

.....
pieczętka Zamawiającego

znak sprawy: WRG-CUD 042.08.21.RK

Świnoujście, dnia 07.07.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. kompleksowej obsługi technicznej wydarzeń online (seminariów, forum przedsiębiorców itp.) dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców organizowanych przez Centrum Usługowo-Doradcze Euroregionu Pomerania w Świnoujściu w ramach projektu „Transgraniczna sieć Centrów Usługowo-Doradczych jako siła napędowa polsko-niemieckiej współpracy w Euroregionie Pomerania i Powiecie Märkisch-Oderland”.

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie): Centrum Usługowo Doradcze Euroregionu Pomerania w Świnoujściu w Wydziale Rozwoju Gospodarczego i Obsługi Inwestorów.
2. Dane do kontaktu: Ryszard Kneć, email cud@um.swinoujście.pl, tel. 737 198 799.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania):
 - 1) Przygotowanie wydarzenia na platformie ZOOM:
 - a) konfiguracja konta i ustawienie wydarzenia w oprogramowaniu Zamawiającego;
 - b) konfiguracja rejestracji on-line oraz wygenerowanie linka do rejestracji uczestników;
 - c) przeprowadzenie próby technicznej z prelegentami, moderatorem, tłumaczami i organizatorami wydarzenia w przeddzień wydarzenia lub w innym terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - d) ustalenie kwestii obsługi wydarzenia z organizatorem (w tym sposobu wyświetlania prezentacji).
 - 2) Realizację wydarzenia na platformie ZOOM pod względem technicznym:
 - a) dbałość o sprawny i niezakłócony przebieg wydarzenia oraz reagowanie na bieżące problemy techniczne;
 - b) wyświetlenie planszy z nazwą wydarzenia oraz informacją o dofinansowaniu
 - c) zarządzanie użytkownikami podczas wydarzenia;
 - d) zarządzanie sekcją pytań i odpowiedzi;
 - e) zarządzanie panelem tłumaczeniowym;
 - f) lokalne nagrywanie wydarzenia na komputerze;
 - g) stały kontakt z osobami zaangażowanymi w organizację wydarzenia.
 - 3) W ramach kompleksowej obsługi technicznej wydarzeń on-line Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia komputera wraz z niezbędnym oprogramowaniem oraz dostępem do szybkiego łącza.
 - 4) Dostęp do platformy ZOOM umożliwiającej przeprowadzenie spotkania zapewnia Zamawiający.
 - 5) Zamawiający zapewnia tłumaczone symultanicznie z języka polskiego na niemiecki i odwrotnie.

4. Wymagania stawiane oferentowi:
 - 1) Znajomość zagadnień technicznych związanych z organizacją wydarzeń (seminariów, konferencji) online.
 - 2) Bardzo dobra znajomość aplikacji ZOOM.
 - 3) Doświadczenie w obsłudze technicznej wydarzeń online (minimum 8 wydarzeń).
5. Okres realizacji zamówienia : od 20.lipca 2021 roku do 30.12.2021. Pierwsze wydarzenie planowane jest na 21 lipca 2021 r.
6. Ilość wydarzeń – 6 (Zamawiający zastrzega możliwość organizacji mniejszej ilości wydarzeń).
7. Średni czas trwania 1 wydarzenia : 3 godziny (w ramach których mieszczą się 2 przerwy po 10 minut) oraz 1 godzina na sprawy techniczne poprzedzająca seminarium.
8. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy.
9. Forma oraz sposób składania oferty:
 - 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - 2) Do oferty należy załączyć wykaz zrealizowanych usług stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
 - 3) Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
 - 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.
 - 5) Ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów i przesłać na adres e-mail: cud@um.swinoujscie.pl;
 - 6) Termin złożenia oferty: do 14 lipca 2021 roku;
 - 7) Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
10. Data oraz miejsce rozpatrzenia ofert: 15 lipca 2021.
11. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 14 od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

Główny Specjalista
sporzadził
Centrum Usługowo-Doradczego
w Euroregionie POMERANIA

.....
mgr Ryszard Kneć
imię i nazwisko pracownika

z up. PREZYDENTA MIASTA

K. Rowińska
mgr Katarzyna Rowińska

Kierownik

Centrum Usługowo-Doradczego

w Euroregionie POMERANIA

.....
podpis i pieczęć
kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 2



OFERTA

Nazwa wykonawcy:

Adres, tel., e-mail wykonawcy:

NIP: Regon:

Nr rachunku bankowego:

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr WRG-CUD 042.08.21.RK z dnia 07.07.2021 roku oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena netto/godzinęzł (słownie złotych:),

podatek VATzł (słownie złotych:),

cena brutto/ godzinęzł (słownie złotych:.....)

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

3. Potwierdzam realizację przedmiotu zamówienia do 31.12.2021 roku.

4. Załączam wykaz zrealizowanych usług stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (jeżeli dotyczy).

.....
miejscość, dnia

.....
podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

.....
pieczęć wykonawcy

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Wykaz zrealizowanych usług
do zapytania ofertowego
nr WRG-CUD 042.08.21.RK z dnia 07.07.2021 roku

l.p.	Zleceniodawca usługi/wydarzenia	Tytuł usługi/wydarzenia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		