**Projekt umowy**

**UMOWA NR WIM/..…../2021**

z dnia …………… 2021 roku

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

**Gminą Miasto Świnoujście**, z siedzibą w Świnoujściu ul. Wojska Polskiego 1/5, NIP 855-15-71-375, REGON 811684290

reprezentowaną przez:

.................................................................................................................................

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (\_\_-\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, o kapitale zakładowym \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (wpłaconym w całości/wpłaconym w części tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- zł), NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, którą reprezentuje:

**1.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_……………………………………….,

zwaną dalej **Wykonawcą**

*LUB W PRZYPADKU ZAWARCIA UMOWY Z OSOBĄ FIZYCZNĄ PROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zam.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z głównym miejscem prowadzenia działalności w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_-\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, działając-ą/ym osobiście/któr-ą/ego reprezentuje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do Umowy pełnomocnictwa,

zwan-ą/ym dalej **Wykonawcą.**

Niniejsza umowa (zwana dalej **Umową**) została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 2019). Umowa jest zawierana na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, wprowadzonego Zarządzeniem nr 22/2021 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 13 stycznia 2021 r.

**§ 1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania pn.: „Budowa osiedlowego mini parku w dz. Warszów – dostawa i montaż toalety publicznej.” (zwanymi dalej „**Przedmiotem umowy**”).
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
3. wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej wg wykazu stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy,
4. opracowanie dokumentacji powykonawczej zawierającej min.: wszystkie niezbędne elementy do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
5. Przedmiot i zakres zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Umowy, wykaz wycenionych elementów oraz dokumentacja projektowa wymieniona w załączniku nr 2 do Umowy.
6. Wykonawca wykona Przedmiot umowy zgodnie z zakresem, określonym w Umowie oraz dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności oraz profesjonalizmu, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz warunkami budowlano-technicznymi wykonawstwa.
8. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności wynikającymi z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) (zwane dalej „**Prawem budowlanym**”) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, ochrony środowiska oraz postępowania z odpadami.
9. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji Przedmiotu umowy spełniać powinny warunki określone w art. 10 Prawa budowlanego. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę elementy i materiały mają być fabrycznie nowe, stanowić wyłączną własność Wykonawcy i być wolne od praw i roszczeń osób trzecich, a także muszą posiadać stosowny dokument (certyfikat, atest bezpieczeństwa lub deklarację zgodności producenta potwierdzającą spełnienie wymogów, deklarację właściwości użytkowych wyrobu budowlanego), dowód dopuszczenia do obrotu na rynku polskim oraz muszą być oznakowane odpowiednim znakiem. Wykonawca przedstawi przed wbudowaniem materiału w konstrukcję aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności świadczące o dopuszczeniu do obrotu i powszechnego stosowania materiałów i urządzeń, zgodnie z Prawem Budowlanym.
10. Przedmiot umowy obejmuje także roboty towarzyszące oraz inne roboty i dostawy niż wynikające z ust. 3, jeżeli analiza przekazanej dokumentacji (projektów, specyfikacji technicznych i innych dokumentów) pozwalały je przewidzieć na etapie przygotowania oferty, a są one niezbędne do należytego wykonania i przekazania do użytkowania Przedmiotu umowy zgodnie z ustaleniami Umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z istniejącą dokumentacją dotyczącą przedmiotu zamówienia i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do możliwości wykonania Przedmiotu umowy za wynagrodzeniem przewidzianym w Umowie.
12. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji Umowy, sprawdził dokumentację i nie wnosi do niej zastrzeżeń i uwag.

**§ 2**

**[Termin realizacji]**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących Przedmiot umowy:
2. **termin rozpoczęcia robót - w dniu przekazania budowy,**
3. **termin zakończenia robót: - 90 dni od daty przekazania placu budowy.**
4. Przekazanie Wykonawcy placu budowy nastąpi w ciągu 14 dni od daty podpisania Umowy.

