

UMOWA NR WIM/...../2022

zawarta dnia roku w Świnoujściu

pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,
NIP 855-157-13-75, REGON 811684290

reprezentowaną

przez:.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

....., reprezentowaną

przez:.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa (zwana dalej „**Umową**”) została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129). Umowa jest zawierana na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych, wprowadzonego Zarządzeniem nr 22/2021 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 13 stycznia 2021 r. i zmienionego zarządzeniem nr 131/2021 z dnia 3 marca 2021 r.

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace w ramach zadania pn.: „Utworzenie Pracowni Artystycznej w Szkole Podstawowej nr 6 przy ul. Kościuszki 11 w Świnoujściu” (zwanymi dalej „**Przedmiotem umowy**”).
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie prac na podstawie dokumentacji projektowej.
3. Przedmiot i zakres zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Umowy oraz dokumentacja projektowa wymieniona w załączniku nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca wykona Przedmiot umowy zgodnie z zakresem określonym w Umowie oraz w dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności oraz profesjonalizmu, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz warunkami budowlano-technicznymi wykonawstwa.
6. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji Przedmiotu umowy spełniać powinny warunki określone w art. 10 Prawa budowlanego. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę elementy i materiały mają być fabrycznie nowe, stanowić wyłączną własność Wykonawcy i być wolne od praw i roszczeń osób trzecich, a także muszą posiadać stosowny dokument (certyfikat, atest bezpieczeństwa lub deklarację zgodności producenta potwierdzającą spełnienie wymogów, deklarację właściwości użytkowych wyrobu budowlanego), dowód dopuszczenia do obrotu na rynku polskim oraz muszą być oznakowane odpowiednim znakiem. Wykonawca przedstawi przed wbudowaniem materiału w konstrukcję aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności

świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego stosowania materiałów i urządzeń, zgodnie z Prawem Budowlanym.

7. Przedmiot umowy obejmuje także prace towarzyszące oraz inne prace i dostawy niż wynikające z ust. 3, jeżeli analiza przekazanej dokumentacji (projektów, specyfikacji technicznych i innych dokumentów) oraz treści Zapytania ofertowego z załącznikami, pozwalały je przewidzieć na etapie przygotowania oferty, a są one niezbędne do należytego wykonania i przekazania do użytkowania Przedmiotu umowy zgodnie z ustaleniami Umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z istniejącą dokumentacją dotyczącą przedmiotu zamówienia i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do możliwości wykonania Przedmiotu umowy za wynagrodzeniem przewidzianym w Umowie.
9. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji Umowy, sprawdził dokumentację przetargową i nie wnosi do niej zastrzeżeń i uwag oraz oświadcza, iż upewnił się co do prawidłowości i kompletności złożonej do przetargu oferty oraz zgodności wyceny ofertowej z ustaleniami Zapytania ofertowego.

§ 2

[Termin realizacji]

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących Przedmiot umowy:
 - a) **termin rozpoczęcia robót** - w dniu przekazania terenu robót,
 - b) **termin zakończenia robót:** - ... dni od daty przekazania terenu robót.
2. Przekazanie terenu robót nastąpi w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy.

§ 3

[Obowiązki Wykonawcy]

1. Do obowiązków Wykonawcy realizowanych w ramach wynagrodzenia należy w szczególności:
 - 1) wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, projektem, Zapytaniem ofertowym oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a także uzasadnionymi prawnie i technicznie wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie realizacji prac,
 - 2) realizacja prac zgodnie z Prawem budowlanym, polskimi lub europejskimi normami i, wiedzą techniczną, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, technologii, norm i warunków technicznych, a także zgodnie z przepisami BHP, p.poż., BIOZ oraz w oparciu o specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
 - 3) dostarczenie materiałów, wyrobów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy,
 - 4) dostarczenie wymaganych prawem atestów i certyfikatów na zastosowane materiały budowlane i wyroby. Atesty i certyfikaty winny być przekazane łącznie z dokumentacją powykonawczą,
 - 5) wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji prac; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac od chwili jego przejęcia,
 - 6) przekazanie Zamawiającemu, za pośrednictwem osoby upoważnionej, po zakończeniu prac, a przed odbiorem końcowym następujących dokumentów:
 - a) dziennika budowy,
 - b) protokołów badań i sprawdzeń (oryginały),

