

**Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Świadczenie usługi pogotowia technicznego w zakresie utrzymania w sprawności technicznej silników głównych i pomocniczych na jednostkach pływających –  
postępowanie nr 2.**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**PRZETARG PODSTAWOWY**

**NUMER PRZETARGU: ZP/03/1/2024**

**OGŁOSZONY PRZEZ:**

**Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu,  
ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście**

PODSTAWA PRAWNA:

art. 275 pkt 1 - ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

**Gmina Miasto Świnoujście**

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

NIP: 855-15-71-375

której zadania w zakresie objętym zamówieniem realizuje:

**Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**

ul. Wybrzeże Władysława IV 12

72 – 600 Świnoujście

tel. 91 321 42-67 fax 91 327 99 79

Adres strony internetowej postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

Regon: 810504943

e- mail: [sekretariat@zdmiz.swi.pl](mailto:sekretariat@zdmiz.swi.pl)

e-mail zamówienia publiczne: [zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl](mailto:zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl)

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Adres strony internetowej postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4f9dafcd-df91-11ee-a01e-f641a8763d5f>

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie *przetargu podstawowego* zgodnie z art. 275-296 ustawy.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: *świadczenie usługi pogotowia technicznego w zakresie utrzymania w sprawności technicznej silników głównych i pomocniczych na jednostkach pływających* zwane dalej "przedmiotem zamówienia".
2. CPV – 50530000-9
3. Kod jednostek CN 8901 10 90.
4. Szczegółowe wymagania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określa - *załącznik nr 1 do SWZ*.
5. Jeżeli w realizacji zamówienia będą brali udział podwykonawcy, to Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy on podwykonawcom.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zrealizowania m.in. 70 % wartości brutto umowy.

**V. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności *mechanika, elektromechanika okrętowego*, wykonawca w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy dostarczy zamawiającemu wykaz ww. pracowników zawierający: *imię, nazwisko, stanowisko, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy*.
2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób wskazanych w pkt. 1:
  - 1) w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży:
    - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (*wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony*). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

- informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO;
- 2) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi,
  - d. z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy potwierdzony przypadek naruszenia zasady zatrudnienia na umowę o pracę,
  - e. w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**VI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający *nie wymaga* zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

**VII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający *nie zastrzega* możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców wskazanych w art. 94.

**VIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121**

Zamawiający *nie zastrzega* obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowego zadania

**IX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości złożenia oferty częściowej.

**X. Informacja dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości złożenia oferty wariantowej.

**XI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający *nie przewiduje* możliwość udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

**XII. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny**

Zamawiający *nie przewiduje* możliwość badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**XIII. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia – **od dnia zawarcia umowy do 31-12-2024** r. lub do wyczerpania kwoty wskazanej w umowie w zależności, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
2. Termin podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii do **13 godzin od otrzymania zgłoszenia** przez zamawiającego.
3. Termin gwarancji jaką wykonawca udzieli zamawiającemu na:
  - 1) wykonane prace będzie wynosił co najmniej **12 miesięcy**;
  - 2) użyte własne materiały będzie wynosił co najmniej **12 miesięcy** lub zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta materiału licząc od dnia komisijnego odbioru przedmiotu zamówienia.W braku wskazania terminu gwarancji w ofercie przyjmuje się, iż wykonawca zaproponował najniższy wymagany w SWZ termin gwarancji.

**XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. [poz. 1133](#) oraz z 2021 r. [poz. 2054](#) i [2142](#)) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. [poz. 463](#), [583](#) i [974](#)),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. [poz. 1745](#)),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w [art. 9 ust. 1 i 3](#) lub [art. 10](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w [art. 85 ust. 1](#), doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być

wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835), wyklucza się:

- a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (dalej: „rozporządzenie 765/2006”) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dalej: „rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25);
- b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25);
- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25).

#### **XV. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:
  - b. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 2 do Specyfikacji warunków zamówienia;
  - c. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 3 do Specyfikacji warunków zamówienia.

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

2. Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
3. **Podmiotowe środki dowodowe** (*aktualne na dzień ich złożenia*) składane na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp) przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych:
  - 1) w przypadku składania oferty przez spółkę cywilną **aktualną** umowę spółki;
  - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej** – w tym zakresie zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca oświadczy, że dysponuje osobami o specjalności mechanika, *elektromechanika okrętowego* posiadającymi co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie naprawy i diagnostyki silników na jednostkach pływających,  
KONSORCJUM - ww. dokumenty składa co najmniej jeden z członków,
  - 3) **zdolności finansowej lub ekonomicznej**: zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymaganą zdolność finansową lub ekonomiczną zapewniającą należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od **Odpowiedzialności Cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z remontem jednostek pływających na kwotę nie mniejszą niż: **150.000,00 zł.**,

KONSORCJUM - ww. dokumenty składa co najmniej jeden z członków.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu;
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów (*w języku polskim*), o których mowa w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. Podmiotowe środki dowodowe, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 dokonuje w przypadku:
  - a. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.**

8. Podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, dokonuje w przypadku:
  - a. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b. oświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c. pełnomocnictwa – mocodawca.
  - d. **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.**
11. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez

konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### **XVI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający *nie wymaga* złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **XVII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy jeżeli zamawiający je przewiduje**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający **wykluczy wykonawcę**:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

#### **XVIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Celem potwierdzenia spełnienia warunków zamawiający wymaga wykazania spełnienia warunków dla:
  - 1) **zdolności technicznej lub zawodowej** – w tym zakresie zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia oświadczenie o dysponowaniu osobami zatrudnionymi na stanowisku mechanika, elektromechanika okrętowego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz posiadającymi co najmniej 3 letnie doświadczeniem zawodowe w świadczeniu usługi związanej z naprawą i diagnostyką silników znajdujących się na jednostkach pływających;
  - 2) **zdolności finansowej lub ekonomicznej**: zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymaganą zdolność finansową lub ekonomiczną zapewniającą należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie remontu jednostek pływających na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł.

#### **XIX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93**

Zamawiający *nie wymaga oraz nie przewiduje* złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

#### **XX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**

Zamawiający *nie przewiduje* przeprowadzenia wizji lokalnej.

#### **XXI. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium**

Zamawiający *nie przewiduje* obowiązku wniesienia wadium.

#### **XXII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie wszelkich oświadczeń,

- wniosek, zawiadomienie oraz informacji, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej Platformą, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> z zastrzeżeniem zapisów pkt 15.
2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
  3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
  4. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ.
  5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
  6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
  7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie.
  8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).
  9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
  10. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.
  11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy*.
  14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy zobowiązani są skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
  15. **Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl](mailto:zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl) jednakże ta forma komunikacji nie dotyczy składania ofert.**
  16. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  17. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.

**XXIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający *nie przewiduje* zastosowania aukcji elektronicznej

#### XXIV. Wykaz osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. W sprawach merytorycznych - Pan Zbigniew Gabrysiak – [techniczny@zegluga.swi.pl](mailto:techniczny@zegluga.swi.pl) w dni robocze od poniedziałku - piątku w godz. 08<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.
2. W sprawach formalno-prawnych - Pani Patrycja Piechocińska-Łazdowska – [zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl](mailto:zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl) w dni robocze od poniedziałku - czwartku w godz. 08<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>.

#### XXV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia **17-04-2024 r.** włącznie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### XXVI. Opis przygotowania oferty

##### 1. Informacje ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 3) Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia.
- 4) Oferta wraz z załącznikami musi być przygotowana w języku polskim.
- 5) Dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

##### 2. Wymagania formalne dotyczące oferty

- 1) Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1797) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 3) Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie i w związku z tym należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty w tym zakresie. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza oferty, stanowiącym **Załącznik nr 4 do swz.**
- 4) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę/wniosek” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „przeciągnij” i „upuść”, służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje uprzednio pobrany, wypełniony i podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. **Pozostałe dokumenty, które należy złożyć z ofertą to wypełniony Załącznik nr 1 do SWZ oraz Załączniki nr 2 i 3 do SWZ.**
- 5) Oferta wraz z załącznikami składana elektronicznie oraz pozostałymi dokumentami wskazanymi w SWZ musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 6) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem

wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym.

- 7) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje. W przypadku braku podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, jednakże zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu. Szczegółowe informacje, jak podpisywać dokumenty podpisem kwalifikowanym znajdują się w instrukcji podpisywania znajdującej się w Centrum pomocy na Platformie.
- 8) W przypadku pozytywnego zakończenia procesu potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajdować się będzie w Elektronicznym Potwierdzeniu Przyjęcia (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 9) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia (Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa).

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne w rozumieniu przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

- 10) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 12) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 13) W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
  - a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać tylko formatem PAdES;
  - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
- 14) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15) Zamawiający zastrzega, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, a pobranych samodzielnie przez Zamawiającego, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi tłumaczenia niniejszych dokumentów.
- 16) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

### 3. Zawartość merytoryczna oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik Nr 4** do specyfikacji warunków zamówienia, odpowiednio dla części, na którą Wykonawca składa ofertę i zawierać cenę ofertową wykonania przedmiotu zamówienia, wyliczoną w sposób określony w Rozdziale XXXI specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ odpowiednio dla danej części, na którą wykonawca składa ofertę. **Oferta składana przez Wykonawcę zawiera załączniki nr 1, 2, 3 i 4 do SWZ** oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego

przedstawiciela Wykonawcy.

#### **XXVII. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający *nie przewiduje* zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

#### **XXVIII. Sposób oraz termin składania oferty**

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z zapisami SWZ w terminie do **dnia 19-03-2024 r.**, do godz. **13<sup>00</sup>**.
2. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. W sytuacji, o której mowa w pkt 2 zamawiający zamieści na stronie postępowania informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **XXIX. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 19-03-2024 r.**, do godz. **13.30**.
2. Przed otwarciem ofert zamawiający na stronie postępowania zamieści informację o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówieni.
3. Otwarcie ofert zostanie dokonane za pośrednictwem Platformy. System platformy automatycznie rozszyfruje oferty w momencie ich otwarcia.
4. Weryfikacja złożonych ofert pod względem podpisu elektronicznego nastąpi przy użyciu platformy <https://ezamowienia.gov.pl/>, ewentualnie przy użyciu oprogramowania do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XXX. Informacja dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający rozliczenie pomiędzy stronami nastąpi *wyłącznie w złotych polskich*.

#### **XXXI. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie. Zaproponowana cena musi być zgodna z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich netto i brutto – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.  
*Cena (ryczałtowa za 1 miesiąc pełnienia pogotowia technicznego) netto + podatek VAT= cena brutto.*
4. Zamawiający w oparciu o nw. kryteria:
  - 1) **60 % - cena ryczałtowa za 1 m-c świadczenia usługi pogotowia technicznego;**
  - 2) **20 % - czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii od otrzymania zgłoszenia;**
  - 3) **20 % - marża (max 10 %) na zakupione części (naliczana od kwoty netto)**dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania oraz budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym do złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy.

## XXXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - 2) nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione wyłącznie na podstawie: **Kryterium - Waga % tj.: 1% = 1 pkt.**
3. Liczba punktów w poszczególnych kryteriach przydzielona zostanie wykonawcom zgodnie z poniższymi zasadami.

