

Świnoujście, dnia 12 kwietnia 2021 r.

.....
(pieczęć Zamawiającego)

Znak sprawy: PZP.242.8.NB.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

TBS Lokum sp. z o.o., (dawniej ZGM sp. z o.o. w Świnoujściu) ul. Wyspiańskiego 35c, 72-600 Świnoujście, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 851315, NIP: 855-160-06-39, REGON: 386684858, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu – Panią Jolantę Kraszewską - Jurkowską,

zaprasza do złożenia oferty na:

„Wykonanie przeglądu elementów instalacji systemu monitoringu wizyjnego wraz z ustaleniem przyczyny awarii i opracowaniem kosztorysu naprawy lub wymiany uszkodzonego sprzętu”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia, dotyczy wykonania przeglądu elementów instalacji systemu monitoringu wizyjnego w nieruchomości przy ul. Steyera 51 wraz z ustaleniem przyczyny awarii i opracowania kosztorysu naprawy lub wymiany uszkodzonego sprzętu:

- 1) 11 szt. kamer kopolukowych (standard przesyłu: AHD/CVI/TVI/CVBOS, obiektyw 2.-8-12 mm, rozdzielczość: HD 2 Mpix, oświetlacz: IR min. 15 m);
- 2) 1 szt. kamery kopolukowej (standard przesyłu: AHD/CVI/TVI/CVBOS, obiektyw 2.-8-12 mm, rozdzielczość: HD 2 Mpix, oświetlacz: IR min. 30 m);
- 3) Rejestrator (standard przesyłu: AHD/CVI/TVI/CVBOS, rozdzielczość: HD 2 Mpix, obsługa 16 kamer, 2x HDD SATA III (max 24 TB));
- 4) 1 szt. dysku 6TB.

3. Sposób oceny ofert:

W odniesieniu do Wykonawców, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

- 1) „cena” – C – waga kryterium 100 %.

Zamawiający porówna i oceni oferty w kryterium cena w skali punktowej od 0 do 100 pkt według wzoru:

$$P(c) = \frac{C \text{ min.}}{C} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

P(c) - ilość punktów, jakie otrzyma oferta badana za kryterium „cena”,
C min. - najniższa cena, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
C - cena oferty badanej, spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

4. Integralną część zaproszenia stanowią:

- 1) załącznik nr 1 - formularz oferty;

5. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny na dzień składania ofert wyciąg z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

6. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia kwietnia 2021r.

7. Oferty należy złożyć z dopiskiem:

„Wykonanie przeglądu elementów instalacji systemu monitoringu wizyjnego wraz z ustaleniem przyczyny awarii i opracowaniem kosztorysu naprawy lub wymiany uszkodzonego sprzętu”

- 1) drogą elektroniczną na adres: sekretariat@tbslokum.pl lub
- 2) w sekretariacie Spółki (pokój 219) lub
- 3) przysłać na adres:
TBS Lokum sp. z o.o.
ul. Wyspiańskiego 35c
72 - 600 Świnoujście.

8. Termin składania ofert:

Do dnia 19 kwietnia 2021 r. do godz. 10:00

9. Data otwarcia ofert:

Dnia 19 kwietnia 2021 r. o godz. 10:30 w siedzibie TBS Lokum sp. z o.o.

10. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:

- 1) w sprawach merytorycznych:
 - a) Pani Justyna Lemza – tel. 91/321-22-80 wew. 42, e-mail jlemza@tbslokum.pl
 - b) Pani Marta Muryn, tel. 91/321-22-80 wew. 51, e-mail mmuryn@tbslokum.pl
- 2) w sprawach formalno-prawnych związanych z zamówieniem i umową:
 - a) Natalia Borek – Butkiewicz – tel. 91/321-22-80 wew. 52, e-mail nborekbutkiewicz@tbslokum.pl
 - b) Aleksandra Wrońska – tel. 91/321-22-80 wew. 90, e-mail: awronska@tbslokum.pl

11. Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

30 dni (od ustalonej daty składania ofert).

12. Inne postanowienia:

- 1) Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim, zaleca się aby strony oferty były ponumerowane, oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający samoistne rozsypanie się;
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli

- w imieniu Wykonawcy;
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem oferty;
 - 4) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych;
 - 5) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 7) Jeżeli złożona oferta jest najkorzystniejsza, a Wykonawca nie złożył pozostałych wymaganych dokumentów w postępowaniu, lub w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub poprawienia oczywistych omyłek w terminie 3 dni roboczych. Nie jest dopuszczalne poprawianie istotnych elementów oferty, w tym zaproponowanej ceny. W przypadku nie zachowania ww. terminu, Zamawiający może rozpatrzyć kolejną najbardziej korzystną dla siebie ofertę lub unieważnić postępowanie;
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, bez ponoszenia żadnych konsekwencji prawnych oraz finansowych, co Wykonawca akceptuje przystępując do niniejszego postępowania;
 - 9) Postępowanie unieważnia się w szczególności, gdy nie wpłynęła żadna oferta lub gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 10) Zamawiający dopuszcza również możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą;
 - 11) W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej równoważnych ofert z taką samą najniższą ceną, Wykonawcy, którzy złożyli te oferty będą wezwani do ponownego złożenia formularzy ofertowych z zaproponowaniem ponownej ceny. Ponownie zaproponowana cena musi być niższa od zaoferowanej w pierwotnej ofercie;
 - 12) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta była pod względem liczby uzyskanych punktów kolejna, bez ponownego przeprowadzenia postępowania;

* niepotrzebne skreślić

PREZES ZARZĄDU

Jolanta Kraszeńska-Jurkowska

.....
(podpis Prezesa Zarządu)