**§ 3**

**[Obowiązki Wykonawcy]**

* + - 1. Do obowiązków Wykonawcy realizowanych w ramach wynagrodzenia należy w szczególności:
		1. wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, projektem, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a także uzasadnionymi prawnie i technicznie wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy,
		2. realizacja robót zgodnie z Prawem budowlanym, polskimi lub europejskimi normami i wiedzą techniczną, przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, technologii, norm i warunków technicznych, a także zgodnie z przepisami BHP, p.poż., BIOZ oraz w oparciu o specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
		3. dostarczenie materiałów, wyrobów, konstrukcji, maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy,
		4. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej przy wykonaniu zadania, tj. prac geodezyjnych, w tym wytyczenia projektowanych obiektów,
		5. uzyskanie zatwierdzenia materiałów budowlanych przed wbudowaniem – udzielonego przez Inspektora Nadzoru oraz przekazywanie na bieżąco: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności wyrobów z polską lub europejska normą, aprobat technicznych - dla tych materiałów, przeprowadzenie prób, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów, przygotowanie wszelkich wniosków i dokumentów związanych z realizacją robót i odbiorem końcowym, przekazanie Zamawiającemu gwarancji producentów na zamontowane urządzenia i sprzęt,
		6. dostarczenie wymaganych prawem atestów i certyfikatów na zastosowane materiały budowlane i wyroby. Atesty i certyfikaty winny być przekazane łącznie z dokumentacją powykonawczą,
		7. wykonanie osobiście oraz na własny koszt wszystkich wymaganych prawem prób i badań jak również dodatkowych kontroli, prób i badań, jakich zażąda Zamawiający, nie później niż na 5 dni przed terminem wyznaczonym na dokonanie prób i sprawdzeń oraz zawiadomienie Inspektora Nadzoru o terminie ich przeprowadzenia,
		8. zgłaszanie Inspektorowi Nadzoru do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu lub zanikających niezwłocznie po ich wykonaniu i przed przystąpieniem do następnych prac pod rygorem niezapłacenia za roboty niesprawdzone i nieodebrane,
		9. zawarcie we własnym imieniu i na własną rzecz umów o dostawę mediów niezbędnych do realizacji Przedmiotu umowy,
		10. wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy,
		11. przekazanie Zamawiającemu, za pośrednictwem osoby upoważnionej, po zakończeniu robót, a przed odbiorem końcowym następujących dokumentów:
			1. dziennika budowy,
			2. protokołów badań i sprawdzeń (oryginały),
			3. protokołów odbiorów technicznych (oryginały),
			4. atestów oraz deklaracji zgodności z obowiązującą normą - dla materiałów wbudowanych, zatwierdzonych przez osobę upoważnioną według opisu powyżej,
			5. dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egz. oraz w wersji elektronicznej na nośniku USB w formacie PDF - 2 egz.,
		12. zgłoszenie robót do odbioru odpowiednim wpisem do dziennika budowy oraz pismem do Zamawiającego, a także uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad i usterek oraz doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu prac,
		13. uporządkowanie placu budowy i przekazanie go po zakończeniu robót Zamawiającemu do użytkowania w sposób odpowiadający jego celowi,
		14. wykonanie oznakowań i zabezpieczeń, (w tym zastosowania wygrodzeń pełnych zabezpieczających przed pyleniem i emisją pyłów poza teren budowy) zapewniających bezpieczeństwo przed dostępem na teren robót osób postronnych, ich zmiany i utrzymania w całym okresie budowy,
		15. zorganizowanie robót w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związanych do koniecznego minimum,
		16. uzyskanie opinii, pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa, niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy,
		17. udziału w naradach koordynacyjnych, w celu omawiania postępów prac oraz uwag i problemów jakie powstały w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
		18. Wykonawca odpowiedzialny jest za uszkodzenie drzew znajdujących się na placu budowy i ponosi odpowiedzialność, także wówczas gdy ich obumarcie nastąpiło w okresie gwarancji, a było skutkiem wykonywania Umowy,
		19. w przypadkach zawinionych, Wykonawca zobowiązany jest do poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody,
		20. ewentualny wywóz nadmiaru ziemi.
1. Wykonawca, jako wytwarzający odpady, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa związanych z gospodarowaniem odpadami. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu umowy ma obowiązek udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania odpadami, jako warunek dokonania odbioru Przedmiotu umowy. Wszystkie materiały pochodzące z prowadzonych w ramach inwestycji robót
a wymagające wywozu, będą stanowiły własność Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu z placu budowy wszelkich odpadów powstałych w trakcie trwania prac
(z uwzględnieniem opłat taryfowych za przyjęcie, składowanie, utylizację) zgodnie
z ustawą o z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

