

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I KRYTERIA OCENY**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

tel. (91) 321 27 80, fax (91) 321 59 95

e-mail: wiz@um.swinoujscie.pl, Internet: www.bip.um.swinoujscie.pl

**POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
PN.:**

**„EKSPLOATACJA I KONSERWACJA URZĄDZEŃ I INSTALACJI FONTANN
MIEJSKICH W ŚWINOUJŚCIU”**

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ 130.000. ZŁ

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Sylwester Szwed
Zastępca Burmistrza
Wydział Infrastruktury
i Zieleni Miejskiej

ROZDZIAŁ I. Forma oferty

1. Na ofertę składają się: formularz oferty oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z niniejszymi wymaganiami Warunków Udziału w Postępowaniu (WUP).
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do WIZ.271.2.1.2023.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w kopercie oznaczonej w następujący sposób: **Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesantów, Oferta na realizację zadania pn.: "Eksploatacja i konserwacja urządzeń i instalacji fontann miejskich w Świnoujściu"**
12. Dopuszcza się złożenie oferty w formie elektronicznej na adres poczty: wiz@um.swinoujście.pl, z zastrzeżeniem konieczności przedłożenia oryginałów oferty wraz z załącznikami przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie 3 dni od ogłoszenia wyboru.

ROZDZIAŁ II. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z niniejszymi Warunkami Zamówienia;
5. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu. Dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Minimalny poziom zdolności:

 - Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 150 000,00 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców,
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej:

Minimalny poziom zdolności:

 - a) Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedną usługę, polegającą na remoncie urządzeń fontann i/lub eksploatacji fontann, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (słownie złotych: sto tysięcy 00/100);

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości,
 - b) dysponuje lub będzie dysponować minimum jedną osobą odpowiedzialną za eksploatację urządzeń fontann posiadającą świadectwo kwalifikacyjne w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i prac kontrolno-pomiarowych urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV oraz jedną osobą odpowiedzialną za nadzór nad eksploatacją urządzeń fontann posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do kierowania czynnościami osób wykonujących prace w zakresie eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych oraz sprawujących nadzór nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek mogą spełniać wykonawcy łącznie.

W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za

datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

2. Potencjał podmiotu trzeciego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Zamawiający dopuszcza **wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców**. Zakres prac, który wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymieniwać w ofercie Wykonawcy. W przypadku gdy wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.
- 5) Zamawiający **zastrzega** obowiązek wykonywania wszelkich czynności eksploatacyjnych dotyczących fontann przy udziale osoby posiadającej ważne świadectwo kwalifikacyjne w zakresie eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV

3. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **formularz oferty**, zgodnie z załącznikiem nr 2 do WIZ.271.2.1.2023;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. formularz należy złożyć w oryginale.
- 2) **wykaz usług** (minimum jedna) należycie wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na remoncie urządzeń fontann i/lub eksploatacji fontann, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (słownie złotych: sto tysięcy 00/100);
W przypadku składania oferty wspólnej wykaz może złożyć jeden Wykonawca. Ww. wykaz należy złożyć w oryginale.
- 3) **wykaz osób**, które odpowiedzialne będą za eksploatację urządzeń fontann, posiadających świadectwo kwalifikacyjne w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu i prac kontrolno-pomiarowych urządzeń elektroenergetycznych do 1 kV oraz jedną osobą odpowiedzialną za nadzór nad eksploatacją urządzeń fontann posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do kierowania czynnościami osób wykonujących prace w zakresie eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych oraz sprawujących nadzór nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 4) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
- 5) **oświadczenie**, wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmę podwykonawcy (jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców);
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

ROZDZIAŁ IV. Terminy i czas realizacji zamówienia, gwarancja.

1. Zamówienie realizowane będzie od dnia 01 marca 2023 r. do dnia 29 lutego 2024 r. tj. w okresie 12 miesięcy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane usługi, na okres wynoszący 3 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usługi.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na użyte materiały, w tym urządzenia, na okres 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego usługi.
4. Wykonawcy przysługuje również gwarancja udzielona przez producenta materiałów (w tym urządzeń). W dniu odbioru prac Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta.

ROZDZIAŁ V. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do WUP) łącznej ceny oferowanej ryczałtowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ VI. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, na Stanowisku ds. Obsługi Interesantów, w terminie do dnia **31.01.2023 r.**, do godz. **10:00**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.01.2023 r.**, o godz. **10:30** w nowej siedzibie Wydziału Infrastruktury i Zieleni Miejskiej Urzędu Miasta Świnoujście, przy ul. Karsiborskiej 4D.
6. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.

ROZDZIAŁ VII. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) **cena – 70 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” (C):

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 70 \%$$

- 2) **czas reakcji od zgłoszenia zdarzenia do przystąpienia do usunięcia awarii – 20 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „czas reakcji” (R):

$$R = \frac{\text{najkrótszy z oferowanych czas reakcji}}{\text{czas reakcji w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 20 \%$$

Maksymalny czas reakcji od otrzymania zgłoszenia zdarzenia do przystąpienia do usunięcia awarii wynosi **60 minut**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje czas reakcji **dłuższy niż 60 minut, oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca warunków** realizacji zamówienia publicznego określonego w siwz.

Minimalny czas reakcji od otrzymania zgłoszenia zdarzenia do przystąpienia do usunięcia awarii wynosi **30 minut**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje czas reakcji krótszy niż **30 minut** do oceny ofert w kryterium „czas reakcji” zostanie przyjęty czas: „**30 minut**”, jako minimalny przyjęty do oceny w ramach zamówienia publicznego określonego w siwz. Zamawiający przewiduje 3 (słownie: trzy) możliwe wybory:

- czas do 30 minut,
- czas do 45 minut,
- czas do 60 minut.

Uwaga: w celu udokumentowania spełnienia tego wymagania Wykonawca każdorazowo po uzyskaniu informacji o awarii będzie musiał potwierdzać swoją obecność-przyjazd na miejscu zdarzenia.

- 3) **termin usunięcia awarii wymagających wymiany urządzeń, w tym pomp – 10 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „termin usunięcia awarii” (T):

$$T = \frac{\text{najkrótszy z oferowanych termin usunięcia awarii}}{\text{czas usunięcia awarii w ofercie ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 10 \%$$

Maksymalny termin usunięcia awarii, w tym wymiany urządzeń fontanny wynosi **14 dni**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin usunięcia awarii dłuższy niż **14 dni**, **oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca warunków** realizacji zamówienia publicznego określonego w siwz.

Minimalny termin usunięcia awarii, w tym wymiany urządzeń fontanny wynosi **3 dni**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje czas reakcji krótszy niż **3 dni**, do oceny ofert w kryterium „termin usunięcia awarii” zostanie przyjęty termin 3 dni, jako minimalny przyjęty do oceny w ramach zamówienia publicznego określonego w siwz.

Zamawiający przewiduje 4 (słownie: cztery) możliwe wybory terminów:

- do 3 dni,
- do 7 dni,
- do 10 dni,
- do 14 dni.

2. Całkowita liczba punktów jaką otrzyma oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\Sigma = C + R + T$$

3. Największa ilość punktów (S) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium(ów) oceny ofert określonym(ych) w siwz.

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Sylwester Sowała
Zastępca Naczelnika
Wydziału Inżyniersko-Struktury
i Budownictwa

Podpis i pieczęć kierownika komórki
organizacyjnej

Sporządził:

