

Świnoujście, dnia 14.12.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR Z/16/2023

### Dostawa sprzętu komputerowego dla Działu Utrzymania Tunelu w Świnoujściu.

1. Zamawiający:

**Gmina Miasto Świnoujście**, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście NIP: 855-15-71-375 w imieniu, której występuje Jednostka Budżetowa **Zarząd Dróg Miejskich w Świnoujściu**, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście

2. Dane do kontaktu:

Dział Utrzymania Tunelu

Mariusz Bartkowicz tel.: +48 798 795 823

Krzysztof Górkiewicz tel.: +48 798 795 822

Adres mailowy: [dut@zdm.swi.pl](mailto:dut@zdm.swi.pl)

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla Działu Utrzymania Tunelu w Świnoujściu.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz stawiane wymagania zawiera Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.

4. **Zamawiający nie dopuszcza** możliwości składania ofert na część danego zadania (tj. brak możliwości składania oferty na wybrane produkty).

5. Kryteria oceny ofert:

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i wagami:

L.p.	KRYTERIUM	WAGA pkt
1	Cena	100

1. Kryterium „Cena”

Kryterium „Cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu OFERTA. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma maksymalnie 100 pkt.

Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do poniższego wzoru:

$$P_1 = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Gdzie:  $P_1$  – Liczba punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena”

- c) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
6. Data realizacji zamówienia: **7 dni od momentu podpisania umowy.**
7. Okres gwarancji: minimum **12 miesięcy**, a w przypadku, gdy aktualnie oferowane na rynku gwarancje producenta jest dłuższa niż okres 12 miesięcy, obowiązuje okres gwarancji producenta.
8. Forma oferty. Sposób składania oferty:
- a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
  - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
  - c) ofertę należy złożyć: **w oryginale w zamkniętej kopercie** zatytułowanej „Oferta na Świadczenie usługi monitorowania sygnałów z Systemu Sygnalizacji Pożarowej na lata 2024-2025.”

**lub**

- ofertę należy przesłać na adres e-mail: [dut@zdm.swi.pl](mailto:dut@zdm.swi.pl). W przypadku składania oferty drogą elektroniczną należy podpisać ofertę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego. W przypadku przesłania skanu oferty Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć oryginał oferty Zamawiającemu, w terminie przez niego wskazanym.

- d) termin złożenia oferty: do dnia **19.12.2023** r. godz. **11:00**;
- e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

**9. Do oferty należy dołączyć:**

- a) aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające uprawnienia do wykonywania przedmiotu zaproszenia,
- b) oświadczenie o posiadaniu koncesji, zezwolenia lub wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli przepisy prawa wymagają jego uzyskania do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia,
- c) podpisany załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia,
- d) podpisany załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Oświadczenie – przepisy sankcyjne,
- e) umowę spółki cywilnej, w przypadku wykonawców wspólnie prowadzących działalność w tej formie.

10. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: **19.12.2023** r. godz. **11:20** w siedzibie Zarządu Dróg Miejskich w Świnoujściu ul. Wybrzeże Władysława IV 12 72-600 Świnoujście.

11. W celu realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę. Integralną częścią umowy będzie Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.

12. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.

**13. Zasady prowadzenia postępowania**

- a) Oferta podlega odrzuceniu gdy jej treść nie odpowiada treści zaproszenia,
- b) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem, które nie powodują istotnej zmiany oferty,

zawiadamiając niezwłocznie, drogą elektroniczną, o tym Wykonawcę. Wykonawca może, drogą elektroniczną, w terminie trzech dni złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę polegającą na niezgodności z zaproszeniem. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu,

- c) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego lub samodzielnie przez Wykonawcę o okres nie dłuższy niż 30 dni. Korespondencja w przedmiotowej sprawie może odbywać się drogą elektroniczną,
- d) Termin związania ofertą liczy się od dnia, w którym upłynął termin składania ofert,
- e) Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową,
- f) Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli oferta przewyższa zaplanowaną przez Zamawiającego kwotę na realizację zamówienia, a przeprowadzone negocjacje nie przyniosą zamierzonego przez Zamawiającego efektu,
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru jakiejkolwiek oferty.
- h) Informacje o wyniku postępowania, zamknięciu postępowania bez wyboru oferty albo jego unieważnieniu Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

