



# Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście  
tel. +48-91-321-21-40

NIP: 8551478049

REGON: 810504943

Świnoujście 21 grudnia 2022 r.

Znak sprawy: Z/24/2022

## ZAPROSZENIE do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

- Gmina Miasto Świnoujście** ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375), której zadania w zakresie objętym przedmiotem zaproszenia realizuje:  
**Żegluga Świnoujska** ul. Wyb. Władysława IV 12 w Świnoujściu  
tel.: **91 321 55 45** fax: **91 327 99 79**  
zaprasza do złożenia oferty na:  
**„Świadczenie usługi w zakresie ochrony obiektów administrowanych przez Żeglugę Świnoujską”.**
- Przedmiotem** zaproszenia został opisany w załączniku nr 1 do zaproszenia.
- Termin** realizacji zamówienia od dnia **01 stycznia 2023 r.** do **31 grudzień 2023 r.**
- Składanie** ofert częściowych: Zamawiający nie przewiduje składanie ofert częściowych.
- Dokument** składane wraz z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia:
  - aktualny na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
  - posiadają odpowiadającą przedmiotowi zamówienia i ważną w okresie realizacji zamówienia koncesję, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w zakresie usług ochrony i mienia,
  - oświadczenie, potwierdzające dysponowanie osobami posiadającymi odpowiadające specyfice usługi uprawnienia w zakresie objętym zaproszeniem oraz posiadającymi, co najmniej **2 - letnią** praktykę zawodową w świadczeniu tego typu usług;
  - aktualna Polise OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie objętym postępowaniem na kwotę nie mniejszą niż **15 tys. zł.**
- Zasady** prowadzenia postępowania:
  - oferta podlega odrzuceniu gdy jej treść nie odpowiada treści zaproszenia,
  - Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty oraz inne omyłki polegające na niezgodności z zaproszeniem, które nie powodują istotnej zmiany oferty, zawiadamiając niezwłocznie, drogą elektroniczną, o tym Wykonawcę. Wykonawca może, drogą elektroniczną, w terminie jednego dnia złożyć oświadczenie, że nie wyraża zgody na poprawioną omyłkę polegającą na niezgodności z zaproszeniem. W takim wypadku jego oferta podlega odrzuceniu,
  - Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Termin ten może zostać wydłużony na wniosek Zamawiającego lub samodzielnie o okres nie dłuższy niż 30 dni. Korespondencja w przedmiotowej sprawie może odbywać się drogą elektroniczną,
  - termin związania ofertą liczy się od dnia, w którym upłynął termin składania ofert,
  - Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową,
  - Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli oferta przewyższa zaplanowaną przez Zamawiającego kwotę na realizację zamówienia.
- Opis** sposobu przygotowania oferty:
  - Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia. Wszystkie pozycje powinny być wypełnione.
  - ofertę należy sporządzić w języku polskim na komputerze lub inną techniką w sposób czytelny i trwały.
  - każda strona oferty powinna być ponumerowana. Każda naniesiona przez Wykonawcę zmiana powinna być przez niego parafowana.
  - oferta musi być kompletna. Na ofertę składa się formularz oferty (załącznik nr 1 i 2 do zaproszenia) oraz pozostałe dokumenty wskazane w pkt. 5. Zaproszenia.

- 5) dopuszcza się składanie dokumentów w kopiach, przy czym w razie wątpliwości Zamawiającego może on wezwać do przedstawienia oryginału dokumentu lub kopii poświadczonych za zgodność.
- 6) wszelkie poprawki naniesione w treści oferty powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Cenę netto + obowiązujący podatek VAT = wartość brutto za przedmiot zaproszenia dla danego zadania.

**8. Opis sposobu obliczania ceny:**

- 1) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 3) wszystkie obliczenia powinny zostać dokonane ze szczególną starannością, a następnie podlegać wpisaniu do formularza oferty. W celu uniknięcia ewentualnych omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych należy dokonać sprawdzenia ich poprawności.