- c) protokołów odbiorów technicznych (oryginały),
 - d) atestów oraz deklaracji zgodności z obowiązującą normą - dla materiałów wbudowanych, zatwierdzonych przez osobę upoważnioną według opisu powyżej,
 - e) dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egz. oraz w wersji elektronicznej na nośniku USB w formacie PDF - 2 egz.,
- 7) zgłoszenie obiektu do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy oraz pismem do Zamawiającego, a także uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek oraz doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu prac,
 - 8) uporządkowanie terenu prac i przekazanie go po zakończeniu prac Zamawiającemu do użytkowania w sposób odpowiadający jego celowi,
 - 9) wykonanie oznakowań i zabezpieczeń, zapewniających bezpieczeństwo przed dostępem na teren prac osób postronnych, w całym okresie realizacji prac,
 - 10) zorganizowanie prac w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związanych do koniecznego minimum.
 - 11) udziału w naradach koordynacyjnych, w celu omawiania postępów prac oraz uwag i problemów jakie powstały w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 12) w przypadkach zawinionych, Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody,
 - 13) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dotyczącej każdej zmiany kluczowej kadry Wykonawcy (w tym przedstawiciela Wykonawcy, kierownika robót).
2. Wykonawca, jako wytwarzający odpady, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa związanych z gospodarowaniem odpadami. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu umowy ma obowiązek udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru Przedmiotu umowy. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych prac a wymagające wywozu, będą stanowiły własność Wykonawcy.

§ 4

[Wynagrodzenie]

1. Za całkowite i prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto:zł (słownie: złotych), w tym wynagrodzenie netto:zł (słownie:złoty) oraz podatek VAT zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera VAT i inne koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy wg stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej Umowie.
4. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi w ramach płatności końcowej, na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy.

5. Dodatkowo podstawą wystawienia faktury końcowej jest przedłożenie pełnej dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi kartami gwarancyjnymi, atestami oraz innymi dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 Umowy.
6. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni, licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami (w formie kserokopii), o których mowa w ust. 5, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
7. Wykonawca wystawia fakturę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP – 8551571375.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

§ 5

[Podwykonawcy]

1. Wykonawca może wykonywać przedmiot Umowy przy pomocy podwykonawców, przy czym ponosi on pełną odpowiedzialność za prace realizowane przy pomocy podwykonawców choćby nawet nie ponosił winy w wyborze podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany do zgłoszenia podwykonawców w terminie co najmniej 3 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia działań przez podwykonawcę i uzyskiwania pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie czynności podwykonawcy.
3. Wykonawca oraz podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu na każde jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

§ 6

[Odbiory]

1. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje odbiorów:
 - a) Odbiór końcowy Przedmiotu umowy,
 - b) Odbiory potwierdzające usunięcie wad i usterek,
 - c) Odbiór ostateczny, na zakończenie okresu gwarancji i rękojmi.
2. Gotowość do odbioru końcowego Przedmiotu umowy oznacza zakończenie wszystkich prac potwierdzone odpowiednim wpisem do dziennika budowy i wykonanie dokumentacji powykonawczej.
3. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego dodatkowo odrębnym pismem, w którym wskazuje przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Wykonawcy do przekazania Przedmiotu umowy Zamawiającemu.
4. Odbioru końcowego dokonuje powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujście komisja odbiorowa.
5. Komisja powołana przez Zamawiającego do przeprowadzenia czynności odbioru końcowego lub odbioru częściowego rozpocznie prace nie później niż w 14 dniu po potwierdzeniu zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, otrzymaniu kompletnej dokumentacji powykonawczej i instrukcji użytkowania. Termin rozpoczęcia prac komisji liczony będzie od dnia przekazania dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji użytkowania.

