Załącznik nr 1   
do zarządzenia nr 746/2021

Prezydenta Miasta Świnoujście

z dnia 3 grudnia 2021 r.

**O G Ł O S Z E N I E**

**O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA**

**PUBLICZNEGO Z ZAKRESU DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB**

**Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ**

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) zwanej dalej ustawą, Prezydent Miasta Świnoujście ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację niżej wymienionego zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością.

1. **RODZAJ ZADANIA:**

Z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością.

1. **NAZWA ZADANIA, TERMIN REALIZACJI ZADANIA ORAZ WYSOKOŚĆ PLANOWANEJ DOTACJI:**
2. Nazwa zadania: „Prowadzenie punktu konsultacyjno - diagnostycznego   
   dla rodzin z dziećmi zagrożonymi i dotkniętymi niepełnosprawnością w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.”.
3. Wysokość planowanej dotacji na 2022 rok wynosi 80.000,00 zł.
4. **ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1. Otwarty konkurs ofert skierowany jest do:

**1) organizacji pozarządowych niebędących jednostkami sektora finansów publicznych**   
w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17569559?cm=DOCUMENT) z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych   
lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna [ustawa](https://sip.lex.pl/#/search-hypertext/17030487_art(3)_4?pit=2020-07-29) przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje   
i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy.

**2) innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego tj.**

1. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie [przepisów](https://sip.lex.pl/#/search-hypertext/17030487_art(3)_2?pit=2020-07-29) o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
2. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
3. spółdzielnie socjalne;
4. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?cm=DOCUMENT) z dnia 25 czerwca 2010 r.   
   o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz

przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Oferty na realizację zadania z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością należy składać na Stanowisku Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Świnoujście, przy ul. Wojska Polskiego 1/5, parter, w godzinach od 7.00 do 15.00 **w terminie do dnia 27 grudnia   
2021 r**. (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Świnoujście).

**TRYB SKŁADANIA OFERT:**

Oferty należy składać w trybie powierzenia, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 2 ustawy   
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.   
z 2020 r., poz. 1057 ze zm.).

**WARUNKI REALIZACJI ZADANIA:**

1. Zadanie do realizacji przez podmioty, które prowadzą działalność statutową zgodną z założeniami ogłaszanego zadania.
2. Podmiot ubiegający się o realizację zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością, winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny   
   i terminowy.
3. W ramach ww. zadania powinny być realizowane oddziaływania diagnostyczno – terapeutyczno – informacyjno – konsultacyjne dla rodzin z dziećmi w wieku przedszkolnym i dziećmi ze szkół podstawowych zagrożonymi   
   i dotkniętymi niepełnosprawnością.
4. Oddziaływania powinny obejmować takie formy pomocy jak:
5. diagnozę i konsultacje dzieci w zakresie zaburzeń rozwoju i zachowania,
6. pomoc rodzicom w pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami w zakresie zaburzeń rozwoju i zachowania,
7. wskazanie dróg pomocy w pracy z dzieckiem poprzez odpowiednie określenie diagnozy i terapii,
8. udzielanie kompleksowej informacji dotyczącej możliwości uzyskania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
9. prowadzenie terapii zgodnie z potrzebami rozwojowymi dzieci np. z zakresu pedagogiki, integracji sensorycznej, psychomotoryki, neurologopedii, terapii taktylnej, fizjoterapii.
10. Podmioty, które otrzymają środki finansowe na realizację zadania są zobowiązane   
    do zatrudnienia wykwalifikowanej kadry (pedagog, pedagog specjalny, neurologopeda, specjalista fizjoterapeuta NDT Bobath, psycholog, socjoterapeuta, specjalista   
    od treningu zastępowania agresji ART, terapeuta terapii socjometrycznej).
11. Podmiot ubiegający się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przedkłada informację o działaniach i możliwości ich realizacji w formie uwzględniającej stan epidemii/zagrożenia epidemicznego wywołanych zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

**KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT:**

1. Zasady oceny ofert zostały określone w regulaminie otwartego konkursu ofert, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia nr 746/2021 Prezydenta Miasta Świnoujście   
z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością.

2. Zgodnie z § 5 i § 6 regulaminu konkursu:

1) Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu konkursu.

2) Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu konkursu, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1. możliwość realizacji zadania - oferta może uzyskać do 30 punktów,
2. kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - oferta może uzyskać do 20 punktów,
3. proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie - oferta może uzyskać do 30 punktów,
4. wkład niefinansowy rzeczowy lub osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - oferta może uzyskać do 5 punktów,
5. ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów uprawnionych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków - oferta może uzyskać do 15 punktów.

3) Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi załącznik   
nr 3 do regulaminu konkursu.