#### 14. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście – Zarząd Dróg Miejskich w Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście reprezentowana przez dyrektora Pana Pawła Szykaruka,
- 2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: [sekretariat@zdm.swi.pl](mailto:sekretariat@zdm.swi.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z niniejszym Postępowaniem wyłączonym ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), takich jak: dokonanie oceny i wyboru oferty Wykonawcy, ułatwienia kontaktu z wykonawcą, zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty. Przetwarzanie następuje na podstawie art.6, ust.1 lit. b) RODO (podjęcie czynności zmierzających do zawarcia umowy, niezbędność do zawarcia umowy), art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązki prawne ciężące na administratorze w świetle ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny; ustawy z dnia 27.08.2009r. O finansach publicznych; ustawy z dnia 06.09.2001r. O dostępie do informacji publicznej; a także ustawy z dnia 14.07.1983r. O narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane pracownikom i współpracownikom Zamawiającego na podstawie nadanych upoważnień i na podstawie umów powierzenia; innym podmiotom uprawnionym, którym będzie udostępniona dokumentacja postępowania, wykonawcom oraz osobom zainteresowanym w oparciu o przepisy prawa (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator działając w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w ofercie,

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) podanie danych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych administrator nie podejmuje czynności związanych ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji wobec danych osobowych, w tym o profilowaniu,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@puodo.gov.pl](mailto:kancelaria@puodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 10) źródłem pochodzenia danych są wszelkie dokumenty składane przez Oferenta w postępowaniu.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - Formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Oświadczenie – przepisy sankcyjne,

Zatwierdzam  
**DYREKTOR**  
**Zarządu Dróg Miejskich w**  
**Świnoujściu**  
*Oryginał podpisu w dokumentacji*  
*postępowania*  
*mgr Paweł Szykaruk*

## Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa sprzętu komputerowego dla Działu Utrzymania Tunelu w Świnoujściu.**
2. Przedmiot zamówienia:
  - a) Komputer stacjonarny 2 szt.:

	Nazwa:	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Procesor	Procesor wielordzeniowy osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik minimum 34 312 punktów według wyników ze strony: <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>
2.	Karta Graficzna	NVIDIA GeForce minimum 12 GB RAM ; osiągająca w teście PassMark - G3D Mark wynik minimum 26 500 punktów według wyników ze strony: <a href="https://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php">https://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php</a> (Wskazana karta graficzna wymagana ze względu na wymagania zainstalowanego systemu monitoringu)
3.	Pamięć RAM	Minimum: 32 GB DDR4 lub nowszy
4.	Dysk twardy	1. SSD minimum 960 GB: - rodzaj dysku: SSD, - typ dysku: Wewnętrzny, - interfejs: SATA III (6 Gb/s) lub szybszy, - niezawodność (MTBF): minimum 1600000 h, - szyfrowanie 256-bit AES, - technologia S.M.A.R.T
5.	Złącza	- HDM lub DisplayPort: minimum 2 szt. - USB Type-C: minimum 1 szt. - USB 3.0 lub wyższe: minimum 2 szt. - Ethernet (RJ-45) 1000 Mb/s.
6.	Zasilacz	Dopasowany do zestawu z zapasem mocy oraz posiadający certyfikat sprawności: 80 Plus Gold
7.	Akcesoria w zestawie	- bezprzewodowa klawiatura i mysz - listwa zasilająca z możliwością powieszenia, przykręcenia,
8.	System operacyjny	Windows 11 Pro lub równoważny w polskiej wersji językowej. System równoważny musi umożliwiać pracę w domenie Windows.
9.	Uruchomienie i konfiguracja	Tak (system operacyjny, konta użytkowników)