6. Termin rozpoczęcia, program i termin zakończenia prac odbiorowych określa Zamawiający. Informację o:
 - przedstawicielach Zamawiającego i użytkownika dokonujących odbioru,
 - składzie komisji odbiorowej,
 - terminie rozpoczęcia, programie i terminie zakończenia odbioru,Zamawiający przekazuje w formie pisemnej wszystkim uczestnikom odbioru.
7. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele (posiadający odpowiednie pełnomocnictwa):
 - Zamawiającego,
 - Wykonawcy i podwykonawców,
 - użytkownika,
 - komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
 - kierownik robót,
 - przedstawiciele jednostek i instytucji, których udział nakazują odrębne przepisy.
8. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane przez komisję w toku odbioru a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad. Protokół odbioru przygotowany przez komisję podpisują:
 - komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
 - uprawniony przedstawiciel Wykonawcy,
 - uprawniony przedstawiciel Zamawiającego,
 - uprawniony przedstawiciel użytkownika.
9. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac, stwierdzonych wad lub usterek lub nie przeprowadzenia wszystkich wymaganych prób, Zamawiający może odmówić odbioru, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiający:
 - 1) w wypadku wad lub usterek, które można usunąć, a które:
 - a) uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek, wskazując jednocześnie termin usunięcia wad lub usterek i datę kolejnego odbioru;
 - b) umożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może dokonać odbioru wyznaczając termin usunięcia wad lub usterek;
 - 2) w wypadku wad lub usterek, których nie można usunąć, a które:
 - a) umożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i nie zagrażają bezpieczeństwu życia i zdrowia ludzi, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od Umowy lub zażądać od Wykonawcy ponownego, poprawnego wykonania Przedmiotu umowy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 pkt 2 lit. b, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
12. Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi, tj. nie później niż w 10 dniu przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.

§ 7

[Współdziałanie i personel]

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji Umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w Umowie.

2. Zamawiający ponadto wyznaczy Pana Krzysztofa Jaworskiego jako przedstawiciela Zamawiającego na potrzeby Umowy.
3. Wykonawca kieruje do wykonania Umowy następujące osoby:
 - kierownik robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
4. Zmian i kierownika robót wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego. Przy czym kwalifikacje zawodowe ww. osób powinny być zgodne z wymaganiami Zamawiającego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca jest obowiązany każdorazowo zająć stanowisko w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji Umowy przez Zamawiającego w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:
 - w sprawach wymagających zaangażowania lub stanowiska organu zarządzającego przedsiębiorstwem Wykonawcy – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie;
 - w sprawach pozostałych – w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie.
6. Zamawiający zobowiązany jest zająć stanowisko w odniesieniu do problemów zgłoszonych przez Wykonawcę podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:
 - w sprawach wymagających zewnętrznych konsultacji merytorycznych – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie;
 - w sprawach pozostałych – w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie.
7. Korespondencja pomiędzy stronami będzie się odbywać w formie pisemnej na poniższe adresy:
 - Zamawiający: Wydział Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Świnoujście, 72-600 Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, Krzysztof Jaworski e-mail: kjaworski@um.swinoujście.pl,
 - Wykonawca: (adres)..... (e-mail)

Za potwierdzenie odbioru korespondencji przekazanej pocztą elektroniczną uznana będzie automatyczna wiadomość operatora o przekazaniu wiadomości adresatowi. Dodatkowo, każda ze stron zobowiązana jest do potwierdzenia otrzymania korespondencji przekazanej pocztą elektroniczną.
8. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót stanowiących Przedmiot umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
9. Zamawiający ma prawo udzielania Wykonawcy wskazówek i podejmowania decyzji dotyczących wykonania robót. Wykonawca w związku z realizacją Umowy będzie przestrzegać wszelkich wskazówek i decyzji Zamawiającego które zostaną mu przekazane w formie pisemnej, chyba, że jest to fizycznie lub prawnie niemożliwe, lub sprzeczne z prawem czy Umową.
10. Jeśli istnieje ryzyko zwłoki skutkującej opóźnieniem lub wstrzymaniem robót, wskazówki mogą być przekazane Wykonawcy na terenie budowy ustnie przez Zamawiającego i potwierdzone niezwłocznie w formie pisemnej nie później niż w ciągu dwóch kolejnych dni roboczych.
11. Jeśli Wykonawca uważa wskazówki Zamawiającego za nieuprawnione lub pozbawione racjonalnych podstaw, zobowiązany jest zgłosić swoje wątpliwości niezwłocznie, również

pisemnie, jednakże wykonać je na żądanie, o ile nie naruszają one obowiązującego porządku prawnego. Wykonawca nie ponosi wówczas odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy.

