

## WNIOSEK O NAJEM LOKALU MIESZKALNEGO

data wpływu wniosku do  
TBS Lokum sp. z o. o.  
(wypełnia TBS Lokum sp. z o. o.)

**Składany:** (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- jednoosobowo  
 wspólnie

### 1. WNIOSEK DOTYCZY (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1) zawarcia umowy najmu:

- lokalu na czas nieoznaczony  
 lokalu socjalnego – pierwsza umowa  
 lokalu socjalnego – kolejna umowa  
 lokalu socjalnego – grupy A

2) zawarcia umowy najmu zajmowanego lokalu:

- po śmierci najemcy  
 po opuszczeniu lokalu przez najemcę

### 2. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Imię/imiona		Nazwisko								Pesel											
Data urodzenia		d	d	-	m	m	-	r	r	r	r	Miejsce urodzenia									
Imię ojca												Imię matki									
Stan cywilny												Telefon kontaktowy									

### 3. ADRES ZAMIESZKANIA WNIOSKODAWCY

Miejscowość				Kod pocztowy				Gmina									
Ulica				Nr budynku				Nr lokalu									

### 4. ADRES ZAMELDOWANIA WNIOSKODAWCY (wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

Miejscowość				Kod pocztowy				Gmina									
Ulica				Nr budynku				Nr lokalu									

### 5. ADRES KORESPONDENCYJNY WNIOSKODAWCY (wypełnić, jeżeli jest inny niż wymieniony w pkt 3 lub 4)

Miejscowość				Kod pocztowy				Gmina									
Ulica				Nr budynku				Nr lokalu									

<b>6. DANE DOTYCZĄCE MAŁŻONKA/ KONKUBINY/ KONKUBENTA WNIOSKODAWCY/ WSPÓLWNIOSKODAWCY<sup>1 i 2</sup></b>												
Imię/imiona				Nazwisko					Pesel			
Data urodzenia		d	d	-	m	m	-	r	r	r	r	Miejsce urodzenia
Imię ojca						Imię matki						
Stan cywilny konkubiny / konkubenta						Telefon kontaktowy						
<b>7. ADRES ZAMIESZKANIA MAŁŻONKA/ KONKUBINY/ KONKUBENTA WNIOSKODAWCY/ WSPÓLWNIOSKODAWCY<sup>1</sup></b>												
Miejscowość					Kod pocztowy				Gmina			
Ulica					Nr budynku				Nr lokalu			
<b>8. ADRES ZAMELDOWANIA MAŁŻONKA/ KONKUBINY/ KONKUBENTA WNIOSKODAWCY/ WSPÓLWNIOSKODAWCY<sup>1</sup></b> <i>(wypełnić, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)</i>												
Miejscowość					Kod pocztowy				Gmina			
Ulica					Nr budynku				Nr lokalu			

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> w przypadku składania wniosku wspólnie przez 2 osoby współwnioskodawcą może być małżonek wnioskodawcy wskazanego w pkt 2 lub osoba prowadząca z wnioskodawcą wspólne gospodarstwo domowe

**9. WYKAZ CZŁONKÓW GOSPODARSTWA DOMOWEGO WNIOSKODAWCY/ WNIOSKODAWCÓW<sup>1</sup>, W TYM WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UPRAWNIONE DO ZAMIESZKIWANIA Z WNIOSKODAWCĄ/WNIOSKODAWCAMI<sup>1 i 2</sup>**

Lp.	Imię/imiona	Nazwisko	Uprawnieni <sup>3</sup>	Stopień pokrewieństwa lub powinowactwa w stosunku do wnioskodawcy/wnioskodawców	Stan cywilny <sup>4</sup>	Numer Pesel																	
1																							
2																							
3																							
4																							
5																							





wypełnia administrator, zarządca budynku lub właściciel nieruchomości

**INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALU ZAJMOWANEGO PRZEZ WNIOSKODAWCĘ/  
WNIOSKODAWCÓW<sup>1</sup>**

**IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO/NAZWISKA WNIOSKODAWCY/WNIOSKODAWCÓW<sup>1</sup>**  
.....

**Adres lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca/zamieszkują wnioskodawcy<sup>1</sup>:**

Miejscowość	Kod pocztowy	Gmina
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu

**Dane dot. właściciela lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca/zamieszkują wnioskodawcy<sup>1</sup> :**

