

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie zamówienia na

**„Świadczenie usługi w zakresie awaryjnej naprawy systemów chłodzenia oraz wykonanie przeglądów części podwodnej jednostek pływających”.**

*(opis przedmiotu zamówienia)*

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

**Gmina Miasto Świnoujście**, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

której zadania w zakresie objętym umową wykonuje

### 2. Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu

ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście

e-mail: sekretariat@zdmiz.swi.pl

Tel./fax: (91) 321-55-45/327-99-79

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zaproszenia jest wykonanie na wezwanie Zamawiającego na jednostkach pływających typu: Bielik i Karsibór

(Kod Nomenklatury scalonej (CN) jednostek to 8901 10 90) :

- 1) Awaryjnej naprawy systemów chłodzenia poprzez czyszczenie krutek kingstonowych hydromonitorem oraz podwodnych przeglądów jednostki pływającej w zakresie: kadłuba, śrub, sterów
- 2) po zakończeniu każdej czynności:
  - a) Wystawienie atestu nurkowego w 2 egz.
  - b) Wystawienie protokołu zdawczo-odbiorczego w 4 egz.
  - c) Nagranie w ilości 1 szt. na nośniku CD/ DVD lub PenDrive.
- 3) Wykonawca materiały wskazane w ust. 2 pkt 3 zaproszenia przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia czynności.
- 4) Termin stawienia się Wykonawcy do świadczenia usługi wynosi maksymalnie 24 godziny od zgłoszenia Zamawiającego.

5) Zamawiający zapewnia wykonawcy energię elektryczną. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sprzęt i pozostałe niezbędne materiały do wykonania przedmiotu zamówienia.

**4. Zamawiający nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty częściowej.

**5. Zamawiający nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.

**6. Do oferty należy dołączyć\*:**

- 1) aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku oferty składanej przez spółkę cywilną należy załączyć aktualną umowę spółki);
- 2) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie przedmiotu zaproszenia obowiązującą przez cały okres trwania umowy na kwotę nie mniejsza niż 40.000,00 tys. zł.,
- 3) oświadczenie o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia nurka min. III klasy.
- 4) oświadczenie – załącznik nr 2.

Przedmiotowe dokumenty należy złożyć w oryginale, dokument poświadczający zawarcie ubezpieczenia OC- w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, a w przypadku składania ofert w formie elektronicznej dokumenty winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

**7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

od dnia zawarcia umowy do dnia 31-12-2024 r.

**8. Zasady prowadzenia postępowania**

1. Oferta podlega odrzuceniu gdy jej treść nie odpowiada treści zaproszenia,
2. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem, które nie powodują istotnej zmiany oferty, zawiadamiając niezwłocznie, drogą elektroniczną, o tym Wykonawcę. Wykonawca może, drogą elektroniczną, w terminie trzech dni złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę polegającą na niezgodności z zaproszeniem. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu,
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego lub samodzielnie przez Wykonawcę o okres nie dłuższy niż 30 dni. Korespondencja w przedmiotowej sprawie może odbywać się drogą elektroniczną,
4. Termin związania ofertą liczy się od dnia, w którym upłynął termin składania ofert,
5. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcę, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową,
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli oferta przewyższa zaplanowaną przez Zamawiającego kwotę na realizację zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie przyniosą zamierzonego przez Zamawiającego efektu,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty.
8. Informacje o wyniku postępowania, zamknięciu postępowania bez wyboru oferty albo jego unieważnieniu Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

**9. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia, wszystkie pozycje muszą być wypełnione.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na komputerze lub inną techniką w sposób czytelny i trwały.
3. Każda strona oferty powinna być ponumerowana. Każda naniesiona przez Wykonawcę zmiana

powinna być przez niego parafowana.

4. Oferta musi być kompletna i składająca się z nw. dokumentów: \*
  - 1) formularz oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia,
  - 2) pozostałe dokumenty wskazane w pkt. 5 zaproszenia.
5. Dopuszcza się przedkładanie dokumentów w kopiach, przy czym w razie wątpliwości Zamawiającego może on wezwać do przedstawienia oryginału dokumentu.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### 10. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ryczałtową netto + podatek VAT = wartość brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### 11. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
  - a) Cena oferty brutto 80 %
  - b) termin stawienia się na wezwanie 20 %
2. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następującej zasady:

$$C_o = \frac{C_{\min}}{C_{bo}} \times 80 \times 100 \%$$

$C_o$  - ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”

$C_{\min}$  - najniższa „cena” spośród ofert nie odrzuconych

$C_{bo}$  - „cena” oferty badanej.

3. **Kryterium: Termin stawienia się na wezwanie Zamawiającego „Ts” – 20 pkt.** - w tym kryterium każdy wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia
  - 1) termin stawienia się wykonawcy **do 24 godzin** od zgłoszenia – **0** pkt,
  - 2) termin stawienia się wykonawcy **do 18 godzin** od zgłoszenia – **10** pkt,
  - 3) termin stawienia się wykonawcy **do 12 godzin** od zgłoszenia – **20** pkt.
4. Zamawiający dokona zsumowania punktów wg. wzoru: **Suma punktów ( $S_p$ ) =  $C_o + T_s$**  - i udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najwyższy bilans punktowy. W przypadku gdy przynajmniej dwóch Wykonawców uzyska najkorzystniejszy bilans pkt., Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy który otrzymał najwyższą ilość pkt w kryterium  $C_o$ .

#### 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
Pan Zbigniew Gabrysiak tel. 91-322-21-40, w godz. 08<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> adres e-mailowy: z.gabrysiak@zdmiz.swi.pl
2. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się z Wykonawcami w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.

3. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego, tj.:

**Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu**  
**ul. Wybrzeże Władysława IV 12 72-600 Świnoujście**

sekretariat@zdmiz.swi.pl  
Telefon/fax: (91) 321 42 67

**13. Miejsce i termin składania ofert**

Miejsce składania ofert w formie pisemnej

sekretariat **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu** - pok. Nr 9  
lub

**przesłać na adres poczty elektronicznej [zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl](mailto:zamowieniapubliczne@zdmiz.swi.pl)**

**w formie elektronicznej** - przypadku składania oferty drogą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest podpisać ofertę *przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego, lub w formie skanu podpisanych dokumentów.*

Termin składania ofert do dnia 04.03.2024 r. do godz. 10.00

**14. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Miejsce otwarcia lub rozpatrzenia ofert: siedziba zamawiającego, pok. Nr 3

1. Termin otwarcia ofert: 04.03.2024 r. do godz. 10.30

**15. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Warunki umowy zamieszczone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zaproszenia.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach.

**17. Przetwarzanie danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście reprezentowana przez Pana Pawła Szymlaruka (*działającego na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.307.2023 z dnia 22 grudnia 2023 r.*),
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Panią Joannę Kozłowską, z którą można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej na adres : [iodo@zdmiz.swi.pl](mailto:iodo@zdmiz.swi.pl),
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z niniejszym Postępowaniem wyłączonym ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), takich jak: dokonanie oceny i wyboru oferty Wykonawcy, ułatwienia kontaktu z wykonawcą, zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty. Przetwarzanie następuje na podstawie art.6, ust.1 lit. b) RODO (podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy, niezbędność do zawarcia umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązki

prawne ciążące na administratorze w świetle ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawy z dnia 27.08.2009r. O finansach publicznych; ustawy z dnia 06.09.2001r. O dostępie do informacji publicznej; a także ustawy z dnia 14.07.1983r. O narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

- 4) dane osobowe mogą być ujawniane pracownikom i współpracownikom Zamawiającego na podstawie nadanych upoważnień i na podstawie umów powierzenia; innym podmiotom uprawnionym, którym będzie udostępniona dokumentacja postępowania, wykonawcom oraz osobom zainteresowanym w oparciu o przepisy prawa (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator działając w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w ofercie,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym o profilowaniu,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01,

e-mail: [kancelaria@puodo.gov.pl](mailto:kancelaria@puodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 10) źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez Oferenta w postępowaniu.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie wykonawcy,
3. Projekt umowy.

*Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi  
w Świnoujściu  
oryginał podpisu w dokumentacji  
postępowania  
**mgr Paweł Szykaruk***

**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

....., dnia .....

(miejsowość)

**Zamawiający**

**Gmina Miasto Świnoujście**, ul. Wojska  
Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

której zadania w zakresie objętym  
umową wykonuje

Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w  
Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława  
IV 12, 72-600 Świnoujście

e-mail: sekretariat@zegluga.swi.pl

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty na: „Świadczenie usługi w zakresie awaryjnej naprawy systemów chłodzenia oraz wykonanie przeglądów części podwodnej jednostek pływających”.

**Nazwa:** .....

**Siedziba:** .....

**Województwo:** .....

**Nr tel.:** .....

**Nr tel. komórkowego:** .....

**Adres: e-mailowy:** .....@.....

**NIP:** ..... **REGON:** ..... **KRS** .....

**Osoba upoważniona do podpisania umowy:** .....

**Osoba upoważniona do kontaktu w trakcie realizacji umowy:**

.....

tel. .... e-mail: .....@.....

1. **SKŁADAM/MY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.

2. **OFERUJĘ/JEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

1) netto: .....zł, (słownie: .....,..... złotych)

2) podatek VAT: .....zł, (słownie: .....,..... złotych)

3) brutto: ..... zł, (słownie: .....,..... złotych).

Wyliczone według

| lp | Jednostka | j.m. | ilość | Cena jedn. | Wartość netto | Stawka vat | Wartość vat | Wartość brutto |
|----|-----------|------|-------|------------|---------------|------------|-------------|----------------|
| 1. | Bielik    | Szt. | 4     |            |               |            |             |                |
| 2. | Karsibór  | Szt. | 4     |            |               |            |             |                |
|    |           |      |       |            |               | x          |             |                |

3. **UDZIELAM/MY NASTĘPUJĄCEJ GWARANCJI**

1) ..... m-cy (min. **24** m-ce) na robociznę;

2) ..... m-cy (min. **24** m-ce) na użyte materiały;

4. **ZOBOWIĄZUJĘ/JEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

.....

5. **OŚWIADCZAM/MY, że:**

1) zapoznałem/liśmy się z warunkami Zaproszenia do złożenia oferty i załącznikami i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń,

2) znajduję/jemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

3) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego,

4) stawię się do realizacji zamówienia jednostkowego w terminie do ....h od otrzymania zgłoszenia,

5) Przedmiot zaproszenia świadczony będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2023 r.

6) W trakcie realizacji przedmiotu zaproszenia będę dysponował osobami posiadającymi nurka ... klasy ..... wydany przez .....

.....

7) usługę wykonamy: własnymi siłami /powierzymy podwykonawcom/\*

.....

Dane podwykonawcy:

.....



- 8) zobowiązuję/jemy się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia oferty w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 9) jestem/śmy związany/ni ofertą przez okres **30 dni**,
- 10) wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*  
*(\*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia Wykonawca wykreśla.)*

**6. KLAUZULA ZGODY NA ZBIERANIE I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH ZGODNA Z RODO**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych, którym jest Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, z siedzibą przy ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście, moich danych osobowych w zakresie danych zamieszczonych w ofercie tj. imię i nazwisko, adres, nr telefonu faxu i e-mail.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem/łam się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest udzielona dobrowolnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.

**7. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z ZAMAWIAJĄCYM**

imię i nazwisko: .....

numer telefonu/faxu: .....

adres e-mail: .....

**8. ZAŁĄCZNIKI**

1. ....
2. ....

....., dnia .....

*miejsowość*

.....

*podpis Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Świadczenie usługi w zakresie awaryjnej naprawy systemów chłodzenia oraz wykonanie przeglądów części podwodnej jednostek pływających”.**

**JA/MY:**

.....

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)*

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....*(nazwa Wykonawcy/Wykonawcy  
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby)*

1. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**OŚWIADCZAM, że:**

- 1) Wykonawca **jest\*/nie jest\*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest\*/nie jest\*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest\*/nie jest\*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

.....

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

\* niepotrzebne skreślić

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA nr DT...../20..**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

której zadania w zakresie objętym umową wykonuje Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul.

Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście,

reprezentowaną przez **Dyrektora Pana Pawła Szykaruka** (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa ... r.),

**a**

.....

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą/Dostawcą**”\*

reprezentowanym przez:

.....

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2021 r., poz.1129 ze zm.), strony postanawiają co następuje:

**§ 1. Przedmiot zamówienia**

Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi polegającej na wykonaniu awaryjnej naprawy systemów chłodzenia oraz wykonywanie przeglądów części podwodnej jednostek pływających typu Bielik, Karsibór w zakresie: kadłuba, śrub, sterów oraz czyszczenia krater kingstonowych hydromonitorem, zwanej dalej „przedmiotem umowy”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zaproszeniu do składania ofert.

