........................... , ........................

(miejscowość) (data)

**Prezydent Miasta Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5**

**72-600 Świnoujście**

**WNIOSEK**

**o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności**

**w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych**

**1. Dane wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy:

.................................................................................................................................

NIP: ......................................

**2. Określenie przedmiotu i obszaru działalności:**

..............................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Siedziba bazy technicznej: lokalizacja, uzbrojenie terenu (sieć wodociągowa, sieć kanalizacyjna)

...............................................................................................................................................

Wyposażenie bazy technicznej w:

1. miejsca postojowe z punktem napraw tak lub nie \*

2. pomieszczenia magazynowe tak lub nie \*

3. pomieszczenia socjalne tak lub nie \*

4. miejsce do mycia/dezynfekcji pojazdów tak lub nie \*

5. system komputerowy tak lub nie \*

\* (niepotrzebne skreślić)

W przypadku nie spełnienia wymagań określonych w pkt 1–5 wnioskodawca zobowiązany jest udokumentować prawo do korzystania z tych urządzeń przez przedłożenie stosownych umów.

**3. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:**

3.1. Tabor specjalistyczny – asenizacyjny:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Samochody  (typ, marka) | Numer rejestracyjny pojazdu | Następne badania techniczne | Forma władania pojazdami |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3.2. Pojazd/y wyposażone w zawory kulowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. 2002 Nr 193, poz. 1617) - tak lub nie \*

\* (niepotrzebne skreślić)

**4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:**

................................................................................................................................................

**5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:**

................................................................................................................................................

**6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:**

................................................................................................................................................

**7. Załączone dokumenty:**

1. Wypełniony formularz wniosku.

2. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę).

3. dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi przeznaczonymi do świadczenia usług, którymi będą opróżniane zbiorniki i wykonywany transport nieczystości ciekłych, w ilości odpowiedniej do sprawnego i systematycznego świadczenia usług;

4. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do dysponowania terenem, stanowiącym bazę transportową wyposażoną w zaplecze techniczno-biurowe, spełniającym wymagania wynikające z przepisów prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów BHP i przeciwpożarowych, na terenie której będą garażowane pojazdy asenizacyjne.

5. kserokopie dowodów rejestracyjnych oraz dokument potwierdzający aktualne badania techniczne środków transportu, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności objętej wnioskiem;

6. Zdjęcia poszczególnych pojazdów z widocznym numerem rejestracyjnym; W przypadku, gdy pojazdy nie stanowią własności Przedsiębiorcy należy dołączyć kserokopie stosownych umów, z których wynikać będzie wyłączne prawo Przedsiębiorcy do dysponowania tymi pojazdami przy świadczeniu usług.

7. W przypadku, gdy pojazdy nie stanowią własności Przedsiębiorcy należy dołączyć kserokopie stosownych umów, z których wynikać będzie wyłączne prawo Przedsiębiorcy do dysponowania tymi pojazdami przy świadczeniu usług.

8. Wzór oznaczenia Przedsiębiorcy (logo umieszczane na pojazdach).

9. Aktualne zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, (wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące od daty złożenia wniosku),

10. Pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty w kwocie 17zł.

11. Dowód wniesienia (uiszczenia) opłaty w wysokości 107,- zł. na poniższe konto:

**95 1240 3914 1111 0010 0965 0933**

12. Klauzula o ochronie danych osobowych stanowiąca załącznik do niniejszego wniosku.

.........................................

podpis wnioskodawcy

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski  
   w Świnoujściu jest Prezydent Miasta Świnoujście ul. Wojska Polskiego 1/5; 72-600 Świnoujście;
2. W Urzędzie Miejskim w Świnoujściu jest powołany Inspektor Danych Osobowych,  
   e-mail: [iod@um.swinoujscie.pl](mailto:iod@um.swinoujscie.pl) tel. + 48 91 327 85 95
3. Administrator danych osobowych – Prezydent Miasta Świnoujście - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa art. 8 ust.1, ust. 1a ust.1b, ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. , poz. 1297 z późn.zm.)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wydania zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;
5. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane  
   w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. W szczególności do: Urzędu Morskiego w Szczecinie, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego  
   w Szczecinie,, Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie, Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Szczecinie. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych posiadających uprawnienia do ich przetwarzania. W przypadku ujawnienia się konieczności przekazania danych odbiorcom innym niż w zdaniu poprzedzającym, zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.
6. Administrator Pani/Pana danych osobowych nie przewiduje:

a) przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y,

b) zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa,  
   w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
2. Podanie danych osobowych we wniosku o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, jest obowiązkiem wynikającym z art. 8 ust 1, ust.1a, ust.1b, ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Niepodanie danych osobowych w przedmiotowym zgłoszeniu skutkować będzie nałożeniem obowiązku uzupełnienia zgłoszenia przez Wnioskodawcę. Natomiast nieuzupełnienie braków formalnych zgłoszenia w wyznaczonym terminie skutkować będzie odmową wydania zezwolenia.

Dodatkowo informuje, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w zakresie numeru telefonu   
i adresu e-mail jest na podstawie Pani/Pana wyraźnej zgody, celem ustalenia daty wizji lokalnej oraz poinformowania o ewentualnych brakach formalnych do złożonego zgłoszenia, którą może Pani/Pan wycofać w dowolnym momencie.

1. Przysługuje Pani/Pan prawo do żądania od administratora danych osobowych:
2. dostępu do swoich danych osobowych,
3. ich sprostowania,
4. ograniczenia ich przetwarzania,
5. usunięcia,
6. przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
7. wniesienia sprzeciwu.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania.

Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych osobowych (adres podany na wstępie, z dopiskiem "Ochrona danych osobowych").

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę, aby moje dane osobowe w zakresie obejmującym: numer telefonu i adres e-mail były przetwarzane przez Gminę Świnoujście Urząd Miejski Świnoujścia w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku a stanem faktycznym oraz poinformowania o ewentualnych brakach formalnych do złożonego wniosku. Zgoda może być w każdym momencie wycofana poprzez pisemny wniosek.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

……………………….………………….……………

Data, miejsce i podpisy osób wyrażających zgody\*

................................................... ………………… ………

(imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy) (miejscowość, data)

...........................................................

...........................................................

(adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że:

1. nie posiadam zaległości podatkowych;
2. nie posiadam zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia[[1]](#footnote-1).

…….…………………………………….. (podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej

do reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem

imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji)

1. Zgodnie bowiem z art. 233 § 1 „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

   art. 233 § 1a „Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższym, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

   art. 233 § 2 „Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie”.

   art. 233 § 3 „Nie podlega karze za czyn określony w § 1a, kto składa fałszywe zeznanie, nie wiedząc o prawie odmowy zeznania lub odpowiedzi na pytania”.

   art. 233 § 5 „Sąd może zastosować nadzwyczajne złagodzenie kary, a nawet odstąpić od jej wymierzenia, jeżeli:

   1) fałszywe zeznanie, opinia, ekspertyza lub tłumaczenie dotyczy okoliczności niemogących mieć wpływu na rozstrzygnięcie sprawy,

   2) sprawca dobrowolnie sprostuje fałszywe zeznanie, opinię, ekspertyzę lub tłumaczenie, zanim nastąpi, chociażby nieprawomocne, rozstrzygnięcie sprawy”.

   Art. 233 § 6 „Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis [ustawy](https://sip.lex.pl/#/search-hypertext/16798683_art(233)_1?pit=2022-12-05) przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej”. [↑](#footnote-ref-1)