

**ZARZĄDZENIE NR 518/2023**  
**PREZYDENTA MIASTA ŚWINOUJŚCIE**

z dnia 12 września 2023 r.

**w sprawie ustanowienia Koordynatora gminnego ds. informatyki  
odpowiedzialnego za szkolenie i wsparcie operatorów obsługi informatycznej  
obwodowych komisji wyborczych w Świnoujściu oraz realizację zadań na obszarze  
miasta**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz § 6 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Świnoujście, stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 492/2013 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 1 sierpnia 2013 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Świnoujście (z późn. zm.), w związku art. 156 § 1 i art. 162 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1277, z późn. zm.) oraz § 6 ust. 3 uchwały Nr 63/2023 Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 17 sierpnia 2023 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 15 października 2023 r. (M.P. poz. 988) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ustanawiam Panią Małgorzatę Bielenis – Inspektora Ochrony Danych – Koordynatorem gminnym ds. informatyki odpowiedzialnym za szkolenie i wsparcie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w Świnoujściu oraz realizację zadań na obszarze miasta w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 15 października 2023 r., zwanym dalej Koordynatorem gminnym ds. informatyki.

**§ 2. 1.** Powołuję Miejski zespół informatyczny, na czele którego stoi Koordynator gminny ds. informatyki.

2. W skład Miejskiego zespołu informatycznego wchodzi następujący pracownicy Urzędu Miasta:

- 1) Sylwia Filipcewicz-Fąfara – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 2) Adriana Lesiewicz – Główny specjalista Wydziału Organizacyjnego.

**§ 3.** Do zadań Koordynatora gminnego ds. informatyki i Miejskiego zespołu informatycznego należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez delegaturę Krajowego Biura Wyborczego w Szczecinie, w tym z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego;
- 3) przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do publicznej sieci przesyłania danych;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa, w szczególności uwierzytelniania dwuskładnikowego przy logowaniu do systemu teleinformatycznego, oraz zabezpieczenie sprzętu i systemu teleinformatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu teleinformatycznego;
- 6) udział we wprowadzeniu do systemu teleinformatycznego danych wyborców głosujących korespondencyjnie;
- 7) udział we wprowadzeniu do systemu teleinformatycznego danych członków (kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych w Świnoujściu i aktualizacja ich składów;

- 8) udział we wprowadzaniu do systemu teleinformatycznego danych o terminach pierwszych posiedzeń oraz szkoleń obwodowych komisji wyborczych w Świnoujściu;
- 9) nadzór nad operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Świnoujściu – prowadzenie ewidencji, dystrybucja loginów i haseł oraz szkolenie;
- 10) dystrybucja oprogramowania i plików definicyjnych z danymi wyborczymi dla obwodów offline;
- 11) zgłaszanie uwag dotyczących działania systemu teleinformatycznego oraz meldunków o gotowości do wyborów delegaturze Krajowego Biura Wyborczego w Szczecinie;
- 12) przygotowanie szablonów formularzy protokołów głosowania w obwodzie z właściwymi danymi (wykorzystywanych jako projekty protokołów głosowania bądź jako protokoły w sytuacji problemów z systemem teleinformatycznym);
- 13) przekazanie operatorom informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Świnoujściu nośników informatycznych, na których powinni oni zapisać pliki z protokołami głosowania w obwodzie, jeżeli nie zostaną przesłane za pomocą sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 14) nadzór nad wprowadzaniem do systemu teleinformatycznego danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie kart do głosowania wydanych w trakcie głosowania (frekwencji) oraz danych z protokołów głosowania w obwodzie;
- 15) potwierdzenie zgodności danych elektronicznych otrzymanych z obwodowej komisji wyborczej z danymi z kopii protokołów głosowania przekazanych przez tę obwodową komisję wyborczą;
- 16) w sytuacji awaryjnej – zapewnienie możliwości wprowadzenia danych do systemu teleinformatycznego za operatorów obwodowych komisji wyborczych w Świnoujściu, którzy z różnych przyczyn nie mogli tego dokonać;
- 17) sygnalizowanie przewodniczącym obwodowych komisji wyborczych istotnych ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w protokołach głosowania w obwodzie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

  
mgr inż. Janusz Żmurkiewicz

NACZELNIK  
Wydziału Organizacyjnego

mgr Sylwia Filipcewicz-Fąfara

Sporządziła: Sylwia Filipcewicz-Fąfara