

UMOWA nr .....

zawarta pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście,**

ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 – 600 Świnoujście

NIP: 855-15-71-375

którą reprezentuje:

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich Paweł Szykaruk na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.5.2022 z dnia 03 stycznia 2022 r.

**adres do korespondencji:**

**Zarząd Dróg Miejskich w Świnoujściu , ul. Wybrzeże Władysława IV 12 72-600 Świnoujście  
zwanym dalej „Zamawiającym”**

**a**

.....

z siedzibą .....

NIP ..... REGON .....

adres e-mail: .....

którą reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

*Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na dostawy pn. „Zakup i dostawa fabrycznie nowego urządzenia czyszczącego z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem”.*

**§ 1 Przedmiot umowy (zamówienia)**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup „Zakup i dostawa fabrycznie nowego urządzenia czyszczącego z funkcją podgrzewania wody montowane na przyczepie z dodatkowym wyposażeniem” zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy (załącznik nr 3), szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4), oraz oświadczeniem Wykonawcy (Załącznik nr 1).
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność przedmiotu zamówienia i wydać Zamawiającemu przedmiot zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot zamówienia z zastrzeżeniem postanowień § 3 umowy i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, tzn. nieużywany, kompletny, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023r., wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych, do którego nie mają jakichkolwiek praw osoby trzecie, nie jest on przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest sprawny technicznie, dopuszczony do ruchu i posiada wszelkie niezbędne atesty i certyfikaty oraz spełnia właściwe normy.

## **§ 2 Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia **w terminie do 29.12.2023 r.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko.
3. Dokładny termin dostawy (dzień i godzinę dostawy) Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić telefonicznie z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem odbioru.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 7:30-13:00.
5. Miejscem dostawy jest Miasto Świnoujście – dzielnica lewobrzeże. Dokładny adres dostawy zostanie uzgodniony na co najmniej 5 dni przed dostawą.

## **§ 3 Odbiór przedmiotu umowy**

1. Zamawiający w dniu dostawy dokona ilościowego i jakościowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Dostawa i odbiór przedmiotu zamówienia w miejscu dostawy zostanie potwierdzona protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy. Protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń (po stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności/kompletności dostawy i braku jakichkolwiek widocznych uszkodzeń), stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca wraz z przedmiotem zamówienia dostarczy fakturę VAT i przekaże wszystkie niezbędne dokumenty w szczególności kartę/książkę gwarancyjną, wykaz punktów świadczących serwis gwarancyjny, a także instrukcję obsługi w języku polskim, świadectwa homologacji i dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie emisji spalin oraz inne, które zostały wymienione w załącznikach do umowy.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, Wykonawca winien dostarczyć w dniu dostawy przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem dokumentów, które mogą zostać wystawione dopiero po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia, a które Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminie nie dłuższym niż 3 dni po podpisaniu protokołu odbioru.

## **§ 4 Okres gwarancji, pakiet przeglądów**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres ..... miesięcy<sup>1</sup>
2. Wykonawca oświadcza, że warunki i wyżej wymieniony okres gwarancji jest nie gorszy ani nie krótszy niż aktualnie oferowane na rynku gwarancje producenta.
3. Dla utrzymania gwarancji Wykonawca nie może żądać serwisowania wyłącznie w stacjach obsługi autoryzowanych przez producenta przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oraz przeglądy gwarancyjne według wymagań producenta dostępne bezpośrednio u Zamawiającego lub zapewni autoryzowany serwis i/lub przegląd mobilny.
5. Zmiany adaptacyjne przedmiotu umowy, dotyczące montażu wyposażenia służbowego dokonane przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień z fabrycznej gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania konsultacji dotyczących przedmiotu umowy.
7. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

---

<sup>1</sup> Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert i zostanie uzupełniony zgodnie z okresem zaoferowanym przez Wykonawcę.

## § 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, wynagrodzenie ryczałtowe za dostarczenie przedmiotu umowy, w łącznej wysokości ..... złotych netto (słownie: złotych netto), co stanowi w przeliczeniu kwotę ..... zł brutto (słownie złotych brutto).
2. Kwota, określona w ust. 1, nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy (załadunek, transport, rozładunek, koszty ubezpieczenia transportu), serwisu gwarancyjnego oraz wszelkie inne koszty, podatki i opłaty związane z realizacją zamówienia.
3. Rozliczenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowi protokół odbioru.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT / rachunku w formie: ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.).
8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego.
9. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do kancelarii Zamawiającego w godzinach od 7:30 do 15:30 w dni robocze.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który Zamawiający uiszczy wynagrodzenie będzie zgodny z „białą listą podatników VAT”, prowadzoną przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.).
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem\* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
13. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 12 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
  - a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. „split payment”. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 3.
  - b) Podzielną płatność tzw. „split payment” stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata kar, odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

- c) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. „split payment”.

### § 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jak za własne działania lub zaniechania.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

### § 7 Osoby do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania umowy upoważnione są następujące osoby:
  - 1) Po stronie Zamawiającego:
    - a) .....  
mail: ....., tel. ....
    - b) .....  
mail: ....., tel. ....lub inne wskazane przez Zamawiającego.
  - 2) Po stronie Wykonawcy:
    - a) ....., mail:....., tel.:
    - b) ..... mail: ....., tel.: .....
    - c) lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej strony na piśmie i nie stanowi zmiany umowy.

### § 8 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
  - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo, za każde uchybienie 1 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi

30% wynagrodzenia umownego.

5. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.

### **§ 9 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający, jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uprawniającej go do skorzystania z prawa odstąpienia lecz nie później, niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie przystępuje do realizacji zamówienia lub przekroczy termin, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, o 7 dni kalendarzowych;
  - 2) dostarczy przedmiot zamówienia niezgodny z postanowieniami § 1 umowy;
  - 3) dokonuje cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy (lub ich części) na osoby trzecie;
  - 4) nie usunie usterek lub wad z przedmiotu umowy na warunkach wynikających z umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający stosownie do art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty określonych w niniejszej umowie kar umownych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego umową do dnia 29.12.2023 r. (lex commissoria art. 492 KC).

### **§ 10. Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy elektronicznej lub pisemnej.
2. Umowa może ulec zmianie zgodnie z art. 455 ustawy Pzp.
3. Dopuszcza się wielokrotną zmianę umowy, niepowodująca wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy:
  - 1) w przypadku zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, wynikających z postępu technicznego, spełniających wymagania określone w przedmiocie umowy, dopuszcza się zmianę umowy w każdym zakresie w takim przypadku;
  - 2) w zakresie cech i parametrów, gdy zmiana jest obojętna lub korzystna dla Zamawiającego;
  - 3) w zakresie dostosowywania elementów zamówienia do zasad wiedzy technicznej, gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego, a nie można było takiej zmiany przewidzieć przed zawarciem umowy;
  - 4) w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony nie miały wpływu Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w niezbędnym zakresie;
  - 5) w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób (zakres zmiany), a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego;

- 6) jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu ani istoty umowy, dopuszcza się zmiany umowy w tym zakresie, przy czym wymaga to zgody obu stron umowy.
4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
    - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
    - 2) danych teleadresowych;
    - 3) danych rejestrowych;
  5. Strony są uprawnione do wprowadzania do umowy zmian nieistotnych, to jest innych niż zmiany zdefiniowane w art. 454 ustawy Pzp.
  6. Strony dokonają zmiany zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych:
    - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – każdorazowo w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
    - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części – każdorazowo w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
  7. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzania zostały przewidziane umową lub których wprowadzanie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą udokumentowane. Procedura zmiany zostaje rozpoczęta przez zgłoszenie drugiej stronie pisemnego wniosku o dokonanie zmiany.
  8. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem jej celowości.
  9. Zaakceptowany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do umowy.

#### **§ 11. Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w formie aneksu, każdorazowo w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

## § 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Wszystkie tytuły paragrafów w umowie mają wyłącznie charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy, w całości lub w części.
4. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
5. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami, które wynikły w związku z realizacją umowy i/lub jej interpretacją zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy – oświadczenie Wykonawcy, że oferowana dostawa spełnia określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria

Załącznik nr 2 do umowy – Protokół odbioru

Załącznik nr 3 do umowy – stanowić będzie oferta Wykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Protokół odbioru**

Sporządzono dnia .....

Pomiędzy:

Zamawiającym: ..... a

Wykonawcą: .....

Protokół odbioru został sporządzony w celu potwierdzenia dostarczenia przedmiotu umowy nr ..... z dnia .....

Wykonawca w dniu sporządzenia protokołu odbioru dostarczył Zamawiającemu: ..... marki:

- .....
- Model: .....
- Ilość sztuk: .....
- Moc silnika: .....
- Typ: .....
- Data produkcji (miesiąc / rok): .....
- VIN: .....
- Stan licznika: ..... Kolor: .....

Przy odbiorze stwierdzono:

- 1) Brak uszkodzeń TAK/NIE**
- 2) Kompletność oraz zgodność z umową TAK/NIE**

Wyposażenie:

- 1) zgodnie z umową TAK/NIE**
- 2) inne .....**

Dołączone dokumenty:

- 1) zgodnie z umową TAK/NIE**
- 2) inne .....**

Odbiór w terminie: TAK/NIE

Inne uzgodnienia stron protokołu odbioru/uwagi wnoszone przez strony protokołu odbioru:  
.....  
.....

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**