Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień,

których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych

……………….…….…………….

pieczątka Zamawiającego

znak sprawy: WO-DG.271. 288. 2021 Świnoujście, dnia 08.11.2021 r.

**Strona Internetowa BIP**

**Urzędu Miasta Świnoujście**

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 288**

**dot. zakupu artykułów spożywczych**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta

prowadząca postępowanie): Wydział Organizacyjny Dział Gospodarczy

2. Dane do kontaktu: Dorota Mioduszewska-Czapraga, tel. 91 327 86 00

dmioduszewska@um.swinoujscie.pl

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania): opis

przedmiotu i oszacowane ilości zostały określone w specyfikacji asortymentowo –

ilościowej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Kryteria oceny ofert:

1. wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższa cena.
2. za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.

5. Data realizacji zamówienia: od 03 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

6. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy.

7. Forma oferty. Sposób składania oferty:

1. oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
2. oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;

c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać

na adres e-mail: dmioduszewska@um.swinoujscie.pl

d) termin złożenia oferty: do dnia 22.11.2021 r. godz. 13.00;

e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

8. Data oraz miejsce rozpatrzenia ofert: 22.11.2021 r., godz. 14.00 w Świnoujściu;

9. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo

wystawionej FV.

10. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego

należytego wykonania usługi – nie dotyczy.

………………………………………

podpis i pieczątka

sporządził: kierownika komórki organizacyjnej

………………….………………………..

imię i nazwisko pracownika

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy);
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego WO-DG.271.288.2021

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- zamówienia na dostawę artykułów spożywczych będą składane partiami stosownie do potrzeb Zamawiającego, dostępnymi formami komunikacji, tj.: telefon, fax, e-mail;

- dostawa towaru następować będzie w ciągu 24h od czasu złożenia zamówienia  
z wyłączeniem dni wolnych od pracy;

- dostawa wyłącznie w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od godz. 7.30 do 15.30 (poniedziałek – piątek), do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;

- dostawa realizowana na koszt i ryzyko Dostawcy;

- Strony nie ustalają minimalnej kwoty zamówienia;

- rozliczenie dostaw odbywać się będzie sukcesywnie, a Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę na koniec danego miesiąca;

- Zamawiający zastrzega, iż ilość produktów podana w załączniku nr 1 jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty;

- Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie  
o realizację dostawy w ilościach podanych w Załączniku nr 1, gdyż mogą one ulec zmianie ilościowej, bez zmiany cen jednostkowych.

Załącznik nr 3

do Regulaminu udzielania zamówień,

których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych

**OFERTA**

Nazwa wykonawcy: …….....……………………………………………………………………

Adres, tel., e-mail wykonawcy: ....………………………………………………………….......

NIP: ………………………………….....……… Regon: ……………………………………...

Nr rachunku bankowego: ………………………………….....………………………………....

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ……………… z dnia ………………………… oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto ………… zł (słownie złotych: ……… ), powiększoną o podatek VAT ……..… zł (słownie złotych: ……………), tj. cenę brutto …………..… zł (słownie złotych: …………).

1. Pozostałe kryteria oceny ofert (jeżeli dotyczy): ……………………………………..…………
2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
3. Potwierdzam:
4. realizację przedmiotu zamówienia do dnia ……………;
5. udzielenie gwarancji na okres (jeżeli dotyczy) …………….
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dotyczy).

………………………………..……………

miejscowość, dnia

……………...........………………………

podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

……………...........………………………

pieczątka wykonawcy

Wykaz szacunkowy artykułów spożywczych na potrzeby BRM na 2022r.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa artykułu | Jednostka | Cena jednostkowa w złotych  w | | Ilość | Wartość brutto |
| Netto | Brutto |
| 1. | Woda Muszynianka gazowana 0,5l | szt./but. |  |  | 800 but. |  |
| 2. | Woda Muszynianka  niegazowana 0,5l | szt./but. |  |  | 800 but. |  |
| 3. | Jacobs Cronat 200g (rozp.) | szt. |  |  | 50 szt. |  |
| 4. | LavazzaCrema 1 kg (ziarno) | szt./kg |  |  | 12 szt. |  |
| 5. | LavazzaAroma Bezowa 1kg (ziarno) | szt./kg |  |  | 12 szt. |  |
| 6. | Mleko zagęszczone niesłodzone 0,5 l | szt. |  |  | 120 szt. |  |
| 7. | Mleko 3,2% 0,5 l | szt. |  |  | 160 szt. |  |
| 8. | Herbata owocowa Loyd (różne smaki) 20 torebek | op. |  |  | 20 op.  (pudełek) |  |
|  | Herbata owocowa Malwa (różne smaki) | op. |  |  | 15 op.  (pudełek) |  |
| 10. | Herbata Lipton 100tb | op. |  |  | 10 op.  (pudełek) |  |
| 11. | Herbata Lipton Earl Grey 100tb | op. |  |  | 10 op.  (pudełek) |  |
| 12. | Cukier 1 kg | op. |  |  | 20 op. |  |
| 13. | Ciastka kruche Nyskie mieszanka familijna 710 gr różne rodzaje. | op. |  |  | 65 op. |  |
| 14. | Paluszki | op. |  |  | 70 op. |  |
| 15. | Cytryny | kg. |  |  | 10 kg. |  |
| 16. | Pomarańcze | kg. |  |  | 20 kg. |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |  |  |  |

