**Załącznik nr 2**

 **do Regulaminu udzielania zamówień,**

 **których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych**

 ……………….…….…………….

 pieczątka Zamawiającego

 znak sprawy: WPT.271.56.2023.AB Świnoujście, dnia 27.10.2023 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR WPT.271.56.2023.AB**

**dot. Projektu, wykonania oraz dostawy ścianki promocyjnej Gminy Miasto Świnoujście**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie: Wydział Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu).
2. Dane do kontaktu: Aleksandra Budzińska Podinspektor w Wydziale Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu tel. 91 327 86 68, e-mail: abudzinska@um.swinoujscie.pl,
Monika Dendor, Główny Specjalista w Wydziale Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu,
tel. 91 321 56 23, e-mail: mdendor@um.swinoujscie.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania): Zaprojektowanie, wykonanie oraz dostawa ścianki promocyjnej.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
4. Kod CPV: 22462000-6
5. Kryteria oceny ofert:
6. wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższa cena
7. Data realizacji zamówienia: **4 grudnia 2023 r.**
8. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy
9. Forma oferty. Sposób składania oferty:
10. oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego;
11. oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę;
12. miejsce i termin złożenia oferty: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście lub e-mailowo : abudzinska@um.swinoujscie.pl do dnia
**9 listopada 2023 r. do godziny 15:00.**
13. oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
14. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: **13 listopada 2023 r., godz. 9:00**,
w Wydziale Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu
15. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
16. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

 ……………………………………… podpis i pieczątka

 sporządziła: kierownika komórki organizacyjnej

 Aleksandra Budzińska

 imię i nazwisko pracownika

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy);
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy;
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.
4. SIW Wyspy Możliwości