

ZARZĄDZENIE NR 621/2024
PREZYDENTA MIASTA ŚWINOUJŚCIE

z dnia 12 września 2024 r.

w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Świnoujście

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Świnoujście stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 492/2013 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 1 sierpnia 2013 r. (z późn. zm.) § 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 23. Zadania Biura Geodety Miasta:

- 1) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym: jego tworzenie, ewidencjonowanie i utrzymywanie oraz aktualizacja i udostępnianie danych:
 - a) prowadzenie dla obszaru powiatu:
 - ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości),
 - geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu,
 - gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
 - b) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu baz danych:
 - rejestru cen nieruchomości,
 - szczegółowych osnów geodezyjnych,
 - obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000,
 - c) tworzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu standardowych opracowań kartograficznych, co najmniej w jednej ze skal,
- 2) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- 3) zakładanie osnów szczegółowych, ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- 4) przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
- 5) planowanie zadań z zakresu geodezji i kartografii oraz gospodarowanie środkami finansowymi przeznaczonymi na ten cel,
- 6) prowadzenie postępowań z zakresu podziałów i rozgraniczeń nieruchomości, wydawanie decyzji dotyczących podziałów nieruchomości, rozgraniczeń nieruchomości, łączenia działek i zmian użytków gruntowych,
- 7) prowadzenie spraw związanych z ewidencją nazw ulic i placów, adresów oraz prowadzenie numeracji porządkowej nieruchomości,
- 8) prowadzenie spraw z zakresu scaleń i wymiany nieruchomości,
- 9) zmiana granic administracyjnych Miasta oraz granic obrębów ewidencyjnych,
- 10) opiniowanie przebiegu granic osiedli, jako jednostek pomocniczych gminy.”.

§ 2. Dotychczasową treść załącznika Nr 1 do regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Świnoujście zastępuje się treścią określającą nadzór nad komórkami organizacyjnymi Urzędu i jednostkami organizacyjnymi Miasta oraz spółkami z udziałem Miasta, jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

mgr Joanna Agatowska

Sporządziła: Sylwia Filipcewicz-Fąfara
NACZELNIK
Wydziału Organizacyjnego

mgr Sylwia Filipcewicz-Fąfara

SEKRETARZ MIASTA

Gabriela Flis Niskiewicz