Wykaz szacunkowy artykułów spożywczych na potrzeby UM Świnoujście.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa artykułu | Jednostka | Cena jednostkowa w złotych  w | | | | Ilość | Wartość brutto |
| Netto | | | Brutto |
| 1. | Woda Żywiec 0,5l gazowana | 1 but. |  | |  | | 500 but. |  |
| 2. | Woda Żywiec 0,5l niegazowana | 1 but. |  | |  | | 500 but. |  |
| 3. | Woda Żywiec 1,5l niegazowana | 1 but. |  | |  | | 100 but. |  |
| 3. | Woda Kinga gazowana 0,5 l | 1 but. |  | |  | | 200 but. |  |
| 4. | Woda Kinga niegazowana 0,5 l | 1 but. |  | |  | | 200 but. |  |
| 5. | Woda Muszynianka gazowana 0,5 l | 1 but. |  | |  | | 200 but. |  |
| 6. | Woda Muszynianka niegazowana 0,5 l | 1 but. |  | |  | | 200 but. |  |
| 7. | Kawa Nescafe Sensazione Creme rozpuszczalna  (200g-250g) | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 8. | Kawa Jacobs Cronat GOLD rozpuszczalna  (200-250g) | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 9. | Kawa Jacobs Kronung rozpuszczalna (200g-250g) | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 10. | Kawa Jacobs Kronung sypana  (mielona) (200g-250g. | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 11. | Kawa mielona Dallmayr 500 gr | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 12. | Kawa Lavazza Creman e Aroma - ziarna op. 1 kg | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 13. | Kawa Lavazza Classico Cafe Crema ziarna op. 1 kg | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 14. | Kawa Lavazza Super Crema ziarna op. 1 kg | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 15. | Kawa Lavazza ziarna op. 1 kg Qualita Rossa | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 16. | Kawa Lavazza Cafe Crema Dolce ziarna op. 1 kg | 1 op. |  | |  | | 20 op. |  |
| 17. | Herbata Lipton 100 torebek/op. | 1 op. |  | |  | | 20 op.  (pudełek) |  |
| 18. | Herbata Lipton 100 ( Earl Grey) torebek/op. | 1 op. |  | |  | | 10 op.  (pudełek) |  |
| 19. | Herbata zielona **Herbapol**  (20 torebek/op.) | 1 op. |  | |  | | 10 op.  (pudełek) |  |
| 20. | Herbata Loyd grzaniec  (20 torebek/op.) | 1 op. |  | |  | | 10 op.  (pudełek) |  |
| 21. | Herbata owocowa Loyd  (20 torebek/op.) | 1 op. |  | |  | | 10 op.  (pudełek) |  |
| 22. | Herbata Mięta  (20-25 torebek/op.)  **Herbapol** | 1 op. |  |  | | | 10 op.  (pudełek) |  |
| 23. | Herbata ekspresowa 100 Dilmah  (czarna) torebek/op. | 1 op. |  |  | | | 10 op. |  |
| 24. | Herbata liściasta DILMAH  (czarna) 125 g | 1 op. |  |  | | | 10 op. |  |
| 25. | Herbata liściasta SIR ADALBERT´ S ( czarna) 100 g | 1 op. |  |  | | | 10 op. |  |
| 26. | Napar owocowy BIOFIX ( różne smaki) 100 g | 1op. |  |  | | | 20 op. |  |
| 27. | Mleko 1l 3,2 % | 1 op. |  |  | | | 100 op. |  |
| 28. | Mleko 0,5 l 2% | 1 op. |  |  | | | 100 op. |  |
| 29. | Cukier biały 1 kg | 1 op. |  |  | | | 10 op. |  |
| 30. | Ciastka kruche Nyskie mieszanka Familijna 710 gr | 1 kg |  |  | | | 15 kg |  |
| 31. | Paluszki lajkonik 200 g | 1 op. |  |  | | | 20 op. |  |
| 32. | Delicje szampańskie 294 g | 1 op. |  |  | | | 10 op. |  |
| 33. | Cukierki czekoladowe Michałki | 1 kg |  |  | | | 10 kg |  |
| 34. | Cukierki czekoladowe Mieszanka Krakowska 1 kg | 1 kg |  |  | | | 10 kg |  |
| 35. | Jeżyki różne 140 g | 1 op. |  |  | | | 15 op. |  |
| 36. | Cytryny | 1 kg |  |  | | | 10 kg. |  |
| 37. | Syrop malinowy 420 ml | 1 but. |  |  | | | 10 but. |  |
| 38. | Coca Cola 0,85 l | 1 but. |  |  | | | 15 but. |  |
| 39. | Ocet kulinarny spirytusowy 10% | 1 but. |  |  | | | 10 but. |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |  | | |  |  |

Administrator/Gmina Miasto Świnoujście/Urząd Miasta Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5, informuje Panią/Pana o realizacji nałożonego na administratora obowiązku informacyjnego istniejącego w przypadku pozyskiwania danych osobowych zgodnie z art. 13, 14 i 15 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanego RODO.

Inspektor ochrony danych w Gminie Miasto Świnoujście/Urzędzie Miasta Świnoujście: Dane kontaktowe: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5 72-600 Świnoujście, telefon: 91 3278595, e-mail: iod@um.swinoujscie.pl

Informuję o prawie żądania od Urzędu Miasta Świnoujście dostępu do danych osobowych, prawie do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych w zakresie uregulowanym w RODO. Jednocześnie informuję o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO. Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora/Gminy Miasto Świnoujście/Urzędu Miasta Świnoujście zamieszczona jest na stronie BIP oraz na stronie http://www.swinoujscie.pl/pl/contents/content/37/12846

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)