1) **Kryterium - Cena (brutto) C<sub>o</sub> – 60 pkt.**

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę ryczałtową otrzyma 60 pkt. oferty pozostałych wykonawców zostaną ocenione wg. poniższego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{\min}}{C_{bo}} \times 60 \times 100 \%$$

C<sub>o</sub> – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>bo</sub> – cena oferty badanej.

2) **Kryterium „Czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii od otrzymania zgłoszenia”**

**Cz<sub>pd</sub> max. 20 pkt.**

Każdy wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego:

- a. czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii w terminie do **13 godziny od otrzymania zgłoszenia** – **0** pkt,
- b. czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii w terminie do **11 godziny od otrzymania zgłoszenia** – **6** pkt;
- c. czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii w terminie do **9 godziny od otrzymania zgłoszenia** – **13** pkt;
- d. czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii w terminie do **7 godziny od otrzymania zgłoszenia** – **17** pkt;
- e. czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii w terminie do **5 godziny od otrzymania zgłoszenia** – **20** pkt.

**W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże w ofercie ilości czasu na podjęcie działań od otrzymania zgłoszenia, to przyjmuje się iż zaproponował 13 godzin.**

3) **Kryterium „Marża na części” M<sub>cz</sub>. max. 20 pkt.**

Każdy wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego:

- a. marża 10 % – **0** pkt;
- b. marża 9 % – **2** pkt;
- c. marża 8 % – **3** pkt;
- d. marża 7 % – **5** pkt;
- e. marża 6 % – **7** pkt;
- f. marża 5 % – **9** pkt;
- g. marża 4 % – **10** pkt;
- h. marża 3 % – **12** pkt;
- i. marża 2 % – **15** pkt;

j. marża 1 % – 17 pkt;

k. marża 0% – 20 pkt.

Wykonawca może zastosować max. 10 % marżę. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje wyższą marżę oferta jego zostanie **odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. b) ustawy.

**W przypadku, gdy wykonawca nie wskaże w ofercie wysokości proponowanej marży, to przyjmuje się iż zaproponował marżę na poziomie 10 %.**

4) **SUMA PUNKTÓW  $S_p$  ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA:**

$$S_p = C_o + Cz_{pd} + M_{cz}$$

$C_o$  - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Cena”

$Cz_{pd}$  - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Czas podjęcia działań związanych z usuwaniem awarii od otrzymania zgłoszenia”;

$M_{ucz}$  - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Marża na części”.

4. Oferta najkorzystniejsza to ta, dla której sumaryczna ilość punktów  $S_p$  będzie największa. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej ilości punktów, najkorzystniejszą ofertą jest ta, w której punkty za  $C_o$  będą najwyższe, jeżeli i w tym przypadku zostaną złożone oferty w tej samej kwocie zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych z tym jednak zastrzeżeniem, że oferty te nie mogą być wyższe niż zaoficerowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**XXXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy (*potwierdzonej za zgodność z oryginałem*) regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum - głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów,
  - 7) określała szczegółowy podział czynności do wykonania przez poszczególnych partnerów konsorcjum,
  - 8) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (*wyklucza się płatności przez zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna - wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum*).
4. Jeżeli wykonawca części zamówienia powierzy podwykonawcom lub na których zasoby wykonawca powołuje się przekaże zamawiającemu pisemne zobowiązanie (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:
  - 1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (*nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę*);
  - 2) kto jest podmiotem oddającym zasoby (*nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby*);
  - 3) nazwa zamówienia publicznego, przy realizacji, którego zasoby będą udostępniane
  - 4) zakres i rodzaj udostępnianych zasobów innego podmiotu:
    - a. wiedza i doświadczenie w zakresie potwierdzenia spełniania warunku,
    - b. potencjał techniczny (*rodzaj, nazwa, model*),
    - c. osoby zdolne do wykonania zamówienia (*imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności*),
    - d. zdolności finansowe i ekonomiczne,

- 5) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (*np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo*);
  - 6) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem (*np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy*);
  - 7) okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (*co najmniej na czas realizacji zamówienia*).
5. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.
- Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego, jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia**

Zamawiający *nie przewiduje* obowiązku wniesienia przez wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XXXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa załączony wzór umowy – *załącznik nr 5 do SWZ*.

#### **XXXVI. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający *nie zamierza* zawrzeć umowy ramowej.

#### **XXXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (*odwołanie i skarga*) przewidziane w Dziale IX ustawy
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (*np. na e-PUAP*), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na Platformie.

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

## XXXVIII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający kieruje do oferentów będących osobami fizycznymi następującą informację:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście – Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu z siedzibą przy ul. Wyb. Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście,
- 2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: [sekretariat@zdmiz.swi.pl](mailto:sekretariat@zdmiz.swi.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania ZP/03/1/2024 prowadzonym w trybie *przetargu podstawowym*,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Wykaz załączników:**

- ❖ **Załącznik nr 1** – opis przedmiotu zamówienia;
- ❖ **Załącznik nr 2** – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
- ❖ **Załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnienia warunków w postępowaniu;
- ❖ **Załącznik nr 4** - Formularz ofertowy;
- ❖ **Załącznik nr 5** - wzór umowy.
- ❖ **Załącznik nr 6** – ID postępowania.

Świnoujście, dnia 11-03-2024 r.

**SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*Zatwierdził dn.: 11-03-2024 r.*

**Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w  
Świnoujściu**

*Oryginał podpisu w dokumentacji  
mgr Paweł Szyrkaruk*

**Szczegółowe wymagania w zakresie świadczenie usługi pogotowia technicznego w zakresie utrzymania w sprawności technicznej silników głównych i pomocniczych na jednostkach pływających –  
postępowanie nr 2.**

- I. Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie usługi i czynności serwisowych w zakresie stałego, nadzoru, diagnozowania oraz
- 1) bieżących prac konserwacyjnych i naprawczych elementów silników i silników pomocniczych CAT i CUMMINS

**a. Karsibór II**

CAT C18 GESO1032 Moc 660 Hp , 492 kW - przy 1500 obr/min

CAT C18 GESO1033 Moc 660 Hp , 492 kW - przy 1500 obr/min

CAT C18 GESO1034 Moc 660 Hp , 492 kW - przy 1500 obr/min

CAT C18 GESO1036 Moc 660 Hp , 492 kW - przy 1500 obr/min

Zespół prądotwórczy PORTOWY :

Typ : C6.6 . SAX00676 Moc 157 Hp , 117,2 kW przy 1500 obr/min

**b. Karsibór III**

CAT C18 TNA 5326

CAT C18 TNA 5327

CAT C18 TNA 5328

CAT C18 TNA 5329

**c. Bielik I**

CAT 3508B 3DM00093 750kW

CAT 3406 2WB17620

**d. Bielik II**

CAT 3508B 3DM00097 750kW

CAT 3406 2WB17712

**e. Bielik III**

CAT 3508B 3DM00123 750kW

CAT 3406 2WB17928

**f. Bielik IV**

CAT 3508B 3DM00143 750kW

CAT 3406 2WB18109

- 2) Zapewnienie podstawowego magazynu eksploatacyjnych części zamiennych do silników CAT znajdujących się na jednostkach pływających Żegluga Świnoujskiej

**II. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

- 1) nadzór, diagnozowanie, prace konserwacyjne i naprawcze silników głównych i pomocniczych
- 2) pulpit manewrowy w sterówce (układy zasilania, mierniki, wskaźniki, układy zabezpieczeń silników głównych i pomocniczych),
- 3) zespoły elektroniki siłowni (Marine Power Display, przekształtnik sygnału zadawania obrotów, elementy monitoringu i zabezpieczeń),
- 4) elementy monitoringu i zabezpieczeń silników głównych i pomocniczych,
- 5) ustawienie odpowiednich luzów zaworowych,
- 6) weryfikacja stanu technicznego amortyzatorów i ich regulacja
- 7) ustawienie w linii wału SG - prądnica
- 8) wykonanie i przekazanie Armatorowi kart pomiarowych z przeprowadzonej diagnostyki dla każdego silnika osobno.
- 9) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w funkcjonowaniu silnika opracowanie kosztorysów ewentualnych napraw,
- 10) aktualizacja oprogramowania komputerowego do diagnostyki silników.

**III. W przypadku wezwania do podjęcia prac przez wykwalifikowany personel w miejscu awarii i czasie zgodnym ze złożoną ofertą Wykonawca jest zobowiązany do:**

1. Dołożenia szczególnej staranności przy wykonywaniu swoich obowiązków.
2. Całodobowej dyspozycyjności we wszystkie dni tygodnia.
3. Ścisłej współpracy i koordynacji czynności z Działem Technicznym Zamawiającego oraz pozostałymi serwisami na jednostce.
4. Merytorycznego i organizacyjnego włączania się w system pozyskiwania nieodnawialnych części do napraw i eksploatacji.

**IV. W przypadku wystąpienia konieczności wymiany urządzeń lub części, rozbudowy systemów i urządzeń, Zamawiający zapewni w/w urządzenia (części) we własnym zakresie lub zleci (pisemnie po zaaprobowaniu oferty Wykonawcy) zakup i dostawę urządzeń lub części za dodatkowym wynagrodzeniem powiększonym za zaoferowaną marżę – montaż i wymiana jest objęta miesięcznym wynagrodzeniem ryczałtowym za pełnienie usługi pogotowia technicznego.**

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z  
POSTĘPOWANIA**

**zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) uwzględniające przesłanki wykluczenia, określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.)**

**(dokument składany wraz z ofertą odrębnie przez Wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby)**

Ja (my), niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu przetargowym pn.:

**„Świadczenie usługi pogotowia technicznego w zakresie utrzymania w sprawności technicznej silników głównych i pomocniczych na jednostkach pływających – postępowanie nr 2.”**

- 1) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.)\*,
- 2) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze\*: .....
- 3) oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 z późn. zm.)\*,
- 4) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**\*niepotrzebne skreślić**

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)

**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCY O SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
*(składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy)*

**(dokument składany wraz z ofertą odrębnie przez Wykonawcę i podmiot udostępniający zasoby)**

Ja (my), niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu przetargowym w trybie przetargu podstawowego na:

**„Świadczenie usługi pogotowia technicznego w zakresie utrzymania w sprawności technicznej silników głównych i pomocniczych na jednostkach pływających– postępowanie nr 2.”**

- 1) Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentujemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:\*\*

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**\*\* punkt 2 wypełniają Wykonawcy, którzy polegają na zasobach innych podmiotów.**

....., dn. ....

.....  
*(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)*

**FORMULARZ  
OFERTWOWY WYKONAWCY  
SKŁADANY W POSTĘPOWANIU PRZETARGOWYM NA  
„Świadczenie usługi pogotowia technicznego w zakresie utrzymania w sprawności technicznej silników  
głównych i pomocniczych na jednostkach pływających – postępowanie nr 2.”**

**Dane Wykonawcy**

Nazwa .....

Siedziba:

✓ ul. ....

✓ nr .....

✓ miasto: .....

✓ kod: .... - .....

✓ Województwo: .....

✓ Adres e-mailowy: .....@.....

✓ Nr telefonu .....

✓ NIP.....;

✓ REGON.....;

✓ KRS: .....

Osoba/y upoważniona/e do podpisania umowy:

1) .....

2) .....

