ZARZĄDZENIE NR 676/2021

**PREZYDENTA MIASTA ŚWINOUJŚCIE**

z dnia 29 października 2021 r.

**w sprawie ustalenia godzin pracy Urzędu Miasta Świnoujście w trakcie modernizacji budynku CAM nr 5**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), w związku z art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. W Urzędzie Miasta Świnoujście pracowników niewymienionych w § 32 ust. 1 pkt 1 i 2 Regulaminu pracy stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 637/2015 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 16 grudnia 2015 r. (z późn. zm.) obowiązuje podstawowy system czasu pracy.

2. Równoważny system czasu pracy obejmuje:

1. pracowników zatrudnionych przy pilnowaniu budynków Urzędu;
2. pracowników obsługi zatrudnionych na stanowiskach sprzątaczki w systemie pracy zmianowej – według harmonogramu przygotowanego z wyprzedzeniem:

od poniedziałku do piątku - od godziny 7.00 do godziny 15.00,

 - od godziny 14.00 do godziny 22.00.

3. W związku z modernizacją budynku CAM nr 5 w Świnoujściu pracownicy, o których mowa w ust. 2 pracują w okresie od 15 listopada 2021 r. do 15 listopada 2022 r. w systemie zmianowym, od poniedziałku do niedzieli, w wymiarze do 12 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin tygodniowo, w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym. Czas pracy określa harmonogram podany pracownikom do wiadomości na miesiąc przed rozpoczęciem wykonywania pracy.

**§ 2.** 1. W związku z modernizacją budynku CAM nr 5 w Świnoujściu ustalam dla pracowników Urzędu Miasta Świnoujście nie wymienionych w § 32 ust. 1 pkt 1 i 2 Regulaminu pracy w okresie od 15 listopada 2021 r. do 15 listopada 2022 r. godziny pracy 7.00-15.00.

2. Rozkład czasu pracy ustala się następująco:

1. dla pracowników:
2. na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych,
3. kobiet będących w ciąży,
4. osób sprawujących opiekę nad dzieckiem do lat 4, niewyrażających zgody na pracę powyżej 8 godzin na dobę,
5. niepełnosprawnych, którzy na swój wniosek, za zgodą odpowiedniego lekarza, zrezygnowały z ochrony przewidzianej w przepisach ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

od poniedziałku do piątku - od godziny 7.00 do godziny 15.00;

1. dla pracowników niepełnosprawnych zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, którzy przedłożyli pracodawcy orzeczenie o stopniu niepełnosprawności normy czasu pracy:

od poniedziałku do piątku - od godziny 7.00 do godziny 14.00;

1. dla pracowników Stanowiska Obsługi Interesantów:

od poniedziałku do piątku - od godziny 7.00 do godziny 15.00;

1. dla pracowników obsługi zatrudnionych na stanowiskach gońców:

od poniedziałku do piątku - od godziny 10.00 do godziny 18.00;

1. dla pracowników Wydziału Infrastruktury i Zieleni Miejskiej zatrudnionych do obsługi Targowiska Miejskiego – według harmonogramu przygotowanego z wyprzedzeniem:

od poniedziałku do soboty - od godziny 7.00 do godziny 15.00,

 - od godziny 9.00 do godziny 17.00;

1. dla pracowników Wydziału Promocji, Turystyki, Kultury i Sportu zatrudnionych w Informacji Turystycznej - według harmonogramu przygotowanego z wyprzedzeniem:

od poniedziałku do piątku - od godziny 9.00 do godziny 17.00,

w soboty i niedziele - od godziny 10.00 do godziny 14.00;

1. dla Miejskiego Rzecznika Konsumentów:

poniedziałek - od godziny 11.00 do godziny 15.00,

wtorek, środa, piątek - od godziny 7.00 do godziny 11.00,

czwartek - od godziny 11.00 do godziny 15.00.

3. Dotychczasowe postanowienia § 34 - 37 Regulaminu pracy pozostają bez zmian.

**§ 3.** 1. Urząd Miasta Świnoujście w okresie od 15 listopada 2021 r. do 15 listopada 2022 r. będzie dostępny dla interesantów w dni robocze w godzinach 7.00-15.00.

2. Wykonywanie pracy przez wszystkie komórki organizacyjne Urzędu Miasta Świnoujście w okresie od 15 listopada 2021 r. do 15 listopada 2022 r. odbywać się będzie w godzinach 7.00-15.00.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 5.**Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Świnoujście tj. dnia 15 listopada 2021 r.

 PREZYDENT MIASTA

 mgr inż. Janusz Żmurkiewicz