2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
4. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postepowania jako załącznik do niniejszej SWZ.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia,* dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. 2020 poz. 2415).
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
10. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w

postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.

11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin* Platformy.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy zobowiązani są skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
15. **Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl jednakże ta forma komunikacji nie dotyczy składania ofert.**
16. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
17. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.

XXIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający *nie przewiduje* zastosowania aukcji elektronicznej.

XXIV. Wykaz osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. W sprawach merytorycznych –
   a) *Pan Przemysław Jundziłł – Inspektor Działu Utrzymania Tunelu , p.jundzill@zdmiz.swi.pl , tel. 786 940 348 ,*
   b) *Pan Mariusz Bartkowicz – Inspektor Działu Utrzymania Tunelu m.bartkowicz@zdmiz.swi.pl , tel. 798 795 823*
2. W sprawach formalno-prawnych - *Pani Patrycja Piechocińska-Łazdowska – zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl w dni robocze od poniedziałku - czwartku w godz. 08^{00}-12^{00}.*

XXV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres *30* dni tj. do dnia ***17-12-2024*** *r*. włącznie. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXVI. Opis przygotowania oferty

1. Informacje ogólne

1) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2) Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3) Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia.
4) Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.
5) Dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

2. Wymagania formalne dotyczące oferty

1) Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem

Platformy pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/.
3) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1 do swz.**
4) **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy.** Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę/wniosek" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym **znajdują się dwa pola „przeciągnij" i „upuść", służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje uprzednio pobrany, wypełniony i podpisany „Formularz oferty"** w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). **W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. Pozostałe dokumenty, które należy złożyć z ofertą to wypełniony Załącznik nr 1a do SWZ oraz Załączniki nr 2 do SWZ.**
5) **Oferta wraz z załącznikami składana elektronicznie oraz pozostałymi dokumentami wskazanymi w SWZ musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności (zgodnie z art. 63 ust. 2 pzp).**
6) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym.
7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje. W przypadku braku podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, jednakże zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu. Szczegółowe informacje, jak podpisywać dokumenty podpisem kwalifikowanym znajdują się w instrukcji podpisywania znajdującej się w Centrum pomocy na Platformie.
8) W przypadku pozytywnego zakończeniu procesu potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajdować się będzie w Elektronicznym Potwierdzeniu Przyjęcia (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
9) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
   Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia (Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa).
   W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne w rozumieniu przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
10) **Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.**
11) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
12) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
13) W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać tylko formatem PAdES;
b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.

14) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
15) Zamawiający zastrzega, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, a pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi tłumaczenia niniejszych dokumentów.
16) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

3. **Zawartość merytoryczna oferty**
   1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SWZ zawierającym w szczególności wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia (markę, model), łączną cenę ofertową netto i brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i PPU. **Formularz ofertowy ze wskazaniem oferowanego przedmiotu zamówienia (marki, modelu) należy traktować jako część oferty, w wyniku czego Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie wskaże marki, modelu. Do oferty Wykonawca załącza Załącznik nr 1a i 2 do SWZ.** Oferta podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

XXVII. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający *nie przewiduje* zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

XXVIII. Sposób oraz termin składania oferty

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z zapisami SWZ za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia w terminie do **dnia 18-11-2024 r.,** do godz. **10^{00}.**
2. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. W sytuacji, o której mowa w pkt 2 zamawiający zamieści na stronie postępowania informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XXIX. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 18-11-2024 r., o godz. 10:30.**
2. Przed otwarciem ofert zamawiający na stronie postępowania zamieści informacje o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy. System platformy automatycznie rozszyfrowuje oferty w momencie ich otwarcia.
4. Weryfikacja złożonych ofert pod względem podpisu elektronicznego nastąpi przy użyciu platformy *https://ezamowienia.gov.pl/ , ewentualnie przy użyciu* oprogramowania do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych ***PEM-HEART Signature***.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXX. Informacja dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający rozliczenie pomiędzy stronami nastąpi *wyłącznie* w *złotych polskich*.