Osoba upoważniona do kontaktów z zamawiającym w trakcie realizacji umowy:

..... nr tel.: ..... adres e-mail:

.....@.....

Nr telefonu i adres poczty elektronicznej czynny 24 h/dobę na który zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń:

1) nr telefonu: .....

2) e-mail: .....@.....

**Dane dotyczące Zamawiającego**

**Gmina Miasto Świnoujście**

*ul. Wojska Polskiego 1/5*

*72-600 Świnoujście*

której zadania w zakresie objętym zamówieniem realizuje:

**Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**

*ul. Wybrzeże Władysława IV 12*

*72 – 600 Świnoujście*

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu w trybie podstawowym na „Wykonanie usługi w zakresie pełnienia pogotowia technicznego na jednostkach pływających” zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ dla tego postępowania składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję:

- 1) kwotę ryczałtową za 1 m-c świadczenie usługi w zakresie pogotowia technicznego na jednostkach pływających należących do zamawiającego w zakresie silników głównych i pomocniczych:

CENA NETTO	..... zł (słownie: ..... .....)
VAT 23 %	..... zł (słownie: ..... .....)
CENA BRUTTO	..... zł (słownie: ..... .....)

- 2) **wysokość .....** % marży na zakupione części (naliczana do kwoty netto zakupu);  
 3) podjęcie działań związanych z usuwaniem awarii w czasie ..... **godzin od otrzymania zgłoszenia.**

**2. Oświadczam, że:**

- 1) przedmiot niniejszego zamówienia zrealizujemy: **w terminie od dnia zawarcia umowy do 31-12-2024 r.;**  
 2) ceny brutto niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie poniesie zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty;  
 3) zapoznaliśmy się ze SWZ, w tym z wzorem umowy (*stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ*) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego;  
 4) jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich zamawiającego;  
 5) powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

- 6) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu trzeciego	Udostępniany potencjał
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

- 7) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres do 30 dni;  
 8) **na wykonane prace udzielam ..... m-cy gwarancji oraz na użyty części udzielam ..... m-cy gwarancji lub gwarancji zgodnej z deklaracją producenta;**  
 9) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (*dotyczy wykonawców korzystających w trakcie realizacji zamówienia z podmiotów trzecich*);  
 10) dysponuję osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w specjalności elektromechanik okrętowy posiadającymi co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie naprawy i diagnostyki silników okrętowych;  
 11) w przypadku wyboru naszej oferty u Zamawiającego *nie powstaje/powstanie*<sup>1</sup> obowiązek podatkowy (*zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*);  
 12) Wykonawca którego reprezentuję jest\*:  
 a. **Mikroprzedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;  
 b. **Małym przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

- c. **Średnim przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR;
- d. **Jednoosobową** działalnością gospodarczą,
- e. **Osobą fizyczną** nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- f. **Inne rodzaj (wpisać)**.....

\*właściwe podkreślić

13) Niniejszym informuję, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

14) Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

**III. Inne informacje Wykonawcy:**

.....  
.....

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)

UMOWA nr ...../2024  
zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście**, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)  
zwaną dalej „Zamawiającym”,  
której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**, ul.  
Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście,  
reprezentowaną przez **Dyrektora Pana Pawła Szykaruka** (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta  
Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-..... 2023 r.),  
**a**

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”  
reprezentowanym przez:  
.....

Niniejszą umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu podstawowego na „Świadczenie usługi pogotowia technicznego w zakresie utrzymania w sprawności technicznej silników głównych i pomocniczych na jednostkach pływających – postępowanie nr 2” na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.):

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia pogotowia technicznego w zakresie silników głównych i pomocniczych CAT oraz CUMMINS dla jednostek pływających zamawiającego – Bielik I - IV i Karsibór II - III.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy, opis i sposób wykonania przedmiotu umowy określa specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami.
3. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu przetargowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia wskazanego w ust. 1 zgodnie z:
  - 1) umową,
  - 2) powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego i wspólnotowego,
  - 3) wiedzą techniczną.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego z tytułu szkód wyrządzonych przy wykonywaniu prac objętych umową.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych umową w terminie od ...2024 r do 31-12-2024 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w umowie w zależności które zdarzenie nastąpi pierwsze.
2. W toku realizacji umowy przedstawicielami Zamawiającego będą:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. W toku realizacji umowy przedstawicielami Wykonawcy będą:
  - 1) .....
  - 2) .....
4. Wszelkie zgłoszenia dotyczące wykonania przedmiotu umowy Zamawiający będzie zgłaszała Wykonawcy telefonicznie nr telefonu: ....., a następnie potwierdzi pisemnie drogą emaliową na adres Wykonawcy: .....@.....
5. Wykonawca zobowiązany jest w czasie do ..... godzin stawić się na wskazanej jednostce i rozpocząć świadczenie usługi.
6. Strony zgodnie ustalają następującą formę wzajemnego kontaktu: forma pisemna, za pośrednictwem poczty elektronicznej
  - 1) na adresy e-mail Zamawiającego .....
  - 2) na adresy e-mail Wykonawcy .....