- b) Wyświetlacz/monitor 2 szt.:

	Nazwa:	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Przekątna ekranu	27"
2.	Powłoka matrycy	Matowa
3.	Rodzaj matrycy	LED, IPS
4.	Rozdzielczość ekranu	Minimum 2560 x 1440
5.	Format obrazu	16:9
6.	Częstotliwość odświeżania ekranu	Minimum 60 Hz
7.	Jasność ekranu	Minimum 300 cd/m2

8.	Kąt widzenia w poziomie / pionie	Minimum 178 stopni
9.	Czas reakcji matrycy [ms]:	Maksymalnie 6 ms.
10.	Możliwość zawieszenia na ścianie:	TAK
11.	Funkcje ochrony oczu	- redukcja migotania - Flicker Free, - filtr światła niebieskiego - Low Blue Light
12.	Wbudowane głośniki	TAK
13.	Złącza	- HDM lub DisplayPort: minimum 2 szt. - USB 2.0 lub wyższe: minimum 1 szt.

c) Wyświetlacz/monitor wielkoformatowy 2 szt.:

	Nazwa:	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Przekątna ekranu	Minimum 55"
2.	Powłoka matrycy	Matowa
3.	Rodzaj matrycy	LED, IPS
4.	Rozdzielczość ekranu	Minimum 3840 x 2160 (UHD 4K)
5.	Format obrazu	16:9
6.	Częstotliwość odświeżania ekranu	Minimum 60 Hz
7.	Jasność ekranu	Minimum 300 cd/m2
8.	Kąt widzenia w poziomie / pionie	Minimum 178 stopni
9.	Czas reakcji matrycy [ms]:	Maksymalnie 10 ms.
10.	Możliwość zawieszenia na ścianie:	TAK
11.	Złącza	- HDM lub DisplayPort: minimum 2 szt. - RJ45.
12.	W zestawie	- uchwyty ścienne,

d) Laptop serwisowy

	Nazwa:	Wymagane minimalne parametry techniczne usługi
1.	Ekran	- przekątna: minimum 15" maksimum: 16", - powłoka matrycy: matowa, - rozdzielczość matrycy: minimum 1920 x 1200
2.	Procesor	Procesor wielordzeniowy osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik minimum 17 000 punktów według wyników ze strony: <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>
3.	Karta Graficzna	minimum 2 GB RAM ; osiągająca w teście PassMark - G3D Mark wynik minimum 4500 punktów według wyników ze strony: <a href="https://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php">https://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php</a>
4.	Pamięć RAM	Minimum: 16GB DDR4 lub nowszy z możliwością późniejszego rozszerzenia
5.	Dysk twardy	- minimum 500 GB: - rodzaj dysku: SSD, - typ dysku: Wewnętrzny,
6.	Złącza	- USB 4 / Thunderbolt 4 (wspierające Power Delivery oraz DisplayPort): minimum 1 szt., - USB-C 3.2 Gen 2 (wspiera Power Delivery oraz DisplayPort) minimum 1 szt., - USB 3.2 Gen 1 minimum 1 szt.,

		1x USB 2.0 - HDM lub DisplayPort minimum 1 szt., - Ethernet (RJ-45) 1000 Mb/s. minimum 1 szt.,
7.	Klawiatura	- układ klawiatury: Qwerty (International) z wydzielonym panel numeryczny klawiatury,
8.	Komunikacja	- Wi-Fi 6 11ax lub nowszy - Bluetooth 5.0 lub nowszy
9.	System operacyjny	Windows 11 Pro lub równoważny w polskiej wersji językowej. System równoważny musi umożliwiać pracę w domenie Windows.
10.	Właściwości fizyczne	- waga produktu: maksymalnie 2,2 kg, - kolor obudowy: odcienie ciemnego koloru, - wzmocniona konstrukcja,
11.	Uruchomienie i konfiguracja	Tak (system operacyjny, konta użytkowników)

3. Inne istotne postanowienia:

- a) w celu realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę.
- b) zasady realizacji płatności za wykonywaną usługę określa Umowa.

