

Umowa Nr WUA/.../2024

z dnia 2024 r.

Zawarta w Świnoujściu, pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście reprezentowaną przez zwaną dalej **Zamawiającym**,

NIP: 8551571375

REGON: 811684290,

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.). Umowa jest zawierana na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych, wprowadzonego Zarządzeniem nr 22/2021 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 13 stycznia 2021 r. i zmienionego zarządzeniem nr 131/2021 z dnia 3 marca 2021 r.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac nad procedurą planistyczną projektu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Świnoujście w rejonie ul. Krzywej”, zainicjowanego uchwałą Rady Miasta Świnoujście Nr XCI/714/2024 z dnia 29.02.2024 r., zwanego w dalszej części umowy **projektem planu**, na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz czynności leżące po stronie Wykonawcy i terminy ich wykonania określa Harmonogram rzeczowo-finansowy (zwany w dalszej części umowy Harmonogramem) stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu wykonanie projektu planu, zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 503 z późn. zm.), a także wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami oraz osiągnięciami współczesnej wiedzy, który po jego uchwaleniu przez Radę Miasta Świnoujście stanowić będzie prawo miejscowe.

§ 2

TERMINY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy:

1) termin rozpoczęcia: w dniu podpisania umowy;

- 2) termin zakończenia wszystkich czynności związanych z wykonaniem projektu planu: do dnia 10 listopad 2025 r.
2. W związku z faktem, że procedura sporządzania planu należy do skomplikowanych, może zajść konieczność zmiany terminu realizacji umowy, w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany aktów prawnych oraz norm i normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy,
 - b) konieczności powtórzenia części procedury związanej z uchwaleniem projektu planu,
 - c) konieczności uzyskania ponownych lub dodatkowych uzgodnień czy wyjaśnień,
 - d) wystąpienia wcześniej nie znanych okoliczności formalno –prawnych,
 - e) zmian w czasie trwania umowy obowiązujących przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy,
 - f) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - g) przedłużających się konsultacji.
3. Niezależnie od pozostałych postanowień umowy dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności leżących poza właściwościami Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - 2) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, powodujących konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - 3) konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego.
4. Zmiana terminu wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 3 ODBIÓR PRAC

1. Przedmiotem odbioru są opracowania projektowe i czynności określone w § 1 i § 6 ust. 2 niniejszej umowy oraz w Harmonogramie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności określone dla poszczególnych etapów w Harmonogramie oraz przekazać materiały i opracowania wyszczególnione po każdym etapie.
3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
4. Dowodem przekazania Zamawiającemu każdego z etapów prac jest **protokół przekazania prac**, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
5. Zamawiający po otrzymaniu każdego z etapów prac przystąpi do czynności odbioru prac, które zakończy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty przekazania prac następująco:
 - 1) podpisaniem **protokołu zatwierdzenia prac**,
 - 2) lub zwrotem opracowań projektowych, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru i z podaniem terminu wykonania korekt, wyznaczonego przez Zamawiającego.
6. Do czynności odbioru prac dla poszczególnych etapów Zamawiający powoła Komisję odbiorową.
7. Projekt planu zostanie przekazany Zamawiającemu w ilości i formie, określonej w Harmonogramie, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych i własności nośników, ustala się na kwotę brutto (słownie: i 00/100 złotych).

2. Strony ustalają, że wymieniona kwota jest ostateczna, obejmuje jedno wyłożenie i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia konieczności ponowienia uzyskania niezbędnych opinii i uzgodnień.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
4. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest zwolniony z podatku VAT.
5. Podstawą do wystawienia rachunków jest każdorazowo **protokół zatwierdzenia prac** podpisany przez członków Komisji, o których mowa w § 3 ust. 6.
6. Wykonawca wystawi rachunek na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.
7. Rozliczenie całości prac nastąpi czterema rachunkami VAT:
 - 1) rachunek przejściowy w wysokości: zł brutto dla fazy obejmującej Etap I,
 - 2) rachunek przejściowy w wysokości:zł brutto dla fazy obejmującej Etap II,
 - 3) rachunek przejściowy w wysokości:zł brutto dla fazy obejmującej Etap III,
 - 4) rachunek przejściowy w wysokości:zł brutto dla fazy obejmującej Etap IV,
8. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z pełną realizacją poszczególnych etapów Harmonogramu, łącznie z kosztami prognoz. W ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, wydruków, uzyskania niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień, udziału w spotkaniach m.in. roboczych, uzgadniających i konsultacyjnych oraz udziału w prezentacjach, łącznie z kosztami przyjazdów.
9. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego bezzwłocznie i w każdym przypadku w ciągu 21 dni od daty doręczenia rachunku do siedziby Zamawiającego wraz z załączoną kopią podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu zatwierdzenia prac.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5 WSPÓLDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Osobą do kontaktu oraz kierowanie pracami projektowymi i innymi zadaniami objętymi przedmiotem umowy ze strony Wykonawcy będzietel. Służbowy, adres e-mail:
3. Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego oraz czynności związane z przyjęciem prac projektowych Zamawiający powierza Pani Monice Sobczak - pracownikowi Wydziału Urbanistyki i Architektury, tel. służbowy: 91 327 86 19, e - mail: msobczak@um.swinoujscie.pl
4. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism, opracowań i dokumentów pod następujące adresy:
 - 1) Wykonawca:
 -
 -

