

znak sprawy: WIM.271.2.20.2021

Świnoujście, 26 sierpnia 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR WIM.271.2.20.2021

**Dotyczy: wykonania projektu przebudowy wybranych pomieszczeń budynku
Miejskiego Domu Kultury przy ul. 1 Maja (dz. 287) w Świnoujściu
na przedszkole i gabinet pielęgniarstwa**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście, Wydział Inwestycji Miejskich

2. Dane do kontaktu:

Małgorzata Tokarzewska, te. 91 327 86 07, e-mail:mtokarzewska@um.swinoujscie.pl

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.

4. Kryteria oceny ofert:

a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów:

Cena oferty brutto (C)	80 %
Koncepcja przebudowy i aranżacji pomieszczeń poddasza na przedszkole	20 %

Szczegółowy opis sposobu ocen ofert zawiera załącznik nr 2

UWAGA: Niedostarczenie koncepcji przebudowy i aranżacji pomieszczeń poddasza na przedszkole nie powoduje niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym. Oferta, która nie będzie zawierała ww. koncepcji otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.

b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.

5. Terminy realizacji zamówienia określone są we wzorze umowy dołączonym jako załącznik nr 4.

6. Okres gwarancji i rękojmi określone w dołączonym wzorze umowy.

7. Forma oferty. Sposób składania oferty:

a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;

b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;

c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wim@um.swinoujscie.pl;

d) termin złożenia oferty: do dnia **9 września 2021 r. godz. 23.59**

- e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
8. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
 9. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji Miejskich

mgr inż. Rafał Łysiak

.....
podpis i pieczęć
kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Opis sposobu oceny ofert
3. Formularz ofertowy
4. Wzór umowy
5. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

Sporządziła: Małgorzata Tokarzewska