4) Oferty, które w ocenie merytorycznej otrzymają poniżej 50 % punktów możliwych do uzyskania, nie otrzymają pozytywnej opinii do dofinansowania.

**WYMOGI DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OFERT:**

1. Warunkiem udziału w konkursie i ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego jest złożenie w terminie określonym w ogłoszeniu kompletnej   
   i prawidłowo wypełnionej oferty, według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U z 2018 r., poz. 2057) wraz z kompletem wymaganych załączników wskazanych w ofercie, ogłoszeniu i regulaminie konkursu. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać prawidłowo wypełnione, zgodnie z informacjami zawartymi w poszczególnych polach. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie dotyczy podmiotu lub projektu należy wpisać np. „nie dotyczy”.
2. W formularzu oferty należy zamieścić następujące informacje:
3. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
4. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
5. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
6. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę   
   w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
7. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
8. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
9. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
10. wydruk aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym),
11. kopię statutu,
12. umocowanie osób reprezentujących oferenta, o ile nie wynika ono   
    z ww. dokumentów,
13. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania   
    w imieniu oferenta (- ów),
14. oświadczenie o zapewnienie specjalistycznej kadry posiadającej kwalifikacje celem realizacji ww. zadania – Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
15. Dwie lub więcej organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje :

1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,

2) sposób reprezentacji wobec organu administracji publicznej.

5. Oferta jest uznana za kompletną, jeżeli:

1) dołączone zostały wszystkie wymagane dokumenty wraz z załącznikami,

2) załączniki spełniają wymogi ważności tzn. są podpisane przez osoby uprawnione,

3) kopie dokumentów są potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną,

4) oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu,

5) wypełnione zostały wszystkie pola oferty.

6. Oferta uznana jest za prawidłową gdy:

1. złożona jest na właściwym formularzu,
2. złożona jest w wymaganym w regulaminie terminie,
3. podmiot jest uprawniony do złożenia oferty,
4. działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu.

7. Oferty niekompletne (niespełniające powyższych kryteriów kompletności ofert) lub nieprawidłowe (niespełniające powyższych kryteriów prawidłowości) nie podlegają ocenie merytorycznej

**Informacja o realizacji zadania publicznego tego samego rodzaju przez organ administracji publicznej, w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy:**

- „Prowadzenie świnoujskiego punktu konsultacyjno - diagnostycznego w zakresie zaburzeń rozwoju i zachowania dzieci w wieku przedszkolnym i dzieci ze szkół podstawowych” - Stowarzyszenie Pomocy Osobom o Specjalnych Potrzebach Rozwojowych i ich Rodzinom PROFICIO z siedzibą w Świnoujściu, kwota dotacji w 2020 roku wyniosła 73.120,00 zł.

-„Prowadzenie punktu konsultacyjno - diagnostycznego w zakresie zaburzeń rozwoju   
i zachowania dzieci w wieku przedszkolnym i dzieci ze szkół podstawowych na terenie Miasta Świnoujście w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.- Stowarzyszenie Pomocy Osobom o Specjalnych Potrzebach Rozwojowych i ich Rodzinom PROFICIO z siedzibą   
w Świnoujściu, kwota dotacji w 2021 roku wyniosła 70 000,00 zł.

**TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT**: do 31 grudnia 2021 r.

**INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Prezydent Miasta Świnoujście unieważni otwarty konkurs ofert, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta, bądź żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych   
   w ogłoszeniu.
2. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana Prezydent zawrze umowę, której wzór został określony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej.
4. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, podmiot uprawniony zobowiązany jest do aktualizacji w wyznaczonym terminie: opisu poszczególnych działań, harmonogramu, kalkulacji przewidywanych kosztów   
   lub wycofuje ofertę.
5. Nieprzedłożenie wymaganych dokumentów, wskazanych w pkt 4 w wyznaczonym terminie, traktowane będzie jako rezygnacja z przyznanej dotacji.
6. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego   
   z następującymi zastrzeżeniami:

a) wszelkie przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, powyżej 20 % wymagają zgody Prezydenta Miasta i sporządzenia aneksu do umowy – na pisemny wniosek oferenta zawierający uzasadnienie,

b) jeżeli dany wydatek finansowy wskazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20 %.

1. Składane oferty stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2020, poz. 2176   
   ze zm.) i w związku z powyższym mogą podlegać udostępnianiu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

Wszelkie szczegółowe informacje dotyczące konkursu, regulamin konkursu, regulamin komisji konkursowej i formularz oferty umieszczone są na stronie internetowej:   
www. bip.um.swinoujscie.pl

Informacje dotyczące składania ofert można także otrzymać w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/2, I piętro, tel. 91 327-86-96.