2) Zamawiający: Urząd Miasta Świnoujście
 Wydział Urbanistyki i Architektury
 ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

5. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego bądź poczty e-mail, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób. Niepowiadomienie o zmianie adresu uprawnia do doręczania pism na dotychczasowy adres.
6. Strony ustalają, iż wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów projektowych sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności innych form.
7. Przekazywanie uwag do opracowań i dokumentów odbywać się będzie w formie listu poleconego. Dopuszcza się przekazywanie uwag za pośrednictwem poczty elektronicznej, której otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.

§ 6 OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie materiałów wejściowych, posiadanych przez Zamawiającego, niezbędnych do kontynuowania prac nad projektem planu – spis przekazanych materiałów zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
- 2) współudział w wykonaniu wykazów złożonych uwag i wniosków do projektu planu, a także wykazów stanowisk organów opiniujących i uzgadniających,
- 3) przeprowadzenie procedury legislacyjnej przewidzianej przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym w szczególności w następujących czynnościach dotyczących:
 - a) zamieszczania w prasie stosownych ogłoszeń i ponoszenia kosztów publikacji prasowych,
 - b) adresowania, wysyłania, czy ponoszenia kosztów korespondencji wysyłanej w imieniu Zamawiającego,
 - c) rozsyłania korespondencji i dokumentów związanych z opracowaniem projektu planu, w tym dotyczących etapu opiniowania i uzgadniania,
 - d) zorganizowania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i sporządzenia protokołu,
 - e) ogłoszenia w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu,
 - f) zorganizowania publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami w siedzibie Zamawiającego oraz sporządzenia protokołu z dyskusji,
 - g) przyjmowania uwag dotyczących projektu planu i przekazania ich Wykonawcy,
 - h) przekazania Wykonawcy materiałów niezbędnych do skompletowania wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych do przedłożenia Wojewodzie Zachodniopomorskiemu w celu oceny zgodności uchwały Rady Miasta z prawem;
- 4) zorganizowania wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, dyskusji publicznych nad przyjętymi w planie rozwiązaniami oraz przyjmowanie uwag.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w §1, którego zakres rzeczowy został uszczegółowiony w Harmonogramie, z należytą starannością i w zakresie niezbędnym