**9. Zamawiający dokona wyboru z pośród złożonych ofert wg. poniższej zasady:**

- 1) oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, pozostałe oferty będą oceniane wg. poniższego wzoru:

$$C_{zo} = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100$$

$C_{zo}$  – ilość otrzymanych punktów;

$C_{min}$  – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

$C_o$  – cena oferty badanej.

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaproponuje najkorzystniejszą wartość brutto oferty. W przypadku gdy zostaną złożone dwie lub większa ilość ofert z najkorzystniejszą ceną Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, z tym jednak zastrzeżeniem że wartość ofert dodatkowych nie może być wyższa niż oferty złożonych pierwotne. W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę wyższą od pierwotnej, Zamawiający odrzuci jego ofertę.

**10. Płatność:** Zamawiający przewiduje dokonywanie płatności, w terminie **do 30 dni** kalendarzowych, od daty wpływu do Zamawiającego faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.

**11. Termin oraz forma składania ofert:**

- 1) oferty należy składać dopiskiem:

**„Świadczenie usługi w zakresie ochrony obiektów administrowanych przez Żeglugę Świnoujską”**

w sekretariacie ŻŚ pokój 9

lub

przesłać na adres:

**Żegluga Świnoujska**

**ul. Wyb. Władysława IV 12**

**72-600 ŚWINOUJŚCIE**

lub

przesłać na adres poczty elektronicznej [t.koralewski@zegluga.swi.pl](mailto:t.koralewski@zegluga.swi.pl) – w przypadku składania oferty drogą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest podpisać ofertę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego – pod rygorem odrzucenia złożonej oferty.

- 2) ostateczny termin składania ofert upływa w dniu **29-12-2022** r. o godz. **11<sup>00</sup>**.

- 3) otwarcie ofert nastąpi w dniu **29-12-2022** r. o godz. **11<sup>30</sup>** w siedzibie Żeglugi Świnoujskiej, pok. 9.

**12. Uprawniony do kontaktu z oferentami:**

- 1) Sprawy merytoryczne:

a) Pan Grzegorz Kwasowski tel. 91-321-42-67, od poniedziałku do piątku w godz. 08<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>, *adres e-mail: [g.kwasowski@zegluga.swi.pl](mailto:g.kwasowski@zegluga.swi.pl)*

**13. Postanowienia końcowe:**

- 1) po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 2) w przypadku uchylania się od podpisania umowy Zamawiający może wybrać ofertę następnego w kolejności Wykonawcy.



# Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście  
tel. +48-91-321-21-40

NIP: 8551478049

REGON: 810504943

- 
- 3) za uchylenie się od podpisania umowy Zamawiający uznaje w szczególności:
- odmowę podpisania umowy,
  - nie stawienie się bez usprawiedliwienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym na podpisanie umowy.
14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje Wykonawców będących osobami fizycznymi, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście – Żegluga Świnoujska z siedzibą przy ul. Wyb. Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście,
  - kontakt do inspektora danych osobowych e-mail: [sekretariat@zegluga.swi.pl](mailto:sekretariat@zegluga.swi.pl).
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr postępowania Z/02/2022 prowadzonym w trybie *zaproszenia do złożenia oferty*,
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących w tym prawo do uzyskania kopii zgodnie z zasadami art. 15 ust. 3 RODO;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- \* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- \*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – zakres czynności;
- Załącznik nr 2 - formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy

**DYREKTOR**  
**Żeglugi Świnoujskiej**

*mgr Paweł Szykaruk*

## Załącznik nr 1 do zaproszenia Z/24/2022

### ZAKRESIE CZYNNOŚCI OCHRONY OBIEKTÓW I NABRZEŻY ZARZĄDZANYCH PRZEZ ŻEGLUGĘ ŚWINOUJSKĄ NA ROK 2023.

1. Baza warsztatowo- magazynowa – Rogozińskiego 4: budynek wyposażony w system alarmowy.
  - 1) Całodobowy dozór obiektu poprzez podłączenie systemu alarmowego w obiekcie do systemu dyskretnego ostrzegania.
  - 2) Monitorowanie systemu alarmowego poprzez przyjmowanie informacji i przekazywanie jej zleceniodawcy, osobom upoważnionym lub odpowiednim instytucjom.
  - 3) Monitorowanie systemu sygnalizacji włamania i napadu (*w oparciu o istniejące systemy*) z podejmowaniem interwencji w terminie do 15 minut od alarmu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 16<sup>00</sup> – 05<sup>45</sup> oraz od piątku od godziny 16<sup>00</sup> do poniedziałku do godziny 05<sup>45</sup> i w dni ustawowo wolne od pracy.
  - 4) Zapewnienie gotowości i interwencji załóg patrolowych, które podejmą czynne działanie natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie włamania lub napadu.
  - 5) Montaż nadajnika radiowego / GPRS, który będzie służył do transmisji sygnałów z urządzeń Zamawiającego.
  - 6) Przeszkolenie/ instruktarz osób odpowiedzialnych za wezwanie/ zgłoszenie w terminie 1 dnia roboczego od dnia zawarcia umowy w godzinach od 07<sup>30</sup> do 13<sup>00</sup>.
2. Obiekt portowy - Nabrzeże nr 91 – rejon Basenu Mulnik: obiekt wyposażony w system alarmowy oraz monitoring (*system kamer, nadajniki i rejestrator*)
  - 1) Całodobowy dozór obiektu w formie doraźnej,
  - 2) Całodobowe monitorowanie systemu alarmowego poprzez przyjmowanie informacji i przekazywanie jej zleceniodawcy, osobom upoważnionym lub odpowiednim instytucjom,
  - 3) Wystawianie doraźnych posterunków ochrony fizycznej poziomu ochrony zgodnie z „*Planem ochrony*”,
  - 4) Rejestracja retransmitowanego obrazu i archiwizacja zapisu w okresie z min. 7/30 dniowym ,
  - 5) zapewnienie gotowości do interwencji załóg patrolowych, które podejmą czynne działanie w czasie do 15 min po uzyskaniu sygnału o alarmie włamania lub napadu.
  - 6) montaż nadajnika radiowego/ GPRS, który będzie służył do transmisji sygnałów z urządzeń Zamawiającego (system alarmowy),
  - 7) przeszkolenie/ instruktaż osób odpowiedzialnych za wezwanie/ zgłoszenie w terminie 1 dnia roboczego od dnia zawarcia umowy (w godz. od 07<sup>30</sup>-13<sup>00</sup>).
1. Oficer Ochrony nabrzeża nr 91:
  - 1) współpraca z organami Administracji Morskiej i ustawy o ochronie żeglugi i portów morskich,
  - 2) bieżąca ocena stanu zabezpieczenia obiektu oraz weryfikacja i określenie stopnia zagrożeń oraz przekazywanie uwag w formie pisemnej Zamawiającemu (*1 x w kwartale do 7 dni kalendarzowych po zakończeniu kwartału*),
  - 3) prowadzenie niezbędnej dokumentacji dla obiektu,
  - 4) współpraca ze służbami państwowymi wymienionymi w ustawie tj.: policja, straż graniczna, służba celna, współdziałanie z oficerami ochrony armatorów oraz ochrony statków.
  - 5) Weryfikacja i aktualizacja planu ochrony obiektu portowego do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy
  - 6) Realizacja zadań wynikających planu ochrony obiektu portowego w czasie trwania umowy,
  - 7) Przeprowadzanie regularnych min. 1 w kwartale inspekcji ochrony obiektu portowego potwierdzonych protokołami z uwagami albo bez uwag.