12. Wykonawca nie będzie działać na podstawie niepotwierdzonych wskazówek jakiejkolwiek osoby innej niż Zamawiający, jeżeli takie wskazówki zostaną doręczone mu bezpośrednio przez Zamawiającego.
13. Wszelkie zatwierdzenia, zgody, wskazówki i inne podobne im czynności Zamawiającego, łącznie z brakiem dezaprobaty, nie zwalniają Wykonawcy z żadnych zobowiązań i obowiązków wynikających z Umowy.
14. Zgodnie z Umową, z zastrzeżeniem postanowień ust. 10 powyżej, w dowolnym czasie Zamawiający może wydać Wykonawcy polecenia lub dodatkowe albo zmienione rysunki, konieczne do wykonania robót oraz usunięcia wad lub usterek. Wykonawca będzie przyjmował polecenia wyłącznie od Zamawiającego i zastosuje się do nich we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy. Polecenia powinny być wydawane pisemnie. Wykonawca zapewni, by powyższe regulacje były wiążące dla podwykonawców. W razie wątpliwości przyjmuje się, że polecenie udzielone Wykonawcy jest wiążące także dla podwykonawcy.

§ 8

[Gwarancja i rękojmia]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na całość zakresu Przedmiotu umowy.
2. Okres rękojmi i gwarancji na wykonany Przedmiot umowy wynosi 60 miesięcy i liczony jest od daty protokołu odbioru końcowego całego Przedmiotu umowy.
3. W dacie odbioru końcowego całego Przedmiotu umowy Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji jakości - „Kartę gwarancyjną” wg wzoru, który jest załącznikiem nr 3 do Umowy.
4. W okresie tak gwarancji jak i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni w odniesieniu do dostarczonych urządzeń i sprzętu oraz w terminie 14 dni w odniesieniu do robót budowlanych chyba że ze względów technologicznych, logistycznych czy organizacyjnych potrzebny jest dłuższy termin. W takim przypadku strony ustalą inny termin konieczny do usunięcia wad i usterek. Powyższe terminy nie dotyczą tzw. przypadków nagłych, wymagających natychmiastowego usunięcia wady lub usterek, w szczególności ze względu na konieczność zmniejszenia szkody, zagrożenia życia lub zdrowia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.
5. Zamawiający w każdym wypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad i usterek lub przystąpiwszy usunie wady i usterki w sposób nienależyty, może powierzyć usunięcie wad i usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy na piśmie i wyznaczeniu mu dodatkowego 5 dniowego terminu. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

7. Okresy rękojmi i gwarancji naprawionego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wady lub usterki. W razie wymiany rzeczy w ramach gwarancji lub rękojmi okres gwarancji i rękojmi w stosunku do tej rzeczy biegnie na nowo.
8. Usunięcie wady lub usterki stwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
9. Niezależnie od powyższych zobowiązań i obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy, urządzenia dostarczane przez Wykonawcę i montowane w ramach realizowanych prac, objęte muszą być gwarancją producenta, nie krótszą niż 24 miesiące od daty odbioru końcowego.
10. Jeżeli warunki gwarancji producenta wymagają wykonywania jakichś przeglądów serwisowych/technicznych to Zamawiający nie może być obciążany obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia za te przeglądy. Wszelkie koszty z tego tytułu obciążają Wykonawcę i muszą być przez niego pokryte.
11. Dokumenty potwierdzające gwarancję producencką muszą być przekazane Zamawiającemu nie później niż w dacie odbioru końcowego. Brak przekazania takich dokumentów stanowi podstawę do odmowy dokonania takiego odbioru przez Zamawiającego.
12. Strony ustalają, iż uprawnienia z gwarancji i rękojmi mogą być wykonywane przez użytkownika przedmiotu Umowy.

