

**Gmina Miasto Świnoujście**  
ul. Wojska Polskiego 1/5  
72-600 Świnoujście  
NIP 8551571375  
REGON 811684290

**Wydział Pozyskiwania  
Funduszy Zewnętrznych**



Załącznik nr 2  
do Regulaminu udzielania zamówień,  
których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych

.....  
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: WPF.042.1.2021.AKC

Świnoujście, dnia 07.10.2022 r.

### **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 4/2022/ WPF.042.1.2021.AKC**

**dot. świadczenia usługi transportowej dotyczącej jednego wyjazdu autokarowego ze Świnoujścia do Tierpark Greiswald e.V. w dniu 25.10.22 r. (1 autokar) wraz z kursem powrotnym do Świnoujścia.**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie): Wydział Pozyskiwania Funduszy Urzędu Miasta Świnoujście.
2. Dane do kontaktu: Aleksandra Kudej, akudej@um.swinoujście.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania):  
Usługi transportowej dotyczącej jednego wyjazdu autokarowego ze Świnoujścia do Tierpark Greiswald e.V. w dniu 25.10.22 r. (1 autokar) wraz z kursem powrotnym do Świnoujścia.
4. Grupa liczyć będzie około 49 osób. Czas trwania wycieczki ok.6 godzin.
5. Kryteria oceny ofert:
  - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższa cena
  - b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
6. Data realizacji zamówienia: 25.10.22 r. (1 autokar).
7. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy
8. Forma oferty. Sposób składania oferty:
  - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
  - c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów oraz przesłać na adres e-mail: akudej@um.swinoujście.pl;
  - d) termin złożenia oferty: do dnia 14.10.2022 r. godz. 23:59;

- e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 17.10.2022 r., godz., w 9:00;
10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
11. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

**GLÓWNY SPECJALISTA**

*A. Kudej - Ciesielska*  
sporządził:  
*Aleksandra Kudej-Ciesielska*

.....  
imię i nazwisko pracownika

**PREZYDENTA MIASTA**

*Prejzner*  
*mgr Anna Prejzner*  
Szefinik Wydziału Pozyskiwania  
Funduszy Żewnetrznych

.....  
podpis i pieczętka  
kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy);
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

Załącznik nr 3

do Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych

## OFERTA

Nazwa wykonawcy: .....

Adres, tel., e-mail wykonawcy: .....

NIP: ..... Regon: .....

Nr rachunku bankowego: .....

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ..... z dnia .....  
oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:  
cenę netto ..... zł (słownie złotych: .....),  
powiększoną o podatek VAT ..... zł (słownie złotych: .....),  
tj. cenę brutto ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Pozostałe kryteria oceny ofert (jeżeli dotyczy): .....
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego  
zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
4. Potwierdzam:
  - a) realizację przedmiotu zamówienia do dnia .....
  - b) udzielenie gwarancji na okres (jeżeli dotyczy) .....
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14  
RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio  
pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym  
postępowaniu (jeżeli dotyczy).

.....  
miejsowość, dnia

.....  
podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

.....  
pieczęć wykonawcy

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
- ZAPYTANIA OFERTOWE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydent Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych może Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: [iod@um.swinoujscie.pl](mailto:iod@um.swinoujscie.pl) lub pisemnie na adres: Urząd Miasta Świnoujście, Inspektor Ochrony Danych, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wykonawcy biorący udział w postępowaniu oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.).
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Niepodanie danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem wykonawcy (oferenta) z udziału w postępowaniu.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
10. Przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych nie będzie użyte zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

miejsowość, dnia

.....

.....  
podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

.....  
pieczęć wykonawcy