**Podpis Wykonawcy:**

.....  
*imię i nazwisko*



# Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście  
tel. +48-91-321-21-40

NIP: 8551478049

REGON: 810504943

Załącznik nr 2 do zaproszenia Z/24/2022

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na: „Świadczenie usługi w zakresie ochrony obiektów administrowanych przez Żeglugę Świnoujska”.

### Dane

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Województwo: .....

Nr tel.: ..... nr fax-u.: .....

Nr tel. komórkowego: .....

Adres: e-mailowy: .....@.....

NIP: ..... REGON: .....

KRS: .....

Osoba upoważniona do kontaktu w trakcie realizacji umowy: .....

nr telefonu .....

Osoba upoważniona do podpisania umowy: .....

### Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Miasto Świnoujście  
ul. Wojska Polskiego 1/5  
72-600 Świnoujście

której zadania realizuje

Żegluga Świnoujska  
ul. Wyb. Władysława IV 12,  
72 – 600 Świnoujście

### I. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia na następujących warunkach:

- 1) Cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zaproszenia ..... zł. (słownie: ..... netto + ..... % podatek VAT w kwocie: ..... zł (słownie: ..... ) tj.: ..... zł (słownie: ..... ) brutto

w tym:

- a. dla zakresu opisanego w pkt. 1 załącznika nr 1 do zaproszenia - Cena ryczałtowa miesięczna ..... zł. (słownie: ..... ) netto x 11 m-cy = ..... zł. (słownie: ..... ) netto + 23 % podatek VAT w kwocie: ..... zł (słownie: ..... ) tj.: ..... zł (słownie: ..... ) **brutto**;
- b. dla zakresu opisanego w pkt. 2 i 3 załącznika nr 1 do zaproszenia - Cena ryczałtowa miesięczna ..... zł. (słownie: ..... ) netto x 11 m-cy = ..... zł. (słownie: ..... ) netto + 23 % podatek VAT w kwocie: ..... zł (słownie: ..... ) tj.: ..... zł (słownie: ..... ) **brutto**.
- 2) W przypadku konieczności wystawienia posterunków ochrony przy nabrzeży nr 91 (wg. zapisów „Planu ochrony”):
- a. dla Poziomu 1 - ..... zł (słowie: ..... ) netto za 1 godzinę plus 23 % podatku VAT w kwocie ..... zł (słownie: ..... ), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) **brutto** (dotyczącego pracownika ochrony bez kwalifikacji),
- b. dla Poziomu 2 - ..... zł (słowie: ..... ) netto za 1 godzinę plus 23 % podatku VAT w kwocie ..... zł (słownie: ..... ), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) **brutto** (dotyczącego pracownika ochrony kwalifikowanego),
- c. dla Poziomu 3 - ..... zł (słowie: ..... ) netto za 1 godzinę plus 23 % podatku VAT w kwocie ..... zł (słownie: ..... ), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) **brutto** (dotyczącego pracownika ochrony kwalifikowanego z bronią),
- d. W przypadku rozpoczęcia usługi w godzinach nocnych tj. pomiędzy 22:00, a 06:00 doliczone zostanie ..... zł (słownie: ..... ) netto plus 23 % podatku VAT w kwocie .... zł (słownie: ..... ), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) **brutto** za każdą godzinę w ciągu pierwszej doby świadczenia pracy w tym czasie.

c.

## II. Oświadczam, że:

1. zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do zamówienia określonymi w zaproszeniu oraz że uzyskałem/liśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
3. zapoznałem/liśmy się z warunkami umowy i zobowiązujemy się zawrzeć umowę na warunkach określonych w projekcie do umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia;
4. przedmiot zaproszenia określony w zamówieniu wykonam/-y: w terminie **od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r**
5. dysponujemy osobami posiadającymi odpowiadające specyfice usługi uprawnienia w zakresie objętym zaproszeniem oraz posiadającymi, co najmniej **2 - letnią** praktykę zawodową w świadczeniu tego typu usług;
6. zamówienie **wykonam/-y: własnymi siłami /powierzę/my podwykonawcom/;**
7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

## III. Załączam/my dokumenty:

1. aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o zgłoszeniu do ewidencji działalności gospodarczej nie późniejszą niż 6 m-cy,
2. umowę spółki cywilnej\*



# Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście  
tel. +48-91-321-21-40

NIP: 8551478049

REGON: 810504943

- 
3. koncesję, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w zakresie usług ochrony i mienia
  4. aktualna Poliseę OC lub inny dokument potwierdzający posiadanie stosownego ubezpieczenia w zakresie objętym przedmiotem zaproszenia na kwotę nie mniejszą niż 15 tys. zł.
  5. ....  
\*jeżeli dotyczy

**Podpis Wykonawcy:**

.....  
*imię i nazwisko*

**UMOWA nr ...../2022**  
zawarta w dniu ..... r pomiędzy:

**Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)**

zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Żegluga Świnoujska, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście,**

reprezentowaną przez **Dyrektora Żeglugi Świnoujskiej Pana Pawła Szykaruka** (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.4.2018 z dnia 02 stycznia 2018 r.),

**a**

.....  
zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą”

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), strony postanawiają, co następuje:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług określonych w załączniku nr 1 do umowy (załącznik nr 1 do zaproszenia )
2. Integralną część umowy stanowi złożona w dniu ..... r. oferta Wykonawcy.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług zgodnie z:
  - 1) umową,
  - 2) powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, dotyczących tajemnicy służbowej oraz zabezpieczenia mienia.
2. Wykonawca oświadcza, że podczas przetwarzania danych osobowych przy realizacji przedmiotu umowy przestrzegać będzie przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., nr 100, poz. 1024).

**§ 3**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte umową, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o którym mowa w ust. 2, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu, gdy przewiduje on termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 4 uważa się za akceptację tego projektu przez Zamawiającego.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**§ 4**

1. Do bieżącego współdziałania z Wykonawcą w zakresie prawidłowego wykonywania umowy Zamawiający upoważnia:
  - 1) *Pan Grzegorz Kwasowski* (tel. +48-91-321-55-45 wew. 21 lub adres e-mail: *g.kwasowski@zegluga.swi.pl*);





# Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście  
tel. +48-91-321-21-40

NIP: 8551478049

REGON: 810504943

- 2) we wszystkich sprawach związanych z monitoringiem – „FN-SERWIS” z siedzibą w Świnoujściu (tel. 91-350-92-92 lub e-mail: [biuro@fn-serwis.pl](mailto:biuro@fn-serwis.pl)).
2. Do bieżącego współdziałania z Zamawiającym w zakresie prawidłowego wykonywania umowy Wykonawca upoważnia Pana ..... (tel. ...., adres e-mail: .....) )
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony, ale nie stanowi zmiany umowy wymagającej aneksu.

## § 6

Umowę zostaje zawarta na czas określony od **01-01-2023 r.** do **31-12-2023 r.** lub do wyczerpania kwoty wskazanej w § 8.