§ 9

[Kary umowne]

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji Przedmiotu umowy - w wysokości 100,00 zł brutto,
 - 2) za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji – w wysokości 100 zł brutto,
 - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Wykonanie prawa odstąpienia ustawowego lub umownego (także ze skutkiem *ex tunc*), nie wyłącza prawa dochodzenia kar umownych przewidzianych w Umowie i nie wyłącza dochodzenia kar za zwłokę i inne przypadki wraz z karą za odstąpienie.
5. Strony ustalają, iż maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w 1 niniejszego paragrafu Umowy, nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Powyższy limit stanowi wyłącznie ograniczenie co do naliczenia kar i nie stanowi górnej granicy odpowiedzialności Wykonawcy.
6. W celu uniknięcia wątpliwości ustala się, iż w kary umowne liczone od wysokości wynagrodzenia określonego w Umowie ustala się w oparciu o wysokość wynagrodzenia obowiązującego w chwili powstania zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary.

§ 10

[Ubezpieczenie]

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż zł (słownie złotych: 00/100) (*wartość wynagrodzenia Wykonawcy brutto*).
2. Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego jej posiadanie i dowód opłacenia ubezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy, a w przypadku gdy termin wygaśnięcia ubezpieczenia przypada w trakcie realizacji umowy, najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
3. Brak zawarcia umowy ubezpieczenia na kolejny okres lub nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2, upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na warunkach określonych w ust. 1 na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności, do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy.

§ 11

[Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]

1. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do wniesienia w dniu zawarcia Umowy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione w wysokości 5% wartości brutto oferty Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w jednej z następujących form: pieniężnej (na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: 27 1240 3914 1111 0010 0965 1187), gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej będzie zawierało klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wypłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – nieodwołalnie, bezwarunkowo i bezzwłocznie, w terminie maksymalnie 30 dni, bez konieczności jego uzasadnienia.
4. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej będzie zawierało klauzulę, że wszelkie spory dotyczące realizacji zabezpieczenia rozstrzygane będą w oparciu o przepisy prawa polskiego, przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego (beneficjenta zabezpieczenia).
5. W przypadku zmiany terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, spowodowanej zmianą terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, a także gdy nie został sporządzony protokół odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia, odpowiednio zmienionego zabezpieczenia.

6. Jeżeli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 5, Zamawiający wystąpi z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji należytego wykonania Umowy lub z gwarancji zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
7. Zamawiający zwolni lub zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% jego wartości w terminie 30 dni od daty skutecznego dokonania bezusterkowego odbioru końcowego.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 30% jego wartości będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

§ 12

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa (odstąpienie ustawowe).
2. Poza postanowieniem ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu umowy w terminie, a jego zwłoka w rozpoczęciu robót przekracza 10 dni,
 - 2) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje Przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi, a w szczególności prowadzi prace sprzecznie z projektami, przepisami Prawa budowlanego oraz zasadami sztuki budowlanej lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 3) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację Przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych,
 - 4) jeżeli wartość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Wykonawcę, przekroczy kwotę 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej. Wykonawca po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia terenu budowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie prac,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie zostały wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji prac objętych Umową,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru przerwanych prac oraz prac zabezpieczających,
 - 4) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia oraz przekaze Zamawiającemu pełną dokumentację budowy oraz sporządzi i przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą; protokół inwentaryzacji prac w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, w zakresie rozliczenia prac wykonanych do momentu odstąpienia.
7. Koszty zabezpieczenia przerwanych prac, potwierdzonych przez strony Umowy, ponosi strona z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od Umowy.

§ 13
[Zmiany umowy]

Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

§ 14
[Ochrona danych osobowych]

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przedłożoną przez Zamawiającego i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym dokumencie. Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

§ 15
[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygnę będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony ustalają, że za pisemną zgodą obu stron Umowy, dopuszczalne będzie ustanowienie pisemnego zapisu na sąd polubowny, co nie będzie stanowić zmiany Umowy.
3. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) załączniki do Umowy:
 - a) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
 - b) załącznik nr 2 – dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna,
 - c) załącznik nr 3 – karta gwarancyjna - wzór,
 - d) załącznik nr 4 – klauzula informacyjna RODO.
 - e) załącznik nr 5 - oferta Wykonawcy
4. Rozstrzygającą ewentualne rozbieżności w treści ww. dokumentów jest treść Umowy, a w następnej kolejności treść grup dokumentów wymienionych w ust. 3 w kolejności, w jakiej zostały wymienione.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*Finansowanie zaplanowano w dziale, rozdział §
zadanie*

.....
Sporządził Biuro Prawne Dysponent środków finansowych