**§ 4**

**[Wynagrodzenie]**

1. Za całkowite i prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: ……………….zł (słownie: …………. złotych) w tym wynagrodzenie netto: …………….zł (słownie: …………..złotych) oraz podatek VAT …………………… zł (słownie: …………. złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera VAT i inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wg stanu prawnego na dzień złożenia oferty.
3. Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej Umowie.
4. Strony ustalają następujący sposób zapłaty za prace wykonane i odebrane przez Zamawiającego – jednorazowo, fakturą końcową po odbiorze przez Zamawiającego wszystkich robót określonych zgodnie z § 1 Umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest:
	1. protokół odbioru końcowego podpisany przez właściwych przedstawicieli Zamawiającego,
	2. dodatkowo podstawą wystawienia faktury końcowej jest przedłożenie pełnej dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi kartami gwarancyjnymi, atestami oraz innymi dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 7 Umowy.
6. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni, licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z dokumentami (w formie kserokopii), o których mowa w ust. 7 z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
7. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

**§ 5**

**[Podwykonawcy]**

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących Przedmiot umowy określony w § 1 Umowy.
2. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

4. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty dotyczące umowy Wykonawcy z podwykonawcami i realizacji prac objętych tymi umowami.

**§ 6**

**[Odbiory]**

1. Zamawiający przewiduje następujące rodzaje odbiorów:
2. Odbiory techniczne robót zanikających i ulegających zakryciu,
3. Odbiór końcowy Przedmiotu umowy,
4. Odbiory potwierdzające usunięcie wad i usterek,
5. Odbiór ostateczny, na zakończenie okresu gwarancji i rękojmi.
6. Gotowość do odbioru końcowego Przedmiotu umowy oznacza zakończenie wszystkich robót potwierdzone odpowiednim wpisem do dziennika budowy i wykonanie dokumentacji powykonawczej.
7. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego dodatkowo odrębnym pismem, w którym wskazuje przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Wykonawcy do przekazania Przedmiotu umowy Zamawiającemu.
8. Odbioru końcowego dokonuje powołana przez Prezydenta Miasta Świnoujście komisja odbiorowa. Odbiorów technicznych robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru (działający w imieniu Zamawiającego).
9. Komisja powołana przez Zamawiającego do przeprowadzenia czynności odbiorowych rozpocznie prace nie później niż w 14 dniu po potwierdzeniu zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, otrzymaniu kompletnej (potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru) dokumentacji powykonawczej i instrukcji użytkowania. Termin rozpoczęcia prac komisji liczony będzie od dnia przekazania dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji użytkowania.
10. Termin rozpoczęcia, program i termin zakończenia prac odbiorowych określa Zamawiający. Informację o:
* przedstawicielach Zamawiającego i użytkownika dokonujących odbioru,
* składzie komisji odbiorowej,
* terminie rozpoczęcia, programie i terminie zakończenia odbioru,

Zamawiający przekazuje w formie pisemnej wszystkim uczestnikom odbioru.

1. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć przedstawiciele (posiadający odpowiednie pełnomocnictwa):
* Zamawiającego,
* Wykonawcy i podwykonawców,
* użytkownika (o ile zostanie ustalony przed terminem odbioru),
* komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
* kierownik robót,
* osoby sprawujące nadzór inwestorski i autorski,
* przedstawiciele jednostek i instytucji, których udział nakazują odrębne przepisy.
1. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane przez komisję w toku odbioru a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad. Protokół odbioru przygotowany przez komisję podpisują:
* komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego,
* uprawniony przedstawiciel Wykonawcy,
* uprawniony przedstawiciel Zamawiającego,
* uprawniony przedstawiciel Użytkownika.
1. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, stwierdzonych wad lub usterek lub nie przeprowadzenia wszystkich wymaganych prób, Zamawiający może odmówić odbioru, z zastrzeżeniem ust. 10.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiający:
3. w wypadku wad lub usterek, które można usunąć, a które:
4. uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek, wskazując jednocześnie termin usunięcia wad lub usterek i datę kolejnego odbioru;
5. umożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może dokonać odbioru wyznaczając termin usunięcia wad lub usterek;
6. w wypadku wad lub usterek, których nie można usunąć, a które:
7. umożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i nie zagrażają bezpieczeństwu życia i zdrowia ludzi, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
8. uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od Umowy lub zażądać od Wykonawcy ponownego, poprawnego wykonania Przedmiotu umowy.
9. Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi , tj. nie później niż w 10 dniu przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 pkt 2 lit. b, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

**§ 7**

**[Współdziałanie i personel]**

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji Umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w Umowie.
2. Zamawiający wyznaczy Inspektora Nadzoru sprawującego obowiązki przypisane mu w Umowie.
3. Zamawiający ponadto wyznaczy Pana Marka Jankowskiego jako przedstawiciela Zamawiającego na potrzeby Umowy.
4. Wykonawca jest obowiązany każdorazowo zająć stanowisko w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji Umowy przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:
* w sprawach wymagających zaangażowania lub stanowiska organu zarządzającego przedsiębiorstwem Wykonawcy – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie;
* w sprawach pozostałych – w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie.
1. Zamawiający zobowiązany jest zająć stanowisko w odniesieniu do problemów zgłoszonych przez Wykonawcę podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający lub Inspektor Nadzoru udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej:
* w sprawach wymagających zewnętrznych konsultacji merytorycznych – w terminie do 14 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie;
* w sprawach pozostałych – w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zapytania na piśmie.
1. Korespondencja pomiędzy stronami będzie się odbywać w formie pisemnej na poniższe adresy:

- Zamawiający: Wydział Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Świnoujście, 72-600 Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, e-mail: wim@um.swinoujscie.pl, mjankowski@um.swinoujscie.pl

- Wykonawca: (*adres*)………………… (*e-mail*) ………………………..

Za potwierdzenie odbioru korespondencji przekazanej pocztą elektroniczną uznana będzie automatyczna wiadomość operatora o przekazaniu wiadomości adresatowi. Dodatkowo, każda ze stron zobowiązana jest do potwierdzenia otrzymania korespondencji przekazanej pocztą elektroniczną.

1. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót stanowiących Przedmiot umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
2. Inspektor Nadzoru nie posiada uprawnień do zmiany Umowy.
3. Inspektor Nadzoru może korzystać z uprawnień przypisanych mu w Umowie lub jednoznacznie z niej wynikających.
4. Z wyjątkiem gdy postanowiono inaczej:
5. gdziekolwiek Inspektor Nadzoru pełni obowiązki lub korzysta z uprawnień wymienionych lub wynikających z Umowy, tam uważa się, że działa w imieniu Zamawiającego;
6. Inspektor Nadzoru nie ma uprawnienia do zwolnienia żadnej ze stron z żadnego obowiązku, zobowiązania ani odpowiedzialności objętej Umową; oraz
7. wszelkie zatwierdzenia, sprawdzenia, świadectwa, zgody, badania, inspekcje, polecenia, powiadomienia, oferty, żądania, próby lub podobne działania Inspektora Nadzoru, włącznie z brakiem sprzeciwu, nie wyłączają odpowiedzialność Wykonawcy ponoszonej przez niego na mocy Umowy, włącznie z odpowiedzialnością za błędy, pominięcia, rozbieżności i niedopełnienia.
8. Zmiana lub odwołanie Inspektora Nadzoru lub przedstawiciela Inspektora Nadzoru nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zgody Wykonawcy, ale Zamawiający zobowiązany jest jednak do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o takiej zmianie.
9. Zamawiający oraz Inspektor Nadzoru mają prawo udzielania Wykonawcy wskazówek i podejmowania decyzji dotyczących wykonania prac projektowych oraz robót. Wykonawca w związku z realizacją Umowy będzie przestrzegać wszelkich wskazówek i decyzji Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, które zostaną mu przekazane w formie pisemnej, chyba, że jest to fizycznie lub prawnie niemożliwe, lub sprzeczne z prawem czy Umową. Jeżeli wskazówki Zamawiającego i Inspektor Nadzoru są wzajemnie sprzeczne, pierwszeństwo mają wskazówki Zamawiającego.
10. Jeśli istnieje ryzyko zwłoki skutkującej opóźnieniem lub wstrzymaniem robót, wskazówki mogą być przekazane Wykonawcy na terenie budowy ustnie przez Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego i potwierdzone niezwłocznie w formie pisemnej nie później niż w ciągu dwóch kolejnych dni roboczych.
11. Jeśli Wykonawca uważa wskazówki Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru za nieuprawnione lub pozbawione racjonalnych podstaw, zobowiązany jest zgłosić swoje wątpliwości niezwłocznie, również pisemnie, jednakże wykonać je na żądanie, o ile nie naruszają one obowiązującego porządku prawnego. Wykonawca nie ponosi wówczas odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie Umowy.
12. Wykonawca nie będzie działać na podstawie niepotwierdzonych wskazówek jakiejkolwiek osoby innej niż Zamawiający lub Inspektor Nadzoru, jeżeli takie wskazówki zostaną doręczone mu bezpośrednio.
13. Wszelkie zatwierdzenia, zgody, wskazówki i inne podobne im czynności Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, łącznie z brakiem dezaprobaty, nie zwalniają Wykonawcy z żadnych zobowiązań i obowiązków wynikających z Umowy.
14. Zgodnie z Umową, z zastrzeżeniem postanowień ust. 14 powyżej, w dowolnym czasie Inspektor Nadzoru może wydać Wykonawcy polecenia lub dodatkowe albo zmienione rysunki, konieczne do wykonania robót oraz usunięcia wad lub usterek. Wykonawca będzie przyjmował polecenia wyłącznie od Inspektora Nadzoru i zastosuje się do nich we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem Umowy. Polecenia powinny być wydawane pisemnie. Wykonawca zapewni, by powyższe regulacje były wiążące dla podwykonawców. W razie wątpliwości przyjmuje się, że polecenie udzielone Wykonawcy jest wiążące także dla podwykonawcy.
15. Przez cały okres wykonywania Umowy Wykonawca zapewni w odpowiedniej liczbie personel konieczny do planowania, organizacji, kierowania, zarządzania, inspekcji i prób, posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia. Do Umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu listę określającą Kluczowy Personel Wykonawcy wraz z danymi teleadresowymi (załącznik nr 4 do Umowy).
16. Kluczowy Personel Wykonawcy będzie posiadał wymagane uprawnienia do wykonywania powierzonych mu funkcji. W przypadku uzasadnionej konieczności wymiany przez Wykonawcę jakiejkolwiek osoby z Kluczowego Personelu Wykonawcy, wskazanego w ofercie, nowa osoba musi posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, jeżeli są wymagane przez ustawę Prawo budowlane oraz posiadać odpowiednie doświadczenie oraz kwalifikacje.
17. Zmiana w trakcie realizacji Umowy którejkolwiek z osób umocowanych lub uprawnionych do kierowania realizacją Umowy, projektowania, kierowania budową i do kierowania robotami, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania zamiany jakiegokolwiek członka Kluczowego Personelu Wykonawcy w uzasadnionych wypadkach, tj. w sytuacji gdy:
	* wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny, nierzetelny lub niedbały, lub
	* nie stosuje się do jakichkolwiek postanowień Umowy, lub
	* uporczywie postępuje szkodliwie dla bezpieczeństwa lub zdrowia lub swoim działaniem (bądź zaniechaniem) stwarza zagrożenie dla środowiska naturalnego, życia lub zdrowia osób.
19. Zmiana członka Kluczowego Personelu Wykonawcy nie wymaga aneksu do Umowy.

**§ 8**

**[Gwarancja i rękojmia]**

* + - 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady i gwarancji na całość zakresu Przedmiotu umowy.
			2. Okres rękojmi i gwarancji na wykonany Przedmiot umowy wynosi 36 miesięcy i liczony jest od daty protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
			3. W dacie odbioru końcowego całego Przedmiotu umowy Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji jakości - „Kartę gwarancyjną” wg wzoru, który jest załącznikiem nr 3 do Umowy.
			4. W okresie tak gwarancji jak i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad i usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni w odniesieniu do dostarczonych urządzeń i sprzętu oraz w terminie 14 dni w odniesieniu do robót budowlanych chyba że ze względów technologicznych, logistycznych czy organizacyjnych potrzebny jest dłuższy termin. W takim przypadku strony ustalą inny termin konieczny do usunięcia wad i usterek. Powyższe terminy nie dotyczą tzw. przypadków nagłych, wymagających natychmiastowego usunięcia wady lub usterek, w szczególności ze względu na konieczność zmniejszenia szkody, zagrożenia życia lub zdrowia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad lub usterek niezwłocznie, nie później niż w ciągi 24 godzin od zgłoszenia.
			5. Zamawiający w każdym wypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad i usterek lub przystąpiwszy usunie wady i usterki w sposób nienależyty, może powierzyć usunięcie wad i usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy na piśmie i wyznaczeniu mu dodatkowego 5 dniowego terminu. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
			6. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
			7. Okresy rękojmi i gwarancji naprawionego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wady lub usterki. W razie wymiany rzeczy w ramach gwarancji lub rękojmi okres gwarancji i rękojmi w stosunku do tej rzeczy biegnie na nowo.
			8. Usunięcie wady lub usterki stwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
			9. Niezależnie od powyższych zobowiązań i obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy, urządzenia dostarczane przez Wykonawcę i montowane w ramach robót budowlanych, objęte muszą być gwarancją producenta, nie krótszą niż 24 miesiące od daty odbioru końcowego.
			10. Jeżeli warunki gwarancji producenta wymagają wykonywania jakichś przeglądów
			serwisowych/technicznych to Zamawiający nie może być obciążany obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia za te przeglądy. Wszelkie koszty z tego tytułu obciążają Wykonawcę i muszą być przez niego pokryte.
			11. Dokumenty potwierdzające gwarancję producencką muszą być przekazane Zamawiającemu nie później niż w dacie odbioru końcowego. Brak przekazania takich dokumentów stanowi podstawę do odmowy dokonania takiego odbioru przez Zamawiającego.
			12. Strony ustalają, iż uprawnienia z gwarancji i rękojmi mogą być wykonywane przez użytkownika Przedmiotu umowy.

