

.....  
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: WSO-OSP.3032.87.2023

Świnoujście, dnia 02.10.2023

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR WSO-OSP.3032.87.2023

#### dot. dostawa radiotelefonów

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście: Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego
2. Dane do kontaktu: 91 321 28 65, wso@um.swinoujście.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: dostawa dwóch radiotelefonów MOTOROLA DP4601E GPS, VHF136-174 mhz wraz z mikrofonogłośnikami. Radiotelefony zaprogramowane w zakresie pracy częstotliwości sieci radiowej PSP Świnoujście.
4. Kod CPV 32236000-6
5. Kryteria oceny ofert:
  - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższej ceny oferty brutto.....
  - b) ~~za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.~~
6. Data realizacji zamówienia: 30.10.2023.....
7. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): .....
8. Forma oferty. Sposób składania oferty:
  - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
  - c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wso@um.swinoujście.pl;
  - d) termin złożenia oferty: do dnia 05.10.2023, godz. 12:00;
  - e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 09.10.2023, godz. 13:00, w Wydziale Spraw Obywatelskich i Urzędzie Stanu Cywilnego;
10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
11. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

KOMENDANT GMINNY  
OCHRONY PRZECIWOŻAROWEJ  
sporządził:

*mgr inż. Przemysław Kaleta*

.....  
imię i nazwisko pracownika

.....  
NACZELNIK  
Wydziału Spraw Obywatelskich  
i Urzędu Stanu Cywilnego  
mgr podpis i pieczętka osińska  
kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy);  
Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.