### § 3

- 5 Za usługi objęte umową Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy cenę ryczałtową za 1 miesiąc świadczenia usługi ..... zł (słownie: ..... ) netto plus 23 % podatek VAT w kwocie .....zł (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) brutto.
- 6 Jednocześnie strony ustalają, iż wartość przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć ..... zł (słownie ..... ) **netto** plus należny 23 % podatek VAT tj. .... zł (słownie: .....), co łącznie stanowi wysokości ..... zł (słownie ..... ) **brutto**.
- 7 Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne po upływie miesiąca kalendarzowego, w terminie **30** dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę i przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (w postaci oświadczenia podwykonawcy potwierdzającego otrzymanie wynagrodzenia za wykonane czynności określonych w zleceniu), na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
- 8 W przypadku gdy Wykonawca będzie świadczył przedmiot umowy w okresie krótszym niż 1 miesiąc kalendarzowy to przysługiwać mu będzie wynagrodzenie wprost proporcjonalne do ilości dni świadczenia usługi w danym miesiącu. Zamawiający do rozliczeń przyjmuje okres 30 dniowy.
- 9 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury do 7 dnia kalendarzowego po zakończeniu miesiąca, w przypadku realizacji prac obejmujących wykonanie usługi oraz konieczności wykorzystania zakupionych przez siebie części (po otrzymaniu wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego wskazanego w § 2. Ust. 2) dołączy m.in. nw. dokumenty (potwierdzone „za zgodność z oryginałem”):
  - 1) kserokopię protokołu odbioru zleconych prac podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy wskazanego w § 2,
  - 2) kserokopie dowodu zakupu części (faktury/rachunki uproszczone).
- 10 Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objęte specyfikacją warunków zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia w tym m.in. niezbędne materiały eksploatacyjne, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Określone w niniejszej umowie wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu umowy.
- 11 W przypadku realizacji kilku umów przez tego samego Wykonawcę, niniejsza umowa ma być fakturowana na oddzielnej fakturze.
- 12 Wykonawca wystawi fakturę na:
  - 1) **nabywca** - Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),
  - 2) **odbiorca** – Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wyb. Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.
- 13 Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 14 Zamawiający zobowiązany jest do zrealizowania m.in. 70 % wskazanej w ust. 2 wartości brutto umowy.
- 15 W przypadku nie zrealizowania 70 % wskazanej w ust. 2 wartości umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy różnicę.

### § 4

1. Usługi objęte umową obejmują usuwanie awarii polegające na wykonywaniu drobnych napraw oraz przeprowadzenie do końca drugiego kwartału 2023 r. przeglądów silników głównych i pomocniczych zakończony raportem ze szczegółowym opisem stanu silników oraz zakresem wykonania niezbędnych napraw oraz prac konserwacyjnych na silnikach CAT i CUMMINS. Wykonanie kosztorysu prac dla każdego silnika osobno.

2. Jeżeli naprawa będzie obejmowała zakup części powyżej 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) netto, Zamawiający pokryje różnicę o ile zakup części zostanie z nim uzgodnione co najmniej telefonicznie przy udziale jednej z osób wskazanych w § 2 ust. 2.
3. Podstawę do pokrycia przez Zamawiającego kosztów części użytych do usuwania awarii stanowić będą ceny wynikające z faktur lub rachunków uproszczonych powiększone o .... % narzut do kwoty netto.
4. Rozliczenie finansowe z zakupione i użytych części następować będzie na zasadach określonych w § 3.

## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy usługi:
  - 1) Siłami podwykonawców:
    - a) Podwykonawca wykona część zamówienia w zakresie .....
    - b) Nazwa firmy podwykonawcy/ów.....
    - c) Podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp - TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)
2. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 2 dni roboczych od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy, której przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
6. Wykonawca, wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo, przedłoży odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
7. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z podwykonawcami.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
9. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej dla niego korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą.
11. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy dotyczące:
  - 1) określenia stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej Umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich;
  - 2) zakresu prac przewidzianego do wykonania,
  - 3) terminów realizacji, które będą zgodne z terminem wykonania niniejszej umowy,
  - 4) terminów i zasad dokonywania odbiorów,

- 5) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie prac, z zastrzeżeniem że nie będzie ono wyższe od wynagrodzenia za wykonanie tego samego zakresu prac należnego Wykonawcy od Zamawiającego (wynikającego z niniejszej umowy),
- 6) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
12. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wynosi **30 dni**.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie 7 dni, Zamawiający może:
  1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
  - 1) zrezygnować z podwykonawstwa,
  - 2) zmienić podwykonawcę.
19. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
20. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
21. Powyższego ust. 20 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.

## § 6

1. Wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy zostanie stwierdzone comiesięcznymi protokołami odbioru zleconych prac zawierającymi m.in. *nazwę jednostki pływającej na której były wykonywane czynności w ramach zawartej umowy, terminy wykonania usługi, wykaz zużytych części i materiałów, itp.*
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia w wypadku, wad lub usterek, które można usunąć, a które:

- 1) uniemożliwiają lub znacznie utrudniają użytkowanie przedmiotu naprawy zgodnie z przeznaczeniem - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek, z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych,
- 2) umożliwiają użytkowanie przedmiotu naprawy zgodnie z przeznaczeniem - może:
  - dokonać odbioru wyznaczając termin usunięcia wad lub usterek,
  - zażądać od Wykonawcy ponownego, poprawnego wykonania naprawy, z zachowaniem prawa do kar umownych, wyznaczając jednocześnie termin usunięcia wad lub
  - zlecić wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy lub
  - na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonać naprawy własnym staraniem, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody sądu.
3. Termin usunięcia wad i usterek oraz daty ich odbioru wyznacza Zamawiający.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego pisemnie o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
6. Usunięcie wad, zostanie udokumentowane protokołem.

