**Załącznik nr 2**

**do Regulaminu udzielania zamówień,**

**których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych**

……………….…….…………….

pieczątka Zamawiającego

znak sprawy: WPT-P.271.47.2022.MM Świnoujście, dnia 23 czerwca 2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR WPT-P.271.47.2022.MM**

**Kompleksowe przygotowanie i przeprowadzenie imprezy pod nazwą**

**„Kino letnie na wyspie”**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie): Wydział Promocji, Turystyki Kultury i Sportu,
2. Dane do kontaktu: Magdalena Gogol – Inspektor Wydziału Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu, tel. 91 3,21 56 23 wew. 386, email: [mgogol@um.swinoujscie.pl](mailto:mgogol@um.swinoujscie.pl)
3. Kod CPV: 92130000-1 usługi projekcji filmów
4. Wartość środków, które Gmina planuje przeznaczyć na to zadanie nie przekracza 40 000,00 zł brutto.
5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przygotowanie i realizacja projektu pod nazwą „Kino letnie na wyspie” – zapewnienie dostępu do szeroko pojętej kultury poprzez organizację kina familijnego na świeżym powietrzu połączonego z piknikiem rodzinnym w okresie lipiec – sierpień 2022 r. (6 projekcji przez 6 sobót):

* 1. Miejsce realizacji projektu: Kino plenerowe w Parku Zdrojowym (boisko)
  2. 6 profesjonalnych pokazów filmowych, wraz z obsługą pokazu, nagłośnieniem,
  3. posiadanie licencji na wyświetlane filmy,
  4. zapewnienie filmów z gatunku kina familijnego; filmy z lektorem/dubbingiem (polska wersja językowa),
  5. zapewnienie przynajmniej 50 leżaków oraz innych miejsc siedzących (np. krzeseł, koców piknikowych),
  6. zapewnienie ekranu pneumatycznego,
  7. transport sprzętu, rozłożenie oraz sprzątanie po pokazie (w tym zapewnienie koszy na śmieci),
  8. ubezpieczenie imprezy,
  9. proponowane terminy (do wyboru 6): 09.07.2022 r.; 16.07.2022 r.; 23.07.2022 r.; 30.07.2022 r.; 06.08.2022 r.; 13.08.2022 r.; 20.08.2022 r.; 27.08.2022 r.; od godziny 19:00 do godziny 22:00.”

1. Wykonawca w cenie ryczałtowej brutto powinien ująć wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki. Zaproponowana przez Wykonawcę cena winna być ceną ostateczną. Cena ryczałtowa brutto oraz jej składniki muszą być wyrażone w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
2. Kryteria oceny ofert: wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów:
   1. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia: waga kryterium 60%
   2. Propozycja zagospodarowania terenu: waga kryterium 40%
3. za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
4. oferty zostaną ocenione zgodnie ze Sposobem oceny ofert, stanowiącym *Załącznik nr 3* do zapytania ofertowego.
5. Termin realizacji zadania: **od 9 lipca 2022 r. do 31 sierpnia 2022 r.,**
6. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy):– nie dotyczy
7. Forma oferty. Sposób składania oferty:
   1. oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1* do Zapytania ofertowego;
   2. oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
   3. ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [mgogol@um.swinoujscie.pl](mailto:mgogol@um.swinoujscie.pl)
   4. termin złożenia oferty: do dnia 28.06.2022 r. do godz. 12:00;
   5. oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
8. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 28.06.2022 r. godz. 14:00 w Wydziale Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu.
9. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
10. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi

………………………………………

podpis i pieczątka

kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.
3. Szczegółowy sposób oceny oferty. sporządziła:

Magdalena Mazur