

.....  
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: WZP.8135.1.9.2022.DA

Świnoujście, dnia 31 marca 2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2022**  
**dot. zakupu usługi w postaci organizacji superwizji w obszarze przeciwdziałania**  
**przemocy w rodzinie dla członków grup roboczych**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie): Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej.
2. Dane do kontaktu: 91 321 54 46.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania):
  - a) superwizja zostanie przeprowadzona w formie online, na platformie zapewnionej przez Wykonawcę,
  - b) ilekroć w zamówieniu mowa jest o godzinie, Zamawiający rozumie przez to godzinę dydaktyczną, czyli 45minut.
  - c) Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi 80 godzin superwizji w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla członków grup roboczych z terenu miasta Świnoujście, w formie:
    - spotkań grupowych - 3 spotkania w wymiarze 6 godzin każde, grupa max 8 osób, zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym,
    - 62 godzin spotkań indywidualnych, zgodnie z harmonogramem ustalonym z uczestnikami - członkami grup roboczych,
  - d) superwizję przeprowadzą wyłącznie osoby posiadające certyfikat superwizora z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (certyfikaty należy dołączyć do oferty),
  - e) zakres merytoryczny superwizji:
    - doskonalenie i umacnianie posiadanych zasobów wiedzy merytorycznej, umiejętności zawodowych oraz kompetencji interpersonalnych uczestników,
    - wsparcie uczestnika superwizji poprzez m.in. poszukiwania źródeł trudności i możliwości ich pokonywania, pomoc w sytuacjach przeciążenia i nadmiernego stresu, zwiększenia satysfakcji z wykonywanej pracy, wymiany doświadczeń pomiędzy uczestnikami,
    - praca na przypadkach,
  - f) superwizja musi być realizowana w dni robocze (poniedziałek – piątek) i rozpoczynać się nie wcześniej niż o godzinie 8.00, a kończyć nie później niż o godzinie 15.00,
  - g) Wykonawca zobowiązany będzie do:
    - prowadzenia ewidencji godzin pracy, przygotowanie i prowadzenie listy obecności wraz z zakresem godzinowym, zawarcia kontraktu superwizyjnego pomiędzy superwizorem a uczestnikami szkolenia;
    - wystawienia uczestnikom zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w superwizji, które zawierać będzie: dane uczestnika, liczbę odbytych godzin szkolenia, dane podmiotu realizującego zadanie,
    - przedłożenia Zamawiającemu raportu zawierającego statystykę dot. realizowanego zadania.
4. Kryteria oceny ofert:
  - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia,

- b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna: ofertę z najniższą ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Data realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 12 grudnia 2022 r.
6. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy
7. Forma oferty. Sposób składania oferty:
- a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
  - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę,
  - c) do oferty należy dołączyć certyfikat superwizora z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, potwierdzony za zgodność z oryginałem,
  - d) ofertę można złożyć:
    - w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [wzp@um.swinoujście.pl](mailto:wzp@um.swinoujście.pl),
    - w formie papierowej w kopercie zaadresowanej na Urząd Miasta Świnoujście Stanowisko Obsługi Interesanta (SOI), ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 600 Świnoujście, z dopiskiem: Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej oferta na realizację superwizji z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie – decyduje data wpływu do SOI;
  - e) termin złożenia oferty: do dnia 20 kwietnia 2022 r. godz. 15.00;
  - f) oferta niekompletna, złożona po terminie zostanie odrzucona.
8. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 21 kwietnia 2022 r., godz. 10.00, w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej.
9. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury.
10. Faktura może zostać wystawiona po dostarczeniu Zamawiającemu raportu i zaświadczeń, o których mowa w pkt 1 g).

Naczelnik Wydziału Zdrowia  
i Polityki Społecznej

mgr Gabriela Kłocznik  
podpis i pieczęć

kierownika komórki organizacyjnej

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Paweł Sujka

Zastępca Prezydenta

podpis Prezydenta Miasta

lub osoby upoważnionej

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.,
2. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

Sporządziła: Dominika Apanasik