## § 7

1. Za usługi objęte umową Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia:
  - 1) dla usługi wskazanej w pkt 1 załącznika nr 1 do umowy w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości ... zł (słownie: ..... ) **netto** plus **23 %** podatku VAT w kwocie .... zł (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .... zł (słownie ..... ) **brutto**,
  - 2) dla usług wskazanych w pkt 2 i 3 załącznika nr 1 do umowy w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości .... zł (słownie: ..... ) **netto** plus **23 %** podatku VAT w kwocie .... zł (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... zł (słownie ..... ) **brutto**;
  - 3) w przypadku konieczności wystawienia posterunków ochrony przy nabrzeży nr 91 (wg. zapisów „Planu ochrony”):
    - a. dla Poziomu 1 - ... zł (słowie: ..... ) netto za 1 godzinę plus **23 %** podatku VAT w kwocie ... zł (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... zł (słownie: ..... ) **brutto** (dotyczącego pracownika ochrony bez kwalifikacji),
    - b. dla Poziomu 2 - ... zł (słowie: ..... ) netto za 1 godzinę plus **23 %** podatku VAT w kwocie ... zł (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... zł (słownie: ..... ) **brutto** (dotyczącego pracownika ochrony kwalifikowanego),
    - c. dla Poziomu 3 - .... zł (słowie: .....100) netto za 1 godzinę plus **23 %** podatku VAT w kwocie .... zł (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... zł (słownie: ..... ) **brutto** (dotyczącego pracownika ochrony kwalifikowanego z bronią),
    - d. W przypadku rozpoczęcia usługi w godzinach nocnych tj. pomiędzy 22<sup>00</sup>, a 06<sup>00</sup> doliczone zostanie .... zł (słownie: ..... ) netto plus **23 %** podatku VAT w kwocie .... zł (słownie: .....), co stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ... zł (słownie: ..... ) **brutto** za każdą godzinę w ciągu pierwszej doby świadczenia pracy w tym czasie.
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, ustalona została zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, oprócz podatku VAT zawiera wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
4. W przypadku zmiany okresu wykonywania usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostanie proporcjonalnie pomniejszone o liczbę dni, w których usługi nie były świadczone. Zamawiający do rozliczeń miesięcznych przyjmie okres 30 dni, bez względu na liczbę dni w danym miesiącu. Zamawiający zapłaci Wykonawcy 1/30 wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego odpowiednio za każdy dzień wykonania usług.
5. Termin składania faktur VAT strony ustalają na pierwszy tydzień każdego miesiąca następującego po miesiącu będącym przedmiotem rozliczenia.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktur wystawionych przez Wykonawcę i przedstawienia przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (w postaci potwierżeń przelewu tego wynagrodzenia i stosownych oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców), na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.

7. Datą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie dzień obciążenia tą należnością rachunku Zamawiającego.
8. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku, gdy zmianie ulegnie ustawowa stawka podatku VAT (wynagrodzenie brutto Wykonawcy określone w umowie zostanie wówczas zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT, wynagrodzenie netto nie ulegnie zmianie).
9. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 8. Zmiana taka wymaga powiadomienia drugiej strony z 14-dniowym wyprzedzeniem i zawarcia stosownego aneksu do umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać fakturę VAT wg. poniższych wymagań:
  - 1) **Nabywca: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),**
  - 2) **Odbiorca: Żegluga Świnoujska, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.**

### § 8

Strony ustalają, iż wartość przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć .... zł (słownie ....) netto plus 23 % podatku VAT w kwocie .... zł (słownie: .....), co łącznie stanowi wysokości ..... zł (słownie .....) **brutto.**

### § 9

Wykonawca we własnym zakresie zapewnia zatrudnionym przez siebie pracownikom skierowanym do realizacji obowiązków wynikających z przedmiotu umowy ubezpieczenie obejmujące odpowiedzialność cywilną za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez nich osobom trzecim w związku z wykonywaniem zawodu pracownika ochrony.

### § 10

1. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych umową będącego efektem nie dołożenia należytej staranności, o której mowa w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikłe z powodu:
  - 1) braku skutecznej reakcji Zamawiającego lub wymienionych w karcie zgłoszenia upoważnionych przez niego osób na informacje przekazywane przez Wykonawcę w zakresie działań zabezpieczających przed skutkami zdarzeń stwierdzonych po przybyciu grupy interwencyjnej, a wymagających stosownych działań Zamawiającego;
  - 2) nie włączenia przez Zamawiającego lokalnego systemu alarmowego.
3. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego stawiają się w chronionym obiekcie w ciągu 3 godzin od zawiadomienia o konieczności fizycznego zabezpieczenia obiektu.

### § 11

1. Zamawiający w toku realizacji umowy zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej o wszelkich okolicznościach, zmianach mających wpływ na prawidłową realizację umowy (w szczególności dotyczących osób, o których mowa w § 5 ust. 1 i ich danych kontaktowych).
2. Zamawiający dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy zastrzega sobie możliwość żądania zmiany osób delegowanych przez Wykonawcę do jej wykonywania w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez te osoby. W takiej sytuacji Wykonawca wskaże osobę/ły o odpowiednich kwalifikacjach. Wykonawcy nie przysługuje w stosunku do Zamawiającego roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.

### § 12

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i sposób realizacji umowy zarówno w trakcie jej trwania, jak również po jej rozwiązaniu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do nieujawniania informacji służbowych związanych z działalnością Zamawiającego, które uzyska przy wykonywaniu czynności stanowiących przedmiot umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U z 2019, poz. 742).
3. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać ani używać rzeczy i praw Zamawiającego w celach innych niż realizacja przedmiotu umowy.

### § 13

1. Jakość usług Wykonawcy oceniana będzie przez Zamawiającego na bieżąco, a stwierdzone nieprawidłowości formułowane będą na piśmie.



# Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12,  
72-600 Świnoujście  
tel. +48-91-321-21-40

NIP: 8551478049

REGON: 810504943

2. Wszelkie reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych umową Zamawiający przekazywać będzie Wykonawcy niezwłocznie telefonicznie, a następnie potwierdzać będzie je pisemnie drogą e-mailową (*numer telefonu reklamacyjnego: +....., adres e-mailowy: .....*).
3. Wykonawca ma obowiązek rozpoznania reklamacji w następnym dniu roboczym od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Po uznaniu reklamacji za uzasadnioną Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości.

## § 14

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim jednomiesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usług objętych umową, przez które rozumie się wykonanie niezgodnie z postanowieniami umowy, zaproszeniem, oferty złożonej przez Wykonawcę oraz obowiązującymi w zakresie zawartej umowy przepisami prawa, a w szczególności w przypadku:
  - 1) powtarzających się włamań do budynków objętych usługami, kradzieży w tych budynkach,
  - 2) niestosowania się przez Wykonawcę do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie ochrony mienia, monitoringu i interwencji w budynkach oraz terenie wokół budynków,
  - 3) uzasadnionej utraty zaufania do Wykonawcy, w szczególności ze względu na niewykonywanie usług zgodnie z umową lub też nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych, ujawnienie osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie wykonywania usług (*np. o systemach zabezpieczeń*),
  - 4) utraty przez Wykonawcę możliwości wykonywania usług ze względu na utratę koncesji, brak możliwości technicznych, jak i brak pracowników posiadających uprawnienia do wykonywania usług objętych umową,
  - 5) powierzenia przez Wykonawcę, bez zgody Zamawiającego, wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia w przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę usług będących przedmiotem umowy i po 2-krotnym bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń.
3. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 15

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości:
  - 1) 8 % kwoty odpowiedniego wynagrodzenia miesięcznego netto, o którym mowa w § 8 – za każdy dzień nienależytego wykonania usług;
  - 2) 3 % odpowiedniego wynagrodzenia miesięcznego netto - w przypadku braku reakcji lub przekroczenia czasu przyjazdu grupy interwencyjnej na sygnał alarmu tj. w ciągu: 15 min. (*za każdy przypadek*);
  - 3) 30% wartości netto niezrealizowanej części umowy - w przypadku, o którym mowa w § 14.
2. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 2 z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar, Zamawiającemu przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

## § 16

1. Ewentualne zmiany umowy, z wyłączeniem zmian, o których mowa w § 5 ust. 3, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Spory związane z umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zamawiającego.

## § 17

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – zakres czynności;
  - 2) załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia ..... r.,
  - 3) załącznik nr 3 – zaproszenie do składania ofert.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**