Świnoujście, dnia 27.05.2021 r.

znak sprawy: WIZ.271.2.33.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

dot. „wykonania w trybie awaryjnym odkażania wewnętrznej instalacji ciepłej wody użytkowej w budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego przy ul. Piastowskiej 55 w Świnoujściu".

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście, Wydział Infrastruktury i Zieleni Miejskiej
2. Dane do kontaktu: ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

   wiz@um.swinoujscie.pl, lkozlowski@um.swinoujście.pl, tel. 91 3278675.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zgodnie z Decyzją Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Świnoujściu skażoną bakteriami Legionella instalację wewnętrzną c.w.u. należy odkazić na odcinku od punktu czerpalnego warsztatu konserwatora i elektryka do zbiornika ciepłej użytkowej. Woda po odkażeniu powinna spełniać wymagania jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
4. Kryteria oceny ofert:
   a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najniższa cena,
   b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
5. Data realizacji zamówienia: 06.06.2021 r.
6. Okres gwarancji *(jeżeli dotyczy)*: 14 dni.
7. Forma oferty. Sposób składania oferty:
   a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
   b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
   c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: wiz@um.swinoujscie.pl
   d) termin złożenia oferty: do dnia 01.06.2021 r. godz. 10.00;
   e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
8. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 01.06.2021 r., godz.14.00, w pok. nr 1.9, ul. Karsiborska 4D w Świnoujściu.
9. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
10. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

INSPEKTOR

sporządził:

mgr Leszek Kozłowski

.....

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Sylwester Sowała

Wydziału Infrastruktury i Zieleni Miejskiej

.....

podpis i pieczątka

kierownika komórki organizacyjnej

Załączniki:
1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.