Imię/imiona, nazwisko lub nazwa .....	Stopień pokrewieństwa lub powinowactwa w stosunku do wnioskodawcy/wnioskodawców <sup>1</sup> .....
--	--

**Nr Księgi Wieczystej prowadzonej dla lokalu/ nieruchomości .....**

**Tytuł prawny wnioskodawcy/wnioskodawców<sup>1</sup> do lokalu: (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- najem
- podnajem
- spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- własność
- współwłasność
- użyczenie
- służebność
- inny (jaki ?) .....
- brak tytułu prawnego do lokalu

**Czy wnioskodawca lub członkowie jego gospodarstwa domowego wykraczali przeciwko  
porządkowi domowemu w okresie ostatnich dwóch lat : (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- TAK
- NIE

Powierzchnia użytkowa lokalu wynosi ..... m<sup>2</sup>

Powierzchnia pokoi wynosi:

Pokój nr 1 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 2 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 3 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 4 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 5 ..... m<sup>2</sup>

Łączna powierzchnia **pokoi** wynosi ..... m<sup>2</sup>

.....  
( data, imienna pieczęć i podpis administratora / zarządcy budynku  
lub data i podpis właściciela nieruchomości w przypadku zamieszki-  
wania w budynku stanowiącym własność prywatną)

wypełnia wnioskodawca / wnioskodawcy

**Osoby zamieszkujące w lokalu** (wymienić wszystkie osoby mieszkające w lokalu oprócz  
wnioskodawcy/wnioskodawców<sup>1</sup>)

Lp.	Imię/imiona i nazwisko	Stopień pokrewieństwa lub powinowactwa w stosunku do wnioskodawcy/wnioskodawców
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

.....  
Podpis wnioskodawcy/wnioskodawców

wypełnia administrator, zarządca budynku lub właściciel nieruchomości

**INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALU ZAJMOWANEGO PRZEZ MAŁŻONKA /  
KONKUBINĘ / KONKUBENTA WNIOSKODAWCY (jeżeli mieszka osobno)**

**IMIĘ/IMIONA I NAZWISKO MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY**

**Adres lokalu, w którym zamieszkuje małżonek wnioskodawcy:**

Miejscowość	Kod pocztowy	Gmina
Ulica	Nr budynku	Nr lokalu

**Dane dot. właściciela lokalu, w którym zamieszkuje małżonek wnioskodawcy :**

Imię/imiona, nazwisko lub nazwa .....	Stopień pokrewieństwa lub powinowactwa w stosunku do małżonka wnioskodawcy .....
--	--

**Nr Księgi Wieczystej prowadzonej dla lokalu/ nieruchomości .....**

**Tytuł prawny małżonka wnioskodawcy do lokalu: (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- najem
- podnajem
- spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- własność
- współwłasność
- użyczenie
- służebność
- inny (jaki?) .....
- brak tytułu prawnego do lokalu

**Czy wnioskodawca lub członkowie jego gospodarstwa domowego wykraczali przeciwko  
porządkowi domowemu w okresie ostatnich dwóch lat : (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- TAK
- NIE

Powierzchnia użytkowa lokalu wynosi ..... m<sup>2</sup>

Powierzchnia pokoi wynosi:

Pokój nr 1 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 2 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 3 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 4 ..... m<sup>2</sup>

Pokój nr 5 ..... m<sup>2</sup>

Łączna powierzchnia **pokoi** wynosi ..... m<sup>2</sup>

.....  
( data, imienna pieczęć i podpis administratora / zarządcy budynku  
lub data i podpis właściciela nieruchomości w przypadku zamieszki-  
wania w budynku stanowiącym własność prywatną)

**Osoby zamieszkujące w lokalu** (wymienić wszystkie osoby mieszkające w lokalu oprócz małżonka /  
konkubiny / konkubenta wnioskodawcy)

Lp.	Imię/imiona i nazwisko	Stopień pokrewieństwa lub powinowactwa w stosunku do małżonka wnioskodawcy
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

.....  
Podpis wnioskodawcy/wnioskodawców



**OPLATY ZA UŻYWANIE LOKALU, ZADŁUŻENIE (o ile występuje) I INNE INFORMACJE  
O LOKALU ZAJMOWANYM PRZEZ WNIOSKODAWCĘ/WNIOSKODAWCÓW<sup>1</sup>**

Imię i Nazwisko wnioskodawcy / wnioskodawców .....