## § 7

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami zawartymi w umowie. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały/części dostarczone przez niego będą nowe lub po akceptacji jednego z przedstawicieli Zamawiającego wskazanego w § 2 ust. 2, o pełnej wartości handlowej i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym oraz wolne od praw osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane prace ..... **miesięcznej gwarancji**, a na części/ materiały ... **miesięcznej gwarancji** licząc od daty odbioru końcowego prac i zapewnia o jego prawidłowym funkcjonowaniu.
3. Na podstawie art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks cywilny (tj. *Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.*) rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi na okres gwarancji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszelkich usterek i wad w terminie **12 godzin**, od terminu powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. Termin usunięcia usterek może być wydłużony przez Zamawiającego na pisemny wniosek Wykonawcy. Powiadomienie o stwierdzeniu usterki (wady) musi być przekazane e-mailem. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia powiadomienia o zgłoszeniu w czasie nie dłuższym niż **12 godz.** od momentu jego przekazania.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek i wad, Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody sądu, a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.
6. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym zobowiązanym do wykonywania zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, w tym również za prace wykonywane przez podwykonawców.
7. Wykonawca, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, udziela gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
8. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru prac, przy czym w przypadku stwierdzenia wad, bieg rękojmi i gwarancji w stosunku do tych robót, materiałów lub urządzeń rozpocznie się z dniem podpisania protokołu, potwierdzającego ich usunięcie.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usunięciem wad lub usterek, w tym w szczególności koszty ewentualnego transportu elementów posiadających wadę lub usterkę na inne miejsce.
10. W przypadku dokonania napraw w ramach gwarancji jakości okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do elementu objętego naprawą.

## § 8

### Pracownicy

#### Obowiązek zatrudniania na umowę o pracę

1. W związku z treścią art. 95 Pzp, **Wykonawca** jak również Podwykonawcy zobowiązani są do zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy, osób biorących udział przy realizacji Umowy, tj. wykonujących czynności w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia – osoby wykonujące czynności *elektromechanika okrętowego*.

2. **Wykonawca** w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, dostarczy zamawiającemu ewidencję ww. pracowników zawierającą: *imię, nazwisko, stanowisko, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia*.
3. **Wykonawca** obowiązany jest uzupełniać na bieżąco taką ewidencję i składać ją ponownie – jeżeli zażąda tego **Zamawiający**.
4. Do ewidencji tej powinny być załączone – na żądanie **Zamawiającego**, oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ewidencji. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wskazane w oświadczeniu osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, okresu na jaki zawarto umowę, i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. W razie wątpliwości **Zamawiający** uprawniony jest żądać od **Wykonawcy** przedłożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych od zgłoszenia żądania, następujących dokumentów:
  - 1). poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony) lub
  - 2). poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, kopii dowodu zgłoszenia pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia społecznego.
6. Kopie powyższych dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, okres na jaki zawarto umowę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę prawa pracy oraz obowiązków w zakresie ubezpieczenia społecznego pracowników zamawiający może poinformować Państwową Inspekcję Pracy oraz inne organa państwowe.

#### **Sankcje**

9. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opisane w ust. 1, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek realizacji czynności wskazanych w ust. 1 przez osobę nie będącą pracownikiem zatrudnionym na podstawie umowy o pracę. Wskazana kara będzie przy tym naliczana odrębnie dla każdego miesiąca.
10. Za zwłokę w przedłożeniu w wyznaczonych terminach informacji lub dowodów, określonych w ust. 2-5, wymaganych dla potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogów dotyczących zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w stosunku do każdej ewidencji lub dowodu, nie więcej niż 500 zł za każdy nieprzedłożoną informację lub dowód w danym miesiącu.

### **§ 9**

#### **Waloryzacja wynagrodzenia**

1. **Strony Umowy** mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy. W przypadku dokonania przez strony takiej zmiany obowiązuje ona do końca realizacji umowy, a **Wykonawca** nie jest uprawniony do kolejnego żądania zmiany wynagrodzenia.
2. **Strony Umowy** mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy zmiana

ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy będzie wyższa lub niższa o co najmniej 10% od wysokości średniorocznego wskaźnika cen towarów konsumpcyjnych i usług ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (o którym mowa poniżej), ustalona w stosunku do miesiąca, w którym została zawarta umowa. Zmiana wysokości wynagrodzenia może polegać na jego obniżeniu jak i podwyższeniu.

3. W przypadku zaprzestania ogłaszania ww. wskaźnika zostanie on automatycznie zastąpiony wskaźnikiem, który będzie ogłaszany w jego zastępstwie. W przypadku braku zastępczego wskaźnika i w razie gdyby Strony nie doszły do porozumienia odnośnie wyboru nowego wskaźnika, zostanie on zastąpiony innym najbardziej zbliżonym wskaźnikiem, który zostanie ustalony przez eksperta powołanego za zgodą obu Stron, a w przypadku braku zgody Stron, na podstawie orzeczenia sądu. Koszty eksperta lub koszty sądowe Strony poniosą po połowie.
4. Warunkiem zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** będzie wykazanie, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.
5. Wraz z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia Strona Umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy. Wniosek **Wykonawcy** o zmianę wynagrodzenia w tym trybie winien co najmniej wskazywać:
  - 1) rodzaj materiałów lub kosztów, których wartość uległa zmianie w stosunku do przyjętych przez **Wykonawcę** kalkulacji dotyczących kosztów związanych z realizacją zamówienia,
  - 2) określenie sposobu w jaki zmiana cen materiałów lub kosztów wpływa na koszty związane z realizacją zamówienia, przy czym ten wpływ powinien mieć charakter bezpośredni i faktyczny dla niniejszej umowy świadczenia usług,
  - 3) poziom zmian cen materiałów lub kosztów z ppkt 1), wraz z dostarczeniem dowodów potwierdzających ich faktyczną zmianę, przy czym **Zamawiający** określa, że wyłącznie poziom ich zmiany przekraczający 10% w stosunku do założeń przyjętych w kalkulacji, uprawnia **Wykonawcę** do żądania zmiany wynagrodzenia,
  - 4) datę zidentyfikowania wzrostu cen materiałów lub kosztów oraz początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, przy czym **Zamawiający** określa, że nie może być ona wcześniejsza niż 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
6. **Zamawiający** w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku **Wykonawcy**, o którym mowa powyżej, oceni zasadność tego wniosku. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo weryfikacji i żądania ewentualnych wyjaśnień od **Wykonawcy** w zakresie otrzymanych dokumentów. Aneks może zostać zawarty po ostatecznej akceptacji przez **Zamawiającego** dokumentów potwierdzających konieczność waloryzacji.
7. Zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy** potwierdzona zostanie zawarciem aneksu do Umowy i nastąpi od daty wprowadzenia zmiany w umowie, w zakresie niezrealizowanej części Umowy.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy w powyższy sposób – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – **Wykonawca** jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania Podwykonawcy, niezwłocznie lecz nie później niż w terminie do 7 dni od daty podpisania z **Zamawiającym** aneksu o którym mowa powyżej.
9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza **Zamawiający** w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu wynosi do 10% wynagrodzenia wskazanego § 3 ust. 2 umowy.

## § 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
  - 1) *zwłoki* w wykonaniu prac objętych umową – w wysokości 3 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każde rozpoczęte 30 minut zwłoki,

- 2) *zwłoki* w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę *zwłoki*,
  - 3) *odstąpienia* przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2,
  - 4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 1,
  - 5) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 4 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 1,
  - 6) nieprzedłożenie Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy wykazu pracowników zatrudnionych na umowę o pracę lub informacji na żądanie Zamawiającego - w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy *zwłoki*, w stosunku do każdej ewidencji lub dowodu, nie więcej niż 500 zł za każdą nieprzedłożoną informację lub dowód w danym miesiącu.
  - 7) stwierdzenie przez osoby wskazane w § 2 ust. 2 braku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w kwocie **500,00 zł** (*słownie: trzysta złotych 00/100*) za każdego pracownika.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 2.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 1, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tym że łączna wysokość nałożonych kar przez Zamawiającego nie może przekroczyć 15 % wartości umowy netto, określonej w § 3 ust. 2 umowy
  4. Zamawiający o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Wykonawcę w formie pisemnej w notach księgowych.
  5. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

## § 11

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac na jednostce pływającej związanych z usunięciem awarii bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **2 godzin** od terminu wskazanego w § 2 ust. 5 przez pracownika Działu Technicznego oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie drogą elektroniczną na adres wskazany w § 2 ust. 4,
  - 3) Wykonawca przerwał realizację prac związanych z usunięciem awarii na jednostce pływającej bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż **2 godziny**,
  - 4) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z umową i wskazaniem Zamawiającego wyrażonymi na piśmie,
  - 5) jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w dokumentach zamówienia,
  - 6) wystąpiła konieczność wielokrotnego (*co najmniej 3 krotnego*) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy na sumę większą niż **5 %** wartości netto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
  - 7) Wykonawca nie wykonuje obowiązków w zakresie zawarcia umów ubezpieczenia lub utrzymywania (*opłacenia*) zawartych umów ubezpieczenia, lub nie przedstawia dowodów na zawarcie i opłacenie takich umów, stosownie do zobowiązań Wykonawcy w tym zakresie wskazanych w § 10 umowy.
  - 8) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp - w takim wypadku Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy,
    - b. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy

2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
  10. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu,
  11. na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub zwłoka w wykonywaniu prac związanych z usunięciem awarii na jednostce pływającej trwa dłużej niż 3 godziny.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 12

1. Wykonawca zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji inwestycji opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy, na kwotę nie niższą niż 150.000,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości wymaganego ubezpieczenia. Jeżeli umowa ubezpieczenia została zawarta na okres krótszy niż wymagany na podstawie ust. 1, Wykonawca, na co najmniej 7 dni przed terminem końcowym istniejącej umowy ubezpieczenia, przedstawi Zamawiającemu dowody ubezpieczenia na kolejny okres. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem wraz z dowodem jej opłacenia, w takim terminie, aby była zachowana ciągłość ubezpieczenia.
3. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy o której mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe - z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

## § 13

1. Zmiana umowy może nastąpić w zakresie przedłużenia terminu świadczenia usługi o okres trwania przyczyn z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu, w następujących sytuacjach:
  - 1) z powodu Siły wyższej rozumianej jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec,
  - 2) z powodów, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
  - 3) wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności: wstrzymania prac przez Zamawiającego, w szczególności z uwagi na potrzebę wprowadzenia (*podczas wykonywania tam prac objętych umową*) osób, sprzętu, urządzeń i innych materiałów, należących do dowolnie wskazanego przez Zamawiającego podmiotu, brak dostępu do mediów niezawiniony przez Wykonawcę (*np. awarie w dostawach energii elektrycznej czy innych mediów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy*), wystąpienie okoliczności których strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
  - 4) gdy wystąpi opóźnienie w wyniku decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeśli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym w/w decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 5) gdy wystąpi konieczność wykonania prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
  - 6) jeśli wystąpi brak możliwości wykonania usługi z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazanie ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany również w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiana polegająca na dopuszczeniu do wykonywania części zamówienia (*zakresu prac*) podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego,

- 2) zmiana polegająca na dopuszczeniu do wykonywania przez podwykonawców tej części zamówienia (*zakresu prac*), która nie została wskazana w ofercie do podzlecenia po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego,
  - 3) zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia i deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie,
  - 4) zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie prowadzonego postępowania oraz brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
3. Żadnej ze stron umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (*obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu*).
  4. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też - kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy - określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
  5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
    - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
    - 2) danych rejestrowych,będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

#### § 14

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

#### § 15

1. Umowę sporządzono w *czterech* jednobrzmiących egzemplarzach, w tym *trzy* egzemplarze dla Zamawiającego, *jeden* egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1.1 załącznik nr 1 – szczegółowe wymagania stanowiące załącznik nr 1 do SWZ;
  - 1.2 załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**