- do osiągnięcia celu któremu ma służyć, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego i w sposób zapewniający możliwość uchwalenia przez Radę Miasta i opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego;
- 2) wykonanie opracowań i analiz oraz związanych z nimi uzgodnień, również tych nie wymienionych w §1 oraz Harmonogramie, a wynikających z wymagań przepisów prawa, urzędów lub właściwych jednostek, a także konsultacje i pomoc przy redagowaniu odpowiedzi, stanowisk i informacji – do pism przekazanych przez organy, instytucje, jednostki organizacyjne i firmy oraz osoby fizyczne, napływających w trakcie procedury sporządzania planu;
 - 2a) przygotowanie wzorów pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń;
 - 3) przygotowanie własnej propozycji rozstrzygnięcia uwag złożonych do projektu planu;
 - 3a) przygotowanie własnej propozycji rozstrzygnięcia wniosków złożonych do projektu planu
 - 4) informowanie na bieżąco (bezzwłocznie) Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego;
 - 5) konsultowanie się z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania projektu planu, a w szczególności w przypadku pojawienia się czynników mogących mieć istotny wpływ na termin realizacji umowy. W przypadku powstania okoliczności opóźniających termin realizacji, należy pisemnie powiadomić o nich Zamawiającego i określić nowy termin realizacji prac;
 - 6) wykonanie dodatkowych opracowań graficznych (wizualizacje, aksonometrii, w postaci elektronicznej), dla charakterystycznych miejsc, które byłyby pomocne w przybliżeniu mieszkańcom i radnym ustaleń projektu planu;
 - 7) opracowanie części graficznej uchwalonego projektu planu w postaci plików rastrowych umożliwiających generowanie wyrysów dla określonych lokalizacji oraz zaimportowanie całości grafiki planu pod warstwę z ewidencją gruntów i budynków wprowadzoną do Systemu Informacji o Terenie funkcjonującym dla Gminy Miasto Świnoujście;
 - 8) opracowanie warstw z ustaleniami graficznymi uchwalonego projektu planu (linie terenów elementarnych, linie zabudowy, linie podziału, nazwy terenów elementarnych, strefy) w postaci plików wektorowych w formacie dxf, shp, gml;
 - 9) utworzenie i przekazanie elektronicznej postaci uchwały zatwierdzającej projekt planu w formie odpowiednio sformatowanego pliku doc. umożliwiającego sprawną konwersję, przy użyciu Edytora Aktów Prawnych, będącego w posiadaniu Urzędu Miasta Świnoujście, a zwłaszcza w zakresie dostarczenia załączników graficznych umożliwiających czytelną publikację w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego;
 - 10) skompletowanie wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych do przedłożenia Wojewodzie Zachodniopomorskiemu w celu oceny zgodności uchwały Rady Miasta z prawem.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy, dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszej umowy. Projekt planu będzie opracowany przez zespół pod kierownictwem uprawnionego urbanisty. Skład zespołu zawiera Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego w postaci aneksu do umowy lub umowy cesji - z wyjątkiem podzlecenia wykonania opracowań specjalistycznych przewidzianych ustawowo o ile w zespole planistycznym nie ma osób uprawnionych do sporządzania takich opracowań. W przypadku podzlecenia opracowań specjalistycznych przewidzianych ustawowo

Wykonawca zapewni wynagrodzenie za wykonanie podzleconych prac z części własnego wynagrodzenia, a także weźmie odpowiedzialność za jakość tych opracowań.

§ 7 KARY I ODSZKODOWANIA

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługują kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu całości prac określonych w niniejszej umowie oraz w Harmonogramie: 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień kalendarzowy zwłoki po terminie przekazania prac ustalonym w umowie, o ile zwłoka zaistniała z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 2) za zwłokę w usuwaniu wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru poszczególnych etapów: 0,2 % wynagrodzenia ustalonego za dany etap za każdy dzień kalendarzowy zwłoki po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wady bądź usterki na danym etapie;
 - 3) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Kary umowne o których mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, także jeszcze przed terminem jego wymagalności.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są od siebie niezależne, wobec czego naliczenie kary z tytułu zwłoki nie wyklucza prawa dochodzenia kary z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia umowy. Maksymalna łączna wartość kar umownych wynosi 30% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Przekroczenie terminu wykonania całości prac spowodowane wydłużeniem procedury opracowania projektu planu z udowodnionych przyczyn leżących poza właściwościami Wykonawcy nie skutkuje naliczaniem kar.

§ 8 PRAWA AUTORSKIE

1. Z dniem przekazania Zamawiającemu utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 8 , Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowań stanowiących przedmiot niniejszej umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w całości lub w części, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności do korzystania przez Zamawiającego z opracowań na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowania - wytwarzanie techniką drukarską, reprodukcji oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony w ust. 1 pkt 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych praw autorskich, w szczególności poprzez zezwolenie

- Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami. Wprowadzenie zmian może zostać wykonane przez Zamawiającego lub powierzone dowolnej osobie bez pozbawienia autorów utworów praw do korzystania z osobistych praw autorskich. Wykonawca zapewni, że autorzy wszelkich utworów stworzonych w ramach niniejszej Umowy, wyrażą zgodę na naruszanie integralności, w tym formy i treści utworów, poprzez wprowadzanie do nich zmian – niezależnie od tego, jaki podmiot dokonywać będzie tych zmian.
3. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy, oraz wymienionych w ust. 1.
 4. Przeniesienie uprawnień określonych w ust. 1-3 następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, które obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie własności nośników.
 5. Wykonawca oświadcza, że wykonywanie przez niego postanowień niniejszej Umowy nie narusza i nie będzie naruszać przepisów prawa, praw autorskich i innych praw osób trzecich. W przypadku, gdyby, w związku z niniejszą Umową, na skutek działań Wykonawcy zostały naruszone przepisy prawa, prawa autorskie lub inne prawa osób trzecich, wszelką odpowiedzialność z tego tytułu ponosi wyłącznie Wykonawca, który zobowiązany będzie ponieść wszelkie koszty związane z takim naruszeniem, w tym Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek – prawnie uzasadnionych – roszczeń Zamawiającego z tego tytułu.
 6. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw autorskich lub pokrewnych w stosunku do osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do spraw po stronie Zamawiającego do postępowania sądowego i przedsądowego. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia powstałych z tego tytułu roszczeń na pierwsze żądanie Zamawiającego w wysokości i na zasadach określonych w ugodzie lub w wyroku.
 7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje niezależnie od poszczególnych etapów realizacji projektu planu z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 poniżej. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może wykorzystywać projekt planu w całości lub w części w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem, przez co strony rozumieją wykorzystanie projektu planu przez Zamawiającego przy pracach nad kontynuacją opracowywania przedmiotowego projektu planu, bądź przy pracy nad nowym projektem miejscowego planu. W szczególności Zamawiający może dokonywać w powyższym zakresie modyfikacji projektu planu bez zgody Wykonawcy. Zamawiający upoważniony jest także do udostępnienia przedmiotowego projektu planu osobom trzecim działającym na jego zlecenie w powyżej wskazanym zakresie.
 8. W wypadku rozwiązania umowy przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, w tym również w przypadku odstąpienia od umowy, przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy, o ile Zamawiający uzna, że przedmiot umowy nadaje się do dalszego wykorzystania.

§ 9

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, oświadcza, iż powierza Wykonawcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/67 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego w dalszej części niniejszej umowy RODO, dane osobowe do przetwarzania w celu określonym w umowie.

2. W związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. zabezpieczenia przetwarzanych danych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO,
 - 2.2. dołożenia należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych,
 - 2.3. nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu niniejszej umowy,
 - 2.4. zapewnienia zachowania danych w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) RODO przez osoby wskazane w pkt 2.3. – zarówno w trakcie przetwarzania danych, jak i po jego ustaniu,
 - 2.5. usunięcia lub zwrócenia wszelkich danych powierzonych do przetwarzania po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii danych, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych,
 - 2.6. udzielenia Zamawiającemu pomocy w zakresie niezbędnym dla realizacji żądań osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO,
 - 2.7. niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzonym naruszeniu ochrony danych.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od przepisów kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym w szczególności:
 - 1) istotna zmiana uwarunkowań prawnych dotyczących planowania przestrzennego i w sferach towarzyszących planowaniu, np.: zmiana ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zmian przepisów dot. ochrona środowiska,
 - 2) zmiana stanowiska Zamawiającego w odniesieniu do przyjętych założeń funkcjonalnych i programowych,
 - 3) nie uzyskanie od organów wymaganych uzgodnień i opinii, co w efekcie uniemożliwi zrealizowanie uchwały XCI/714/2024 Rady Miasta Świnoujście z dnia 29.02.2024 r.
2. Odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego towarzyszy rozliczenie zaawansowania prac i zapłata proporcjonalna do stopnia ich wykonania. Stopień wykonania prac zostanie stwierdzony protokolarnie przy udziale przedstawiciela Wykonawcy i komisji odbiorowej, o której mowa w § 3 ust. 6 umowy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 nastąpić może w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia.

§ 11 ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 15 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części, a zwłoka ta wynosi 30 dni, mimo pisemnego wezwania do realizacji prac.

§ 12 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości prac objętych niniejszą umową na okres 24 miesiące od daty uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przez Radę Miasta Świnoujście. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z przeznaczenia umowy, a w szczególności za przyjęcie rozwiązań niezgodnych z obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 13 USTALENIA KOŃCOWE

1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym ustawy Kodeks cywilny.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14 ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający szczegółowy zakres prac projektowych (Załącznik nr 1);
- 2) wykaz materiałów dostarczanych przez Zamawiającego (Załącznik nr 2);
- 3) skład zespołu autorskiego projektu planu (Załącznik nr 3);

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY