

.....
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: WSO-OSP.3032.119.2023

Świnoujście, dnia 27.11.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE NR WSO-OSP.3032.119.2023

dot. dostawy ubrania specjalnego i koszarowego

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście: Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego
2. Dane do kontaktu: 91 321 28 65, wso@um.swinoujście.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: dostawa ubrania specjalnego 2 częściowego FHR008 w rozmiarze C1 oraz ubrania koszarowego piaskowego FW-OSP w rozmiarach A4, B1, B2, B3, B4.
4. Kod CPV 18410000-6
5. Kryteria oceny ofert:
 - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższej ceny oferty brutto.....
 - b) ~~za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.~~
6. Data realizacji zamówienia: 22.12.2023.....
7. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy):
8. Forma oferty. Sposób składania oferty:
 - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
 - c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wso@um.swinoujście.pl;
 - d) termin złożenia oferty: do dnia 30.11.2023, godz. 12:00;
 - e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 30.11.2023, godz. 13:00, w Wydziale Spraw Obywatelskich i Urzędzie Stanu Cywilnego;
10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
11. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

KOMENDANT GMINNY
OPRACOWY PRZEDSIĘWZIĄCZOWEJ
sporządził:

mgr inż. Przemysław Kaleta

.....
imię i nazwisko pracownika

NA CZELNI
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Urzędu Stanu Cywilnego

mgr Agnieszka Sosnińska
podpis i pieczętka

.....
kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy);
Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.