

**Gmina Miasto Świnoujście**  
**ul. Wojska Polskiego 1/5**  
**72-600 Świnoujście**

**Załącznik nr 2**  
**do Regulaminu udzielania zamówień,**  
**których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych**

.....  
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: BGM.272.8.2024

Świnoujście, dnia 14 sierpnia 2024 r

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR BGM.272.8.2024**

### **dot. dostarczenia 9 stacji roboczych**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie: Biuro Geodety Miasta).
2. Dane do kontaktu: Jacek Rot email: [jrot@um.swinoujście.pl](mailto:jrot@um.swinoujście.pl) tel.: 91 321 78 24
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zgodnie z załącznikiem nr 1- wymagania minimalne.
4. Kod CPV 30214000-2 Stacje Robocze
5. Kryteria oceny ofert:
  - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów:
    1. Za najlepsze parametry opisane w zał. nr 1 i oznaczone \* przyznane będą maksymalnie po 10 punktów za każdy według wzoru: ilość punktów= parametr w ofercie ocenianej / najwyższy parametr ofertowy x 100 pkt x 10 % ). Maksymalna ilość punktów w ocenie jakości to 30 punktów.
    2. Ofertowa cena brutto według wzoru: ilość punktów= najniższa cena ofertowa/cena ofertowa w ofercie ocenianej x 100 pkt x 70 % )
    3. Brak wymaganych elementów zawartych w opisie i danych technicznych oferowanego sprzętu skutkować może odrzuceniem oferty.
  - b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
6. Data realizacji zamówienia: 40 dni od daty podpisania umowy nie później niż 15.11.2024. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
7. Okres gwarancji : minimum 24 miesiące
8. Forma oferty. Sposób składania oferty:
  - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;

- c) zawartość oferty
  - a. Oferta załącznik nr 2
  - b. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (klauzula-Przetargi\_do\_130\_tys) załącznik nr 3
  - c. Opis i dane techniczne oferowanego sprzętu według załącznika numer 1.

d) ofertę należy złożyć w formie;

- a. Dokumentów podpisanych przez upoważnione osoby osobiście ( Stanowisko Obsługi Interesantów) lub pocztą na adres :

Biuro Geodety Miasta

**Urząd Miasta Świnoujście**

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

lub

- b. Dokumentów elektronicznych podpisanych elektronicznie poprzez epuap Adres ePuap Urzędu Miasta Świnoujście: /umswinoujscia/skrytka lub na adres e-mail: [jrot@um.swinoujscie.pl](mailto:jrot@um.swinoujscie.pl) ;

- e) Na kopercie lub w temacie wiadomości elektronicznej należy wpisać zwrot ” **Oferta na ZAPYTANIE OFERTOWE NR BGM.272.8.2024 - nie otwierać przed dniem 03.09.2024 godz. 11.00.**

f) termin złożenia oferty: do dnia 02.09.2024 godz. 15.00 ;

g) oferta złożona po terminie może zostać odrzucona.

9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 03.09.2024 godz. 11,00 w Świnoujściu Biurze Geodety Miasta;

10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.

11. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

12. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

13. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z innymi złożonymi dokumentami , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W ww. przypadkach zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

14. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może

żądać od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

15. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

16. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
  - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - b) jest niezgodna z zapytaniem ofertowym;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 12 ppkt 1, 2 oraz 3,
- 8) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe.

sporządził:

.....Jacek Rot.....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
podpis i pieczętka  
kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (klauzula-Przetargi\_do\_130\_tys)