Adres lokalu .....

Miesięczny czynsz/opłaty za używanie lokalu/odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu <sup>1</sup> w miesiącu składania wniosku	..... zł/m-c		
Zadłużenie z tytułu czynszu/ opłat za używanie lokalu/odszkodowania <sup>1</sup>	..... zł		
Ilość osób zgłoszonych do opłat			
Czy jest zawarte porozumienie o spłacie zadłużenia? <sup>2</sup>	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Czy jest realizowane porozumienie o spłacie zadłużenia? <sup>2</sup>	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Czy jest pobierany dodatek mieszkaniowy? <sup>2</sup>	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Czy jest przyznana obniżka czynszu (dotyczy tylko najemców lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Świnoujście) <sup>2</sup>	TAK		NIE
Czy umowa stanowiąca podstawę korzystania z lokalu została wypowiedziana? <sup>2</sup>	TAK		NIE
Na jakiej podstawie wypowiedziano umowę stanowiącą podstawę korzystania z lokalu? <sup>3</sup> .....			
Kiedy upływa okres wypowiedzenia ww. umowy? .....			
Czy wystąpiono z powództwem o eksmisję? <sup>2</sup>	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Czy wydano wyrok orzekający eksmisję wnioskodawcy/wnioskodawców <sup>1</sup> lub członków jego/ich <sup>1</sup> rodziny z zajmowanego lokalu? <sup>2</sup>	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Uwagi:			

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić<sup>2</sup> zaznaczyć kółkiem właściwą odpowiedź<sup>3</sup> wypełnić, jeżeli umowa stanowiąca podstawę korzystania z lokalu została wypowiedziana

.....  
( data, imienna pieczęć i podpis administratora/zarządcy  
budyunku lub data i podpis właściciela nieruchomości  
w przypadku zamieszkiwania w budynku stanowiącym  
własność prywatną)



## ZAŚWIADCZENIE O DOCHODACH

.....  
(pieczęć wydającego zaświadczenie)

Zaświadcza się, że Pan/i .....  
zamieszkały/a w..... przy ulicy.....  
pobiera świadczenie (podać tytuł świadczenia).....  
od dnia.....

Dochody ww. w ostatnich 3 miesiącach przedstawiają się następująco:

Lp.	Miesiąc//Rok	Dochód netto
1		
2		
3		
	Razem	

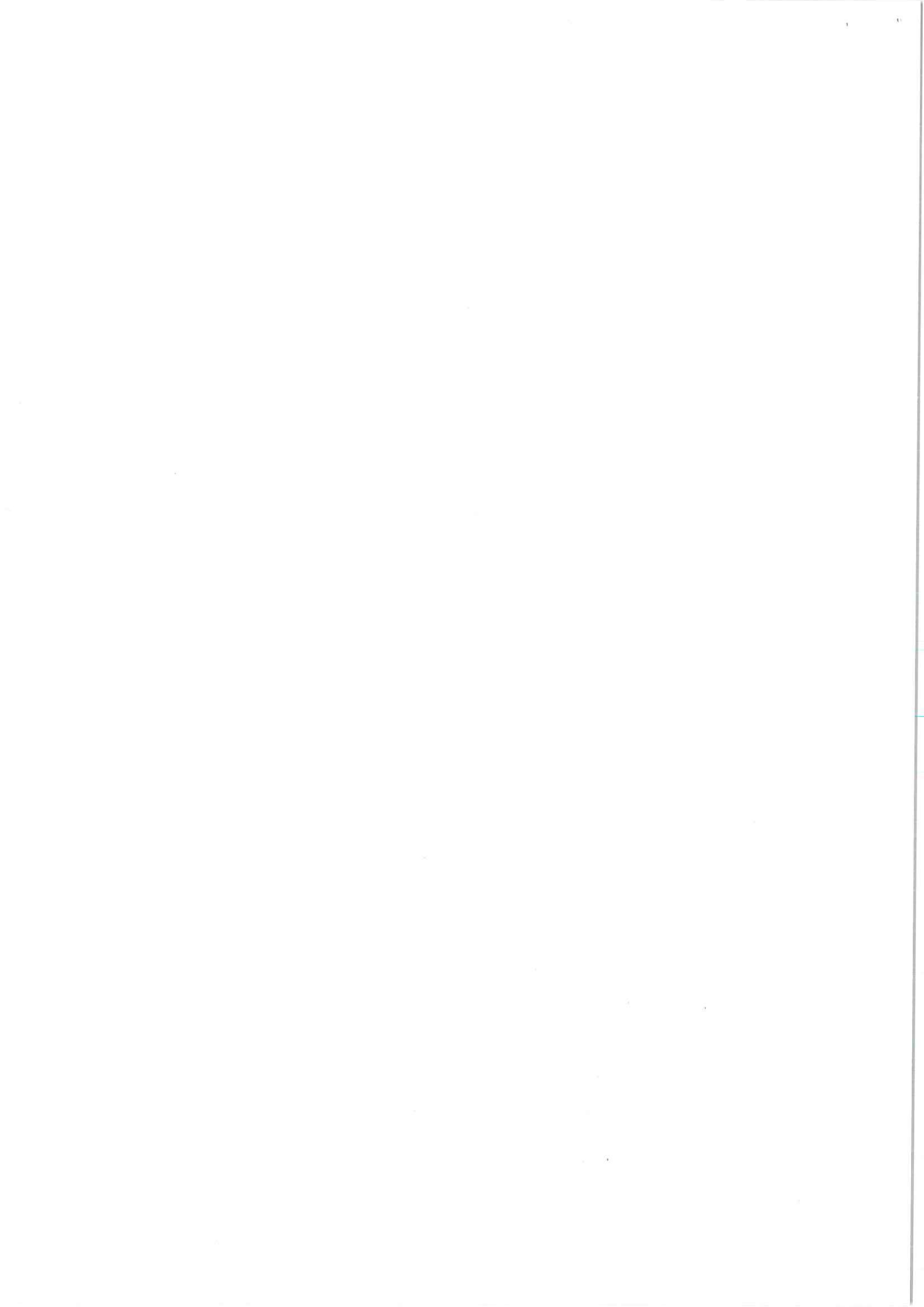
.....  
(data, imienna pieczęć i podpis osoby  
wystawiającej zaświadczenie)

Objaśnienie:

- wysokość dochodów każdej osoby należy udokumentować w formie odrębnego zaświadczenia wydanego np.: przez pracodawcę, biuro rachunkowe, ZUS, MOPR, PUP itp. (zał. nr 3 do wniosku)
- zaświadczenie o dochodach wnioskodawcy/wnioskodawców i członków gospodarstwa domowego musi obejmować okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wynajęcie lokalu.

**Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.**

- w przypadku emerytury lub renty należy załączyć zaświadczenie np. z ZUS, KRUS, MSWiA lub WBE
- w przypadku osób bezrobotnych należy załączyć zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy
- w przypadku osób bezrobotnych nie zarejestrowanych w PUP oraz w przypadku braku dochodów należy złożyć w obecności pracownika TBS Lokum oświadczenie o sposobie utrzymywania się
- wnioskodawca samotnie wychowujący dzieci powinien okazać odpis wyroku o przyznaniu alimentów lub złożyć oświadczenie o wysokości otrzymywanych alimentów.