**§ 9**

**[Kary umowne]**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawca zapłaty kar umownych:
2. za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji Przedmiotu umowy - w wysokości
150,00 zł,
3. za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji – w wysokości 100 zł,
4. za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty netto określonej w § 4 ust. 1 Umowy,
5. w przypadku nieprzedłożenia zgodnie z warunkami Umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii ważnej polisy ubezpieczeniowej lub dowodu potwierdzenia zapłaty składki ubezpieczeniowej, o których mowa w § 10 Umowy –  w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
7. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonanie prawa odstąpienia ustawowego lub umownego (także ze skutkiem *ex tunc*), nie wyłącza prawa dochodzenia kar umownych przewidzianych w Umowie i nie wyłącza dochodzenia kar za zwłokę i inne przypadki wraz z karą za odstąpienie.
9. Strony ustalają̨, iż maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w 1 niniejszego paragrafu Umowy, nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Powyższy limit stanowi wyłącznie ograniczenie co do naliczenia kar i nie stanowi górnej granicy odpowiedzialności Wykonawcy.
10. W celu uniknięcia wątpliwości ustala się, iż w kary umowne liczone od wysokości wynagrodzenia określonego w Umowie ustala się w oparciu o wysokość wynagrodzenia obowiązującego w chwili powstania zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary.

**§ 10**

**[Ubezpieczenie]**

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100).
2. Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego jej posiadanie i dowód opłacenia ubezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy, a w przypadku gdy termin wygaśnięcia ubezpieczenia przypada w trakcie realizacji umowy, najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
3. Brak zawarcia umowy ubezpieczenia na kolejny okres lub nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2, upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Wykonawcy na warunkach określonych w ust. 1 na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy,
a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i franszyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności, do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 11**

**[Odstąpienie od Umowy]**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa (odstąpienie ustawowe).
2. Poza postanowieniem ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następujących przypadkach:
	* 1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu umowy w terminie, a jego opóźnienie w rozpoczęciu robót przekracza 10 dni,
		2. Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje Przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi, a w szczególności prowadzi prace budowlane sprzecznie z projektami, przepisami Prawa budowlanego oraz zasadami sztuki budowlanej lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
		3. Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację Przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni roboczych,
		4. brak posiadania przez Wykonawcę obowiązującej umowy ubezpieczenia w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy oraz niezapłacenia należnych składek w jakimkolwiek momencie obowiązywania Umowy,
		5. jeżeli wartość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Wykonawcę, przekroczy kwotę 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego
		w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej. Wykonawca po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia terenu budowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
5. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,
6. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie zostały wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji robót objętych Umową,
7. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
8. w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia oraz przekaże Zamawiającemu pełną dokumentację budowy oraz sporządzi i przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, w zakresie rozliczenia prac wykonanych do momentu odstąpienia.
9. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez strony Umowy, ponosi strona z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od Umowy.

**§ 12**

**[Zmiany umowy]**

Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

**§ 13**

**[RODO]**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przedłożoną przez Zamawiającego i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym dokumencie. Klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 5 do Umowy.

**§ 14**

**[Postanowienia końcowe]**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygnę będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Strony ustalają, że za pisemną zgodą obu stron Umowy, dopuszczalne będzie ustanowienie pisemnego zapisu na sąd polubowny, co nie będzie stanowić zmiany Umowy.
3. Integralną część Umowy stanowią:
4. załączniki do Umowy:
5. załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,
6. załącznik nr 2 – wykaz dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej,
7. załącznik nr 3 – karta gwarancyjna - wzór,
8. załącznik nr 4 – wykaz osób które wykonawca skieruje do wykonywania zamówienia wraz z oświadczeniem na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych,
9. załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.
10. dokumentacja projektowa,
11. oferta Wykonawcy.
12. Rozstrzygającą ewentualne rozbieżności w treści ww. dokumentów jest treść Umowy, a w następnej kolejności treść grup dokumentów wymienionych w ust. 3 w kolejności, w jakiej zostały wymienione.
13. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

*Finansowanie zaplanowano w dziale .......…..…., rozdział .……..……..… § …………*

*zadanie ……………………*

….................................... ………………………… ...............................................
Sporządził Biuro Prawne Dysponent środków finansowych