**Wymogi techniczne**

**dotyczące przygotowania materiałów do**

**„Informacji o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego”**

Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Miasta wymienieni w załączniku Nr 2 do zarządzenia opracują informacje (w przypadku komórek organizacyjnych zestawienie zbiorcze na podstawie materiałów dostarczonych przez jednostki podległe), które należy przekazać do Wydziału Ewidencji i Obrotu Nieruchomościami, w postaci:

1. wydruku komputerowego z adnotacją o weryfikacji rachunkowej wykonanej przez Wydział Księgowości
2. zapisać na nośniku elektronicznym lub zamieścić na sieci:

**Dysk (J:)/WEN/MIENIE\_KOMUNALNE\_2023**

Materiały należy opracować w programie Microsoft Excel w sposób umożliwiający weryfikację poszczególnych grup środków trwałych wraz z ich wartościami.

Niezastosowanie się do powyższych zaleceń spowoduje zwrot przedstawionych materiałów.