

.....
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: WSO-OSP.3032.58.2021

Świnoujście, dnia 19.08.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE NR WSO-OSP.3032.58.2021

dot. wykonania przeglądu technicznego autopomp

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście: Wydział Spraw Obywatelskich i Urzędu Stanu Cywilnego
2. Dane do kontaktu: 91 321 28 65, wso@um.swinoujście.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: wykonanie okresowych czynności serwisowych w pojeździe specjalistycznym marki Renault Midlum 300.14 VIN VF644BHM000002747 obejmującym wymianę: oleju oraz filtrów: silnika, powietrza, adblue, wspomagania, nadmuchu, paliwa; a także w pojeździe specjalistycznym Star typ 244 VIN SUS0244ASW0012669 obejmującym wymianę: oleju oraz filtrów, silnika, powietrza, paliwa.
4. Kod CPV 5011200-3
5. Kryteria oceny ofert:
 - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższej ceny oferty brutto.....
 - b) ~~za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.~~
6. Data realizacji zamówienia: 30.10.2021.....
7. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): 12 miesięcy.....
8. Forma oferty. Sposób składania oferty:
 - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
 - c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wso@um.swinoujście.pl;
 - d) termin złożenia oferty: do dnia 24.08.2021, godz. 15:30;
 - e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
9. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 25.08.2021, godz. 12:00, w Wydziale Spraw Obywatelskich i Urzędzie Stanu Cywilnego;
10. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
11. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

KOMENDANT GMINNY
OCHRONY PRZECIWOPOŻAROWEJ
sporządził:

mgr inż. Przemysław Kaleta

.....
imię i nazwisko pracownika

NACZELNIK
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Urzędu Stanu Cywilnego

.....
podpis i pieczętka Sosńska

kierownika komórki organizacyjnej