**Załącznik nr 4**  
**do wniosku o najem lokalu mieszkalnego**

**Oświadczenie o stanie cywilnym**

Świnoujście, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
ulica

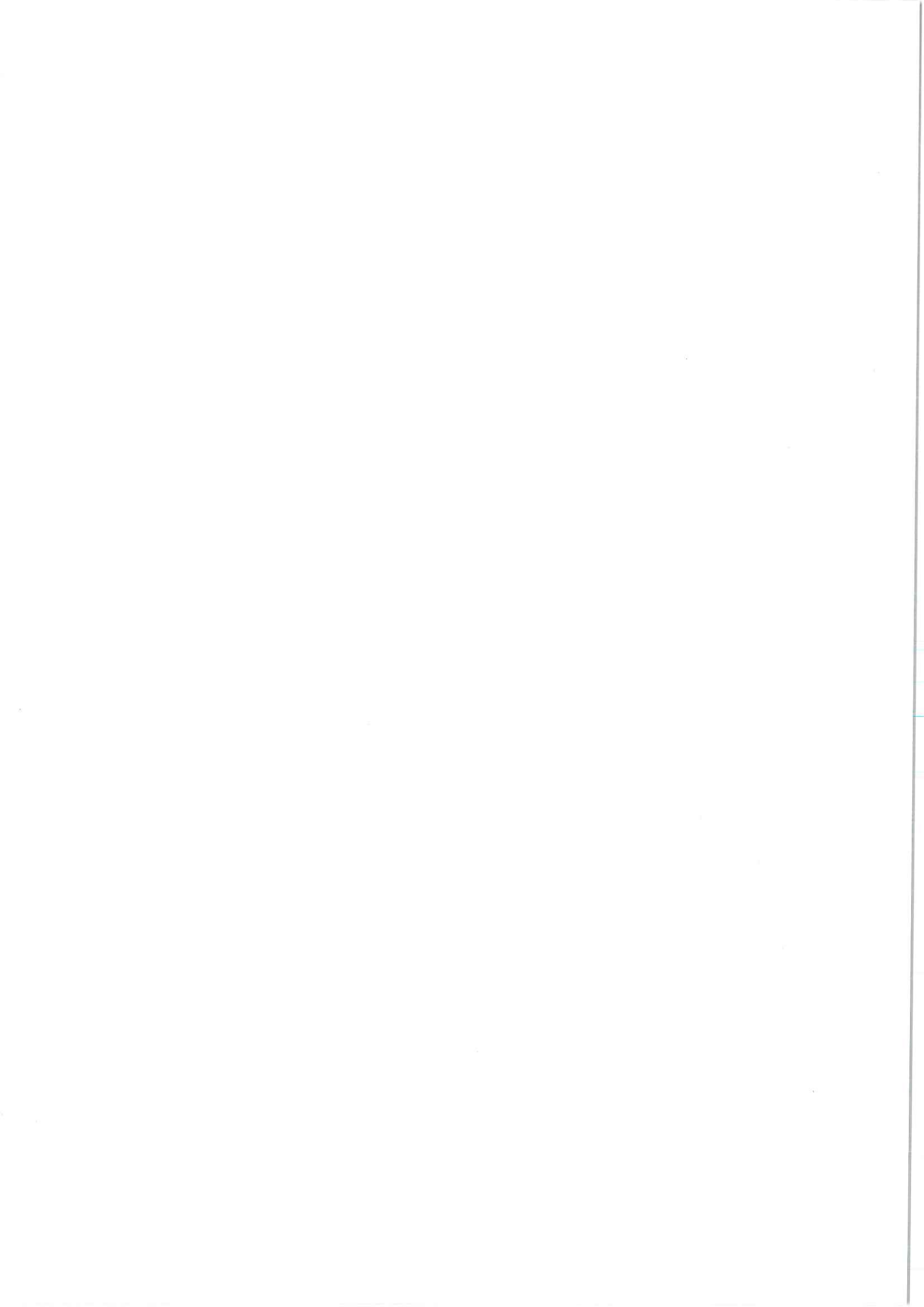
.....  
kod pocztowy, miejscowość

.....  
nr telefonu

Oświadczam, że mój stan cywilny to .....

.....  
podpis





**Załącznik nr 5**  
**do wniosku o najem lokalu mieszkalnego**

**OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM**

Ja ..... urodzony(-na) .....  
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy\*<sup>3)</sup> członków gospodarstwa domowego składają się:

**I. Nieruchomości:**

– mieszkanie – powierzchnia (m<sup>2</sup>), tytuł prawny:

.....  
.....  
.....

– dom – powierzchnia (m<sup>2</sup>), tytuł prawny:

.....  
.....  
.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....  
.....  
.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m<sup>2</sup>), tytuł prawny:

.....  
.....  
.....

**II. Składniki mienia ruchomego:**

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....  
.....  
.....

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....  
.....  
.....

– inne przedmioty wartościowe – rodzaj, wartość szacunkowa:

.....  
.....  
.....

III. Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....  
.....  
.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....  
.....  
.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że zostałem(-łam) pouczone(-na) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 6 w zw. z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

\*<sup>3)</sup> Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.