.....  
**Data, podpis wykonawcy**

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr Z/16/2023**  
**Formularz ofertowy**

Zamawiający:  
**Gmina Miasto Świnoujście,**  
ul. Wojska Polskiego 1/5,  
72 - 600 Świnoujście  
w imieniu, której występuje Jednostka Budżetowa  
**Zarząd Dróg Miejskich w Świnoujściu,**  
ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście

**OFERTA**

Nazwa wykonawcy: .....

Adres, tel., e-mail wykonawcy: .....

NIP: ..... Regon: .....

Nr rachunku bankowego: .....

**Osoba upoważniona do podpisania umowy:** .....

**Osoba upoważniona do kontaktu w trakcie realizacji umowy:**

.....

tel. .... e-mail: .....@.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr Z/16/2023 na **Dostawa sprzętu komputerowego dla Działu Utrzymania Tunelu w Świnoujściu**

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:**

netto ..... zł (słownie: .....  
...../100)

VAT ..... % ..... zł (słownie: .....  
...../100)

brutto ..... zł (słownie: .....  
...../100)

**2. Oświadczam, że:**

- a) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w zaproszeniu oraz że uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- b) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- c) zapoznałem się z projektem umowy i nie wnoszę w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszę umowę, której wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- d) jestem związany treścią oferty przez okres **30 dni**,



- e) zamówienie wykonam/my: *własnymi siłami /powierzę/my podwykonawcom/* (nazwy podwykonawców.....  
.....)
- f) posiadam uprawnienia przewidziane przepisami prawa do wykonywania działalności objętej przedmiotem zaproszenia – tj. koncesję, zezwolenie lub wpisu do rejestru działalności regulowanej.....  
...;/ oświadczam, iż działalność objęta przedmiotem postępowania nie wymaga ww. uprawnień \*(wybrać właściwe i uzupełnić)
- g) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dotyczy).

**3. Załączam/my dokumenty:**

- a) aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające uprawnienia do wykonywania przedmiotu zaproszenia,
- b) oświadczenie o posiadaniu koncesji, zezwolenia lub wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli przepisy prawa wymagają jego uzyskania do prowadzenia działalności objętej przedmiotem zamówienia,
- c) podpisany załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia,
- d) podpisany załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - Oświadczenie – przepisy sankcyjne,
- e) podpisany załącznik nr 1 do formularza ofertowego - Wykaz asortymentowo-cenowy
- f) umowę spółki cywilnej, w przypadku wykonawców wspólnie prowadzących działalność w tej formie.

.....  
miejscowość, dnia

.....  
podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

.....  
pieczętka wykonawcy

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Załącznik nr 1 do formularza ofertowego**  
**Wykaz asortymentowo-cenowy**

**Wykaz asortymentowo-cenowy**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Nazwa produktu oferowanego przez wykonawcę (producent, model)</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jedn. netto</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka % VAT</b>	<b>Wartość VAT</b>	<b>Wartość brutto</b>
a)	Komputer stacjonarny		2					
b)	Wyświetlacz/monitor		2					
c)	Wyświetlacz/monitor wielkoformatowy		2					
d)	Laptop serwisowy		1					
	<b>Razem</b>					X		

.....  
miejsowość, dnia

.....  
podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

.....  
pieczęć wykonawcy

**UMOWA NR .....**

Zawarta w dniu .....2023 roku w Świnoujściu pomiędzy:

**Gmina Miasto Świnoujście**, ul. Wojska Polskiego 1/5, **72 - 600 Świnoujście** NIP: 855-15-71-375, której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich w Świnoujściu**, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście,

zwana w treści umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowaną przez **Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Świnoujściu Pana Pawła Szynkaruka** na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.5.2022 z dnia 03 stycznia 2022 r.

a

.....

zwana dalej „**Zleceniobiorcą**”

reprezentowaną przez Pana.....

Dotyczy - **Dostawa sprzętu komputerowego dla Działu Utrzymania Tunelu w Świnoujściu.**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla Działu Utrzymania Tunelu w Świnoujściu w zakresie zgodnie ze złożoną ofertą w ramach prowadzonego postępowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu zamówienia i wydać Zamawiającemu przedmiot zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot zamówienia z zastrzeżeniem postanowień § 3 umowy i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w § 5 ust. 1 umowy
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest nowy, sprawny technicznie, posiada wszelkie niezbędne atesty i certyfikaty oraz spełnia właściwe normy.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie do **7 dni od podpisania umowy**.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko.
3. Dokładny termin dostawy (dzień i godzinę dostawy) Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić telefonicznie z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem dostawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 7:30 - 12:00.
5. Miejscem dostawy, jest:

Budynek Centrum Obsługi Tunelu  
ul. Karsiborska 30,  
72-600 Świnoujście.

**§ 3**

## ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający w dniu dostawy dokona ilościowego, rodzajowego i jakościowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Dostawa i odbiór przedmiotu zamówienia w miejscu dostawy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy. Protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń (po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności/kompletności dostawy i braku jakichkolwiek widocznych uszkodzeń), stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca wraz z przedmiotem zamówienia dostarczy i przekaże wszystkie niezbędne dokumenty w szczególności kartę/książkę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim, oraz inne niezbędne dokumenty.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, Wykonawca winien dostarczyć w dniu dostawy przedmiotu zamówienia.
5. Własność przedmiotu zamówienia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2 § 3.

### § 4

#### OKRES GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, na okres minimum 12 miesięcy.
2. Wykonawca oświadcza, że warunki i wyżej wymienione okresy gwarancji są nie gorsze a w przypadku, gdy aktualnie oferowane na rynku gwarancje producenta jest dłuższa niż okres 12 miesięcy, obowiązuje okres gwarancji producenta.
3. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji w razie zajścia określonych przez producenta przypadkach nieprzestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej.

### § 5

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie ryczałtowe za dostarczenie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, w łącznej wysokości

netto .....	zł (słownie: .....	.....
.....	.....	./100)
VAT .....	% .....	zł (słownie: .....
.....	.....	.....
.....	.....	./100)
brutto .....	zł (słownie: .....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	./100).

2. Kwota, określona w ust. 1, nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy (załadunek, transport, rozładunek, koszty ubezpieczenia transportu), serwisu gwarancyjnego oraz wszelkie inne koszty, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia.
3. Rozliczenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru bez uwag i zastrzeżeń.

5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do kancelarii Zamawiającego w godzinach od 7:30 do 15:30 w dni robocze. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury w formie elektronicznej na adres email: [sekretariat@zdm.swi.pl](mailto:sekretariat@zdm.swi.pl)
8. Zapłata należności nastąpi przelewem przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności na rachunek Dostawcy wskazany w fakturze wystawionej po bezusterkowym wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 30 dni, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
9. Dostawca zobowiązany jest wystawiać faktury VAT wg. poniższych wymagań:
  - a) Nabywca: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),
  - b) Odbiorca: Zarząd Dróg Miejskich w Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie

## § 6 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

## § 7 OSOBY DO KONTAKTU

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania umowy upoważnione są następujące osoby:
  - a) Po stronie Zamawiającego:
    - i) Imię Nazwisko: .....
    - mail: ....., tel. ....
    - ii) Imię Nazwisko: .....
    - mail: ....., tel. ....lub inne wskazane przez Zamawiającego.
  - a) Po stronie Wykonawcy:
    - i) Imię Nazwisko: .....
    - mail: ....., tel. ....lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej strony na piśmie i nie stanowi zmiany umowy.

## § 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia netto, zgodnie z załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego Wykaz asortymentowo-cenowy za przedmiotu zamówienia, którego zwłoka dotyczy.
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy.
  - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  3. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową z terminem płatności 14 dni od dnia jej doręczenia. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 30% wynagrodzenia umownego netto.

