WOS.7031.1.2022.JT Świnoujście, dnia 08.03.2022 r.

……………

nazwa i adres wykonawcy

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Gmina Miasto Świnoujście,**

Komórka organizacyjna: **Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa (WOS)**,

1. Dane do kontaktu: Justyna Tomaszek, WOS, tel. 91 327 86 41

zaprasza do złożenia ofert na odbiór i demontaż pojazdów usuniętych z dróg Gminy Miasto Świnoujście na podstawie art. 50 a i art. 130 a ustawy prawo o ruchu drogowym.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji na podstawie ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych
z eksploatacji (Dz. U. z 2018 r., poz. 578). Pojazdy te zostały usunięte z dróg Gminy Miasto Świnoujście na podstawie art. 130 a i 50 a ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2021 r. poz. 450 ze zm.). Wykonawca zobowiązany będzie do odebrania pojazdów z parkingu w Świnoujściu, wskazanego przez Zamawiającego na własny koszt.

Oferty mogą składać wyłącznie podmioty prowadzące stację demontażu pojazdów spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia
28 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r., Nr 143, poz. 1206) w sprawie minimalnych wymagań dla stacji demontażu oraz sposobu demontażu pojazdów wycofanych z eksploatacji. Podmiot powinien posiadać pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub inną stosowną decyzję w zakresie gospodarki odpadami wymaganą w związku z prowadzeniem stacji demontażu.

Jedynym kryterium wyboru ofert będzie oferowana Zamawiającemu przez Wykonawcę kwota za każdy odebrany i zdemontowany pojazd. **Należy podać kwotę za jeden odebrany i zdemontowany pojazd z podziałem na pojazdy kompletne
z katalizatorem, bez katalizatora oraz pojazdy całkowicie zdewastowane.** Kwoty ta są ostateczne i obejmują wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez co najmniej dwóch Wykonawców, Zamawiający wezwie do złożenia oferty dodatkowej. Oferta dodatkowa nie może być niższa od złożonej wcześniej oferty.

1. Data realizacji zamówienia: od **dnia podpisanie umowy do 01.02.2023 r.**
2. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): ..……………………………………………………… .
3. Miejsce i termin złożenia oferty: za pośrednictwem poczty email na adres wos@um.swinoujscie.pl lub w **Urzędzie Miasta Świnoujście, Stanowisko Obsługi Interesantów, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, luba za pośrednictwem poczty email na adres** **jtomaszek@um.swinoujscie.pl** **do godziny 14.00 w dniu 18.03.2022 r.**
4. Data otwarcia ofert: **18.03.2022 r. godz. 14.30 w WOS.**
5. Warunki płatności: 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego poprawnie wystawianej faktury.
6. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty stanowiącej Załącznik nr 1.

………………………………………

 (podpis naczelnika/kierownika)

**Załącznik nr 1 do** **WOS.7031.1.2022.JT**

**OFERTA CENOWA**

W odpowiedzi na zapytanie cenowe: „Świadczenie usługi odbioru i demontażu pojazdów”.
1. Nazwa Wykonawcy……..…………………………………………………………………...

2. Adres Wykonawcy ..

3. NIP: ………………………………………… Regon: ..

4. Oferuję zapłacić Zamawiającemu za wykonanie przedmiotu zamówienia:

1. za pojazd z katalizatorem:

cenę netto……………………zł (słownie złotych ……………………………………………..**)**

podatek VAT …………………% (słownie złotych …………………………………………….

 **)**

cenę brutto ……………………zł (słownie złotych……………………………………………

 **)**

1. za pojazd bez katalizatora:

cenę netto……………………zł (słownie złotych ……………………………………………..**)**

podatek VAT …………………% (słownie złotych …………………………………………….

 **)**

cenę brutto ……………………zł (słownie złotych……………………………………………

 **)**

1. za pojazd zdewastowany

cenę netto……………………zł (słownie złotych ……………………………………………..**)**

podatek VAT …………………% (słownie złotych …………………………………………….

 **)**

cenę brutto ……………………zł (słownie złotych……………………………………………

 **)**

za każdy odebrany pojazd przeznaczony do demontażu.

5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym..

6. Termin realizacji zamówienia ………………………………………………………………...

7. Okres gwarancji ………………………………………………………………………………...

8. Potwierdzam termin realizacji zamówienia od dnia …………………………………………..

Dnia……………………… Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej ………………………

Pieczątka wykonawcy………………………………