TBS LOKUM  
ŚWINOUJŚCIE

**Załącznik nr 6**  
**do wniosku o najem lokalu mieszkalnego**

**Oświadczenie o tytule prawnym do lokalu mieszkalnego**

Świnoujście, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

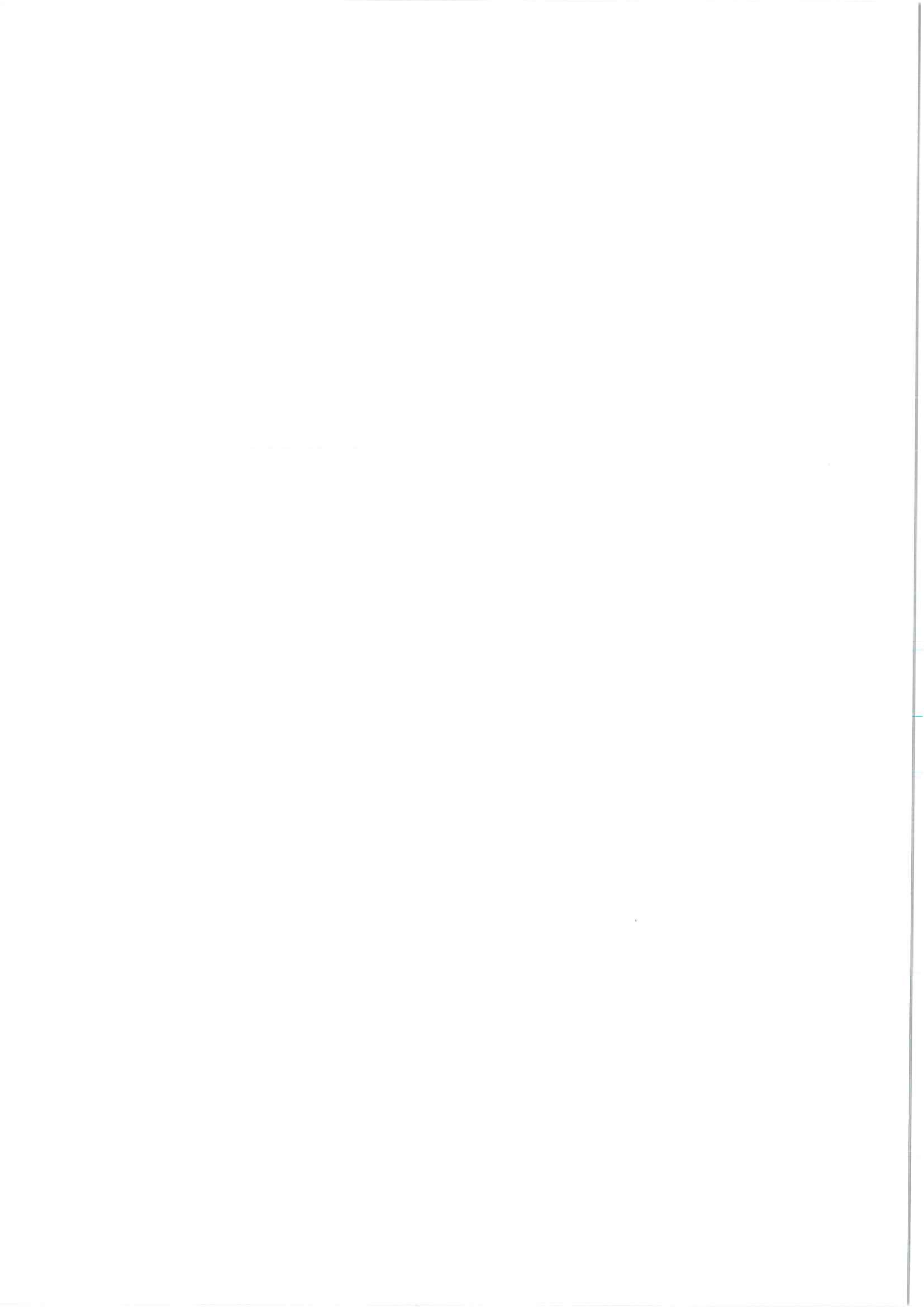
.....  
ulica

.....  
kod pocztowy, miejscowość

.....  
nr telefonu

Oświadczam, że nie posiadałem/am i nie posiadam tytułu prawnego tj. własność lub spółdzielcze prawo własnościowe do żadnego lokalu mieszkalnego.

.....  
podpis



**Załącznik nr 7**  
**do wniosku o najem lokalu mieszkalnego**

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym niżej zakresie: imienia, nazwiska, daty urodzenia, nr ewidencyjnego PESEL, adresu zamieszkania, adresu zameldowania, telefonu, adresu e-mail, stanu zdrowia, stanu majątkowego, stanu rodziny, stanu cywilnego, wysokości dochodu, przez **TBS Lokum sp. z o.o. siedzibą w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 c, 72 – 600 Świnoujście**, w celach związanych z realizacją wniosku o najem lokalu mieszkalnego.

.....  
Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

.....  
Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

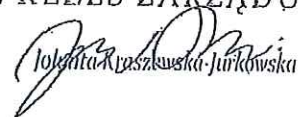
.....  
Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

.....  
Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę

**Obowiązek Informacyjny** ART. 13 RODO Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

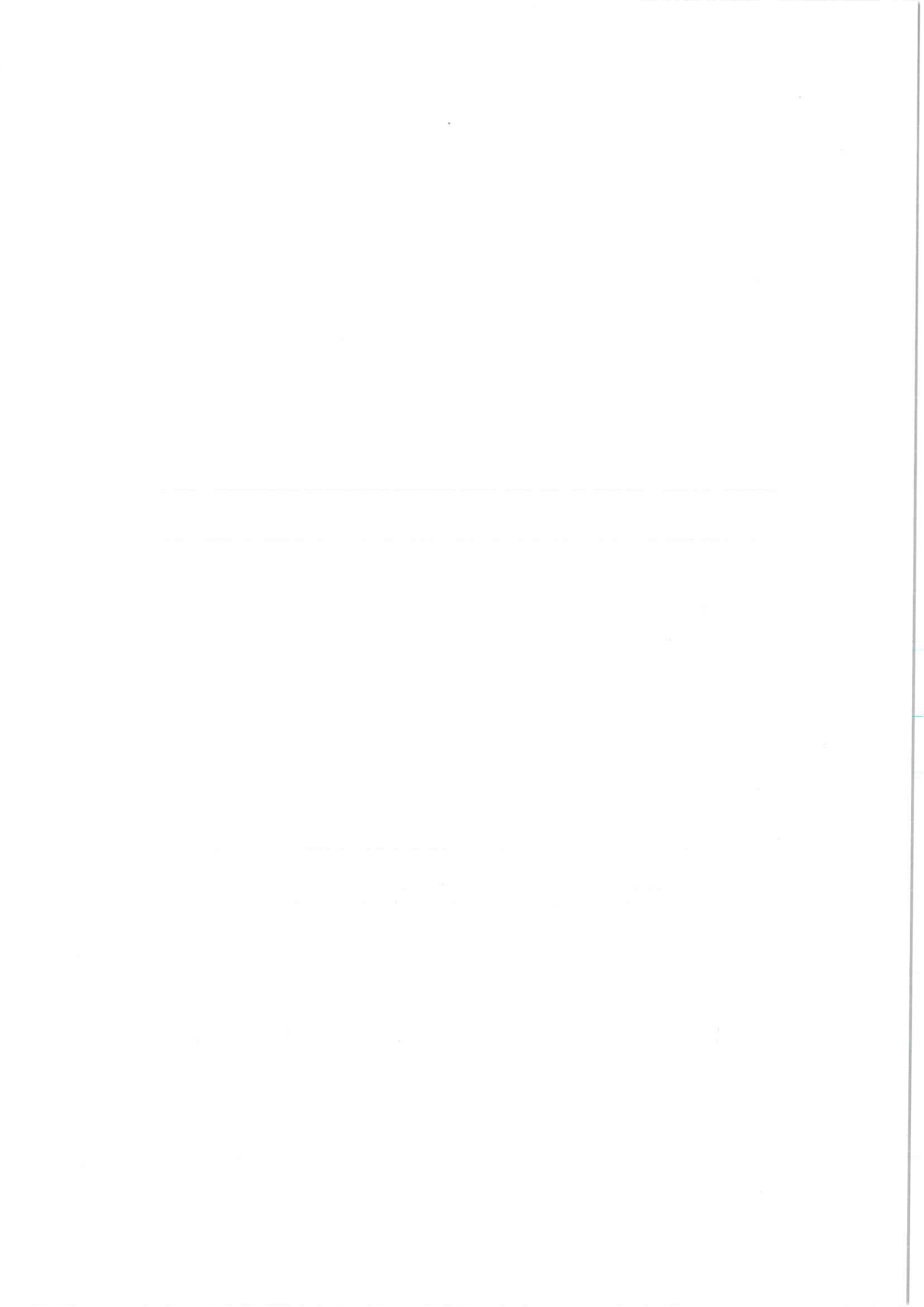
1. Administratorem Danych Osobowych jest TBS Lokum sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72-600 Świnoujście.
2. ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem: Inspektor Ochrony Danych, ul. Wyspiańskiego 35 c, 72-600 Świnoujście lub adresem mailowym: [odo@tbslokum.pl](mailto:odo@tbslokum.pl)
3. Dane osobowe wnioskodawcy i osób wymienionych we wniosku w zakresie imienia, nazwiska, daty urodzenia, nr ewidencyjnego PESEL, adresu zamieszkania, adresu zameldowania, telefonu, adresu e-mail, stanu zdrowia, stanu majątkowego, stanu rodziny, stanu cywilnego, wysokości dochodu, zostały pozyskane bezpośrednio od osoby składającej wniosek.
4. Dane osobowe wnioskodawcy i wszystkich osób wymienionych w powyższym dokumencie przetwarzane będą w celu przyznania mieszkania, na podstawie: dla danych zwykłych oraz wyroków z art. 6 ust 1 pkt. a) – f), lub dla danych szczególnych kategorii z art. 9 ust. 2 pkt. a – j), przy czym: prawidłowo uzasadnionym interesem realizowanym przez ADO jest obowiązek wynikający z przeprowadzenia procedury przyznania mieszkania, dalszego procesowania związanego z umową, dochodzenia swoich roszczeń i praw, przewidzianych w innych przepisach prawa.
5. Odbiorcą danych osobowych będą: Prezes, personel obsługujący, osoby upoważnione, Urząd Miasta w Świnoujściu, MOPR, inne podmioty przewidziane w przepisach szczególnych, oraz podmiotom powierzonymi.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10-ciu lat.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, prawo do żądania poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych, prawo do przenoszenia danych.
8. Z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu danych, ponieważ jest Pan/Pani uprawniona do wniesienia sprzeciwu, gdy przetwarzane dane wykorzystywane są do celów innych niż wskazane lub wynika to z przepisów szczególnych.
9. W dowolnym momencie ma Pan/Pani prawo cofnąć udzieloną zgodę, co pozostanie jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzoru, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy.
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność procedowania o przyznanie mieszkania
12. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