## § 9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający, poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uprawniającej go do skorzystania z prawa odstąpienia lecz nie później, niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca:
  - a) zostanie postawiony w stan upadłości lub zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - b) Wykonawca nie przystępuje do realizacji zamówienia lub przekroczy termin, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, o 7 dni kalendarzowych;
  - c) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia niezgodnie z zapisami § 1 umowy lub Załącznika nr 1 do umowy;
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty określonych w niniejszej umowie kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia konsekwencji prawnych w przypadku:
  - a) nieusunięcia usterek uniemożliwiających prawidłowe korzystanie z przedmiotu umowy na warunkach wynikających z umowy,
  - b) Wykonawca dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,

5. w przypadkach, o których mowa w ust. 4 wypowiedzenie musi zostać poprzedzone wezwaniem przez Zamawiającego Wykonawcy do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz żądania zapłaty kary umownej z tego tytułu.
6. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie przez Zamawiającego w całości lub w części nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego wynikających z umowy, w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych także za zwłokę w wykonaniu umowy.

## **§ 10**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, tajemnicy skarbowej, tajemnicy celnej oraz informacji niejawnych.

## **§ 11**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem, nieważności.
2. W przypadku gdy polubowne rozstrzygnięcie nie będzie możliwe, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego a postępowanie będzie przeprowadzane przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

## **§ 12**

### **ZMIANA UMOWY W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w formie aneksu, każdorazowo w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

## **§ 13**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nieposiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym dotyczy niemożliwości zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powoływać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.

4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

#### § 14

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1740 z późn. zm.).
2. Wszystkie tytuły paragrafów w umowie mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części.
4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
5. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami, które wynikły w związku z realizacją umowy i/lub jej interpretacją zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egz. w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. Dla Wykonawcy.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
8. Załączniki do umowy:
  - a) Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia
  - b) Załącznik nr 2 do umowy – Wzór Protokół odbioru
  - c) Załącznik nr 3 do umowy – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami

Zamawiający:

Wykonawca:



**Załącznik nr 2 do umowy  
Wzór Protokół odbioru**

Świnoujście, X.X.2023 r.

**Protokół odbioru ilościowo – jakościowy  
Dotyczy umowy nr .....**

Miejsce dokonania odbioru:  
Budynek Centrum Obsługi Tunelu  
ul. Karsiborska 30  
72-600 Świnoujście

Odbierający ze strony ZDM Dział Utrzymania Tunelu:

- Imię Nazwisko: .....
- Imię Nazwisko: .....

Przekazujący ze strony Wykonawcy:

- Imię Nazwisko: .....

Przedmiot zamówienia:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Zgodny z OPZ TAK / NIE
a)	Komputer stacjonarny 2 szt.	
b)	Wyświetlacz/monitor 2 szt.	
c)	Wyświetlacz/monitor wielkoformatowy 2 szt.	
d)	Laptop serwisowy	

Sprzęt komputerowy wyszczególnione w tabeli został przekazany i odebrany w stanie bez uwag.

- TAK\*
- NIE\* - zastrzeżenia:

.....  
.....  
.....

Dodatkowe ustalenia:

.....  
.....  
.....

Protokół niniejszy sporządzono w 4 egz. w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. Dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące przepisów sankcyjnych związanych z wojną w Ukrainie**  
**(składane z ofertą)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Dostawa sprzętu komputerowego dla Działu Utrzymania Tunelu w Świnoujściu.”**

**JA/MY:**

.....  
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-nych do reprezentowania)

**działając w imieniu i na rzecz:**

.....(nazwa  
Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego  
zasoby)

1. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**OŚWIADCZAM, że:**

- 1) Wykonawca **jest\*/nie jest\*** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **jest\*/nie jest\*** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **jest\*/nie jest\*** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

.....  
Data; podpis wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić