

WSO. 3021.3.4.2024

Świnoujście, dnia 23 stycznia 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE WSO.3021.3.4.2024
dot. zakupu i dostawy wiązanek kwiatowych na potrzeby USC

1. **Zamawiający:** Gmina Miasto Świnoujście- Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego Urzędu Miasta zaprasza do złożenia oferty na zakup i dostawę wiązanek kwiatowych;
2. **Dane do kontaktu:** Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5 72-600 Świnoujście, tel. 91 327 85 88, wso@um.swinoujście.pl ;
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** (opisać lub dołączyć do zapytania);
 - 1) Wiązanki kwiatowe w ilości 40 szt. przeznaczone na uroczystości wręczenia Medali za Długoletnie Pożycie Małżeńskie. Wiązanka kwiatowa powinna składać się z co najmniej 7 kwiatów o wysokości co najmniej 40 cm wraz z dekoracjami.
 - 2) Wiązanki kwiatowe w ilości 2 szt. przeznaczone dla mieszkańców miasta Świnoujścia obchodzących 100. Urodziny. Wiązanka powinna składać się z co najmniej 11 sztuk kwiatów wraz z dekoracjami.
 - 3) Zestawienie i kolorystykę wiązanek kwiatowych należy każdorazowo uzgodnić z Urzędem Stanu Cywilnego;
4. **Kod CPV** 03121200-7
5. **Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najniższej ceny brutto – 100%.
6. **Data realizacji zamówienia:** od 15 lutego do 31 grudnia 2024 r.
7. **Okres gwarancji (jeżeli dotyczy):** nie dotyczy.
8. **Forma oferty.** Sposób składania oferty:
 - 1) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;

- 3) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wso@um.swinoujscie.pl;
 - 4) termin złożenia oferty: do dnia 26 stycznia 2024 r. godz. 15.00;
 - 5) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 29 stycznia 2024 r., godz. 10.00, Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego
10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
11. Faktura może zostać wystawiona po dostarczeniu przedmiotu zamówienia.

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Urzędu Stanu Cywilnego
.....
mgr. Agnieszka Sosńska.....

podpis i pieczęć
kierownika komórki organizacyjnej

sporządził:
INSPEKTOR

.....
Małgorzata Gralak.....

imię i nazwisko pracownika

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy);
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.