PREZES ZARZĄDU

  
Malgorzata Bielonia-Jurkowska

Inspektor Ochrony Danych  
mgr inż. Malgorzata Bielonia





### Wymagane dokumenty:

\* załączniki nr 1, 1A, 2 wypełnia WŁAŚCIEL, ADMINISTRATOR lub ZARZĄDCA lokalu, w którym Państwo obecnie zamieszkuje

- zaświadczenie o dochodach za ostatnie 3 miesiące (netto) wszystkich osób pełnoletnich tworzących wspólne gospodarstwo domowe,
- zaświadczenie z rejestru mieszkańców o *historii meldunkowej* (Urząd Miasta -> Wydział Meldunkowy),
- zaświadczenie z *MOPR i ZUS* o pobieranych świadczeniach socjalnych (w tym 500+\800+) za ostatnie 3 miesiące,
- zaświadczenie z *PUP* o *statusie osoby bezrobotnej lub o jego braku* (jeśli osoba nie pracuje i nie jest zarejestrowana)
- ALIMENTY:      - orzeczenie Sądu lub Funduszu Alimentacyjnego lub  
                      - oświadczenie o dobrowolnym płaceniu alimentów lub  
                      - oświadczenie o braku alimentów,
- orzeczenie o niepełnosprawności,
- oświadczenie o pracy dorywczej,
- oświadczenie o braku dochodów z informacją co jest źródłem utrzymania.

#### Dodatkowo:

- Wnioskodawcy, którzy opuszczają mieszkania chronione lub placówki opiekuńczo wychowawcze składają *potwierdzenie przebywania w placówce opiekuńczej*,
- W przypadku osób przebywających w *Zakładzie Karnym*, potwierdzenie o zamieszkiwaniu w Świnoujściu przed odbyciem kary.