**§ 2.**

1. Wykonawca w czasie ... od otrzymania zgłoszenia telefonicznego stawi się na burcie jednostki wskazanej w zgłoszeniu celem rozpoczęcia świadczenia usługi.
2. Z wykonanych czynności Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie do 7 dni kalendarzowych:
  - a) atest nurkowy w 2 egz.
  - b) protokół zdawczo-odbiorczy w 4 egz.
  - c) Nagranie w ilości 1 szt. na nośniku CD/ DVD lub PenDrive.

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć swoje usługi na rzecz Zamawiającego z dołożeniem najwyższej staranności, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 17.10.2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 612).
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie dysponował osobą posiadającą uprawnienia nurka ..... klasy nr ..... wydanym przez .....

**§ 4.**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy dostęp do jednostek pływających będących przedmiotem umowy.

**§ 5. Wartość umowy**

1. Strony ustalają, iż wartość zawartej umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty: ..... zł (słownie...) netto + ...% vat w wysokości ...zł (słownie...) tj. .... zł (słownie...) brutto w tym cena jednostkowa za jednostkę pływającą typu:
  - 1) Bielik nie przekroczy kwoty: ..... zł (słownie...) netto + ...% vat w wysokości ...zł (słownie...) tj. .... zł (słownie...) brutto,
  - 2) Karsibór nie przekroczy kwoty: ..... zł (słownie...) netto + ...% vat w wysokości ...zł (słownie...) tj. .... zł (słownie...) brutto,
2. Zamawiający przewiduje dokonywanie płatności częściowych za każdą jednostkę pływającą, na której zostanie wykonany przedmiot umowy.
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia będą stanowiły faktury częściowe, Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest dołączyć materiały wskazane w **§ 2 ust.2.**
4. Zapłata należności za realizację poszczególnych części usługi objętych przedmiotem umowy i zrealizowanymi nastąpi przelewem przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany w fakturze/rachunku wystawionej po bezusterkowym wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
5. Wykonawca wystawi fakturę na:
  - 1) **nabywca** - Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),
  - 2) **odbiorca** – Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wyb. Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.
6. Wykonawca będzie wystawiać faktury osobno dla każdej jednostki pływającej.
7. Strony przyjmują, iż dniem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę usterek i wad Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.

#### **§ 6. Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada aktualną (ważną przez cały okres realizacji umowy), opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy, na kwotę nie niższą niż 40.000,00 zł.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości wymaganego ubezpieczenia. Jeżeli umowa ubezpieczenia została zawarta na okres krótszy niż wymagany na podstawie ust. 1, wykonawca, w odpowiednim terminie przedstawi zamawiającemu dowody ubezpieczenia na kolejny okres z dowodem opłaty.

#### **§ 7. Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu:\*
  - 1) zwłoki w wykonaniu usługi określonej w **§ 2 ust.1** – w wysokości 2 % wartości netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 lub 2, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
  - 2) rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej przez zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. 1,
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 1, z przysługującego wykonawcy wynagrodzenia.
3. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 5 ust. umowy.

#### **§ 8.**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy jest:
  - 1) Pan Zbigniew Gabrysiak, kom. 531 896 099, e-mail: **techniczny@zdmiz.swi.pl**
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach wykonania przedmiotu umowy jest Pan ....., tel., e-mail:.....

#### **§ 9. Odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących sytuacjach:
  - 1) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację prac i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego wezwania wzywającego do kontynuowania realizacji umowy od Zamawiającego przesłanego drogą elektroniczną na-mail:...,
  - 4) Wykonawca wykonuje umowę w sposób niezgodny z warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości.
  - 5) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, w takim wypadku wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia za wykonaną część umowy.

#### **§ 10**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2024 r.
2. Wszelkie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
4. Wszystkie uchybienia w wykonaniu zobowiązań umownych będą zgłaszane drugiej stronie w formie pisemnej.
5. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
6. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
  - 2) Zaproszenie nr Z.06.2024.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA/DOSTAWCA**

\*wpisać właściwe do trybu postępowania

