

Świnoujście, 26 listopada 2021r.

PKP. 114.11.EB.2021

OGŁOSZENIE O NABORZE KANDYDATÓW DO PRACY

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Lokum Spółka z o.o. w Świnoujściu
poszukuje kandydatów do pracy.

I. Określenie stanowiska:

Stanowisko ds. Administrowania Wspólnotami Mieszkaniowymi i obrotu nieruchomościami.

II. Wymagania konieczne:

O stanowisko mogą ubiegać się osoby, które:
posiadają wykształcenie wyższe, średnie i co najmniej 2 letni staż pracy zawodowej,

III. Warunki pracy:

- 1) wymiar czasu pracy: cały etat,
- 2) umowa o pracę na czas określony zgodnie z art. 25¹ kodeksu pracy z możliwością zawarcia umowy na czas nieokreślony.

IV. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) przygotowanie procedury/regulaminu zbywania i nabywania nieruchomości;
- 2) organizowanie przetargów w zakresie zbywania nieruchomości;
- 3) realizacja zobowiązania w zakresie skorzystania najemców z prawa pierwszeństwa w nabyciu lokali;
- 4) przygotowywanie nieruchomości do zbycia;
- 5) przygotowywanie opisu przedmiotów zamówienia na wybór wykonawców w ramach realizowanych zamówień;
- 6) przeprowadzanie analizy rynku nieruchomości wraz ze wstępnym szacowaniem ich wartości;
- 7) zlecenie wykonania operatów szacunkowych i współpraca z rzeczoznawcą majątkowym;
- 8) dokonywanie wizji nieruchomości w terenie;
- 9) przygotowanie nieruchomości gruntowej do jej podziału lub scalenia, ustalenia służebności, w tym przygotowanie kompletnej dokumentacji;
- 10) przygotowywanie nieruchomości do dokonania sprostowania udziałów, w tym współpraca ze WM;
- 11) przygotowywanie i prezentacja oferty;
- 12) przygotowywanie dokumentów niezbędnych do zawarcia aktów notarialnych i współpraca z Notariuszem;
- 13) sporządzanie wniosków do Sądu w zakresie zmian w Księgach Wieczystych;
- 14) udzielenie informacji do WEN w zakresie sprostowania udziałów w zasobie zarządzanym;
- 15) prowadzenie spraw z zakresu administrowania wspólnotami mieszkaniowymi.

V. Kandydat na stanowisko musi złożyć:

- 1) list motywacyjny,
- 2) wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę,
- 3) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe (kserokopie),
- 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- 5) kserokopie zaświadczeń o odbytych kursach, szkoleniach.

VI. Termin i miejsce składania dokumentów:

dokumenty należy składać do dnia 15 grudnia 2021r. do godziny 15.30 w siedzibie TBS Lokum Sp. z o.o. w Świnoujściu przy ul. Wyspiańskiego 35C.