

.....  
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: WSO.3021.9.2

Świnoujście, dnia 8 października 2021 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR WSO.3021.9.2.2021

#### dot. zakupu komputerów, monitorów i skanerów.

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście: Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego
2. Dane do kontaktu: 691 443 952, wso@um.swinoujście.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zakup i dostawa;
  - **2 komputerów**  
typ procesora Intel Core i5  
ilość rdzeni 6  
karta graficzna Intel UHD Graphics 630  
złącza karty graficznej 1 x HDMI  
1 x VGA  
ilość pamięci RAM 8 GB  
typ dysku 1 SSD  
pojemność dysku 256 GB  
system operacyjny Windows 10 Pro  
płyta główna  
złącza na tylnym panelu 1 x RJ45  
2 x USB  
2 x USB 3.1 (minimum)  
audio
  - **2 komplety wyposażenia ( akcesoria w komplecie; klawiatura i myszka),**
  - **2 monitory 1920x1080px**  
ekran 24 cale / 61 cm / 16:9, IPS LCD  
obraz  
rozdzielczość 1920 x 1080  
kontrast statyczny / dynamiczny 1000 :1 / 10000000 :1  
jasność ekranu 250 cd/m<sup>2</sup>  
czas reakcji matrycy 5 ms  
wielkość plamki 0,275 mm  
kąt widzenia w pionie / w poziomie 178 stopni / 178 stopni  
liczba wyświetlanych kolorów 16,7 mln  
złącza HDMI x 1, DVI x 1, wyjście liniowe audio, VGA x 1
  - **2 skanery**  
typ skanera płaski  
rozdzielczość optyczna [dpi] 6400 x 9600  
maksymalny format skanowania 210 x 297 mm  
głębokość koloru [bit] 48  
głębokość szarości [bit] 24

prędkość skanowania w czerni [s] 18  
prędkość skanowania w kolorze [s] 18  
przystawka do negatywów Tak  
techniczne  
typ sensora CCD  
źródło światła LED  
formaty plików BMP, JPEG, PDF, TIFF  
złącze USB Tak

4. Kod CPV 30236000-2

5. Kryteria oceny ofert:

- a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższej ceny oferty brutto.
- b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.

6. Data realizacji zamówienia: 25.10.2021 r.

7. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): 3 lata w serwisie zewnętrznym

8. Forma oferty. Sposób składania oferty:

- a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
- b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
- c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wso@um.swinoujście.pl;
- d) termin złożenia oferty: do dnia 13 października 2021r., godz. 15.30;
- e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 14.10.2021 r., godz. 10.00, w Wydziale Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego;

10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.

11. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

sporządził:

Małgorzata Grala

imię i nazwisko pracownika

.....  
podpis i pieczęć  
kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

GLÓWNY SPECJALISTA  
mgr inż. Małgorzata Bielenis