Świnoujście, dnia 12.09.2023 r.

znak sprawy: WIZ.271.2.86.2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE zmiana nr 1**

**dot.** **,,Świąteczne dekoracje bożonarodzeniowe dla terenów Gminy Miasto Świnoujście”**

**zmiany wyszczególnione w kolorze czerwonym. Zmiana dotyczy treści zapytania oraz treści załącznika nr 1.**

 Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście, Wydział Infrastruktury i Zieleni Miejskiej

1. Dane do kontaktu: ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

wiz@um.swinoujscie.pl, astankiewicz@um.swinoujscie.pl, tel. 91 3212770.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w załączniku nr 1.
2. Kryteria oceny ofert:
3. wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższa cena,
4. za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
5. Data realizacji zamówienia:

w zakresie dostawy drzewek świątecznych **część A zamówienia:** **do 04.12.2023 r.**

w zakresie udekorowania drzewek (pl.Wolności, pl. Borowskiego) **część B zamówienia:** **do 06.12.2023 r.**

w zakresie naprawy dekoracji **część C zamówienia:** **do 06.12.2023 r.**

w zakresie wykonania dekoracji **część D zamówienia**: **do 15.12.2023 r.**

w zakresie wykonania dekoracji **(Przytór, Karsibór) część E zamówienia**: **do 15.12.2023 r.**

w zakresie wykonania dekoracji **(dostawa małego drzewka na pl. Wolności) część F zamówienia**: **do 15.12.2023 r.**

w zakresie demontażu dekoracji **część G zamówienia**: **do 29.02.2024 r.**

1. Okres gwarancji *(jeżeli dotyczy):*
2. Forma oferty. Sposób składania oferty:
3. oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
4. oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
5. ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wiz@um.swinoujscie.pl
6. termin złożenia oferty: do dnia 18.09.2023 r. godz. 12.00;
7. oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
8. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 18.09.2023 r., godz. 12.30, w pok. nr 1.4, ul. Karsiborska 4D w Świnoujściu.
9. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
10. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

………………………………………

 podpis i pieczątka

 sporządził: kierownika komórki organizacyjnej

 ………………….………………………..

 imię i nazwisko pracownika

 **OFERTA zmiana nr 1**

Nazwa wykonawcy: …….....……………………………………………………………………

Adres, tel., e-mail wykonawcy: ....………………………………………………………….......

NIP: ………………………………….....……… Regon: ……………………………………...

Nr rachunku bankowego: ………………………………….....………………………………....

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe sygn. nr WIZ.271.2.86.2023 z dnia …………………r. oferuję wykonanie całości zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Oferuję wykonanie **części A** zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Oferuję wykonanie **części B** zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Oferuję wykonanie **części C** zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Oferuję wykonanie **części D** zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Oferuję wykonanie **części E** zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Oferuję wykonanie **części F** zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Oferuję wykonanie **części G** zamówienia:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

*(wpisać przedmiot zamówienia)*

za cenę netto ………….… zł (słownie złotych: …………………………………………..… ………………………………..), powiększoną o podatek VAT …...…..… zł , tj. cenę brutto …………….… zł (słownie złotych: …………………………………………………..……).

1. Pozostałe kryteria oceny ofert *(jeżeli dotyczy):*
2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
3. Potwierdzam:
4. realizację przedmiotu zamówienia do dnia ……………r.,
5. udzielam gwarancji na okres *(jeżeli dotyczy)* ……………………………………
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dotyczy).

 ………………………………..……………

 miejscowość, dnia

 ……………...........………………………

 podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

 ……………...........………………………

 pieczątka wykonawcy

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)