

Akceptuję
30.01.24.

WSO.3021.3.4.2024

Świnoujście, dnia 29 stycznia 2024 r.

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA

1. Nazwa postępowania: Zakup i dostawa wiązańek kwiatowych;

- 1) Wiązanki kwiatowe w ilości 40 szt. przeznaczone na uroczystości wręczania Medalii za Długoletnie Pożycie Małżeńskie. Wiązanka kwiatowa powinna składać się z co najmniej 7 kwiatów o wysokości co najmniej 40 cm wraz z dekoracjami.
- 2) Wiązanki kwiatowe w ilości 2 szt. przeznaczone dla mieszkańców miasta Świnoujścia obchodzących 100. Urodziny. Wiązanka powinna składać się z co najmniej 11 sztuk kwiatów wraz z dekoracjami.
- 3) Zestawienie i kolorystykę wiązańek kwiatowych należy każdorazowo uzgodnić z Urzędem Stanu Cywilnego;

Kwiaty muszą być świeże i wysokiej jakości.

Udekorowane bukiety kwiatowe muszą być dostarczone do Urzędu Stanu Cywilnego, ul. Wypiańskiego 35C w Świnoujściu.

Termin realizacji zamówienia: od 15 lutego 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

2. Kod CPV 03121200-7

3. Procedura udzielenia zamówienia:

(zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych):

§ 4 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych netto.

4. **Wartość szacunkowa zamówienia netto:** 4 200,00 zł; data ustalenia szacunkowej wartości zamówienia netto 29.01.2024 r.

5. **Termin składania ofert:** 26.01.2024 r. do godz. 15.00;

6. Oferty:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena brutto/netto	Inne kryteria, uwagi
1.	TUFLOWERS Rafał Tutka, Eryk Dembiński ul. Gryfińska 105A, Szczecin NIP 4290068154	4 320,00/4 000,00 zł	
2.	BADYLE Elwira Rzeczycka Krzysztof Cieliński ul. Barbakan 3/5, Szczecin NIP 8522681167	3 800,00/3 089,43 zł	

7. Wybór najkorzystniejszej oferty:

W postępowaniu jako najkorzystniejsza uznana została oferta wykonawcy TUFLOWERS.
Oferta nr 2 nie spełnia kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 23 stycznia 2024 r., ponieważ błędnie została wyliczona kwota netto zamówienia oraz oferta została podpisana wyłącznie przez jednego współnika (do składania oświadczeń woli wymagane są podpisy dwóch współników).

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Urzędu Stanu Cywilnego
mgr Agnieszka Sosńska

.....
podpis i pieczęć
kierownika komórki organizacyjnej

Zatwierdzam do realizacji:

z up. **PREZYDENTA MIASTA**


mgr Krzysztof Bagiński

.....
Sekretarz Miasta
data i podpis Prezydenta Miasta
lub osoby upoważnionej

sporządził:

INSPEKTOR


.....
Małgorzata Gralak

potwierdzenie trybu przez BZP

INSPEKTOR


.....
Kaczmarek