XXXI. Sposób obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia oraz projektowanych postanowień umowy załączonych do SWZ, w szczególności musi uwzględniać koszty transportu, wyposażenia, ubezpieczenia dostaw, gwarancji, pakietu przeglądów, opłaty i podatki.
4. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. W ofercie należy podać cenę netto realizacji zamówienia, cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
6. Wykonawca winien zaoferować tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych) kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
7. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Cena ofertowa będzie podstawą do porównania ofert.
9. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w 14/19 złotych polskich.
10. Zamawiający nie jest czynnym podatnikiem VAT.
11. Informacja o obowiązku podatkowym
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w „Formularzu oferty", czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) Cena (C) – waga kryterium 60 %;
2) Dodatkowa gwarancja do 12 m-cy , ponad 24 -m-ce t.j. 36 m-cy – waga kryterium 20%.
3) Dodatkowy pakiet serwisowy do 9-12 m-cy , ponad 24 -m-ce t.j. 36 m-cy – waga kryterium 20%.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) W kryterium „Cena" zostanie zastosowany wzór: **C=(Cn/Cb) x 60**

gdzie: C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Cena"

Cn – najniższa cena ofertowa, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – cena ofertowa w ofercie badanej

a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena" będzie cena ofertowa brutto za realizację zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) W kryterium „Termin przedłużonej gwarancji „ Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu ofertowym w następujący sposób:

TERMIN PRZEDŁUŻONEJ GWARANCJI **LICZBA PUNKTÓW**

- Do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy 20 pkt.

- Do 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy 0 pkt

3) W kryterium „**Dodatkowy pakiet serwisowy** „ Zamawiający będzie przyznawał punkty na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formularzu ofertowym w następujący sposób:

DODATKOWY PAKIET SERWISOWY **LICZBA PUNKTÓW**

- Do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy 20 pkt.

- Do 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy 0 pkt

3. Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Ostateczna ocena punktowa (O), spośród ofert podlegających ocenie wyliczana będzie wg wzoru: O = C + T O – łączna liczba punktów (suma) przyznanych Wykonawcy punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy (*potwierdzonej za zgodność z oryginałem*) regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
   1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum - głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
   2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
   3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
   4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
   5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
   6) określała sposób współdziałania podmiotów,
   7) określała szczegółowy podział czynności do wykonania przez poszczególnych partnerów konsorcjum,
   8) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (*wyklucza się płatności przez zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna - wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum*).

4. Jeżeli wykonawca części zamówienia powierzy podwykonawcom lub na których zasoby wykonawca powołuje się przekaże zamawiającemu pisemne zobowiązanie (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:
   1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (*nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę*);
   2) kto jest podmiotem oddającym zasoby (*nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby*);
   3) nazwa zamówienia publicznego, przy realizacji, którego zasoby będą udostępniane
   4) zakres i rodzaj udostępnianych zasobów innego podmiotu:
      a. wiedza i doświadczenie w zakresie potwierdzenia spełniania warunku,
      b. potencjał techniczny (*rodzaj, nazwa, model),*
      c. osoby zdolne do wykonania zamówienia (*imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności*),
      d. zdolności finansowe i ekonomiczne,
   5) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (*np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo*);
   6) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (*np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy*);
   7) okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (*co najmniej na czas realizacji zamówienia*).
5. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego, jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia

Zamawiający *nie przewiduje* obowiązku wniesienia przez wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa załączony wzór umowy (zwane również PPU – Projektowane postanowienia umowy)– *załącznik nr 3 do SWZ.*

XXXVI. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający *nie zamierza* zawrzeć umowy ramowej.

XXXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (*odwołanie i skarga*) przewidziane w Dziale IX ustawy
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (*np. na e-PUAP*), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na Platformie.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
   1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
   2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

XXXVIII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony *osób fizycznych* w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (*Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1*), dalej „RODO", Zamawiający kieruje do oferentów będących *osobami fizycznymi* następującą informację:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście – Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu z siedziba przy ul. Wyb. Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście,
2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: *sekretariat@zdmiz.swi.pl*.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania *ZP/17/2024* prowadzonym w trybie *przetargu podstawowym*,
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8) posiada Pani/Pan:
   a na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   b na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
   c na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
   d prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   a w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników:

- **Załącznik nr 1–** Formularz ofertowy;
- **Załącznik nr 1a –** zestawienie dotyczące oferowanego pojazdu na potwierdzenie, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria;
- **Załącznik nr 2 –** oświadczenie Wykonawcy (na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy) o braku podstaw wykluczenia;
- **Załącznik nr 3** – Projektowane postanowienia umowy (PPU- wzór umowy)
  Załącznik nr 1 do PPU – oświadczenie Wykonawcy, że oferowana dostawa spełnia określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria
  Załącznik nr 2 do PPU – Protokół odbioru
  Załącznik nr 3 do PPU – kopia oferty Wykonawcy
  Załącznik nr 4 do PPU – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- **Załącznik nr 4 –** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*;*
- **Załącznik nr 5 –** ID postępowania.
- Świnoujście, dnia *08-11-2024 r.*

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził dn.: 08-11-2024 r.

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi

w Świnoujściu

oryginał podpisu w dokumentacji

Krzysztof Górkiewicz

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na dostawę pn. **„Zakup i dostawa myjki ciśnieniowej z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem ”** (znak sprawy: ZP/17/2024), składamy niniejszą ofertę.

Dane Wykonawcy

Nazwa: ……
Siedziba: ……
Osoba reprezentująca: ……
Numer NIP: ……
Numer REGON: ……
Adres poczty elektronicznej: ……
Numer telefonu: ……
Numer faksu: ……

W przypadku złożenia oferty wspólnej należy podać dane pozostałych Wykonawców i zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych. Dane pozostałych Wykonawców:

Dane Wykonawcy
Nazwa: ……
Siedziba: ……
Osoba reprezentująca: ……
Numer NIP: ……
Numer REGON: ……
Adres poczty elektronicznej: ……
Numer telefonu: ……
Numer faksu: ……

Niezbędne pełnomocnictwo/a należy załączyć do oferty.

Do bieżącego kontaktu upoważniamy: ……

Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami):

……..

Składamy ofertę i stosownie do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oferujemy, **Dostawę myjki ciśnieniowej z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem**, zgodnego ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia:

a) za cenę ofertową: …… zł netto, tj.: …….. zł brutto;
b) Na oferowany przedmiot zamówienia zobowiązujemy się udzielić gwarancji na okres : …… miesięcy licząc od dnia podpisana protokołu zdawczo-odbiorczego, oraz dodatkowej gwarancji na okres…… zgodnie z postanowieniami SWZ.

c) Na oferowany przedmiot zamówienia zobowiązujemy się udzielić serwisu na okres : …… miesięcy licząc od dnia podpisana protokołu zdawczo-odbiorczego, oraz dodatkowego serwisu na okres…… zgodnie z postanowieniami SWZ.

d) Oferowany przedmiot zamówienia spełnia parametry i wymagania określone przez Zamawiającego, zgodnie z poniższym:

Rodzaj oferowanej myjki: ……

Producent (marka) i model:

……

1) Oświadczamy, że oferowana cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ, uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w SWZ oraz załącznikach do SWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznajemy się związani określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami.
3) Oświadczamy, że projektowane postanowienia umowy stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ oraz zawarte warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
4) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą **do dnia** określonego w SWZ.
5) Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna, za wyjątkiem informacji zawartych w osobnym pliku zatytułowanym „……...", który zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz.1233) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne**.** W pliku zostały zastrzeżone następujące dokumenty:

1) .....

2) .....

Uzasadnienie:

……..

(Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedstawiając powyżej uzasadnienie lub dołączając uzasadnienie w sposób umożliwiający jego udostępnienie).

6) Oświadczamy, iż Wykonawca prowadzi:

☐ Jednoosobową działalność gospodarczą

☐ Mikroprzedsiębiorstwo

☐ Małe przedsiębiorstwo

☐ Średnie przedsiębiorstwo

☐ Inne

7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[2]
8) Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego:
   W związku z art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że wybór mojej/naszej oferty będzie*/nie będzie* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.**
   [- niepotrzebne skreślić*
   *** Jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania i wskazując ich wartość bez kwoty podatku]*
9) Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

10) Jednocześnie wskazujemy następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się już w posiadaniu Zamawiającego / są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

1) .....

2) .....

3) .....

11) Oferta została podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem osobistym/podpisem zaufanym przez:

……

(wpisać imię i nazwisko upoważnionego do reprezentowania przedstawiciela Wykonawcy)

Podstawa do reprezentowania Wykonawcy:

……

(wpisać odpowiednio: pełnomocnictwo/a; KRS; CEIDG; inne)

---

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[2] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 1 do PPU /załącznik nr 1a do SWZ (składany wraz z ofertą)

_____

(Firma Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, stanowiące potwierdzenie, że oferowana dostawa spełnia określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria

Składając ofertę w postępowaniu na dostawy pn. **„Zakup i dostawa myjki ciśnieniowej z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem,** jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczam, że oferowana dostawa spełnia określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, tj.:

1. **Wymagania ogólne dotyczące myjki ciśnieniowej**

Charakterystyka i minimalne wymagania Zamawiającego	**Parametry oferowane przez Wykonawcę**
Urządzenie czyszczące fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 roku	Spełnia/nie spełnia[3]
Urządzenie zbudowane na ramie – przyczepie z hakiem holowniczym	Spełnia/nie spełnia[4]
Świadectwo homologacji	Spełnia/nie spełnia[5]
Światła w wersji LED.	Spełnia/nie spełnia[6]
Wiązka elektryczna zakończona wtykiem umożliwiającym połącznie do instalacji samochodowej	Spełnia/nie spełnia[7]
Funkcja podgrzewania wody plus RWC	Spełnia/nie spełnia[8]

[3] zaznaczyć właściwe
[4] zaznaczyć właściwe
[5] zaznaczyć właściwe
[6] zaznaczyć właściwe
[7] zaznaczyć właściwe

Charakterystyka i minimalne wymagania Zamawiającego	**Parametry oferowane przez Wykonawcę**
wykorzystujący ciepło oddane przez silnik	
Rodzaj napędu – spalinowy	Spełnia/nie spełnia[9]
Wydajność tłoczenia (l/h) w przedziale– min. 900 – max. 2000 praca ciągła	Spełnia/nie spełnia[10]
Ciśnienie robocze ciągłe (bar/ MPa) w przedziale – min . 100 - max.500	Spełnia/nie spełnia[11]
Własny zbiornik paliwa zapewniający pracę w przedziale 4 – 8 hr.	Spełnia/nie spełnia[12]
Własny zbiornik na wodę minimum 500l	Spełnia/nie spełnia[13]
Własny zbiornik na chemię do mycia	Spełnia/nie spełnia[14]
Spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2022.988 t.j.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustaw.	Spełnia/nie spełnia[15]

[8] zaznaczyć właściwe
[9] zaznaczyć właściwe
[10] zaznaczyć właściwe
[11] zaznaczyć właściwe
[12] zaznaczyć właściwe
[13] zaznaczyć właściwe
[14] zaznaczyć właściwe
[15] zaznaczyć właściwe

2. **Silnik**

Charakterystyka i minimalne wymagania Zamawiającego	**Parametry oferowane przez Wykonawcę**
Typ silnika: spalinowy	Spełnia/nie spełnia[16]
Moc znamionowa minimum 15kW	Spełnia/nie spełnia[17]
Główny rozrusznik elektryczny	Spełnia/nie spełnia[18]
Spełnia normę emisji: Euro 6	Spełnia/nie spełnia[19]

3. **Wyposażenie dodatkowe kompatybilne z myjką**

Charakterystyka i minimalne wymagania Zamawiającego	**Parametry oferowane przez Wykonawcę**
Przemysłowy pistolet spryskujący	Spełnia/nie spełnia[20]
Wąż wysokociśnieniowy – min . 30 m	Spełnia/nie spełnia[21]
Bęben na wąż	Spełnia/nie spełnia[22]
Automatyczny zawór redukcji ciśnienia	Spełnia/nie spełnia[23]
Lanca spryskująca – min. 700 mm	Spełnia/nie spełnia[24]
Regulator ciśnienia/prędkości obrotowej	Spełnia/nie spełnia[25]
Regulator temperatury podgrzewanej wody	Spełnia/nie spełnia[26]
Dysza rotacyjna	Spełnia/nie spełnia[27]
Zestaw naprawczy	Spełnia/nie spełnia[28]
Koło zapasowe pełnowymiarowe	Spełnia/nie spełnia[29]

[16] zaznaczyć właściwe
[17] zaznaczyć właściwe
[18] zaznaczyć właściwe
[19] zaznaczyć właściwe
[20] zaznaczyć właściwe
[21] zaznaczyć właściwe
[22] zaznaczyć właściwe
[23] zaznaczyć właściwe
[24] zaznaczyć właściwe
[25] zaznaczyć właściwe
[26] zaznaczyć właściwe
[27] zaznaczyć właściwe
[28] zaznaczyć właściwe
[29] zaznaczyć właściwe

Charakterystyka i minimalne wymagania Zamawiającego	**Parametry oferowane przez Wykonawcę**
Komplet narzędzi pozwalający na wymianę koła	Spełnia/nie spełnia[30]
Wiązka elektryczna zakończona wtykiem umożliwiającym połączenie do instalacji samochodowej	Spełnia/nie spełnia[31]
Kompletny dyszel hakowy z podporą kołową (koło podporowe/manewrowe) z zaczepem kulowym	Spełnia/nie spełnia[32]
Myjka do powierzchni wraz z dyszami	Spełnia/nie spełnia[33]
Lanca teleskopowa min. 10m wraz z pistoletem i wężem 250bar	Spełnia/nie spełnia[34]
Szczotka do mycia elewacji	Spełnia/nie spełnia[35]
Napęd oraz złącze do szczotki myjącej elewację	Spełnia/nie spełnia[36]
Wąż do czyszczenia rur min. 30m	Spełnia/nie spełnia[37]
Dysza do czyszczenia rur	Spełnia/nie spełnia[38]
Zestaw do piaskowania na mokro	Spełnia/nie spełnia[39]
Lanca do czyszczenia rynien	Spełnia/nie spełnia[40]

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym przez:

…….

(wpisać imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie w imieniu Wykonawcy)

[30] zaznaczyć właściwe
[31] zaznaczyć właściwe
[32] zaznaczyć właściwe
[33] zaznaczyć właściwe
[34] zaznaczyć właściwe
[35] zaznaczyć właściwe
[36] zaznaczyć właściwe
[37] zaznaczyć właściwe
[38] zaznaczyć właściwe
[39] zaznaczyć właściwe
[40] zaznaczyć właściwe

Załącznik nr 2 do SWZ ZP/17/2024

_____

(Firma Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Składając ofertę w postępowaniu na dostawy pn. „**Zakup i dostawa myjki ciśnieniowej z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem”,** jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczam, że na dzień składania ofert:

nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,[(1)]

podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. ……. pkt…….....ustawy Pzp.*[(1)]

(wskazać przesłankę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5)

W związku ze wskazaną w pkt 2 przesłanką wykluczenia, zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze:

a) ……,

b) ……,

nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497) [(1)];

podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt …….. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego[(1)]

(wskazać przesłankę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3).

wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi są dostępne oświadczenia lub dokumenty tj. KRS/CEIDG:

https://ems.ms.gov.pl/

https://prod.ceidg.gov.pl;

W przypadku, gdy dokumenty te dostępne są pod innymi adresami niż powyżej podać należy np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji,

identyfikator wydruku: ……

Uwagi:

1) niepotrzebne skreślić

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym przez:

…….

(wpisać imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie w imieniu Wykonawcy)