

ZAPYTANIE OFERTOWE NR WO-DG.271.26.2024

dot. dostawy oleju napędowego Ekoterm do celów grzewczych na potrzeby budynku
Urzędu Miasta Świnoujście przy ul. Karsiborskiej 4D

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie) Wydział Organizacyjny - Dział Gospodarczy.
2. Dane do kontaktu: 91 327 86 00, amackiewicz@um.swinoujście.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania): dostawa oleju napędowego grzewczego Ekoterm w ilości szacunkowej 7 m³ do celów grzewczych na potrzeby budynku Urzędu Miasta Świnoujście przy ul. Karsiborskiej 4D. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty, w tym dostaw i przyjętej marży. Dostawa w podzielonych partiach, we wskazanych przez Zamawiającego terminach, zgodnie z wcześniejszym zamówieniem. Cena ulegnie zmianie tylko w przypadku zmian cen u operatora. Marża pozostanie stała i nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji umowy. Do oferty należy dołączyć świadectwo autoryzacji na dostawę oleju napędowego.
4. Kod CPV: 9135000-4 Olej opałowy.
5. Kryteria oceny ofert: wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie najniższej ceny – 100%.
6. Data realizacji zamówienia: 19.02.2024 r. – 31.12.2024 r.
7. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy.
8. Forma oferty. Sposób składania oferty:
 - 1) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 2) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
 - 3) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów i przesłać na adres e-maila: amackiewicz@um.swinoujście.pl;
 - 4) termin złożenia oferty: do dnia 12.02.2024 r. do godzi. 14:00;
 - 5) oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 12.02.2024 r., godz. 14:30, pokój 204A

budynek Urzędu Miasta Świnoujście przy ul. Wojska Polskiego 1/5.

10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Kierownik
Działu Gospodarczego
mgr Malgorzata Wi...

Podpis i pieczętka

kierownika komórki organizacyjnej

Sporządziła:

GŁÓWNY SPECJALISTA

Mackiewicz
mgr Agnieszka Mackiewicz

Podpis i pieczętka pracownika

komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Nazwa wykonawcy:

Adres, tel., e-mail wykonawcy:

NIP: Regon:

Nr rachunku bankowego:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr z dnia

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto zł (słownie złotych:
.....)

podatek VAT zł (słownie złotych:
.....)

cenę brutto zł (słownie złotych:
.....)

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Potwierdzam termin realizacji zamówienia w okresie:

Miejscowość, dnia

Podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

Pieczętka wykonawcy

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – art. 13 RODO dla uczestników postępowań o udzielanie zamówień publicznych prowadzonych przez Gminę Miasto Świnoujście, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. *Prawo zamówień publicznych*

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA REALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Szanowni Państwo, na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani /Pana danych jest:

Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świnoujście, którego siedzibą jest Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście.

2. Powołany jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w formie pisemnej na adres:

Urząd Miasta Świnoujście,
ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście,
e-mail: iod@um.swinoujscie.pl

3. Prezydent Miasta może przetwarzać Pani/Pana dane:

w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, w tym: szacowania wartości zamówienia, przeprowadzenia rozeznania rynku, oceny otrzymanych ofert, wyboru wykonawcy, zawarcia i realizacji umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz realizacji obowiązku przechowywania dokumentacji przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO czyli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Wojewodzie Świętokrzyskim, a wynikających w szczególności z:

- a. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- b. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- c. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
- d. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- a. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania

- b. podmioty przetwarzające, z którymi Gmina zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Państwa dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na obowiązujący w Urzędzie Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.