

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

NIP: 8551571375, REGON: 811684290

Świnoujście, dnia 19.02.2024 r.

znak sprawy: WIZ.271.2.14.2024.SO

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **Zamawiający:** Gmina Miasto Świnoujście, Wydział Infrastruktury i Zieleni Miejskiej
2. **Dane do kontaktu:** ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście  
[wiz@um.swinoujście.pl](mailto:wiz@um.swinoujście.pl), tel.: 691 441 099
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**  
Demontaż 15 szt. stalowych stojaków na rowery i transport na magazyn przy ul. Karsiborskiej.
4. **Kod CPV:** 50800000-3
5. **Kryteria oceny ofert:**
  - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: **cena 100%**
  - b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
6. **Data realizacji zamówienia:** do dnia 26-28.02.2024 r.
7. **Okres gwarancji (jeżeli dotyczy):** nie dotyczy
8. **Forma oferty. Sposób składania oferty:**
  - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
  - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
  - c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [wiz@um.swinoujście.pl](mailto:wiz@um.swinoujście.pl)
  - d) termin złożenia oferty: do dnia 22.02.2024 r. godz. 15:00
  - e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
9. **Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert:** 23.02.2024 r., godz. 11:00 w pok. nr 1, ul. Karsiborska 4D w Świnoujściu
10. **Warunki płatności:** na konto bankowe w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury .
11. Faktura może zostać wystawiona po przejściu protokołu z kontroli przez Zamawiającego .

sporządził:

.....  
imię i nazwisko pracownika



podpis i pieczęć  
kierownika komórki organizacyjnej  
z up. PRZEDSTAWICIELA MIASTA  
mgr Sylwester Sowała  
Zastępca Naczelnika  
Wydziału Infrastruktury  
i Zieleni Miejskiej



Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych