



Żegluga Świnoujska
ul. Wybrzeże Władysława IV 12,
72-600 Świnoujście
tel. +48-91-321-42-67

NIP: 8551478049

REGON:810504943

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi
Świnoujskiej***

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

PRZETARG PODSTAWOWY

NUMER PRZETARGU: ZP/05/2021

OGŁOSZONY PRZEZ:

**Żeglugę Świnoujską, ul. Wyb. Władysława IV 12,
72-600 Świnoujście**

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwana dalej **Ustawą**.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

NIP: 855-15-71-375

której zadania w zakresie objętym zamówieniem realizuje:

Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12

72 – 600 Świnoujście

tel. 91 321 42-67 fax 91 327 99 79

Adres strony internetowej postępowania: www.zegluga.swi.pl/informacja-publiczna/przetargi

Regon: 810506586

e-mail: sekretariat@zegluga.swi.pl

ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/myportal>

e-mail zamówienia publiczne: t.koralewski@zegluga@swi.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres strony internetowej postępowania: www.zegluga.swi.pl/informacja-publiczna/przetargi

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie *przetargu nieograniczonego* jest zgodnie z art. 132 – 139 ustawy.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: *Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi Świnoujskiej zwane dalej "przedmiotem zamówienia" i składa się z 2 zadań:*
 - 1) *Zadanie nr 1 – wykonanie przeglądu, remontu urządzeń maszynowni w tym remontu silnika 6AL25/30 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SWZ;*
 - 2) *Zadanie nr 2 – wykonanie przeglądu, remontu urządzeń elektrycznych - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 2 do SWZ.*
2. CPV – 50241200-8, 50530000-9.
3. Kod jednostki CN 8901 10 10.
4. Okres realizacji przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 i nr 2 do **30 dni kalendarzowych** od dnia przekazania jednostki jednak nie dłużej niż do 30-06-2021 r.

V. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający *nie wymaga* zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

VI. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający *nie wymaga* zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2.

VII. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający *nie zastrzega* możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców wskazanych w art. 94.

VIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121

Zamawiający *nie* zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowego zadania

IX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający *dopuszcza* możliwości złożenia oferty częściowej wg. wymagań określonych w załączniku nr 1 i nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający *nie dopuszcza* dzielenia poszczególnych części.

X. Informacja dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości złożenia oferty wariantowej.

XI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych prac stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego w okresie nie dłuższym niż 3 lata od udzielenia zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy tych zamówień będzie dotyczył świadczeń, które rzeczowo są przedmiotem zamówienia podstawowego lub świadczeń pozostających z nimi w bezpośrednim związku. Warunki zawarcia umowy będą kształtowane w sposób odpowiedni do warunków umowy podstawowej z uwzględnieniem różnic wynikających z zakresu prac, wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia oraz przeprowadzonych negocjacji z wykonawcą.

XII. Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny

Zamawiający *przewiduje* możliwość badania i oceny ofert, a następnie dokonania kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

XIII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia – do **30 dni kalendarzowych** od dnia przekazania wykonawcy jednostki do wykonania usługi (*Zamawiający udostępni jednostkę w terminie od 21-05-2021 r. do 30-06-2021 r. Dzień 30-06-2021 r. jest ostatecznym terminem zakończenia prac.*)
2. Termin gwarancji jaką wykonawca udzieli zamawiającemu na:
 - 1) wykonane prace co najmniej **36 miesięcy** licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia,
 - 2) użyte materiały co najmniej **12 miesięcy** licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Miejsce wykonania zamówienia: port Świnoujście.

XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się** wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający **może stwierdzić**, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca **zawarł** z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli **należąc do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XV. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. **Podmiotowe środki dowodowe (aktualne na dzień ich złożenia) składane na wezwanie Zamawiającego** (zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp) przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:
 - 1) informacja z *Krajowego Rejestru Karnego* w zakresie:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy;
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
 - c. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy;
 - d. art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu;
 - e. art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia;
 - KONSORCJUM - ww. dokument składa każdy z członków;
 - 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

KONSORCJUM - ww. dokument składa każdy z członków;

- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

KONSORCJUM - ww. dokument składa każdy z członków;

- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

KONSORCJUM - ww. dokument składa każdy z członków;

- 5) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170),

KONSORCJUM - ww. dokument składa każdy z członków;

- 7) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 1. 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 1. 1);
 - zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1. 2), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 5. 3), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6. 4) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 8) Dokument, o którym mowa w ppkt 6) a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 *miesięcy* przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ppkt 6) b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 9) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 6) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ppkt 7) stosuje się.
2. **Uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych.**
- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 2) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu;
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów (*w języku polskim*), o których mowa w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

XVI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający *nie wymaga* złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XVII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy jeżeli zamawiający je przewiduje

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający **wykluczy wykonawcę:**

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, **chyba że** wykonawca odpowiednio **przed upływem terminu** do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa **wprowadził** zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XVIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do całego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Celem wykazania spełniania warunków zamówienia wykonawca zobowiązany jest do posiadania:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej:** Zamawiający żąda złożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, w szczególności uznanie towarzystwa klasyfikacyjnego będącego członkiem międzynarodowego Stowarzyszenia Towarzystw Klasyfikacyjnych (IASC), a w przypadku **braku** takiego dokumentu – oświadczenie Wykonawcy, że w trakcie realizacji zamówienia podda się wymaganiom PRS (będącego towarzystwem klasyfikacyjnym Zamawiającego) dostępnym na stronie internetowej: <https://www.prs.pl/uploads/p14i.pdf> (2.4)
 - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej **jedną** usługę odpowiadającą swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia:
 - a. dla zadania nr 1 - o wartości brutto min. **190.000,00 zł.**,
 - b. dla zadania nr 2 - o wartości brutto min. **55.000,00 zł.**W przypadku, gdy wartość wykonania usługi wyrażona została w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na podstawie kursu walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej*). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania. Jeżeli Wykonawca składa ofertę na obydwa zadania to winien wykazać się wykonaniem jednej usługi obejmującej przedmioty określone w zadaniach na kwotę nie mniejszą niż **245.00,00 zł** brutto. Zamawiający nie dopuszcza możliwości potwierdzającego spełnienie warunku, że dopiero suma dwóch lub więcej wykonanych usług potwierdzi spełnienie wymagana przez Zamawiającego warunku. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte jej wykonanie lub wykonywanie, przy czym za dowody te uznaje się referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana lub jest wykonywana. Wykaz usług oraz oświadczenie należy złożyć w *oryginale*, zaś referencje lub inne dokumenty wykazujące należyte wykonanie zamówienia należy złożyć w *oryginale* lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 3) **zdolności finansowej lub ekonomicznej:** Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:
 - a. dla zadania nr 1 – **220.000,00 zł;**
 - b. dla zadania nr 2 – **70.000,00 zł.**Jeżeli Wykonawca składa ofertę na obydwa zadania to winien wykazać się posiadaniem ubezpieczenia na kwotę nie mniejsza niż **290.00,00 zł.**

XIX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Zamawiający *nie wymaga* złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

XX. Informacja dotycząca przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Zamawiający *nie przewiduje* przeprowadzenia wizji lokalnej.

XXI. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

Zamawiający *nie przewiduje* obowiązku wniesienia wadium.

XXII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
 - 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
 - 2) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcami w toku prowadzenia postępowania odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: *t.koralewski@zegluga.swi.pl lub ESP na ePUAP-ie*.
 - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres e-mail (**z wyłączeniem dokumentów składanych wraz z ofertą i JEDZ-em**). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020 poz. 2452*) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. z 2020 poz. 2415*).
 - 4) Oferta wraz z oświadczeniami, Wykonawca składa wyłącznie przez *miniPortal*, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP-u, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
 - 5) Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie) nie będzie brana pod uwagę.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
 - 1) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
 - 2) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „**Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” i „**Formularza do komunikacji**” wynosi 150 MB.
 - 3) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 - 4) Dane postępowanie można wyszukać na „*Liście wszystkich postępowań*” w *miniPortal* klikając wcześniej opcję „*Dla Wykonawców*” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
 - 5) Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 6) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 7) Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

- 8) Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (ewentualna zmiana oferty odbywa się poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu wykonawca loguje się na *miniPortal*, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „**Oferta**”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „**Wycofaj ofertę**”.
- 9) Wykonawca *nie może* wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- 10) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na *miniPortal*.
- 11) Po otwarciu ofert (złożonych za pośrednictwem *ePUAP-u*), komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami, w tym wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej (czyli opatrzonej podpisem kwalifikowanym) za pośrednictwem poczty elektronicznej *t.koralewski@zegluga.swi.pl*.
- 12) Niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę w systemie *mini portal* tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d. włączona obsługa JavaScript;
 - e. zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 13) Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

XXIII. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający *nie przewiduje* zastosowania aukcji elektronicznej

XXIV. Wykaz osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. W sprawach merytorycznych - Pan Grzegorz Bogdanowicz – *techniczny@zegluga.swi.pl* w dni robocze od poniedziałku - piątku w godz. 08⁰⁰-14⁰⁰.
2. W sprawach formalno-prawnych - Pan Tadeusz Koralewski – *t.koralewski@zegluga.swi.pl* w dni robocze od poniedziałku - piątku w godz. 08⁰⁰-12⁰⁰.

XXV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni tj. do dnia 18-07-2021 r. włącznie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni** (zgodnie z art. 220 ust. 3 ustawy).
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XXVI. Opis przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną ilość części. Oferta składana jest za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na *ePUAP* i udostępnionego również na *miniPortal*. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na *miniPortal*.
2. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru **FORMULARZA OFERTY** (załącznik nr 3 do SWZ) i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx. i przekazywane są w formie elektronicznej (czyli opatrzonej podpisem kwalifikowanym). Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający *nie dopuszcza* możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Do oferty **należy** dołączyć **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Dokumenty, o których mowa w SWZ, składane są w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Oferta musi być przedstawiona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie i odpowiadać treści niniejszej SWZ.
7. Wykonawca będący osobą fizyczną dołączy do oferty podpisane oświadczenie RODO wg. załącznika nr 7 do SWZ.
8. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem ePUAP lub miniPortal.
9. Oferta wraz z załącznikami składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym elektronicznym podpisem.
10. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przyjęcia w systemie ePUAP.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 74 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie na wniosek od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później, niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
13. Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że nie mogą być one udostępnione powinien złożyć te informacje wraz z ofertą w osobnym pliku z odpowiednim jego oznaczeniem „**Załącznik tajemnica przedsiębiorstwa**”, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r., poz. 1913.), a w szczególności: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.. Wykonawca **zobowiązany jest** wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku Zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
15. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - 1) zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
 - 2) zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
16. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli zachodzą przesłanki wskazane w art. 226 ustawy.

XXVII. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający *nie przewiduje* zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

XXVIII. Sposób oraz termin składania oferty

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z zapisami SWZ na ePUAP-ie w terminie do **dnia 19-04-2021 r.**, do godz. **08⁰⁰**.
2. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. W sytuacji, o której mowa w pkt 2 zamawiający zamieści na stronie postępowania informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XXIX. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 19-04-2021 r., o godz. 11⁰⁰**.
2. Przed otwarciem ofert zamawiający na stronie postępowania zamieści informację o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówieni.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXX. Informacja dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający rozliczenie pomiędzy stronami nastąpi *wyłącznie* w złotych polskich

XXXI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie. Zaproponowana cena musi być zgodna z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913).
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich netto i brutto – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.
$$\text{Cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}.$$
4. Zamawiający w oparciu o nw. kryteria:
 - 1) **60 % - cena;**
 - 2) **30 % - termin realizacji usługi;**
 - 3) **10 % - udzielenie gwarancji po upływie rękojmi**dokona wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania oraz budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi

- przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym do złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy.

XXXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna dla każdego zadania oddzielnie jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione wyłącznie na podstawie następujących kryteriów: **Kryterium - Waga % tj.: 1% = 1 pkt:**
 - 1) **Kryterium - Cena (brutto) – 60** – w tym kryterium, Wykonawca, który złoży ofertę z najniższą ceną otrzyma 60 pkt., pozostałym Wykonawcom zostaną ustalone pkt. zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_o = \frac{C_{min}}{C_{bo}} \times 60 \times 100 \%$$

C_o – ilość otrzymanych punktów za kryterium „cena”
 C_{min} – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
 C_{bo} – cena oferty badanej
 - 2) **Kryterium - Termin realizacji zamówienia – 30** - w tym kryterium każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:
 - a. termin wykonania zamówienia do **30 dni kalendarzowych** od dnia przekazania jednostki wykonawcy (Zamawiający udostępni jednostkę w terminie od 25-05-2021 do 30-06-2021 r.) – **0** pkt,
 - b. termin wykonania zamówienia do **25 dni kalendarzowych** od dnia przekazania jednostki wykonawcy (Zamawiający udostępni jednostkę w terminie od 25-05-2021 do 30-06-2021 r.) – **14** pkt,
 - c. termin wykonania zamówienia do **18 dni kalendarzowych** od dnia przekazania jednostki wykonawcy (Zamawiający udostępni jednostkę w terminie od 25-05-2021 do 30-06-2021 r.) – **30** pkt.
 - 3) **Kryterium – Ilość udzielonej gwarancji po upływie rękojmi – 10** - w tym kryterium każdy Wykonawca uzyska pkt. wg. poniższego zestawienia:
 - a. termin gwarancji po upływie rękojmi do **0 miesięcy** – **0** pkt,
 - b. termin gwarancji po upływie rękojmi do **6 miesięcy** – **3** pkt,
 - c. termin gwarancji po upływie rękojmi do **12 miesięcy** – **6** pkt,
 - d. termin gwarancji po upływie rękojmi do **18 miesięcy** – **10** pkt,
 - 1) **SUMA PUNKTÓW S_p ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIA –:**

$$S_p = C_o + T_{wz} + G_{pur}$$

C_o - ilość otrzymanych punktów za kryterium „Cena”
 T_{wz} - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Termin realizacji usługi”
 G_{pur} - ilość otrzymanych punktów w kryterium „Ilość udzielonej gwarancji po upływie rękojmi”
3. Oferta najkorzystniejsza w dany zadaniu to ta, dla której sumaryczna ilość punktów S_p będzie największa. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej ilości punktów, najkorzystniejsza oferta to ta, w której punkty za C_o będą najwyższe.

XXXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego.

3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy (*potwierdzonej za zgodność z oryginałem*) regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum - głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów,
 - 7) określała szczegółowy podział czynności do wykonania przez poszczególnych partnerów konsorcjum,
 - 8) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna - wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
4. Jeżeli wykonawca części zamówienia powierzy podwykonawcom lub na których zasoby Wykonawca powołuje się przekaże zamawiającemu pisemne zobowiązanie (*w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:
- 1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (*nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę*);
 - 2) kto jest podmiotem oddającym zasoby (*nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby*);
 - 3) nazwa zamówienia publicznego, przy realizacji, którego zasoby będą udostępniane
 - 4) zakres i rodzaj udostępnianych zasobów innego podmiotu:
 - a. wiedza i doświadczenie w zakresie potwierdzenia spełniania warunku,
 - b. potencjał techniczny (*rodzaj, nazwa, model*),
 - c. osoby zdolne do wykonania zamówienia (*imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności*),
 - d. zdolności finansowe i ekonomiczne,
 - 5) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia (*np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo*);
 - 6) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem (*np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy*);
 - 7) okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia (*co najmniej na czas realizacji zamówienia*).
5. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie. W przypadku, gdy zobowiązanie podpisał pełnomocnik, do zobowiązania powinien być dołączony dokument pełnomocnictwa.
- Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego, jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Warunki wykonania przedmiotu zamówienia określa załączony wzór umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

XXXVI. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający *nie zamierza* zawrzeć umowy ramowej.

XXXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (odwołanie i skarga) przewidziane w Dziale IX ustawy
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej (np. na ePUAP), przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na Platformie.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
10. Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 ustawy.
11. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części,

przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

XXXVIII. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony *osób fizycznych* w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście – Żegluga Świnoujska z siedzibą przy ul. Wyb. Władysława IV 12, 72-600 Świnoujście,
- 2) kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: sekretariat@zegluga.swi.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania ZP/05/2021 prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników:

1. **Załącznik nr 1** – Wymagania w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1;
2. **Załącznik nr 2** – Wymagania w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2;
3. **Załącznik nr 3** – Formularz ofertowy;
4. **Załącznik nr 4** – JEDZ;
5. **Załącznik nr 5** - wzór umowy;
6. **Załącznik nr 6** – oświadczenie o grupie kapitałowej;
7. **Załącznik nr 7** – oświadczenie o RODO.

Świnoujście, dnia 11-03-2021

SPECYFIKACJĘ WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zatwierdził dn.: 12-03-2021 r

Oryginał podpisu w dokumentacji postępowania

Dyrektor Żegluga Świnoujskiej

mgr Paweł Szykaruk

Zakres prac do wykonania na jednostce KARSIBÓR IV**Zadanie nr 1**

Wykonanie przeglądu, remontu urządzeń maszynowni w tym remontu silnika 6AL25/30

Lp	I. SILNIK GŁÓWNY 6 AL. 25/30 SZT. 2
1	Wstępna ocena stanu technicznego silników
	pomiar ciśnienia maksymalnego
	pomiar ciśnienia sprężania
	pomiar luzu osiowego wału korbowego
	de i montaż pokryw karterowych ,pomiar sprężynowania 2 x przed i po remoncie
2	Rurociągi , przewody ,kolektory wraz z armaturą przy silnikach
	de i montaż rurociągów, przewodów, kolektorów wody, oleju, paliwa, powietrza i spalin wraz z armaturą; montaż na nowych uszczelkach
	wymiana obszycia kolektorów wydechowych ok. 10 m ²
	zabezpieczenie przed zanieczyszczeniami i uszkodzeniem
3	oczyszczenie i przedmuchiwanie
	Głowice cylindrowe szt. 12
	de i montaż podzespołów głowicy
	de i montaż tulejek wodnych wtryskiwaczy
	oczyszczenie elementów głowicy.
	próba szczelności głowic
	pomiary
	szlifowanie gniazd zaworowych ew. wymiana gniazd zaworowych (mrożenie azot)
	dotarcie zaworów ssących i wydechowych
	dotarcie płaszczyzn stykowych głowic
	remont zaworów rozruchowych i bezpieczeństwa
	ustawienie luzów zaworowych
4	Pompy wtryskowe i wtryskiwacze 12+12
	de i montaż ,rozmontowanie, oczyszczenie , pomiary
	wymiana zużytych elementów
	obróbka mechaniczna płaszczyzn stykowych
	w przypadku par precyzyjnych pomp z zaślepkami próba ciśnieniowa
5	regulacja
	Główny zawór startowy i rozdzielacz powietrza 2+2
	de i montaż, przegląd, legalizacja płaszczyzn stykowych
6	Układy tłokowo- korbowe szt.2+2
	de i montaż układów, rozbicie, oczyszczenie ,skręcenie łożysk korbowych do pomiarów przed wymianą i po wymianie panewek, pomiar
	pomiary: średnic sworzni tłokowych, średnic otworów pod sworznie, średnic tłoków i długości śrub korbowodowych
	pomiar luzów osiowych pierścieni i luzów w zamkach
	wymiana pierścieni tłokowych
7	Wał korbowy szt. 2
	de montaż łożysk ramowych i korbowych, wymiana

	pomiary czopów wałów
	pomiar luzu osiowego wału szt2
8	Pompy podwieszone SG
	pompy wody morskiej szt. 2, pompy wody słodkiej szt. 2, pompy podające paliwo szt. 2
	de i montaż pomp
	oczyszczenie, wymiana zużytych i uszkodzonych elementów
	legalizacja powierzchni korpusu
	tulejowanie korpusów pomp wody słodkiej szt. 2 i morskiej szt. 2
	legalizacja wirników pomp wody słodkiej szt. 2 i morskiej szt. 2 ,
	wykonanie nowych pierścieni brązowych szt. 4
	wykonanie nowych łożysk brązowych szt. 4
	wykonanie nowych kołków szt. 4 ustalających pompy
9	Turbosprężarki VTR 250 szt2
	de i montaż, rozmontowanie, wymiana łożysk
	czyszczenie strony wodnej i powietrznej, wymiana protektorów cynkowych
10	Chłodnice powietrza SG szt.2
	de i montaż chłodnic
	oczyszczenie i próba szczelności
11	Chłodnica oleju i wody SG szt.4
	de i montaż pokryw
	oczyszczenie
	wymiana protektorów
	próba szczelności
12	Maszyna sterowa
	wykonanie i montaż sprzęgieł pompy nadążnej szt.1+1
13	Karter i korpus silnika 6AL 25/30 szt. 2
	de i montaż siatek wewnątrz karteru
	oczyszczenie karteru
	oczyszczenie zewnętrznych powierzchni silnika po remoncie
14	Rama fundamentowa szt.2
	sprawdzenie dokręcenia śrub fundamentowych
15	Regulatory obrotów UG-8 -szt.2
	de i montaż
	remont kapitalny
	regulacja kompensacji na silniku
16	Docieranie i próby silników po remoncie (na uwięzi i w ruchu)
	regulacja dynamiczna silników, indykowanie silników
	II. MECHANIZMY I URZĄDZENIA SIŁOWNI
17	Przekładnia ACG-450 dziób i rufa
	de i montaż pokryw
	pomiar luzów: wzdłużnego w łożysku wału pędzącego, między zębnego przekładni i wzdłużnego w łożysku oporowym
18	Łożyska linii wałów szt .12
	de i montaż pokryw, oczyszczenie, wymiana smaru
19	Butle sprężonego powietrza szt.4

	demontaż przegląd głowic butli
	wymiana uszczelnień zaworów na głowicach
	czyszczenie butli
	remont zaworów odwadniających – szt. 4
20	Układ zdalnego sterowania napędem
	de i montaż i remont podzespołów
	reduktorów powietrza - szt. 7.
	zaworów łączących - szt. 2.
	zaworów rozdzielczych - szt. 6.
	zaworów automatycznych - szt. 2.
	elektrozaworów - szt.2.
	zadajników Wesstinghouse'a – szt. 2.
	siłowników pneumatycznych z łącznikiem
	sprawdzenie szczelności i regulacja elementów układu powietrza
21	Filtry oleju SG - 4 kpl
	de i montaż, oczyszczenie, przegląd i lutowanie uszkodzonych siatek
22	Wirówka paliwa i oleju szt. 1+1 MB 1400F
	de i montaż, wymiana łożysk i uszczelnień
	pompy zębate: wykonanie nowych tulejek brązowych fi 30 x 60 szt. 8
	legalizacja wałków zębatych
23	Suwnice z wciągami ręcznymi łańcuchowymi (DOR 500 kg – 2 szt, DOR 250 kg – 2 szt)
	przegląd – wystawienie karty przeglądu
24	CHŁODNICA OLEJU PRZEKŁADNI OZ 11\I szt. 2
	zjąć dekle, oczyścić, zakonserwować
	wymienić uszkodzony dekiel szt. 1
	sprawdzić na szczelność
	wymienić zużyte protektory cynkowe
	dorobić nowe uszczelki pod dekle całość zmontować
	wymienić zaworki odpowietrzające i spustowe 1½" 4szt. na nowe

UWAGI OGÓLNE:

części nowe do silników zgodnie z Zestawieniem oraz niezbędne materiały dostarcza Wykonawca
Wytwórcą odpadów jest Wykonawca i utylizuje je we własnym zakresie

Zestawienie części do zakupu na remont silników głównych (naciąg mechaniczny łożysk korbowych, kierunek obrotów – prawy od strony turbosprężarki)

L.p	nr katalogowy nazwa części	j.m	ilość
1	12020 ŁOŻYSKO RAMOWE fi 199.75-81-81	kpl.	14
2	21415 TULEJKA DO PRZEPŁYWU WODY DO GŁOWICY	szt.	24
3	21420 USZCZELKA MIĘDZY TULEJĄ A GŁOWICĄ	szt.	12
4	21423 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO WKŁADKI	szt.	12
5	21434 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO TULEJKI	szt.	48
6	27093 USZCZELKA DO KRÓĆCA PALIWOWEGO	szt.	12
7	27106 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY	szt.	60
8	27108 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO PROWADNICY (20,22x3,53)	szt.	50
9	27224 PIERŚCIEŃ DO OBSADY WTRYSKIWACZA	szt.	24

10	27240 ROZPYLACZ KOMPLETNY	szt.	12
11	33016 ŁOŻYSKO KORBOWE fi194,75-80-80	kpl.	12
12	34026 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY-CHROMOWANY	szt.	24
13	34027 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY	szt.	12
14	34028 PIERŚCIEŃ ZGARNIAJĄCY	szt.	24
15	40070 PIERŚCIEŃ DO OSŁONY ŁASKI	szt.	30
16	40071 PIERŚCIEŃ DO OSŁONY ŁASKI	szt.	30
17	74103 TULEJKA ŁOŻYSKOWA DO 74102,74111,74116	szt.	8
18	43029 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY	szt.	4
19	55030 TŁOCZEK I CYLINDEREK POMPY	szt.	6
20	55054 ZAWÓR TŁOCZĄCY DO POMPY	szt.	12
21	55057 ZDERZAK DO POMPY	szt.	12
22	55058 POKRYWA POMPY WTRYSKOWEJ	szt.	12
23	55059 ŚRUBA ODCIĄŻAJĄCA Z KULKĄ	szt.	12
24	55066 SPRĘŻYNA DO ZDERZAKA 55057	szt.	18
25	55071 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO KORPUSU	szt.	12
26	55073 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO POKRYWY	szt.	24
27	55083 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY ŚRUBY ODCIĄŻAJĄCEJ	szt.	24
28	55103 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO POMPY	szt.	18
29	73006 TULEJKA DO KORPUSU POMPY	szt.	4
30	73014 TULEJKA DO KORPUSU ŁOŻYSKA	szt.	8
31	73018 TULEJKA PROWADZĄCA	szt.	6
32	73019 TULEJA PROWADZĄCA	szt.	6
33	73035 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY KORPUS	szt.	6
34	73036 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO 73013	szt.	6
35	73037 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO 73016	szt.	6
36	73038 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO 73017	szt.	6
37	73039 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY GACO	szt.	4
38	73040 USZCZELNIENIE CYCLAM DO WAŁU POMPY	szt.	4
39	73041 PIERŚCIEŃ POŚREDNI CYCLAM	szt.	4
40	74119 KOŁO ZĘBATE Z WAŁKIEM POMPY	szt.	2
41	74120 KOŁO ZĘBATE POMPY PODAJĄCEJ PALIWO	szt.	2
42	74140 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY	szt.	4
43	74149 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO 74119	szt.	4
44	74150 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO 74102	szt.	4
45	74151 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO 74126	szt.	4
46	81153 USZCZELNIENIE METAFLEX	szt.	12
47	82505 USZCZELKA DO PRZEWODU	szt.	2
48	82514 PIERŚCIEŃ USZCZELNIAJĄCY DO ŁĄCZNIKA	szt.	4
49	87068 PRZEWÓD PALIWOWY WYSOKIEGO CIŚNIENIA	szt.	24
50	92065 TERMOMERT SPALIN ZA TURBINĄ	szt.	2
51	ŁOŻYSKA DO TURBOSPRĘŻARKI VTR 250N	kpl.	2

Nadzór nad pracami

prace remontowe prowadzić pod nadzorem Zamawiającego i Towarzystwa Klasyfikacyjnego /PRS
dokumentacja zdawcza w formie papierowej i elektronicznej

....., dn.

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)

Zakres prac do wykonania na jednostce KARSIBÓR IV

Zadanie nr 2:

Wykonanie przeglądu, remontu urządzeń elektrycznych

1	Sieć okrętowa i urządzenia elektryczne 400/230/24 V
	dokonać pomiaru stanu izolacji przed i po remoncie, usunięcie niskich stanów
	dokonać pomiaru i oceny stanu akumulatorów
2	Prądnica wałowa 155 kVA szt.2 i regulatory napięcia szt.2
	mycie, konserwacja, wymiana wszystkich łożysk, wymiana smaru w komorach smarowniczych prądnicy
	przegląd, konserwacja regulatorów napięcia, układów wzbudzenia i zabezpieczeń
3	GTR
	oczyszczenie, sprawdzenie i dokręcenie styków, regulacja zabezpieczeń
	sprawdzenie układu bezprzewodowego przejścia zasilania z ładu na zasilanie z prądnicy i odwrotnie
4	Wyłącznik główny prądnicy APU - 15-200A szt.2
	przegląd, konserwacja
5	Autronika + automatyka pracy SG
	przegląd, konserwacja czujek
	sprawdzenie i regulacja blokad oraz zakresów nastaw
	sprawdzenie układu pomiarowego niskiego stanu izolacji PU -1 w pulpicie sterówki
6	Transformatory szt.2
	przegląd, konserwacja
7	Urządzenia maszyn sterowych
	przegląd, konserwacja skrzynek sprzężenia zwrotnego i nadajników szt. 2.
	zakup i wymiana selsynów: ST-3BT 110V 50Hz szt.4, SO-2BT 110V 50Hz szt.4, SO-1T 230V 50 Hz szt.4, SN-1BT 230V 50Hz szt.2
	przegląd, konserwacja układów sygnalizujących stany alarmowe
8	TSN, lampy Morse`a
	przegląd, konserwacja latarni nawigacyjnych szt.20 z wymianą uszczelki i opraw żarówek
9	Rozgłośnia manewrowa
	przegląd, konserwacja styków i kontaktów złącz
10	Instalacja wykrywcza pożaru
	przegląd, konserwacja, sprawdzenie w działaniu
11	Pompa zęzowa
	montaż wyłącznika START - STOP na nadbudówce PB - położenie nowego okablowanie z GTR ok. 40 mb

UWAGI OGÓLNE :

części nowe i materiały dostarcza Wykonawca

Wytwórcą odpadów jest Wykonawca i utylizuje je we własnym zakresie

Nadzór nad pracami

prace remontowe prowadzić pod nadzorem Towarzystwa Klasyfikacyjnego /PRS

dokumentacja zdawcza w formie papierowej i elektronicznej

....., dn.

.....
 (podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)

**FORMULARZ
OFERTOWY WYKONAWCY**

Na Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi Świnoujskiej

Dane

Nazwa

Siedziba

Województwo:

Adres e-mailowy:@.....

Nr telefonu Nr fax:

NIP..... REGON.....

KRS:

Osoba/y upoważniona/e do podpisania umowy (zgodnie z KRS/CEIDG/Pelnomocnictwem):

1)

2)

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy:

..... nr tel.: adres e-mail:

.....@.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Miasto Świnoujście

ul. Wojska Polskiego 1/5

72-600 Świnoujście

której zadania w zakresie objętym zamówieniem realizuje:

Żegluga Świnoujska

ul. Wybrzeże Władysława IV 12

72 – 600 Świnoujście

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi Świnoujskiej** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ dla tego postępowania składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

1) dla zadania nr 1*

CENA NETTO	 złotych (słownie: )
------------	--

VAT %	 złotych (słownie:)
CENA BRUTTO	 złotych (słownie:)

2) dla zadania nr 2*

CENA NETTO	 złotych (słownie:)
VAT %	 złotych (słownie:)
CENA BRUTTO	 złotych (słownie:)

*wypełnić tylko pozycje na które jest składana oferta

2. Oświadczam, że:

- 1) przedmiot niniejszego zamówienia zrealizujemy: **w terminie ... dni kalendarzowych od dnia przekazani jednostki wykonawcy** (Zamawiający udostępni jednostkę w terminie od **25-05-2021 r. do 30-06-2021 r.** Dzień 30-06-2021 r. jest ostatecznym terminem zakończenia prac);
- 2) cena brutto niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
- 3) zapoznaliśmy się ze SWZ, w tym z wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
- 4) w przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ;
- 5) jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich zamawiającego;
- 6) powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

- 7) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu trzeciego	Udostępniany potencjał
1.		

2.		
----	--	--

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

- 8) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 90 dni od dnia otwarcia ofert
- 9) na wykonane prace udzielam m-cy (min. 36 m-cy) gwarancji oraz na użyty materiały udzielam m-cy (min. 12 m-cy) gwarancji.
- 10) **udzielam m-cy gwarancji po upływie rękojmi.**
- 11) W przypadku wyboru naszej oferty u zamawiającego *nie powstaje/powstanie*¹ obowiązek podatkowy (zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług).
- 12) **zobowiązuję** się jako wytwórca odpadów do postępowania z odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) oraz w przypadku powstania odpadów na swój koszt i ryzyko zagospodarowanie odpadów powstałych w wyniku prac objętych umową. W przypadku powstania odpadów do dokumentów odbiorowych złożę oświadczenie o zagospodarowaniu odpadów oraz kartę odpadu;
- 13) Niniejszym informuję, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku (nazwa) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 14) jesteśmy*:
- a **Mikroprzedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;
 - b **Małym przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
 - c **Średnim przedsiębiorstwem:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- *właściwe podkreślić
1. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
- 1)
 - 2)

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)

¹ niewłaściwe skreślić

UMOWA nr DT/...../2021
zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Żegluga Świnoujska**, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście,
reprezentowaną przez **Dyrektora Żeglugi Świnoujskiej Pana Pawła Szynkaruka** (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.4.2018 z dnia 02 stycznia 2018 r.),
a

.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez:
.....

Niniejszą umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. *Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi Świnoujskiej w zakresie* na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.):

§ 1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pod nazwą: „*Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi Świnoujskiej*” zwane dalej „*przedmiotem zamówienia*” (kod jednostki CN 8901 10 10), w zakresie określonym w **załącznik nr** do SWZ stanowiącym jednocześnie załącznik **do niniejszej umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i oddać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 2. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji umowy: dni **kalendaryzowych** od dnia przekazania przedmiotu zamówienia Wykonawcy [na podstawie „*Protokołu przyjęcia-przekazania do naprawy*” (Zamawiający udostępni jednostkę w terminie od **25-05-2021 r.** do **30-06-2021 r.** Dzień 30-06-2021 r. jest ostatecznym terminem zakończenia prac)].
2. Miejsce wykonania: port Świnoujście.

§ 3. WARTOŚĆ UMOWY

Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:

1. zł (słownie:...../100) netto,
2. zł (słownie:...../100) VAT,
3.zł (słownie:...../100) brutto.

§ 4. PRZEKAZANIE – PRZYJĘCIE JEDNOSTKI DO NAPRAWY

1. Obowiązki Zamawiającego wynikające z przygotowania i przekazania przedmiotu zamówienia do naprawy wykonuje kapitan jednostki pływającej.
2. Wykonawca uzgodni termin przekazania (przyjęcia) jednostki do naprawy z *Panem Grzegorzem Bogdanowiczem* e-mail: *techniczny@zegluga.swi.pl* w formie pisemnej.
3. Przekazanie/przyjęcie jednostki następuje w dniu podstawienia jednostki do miejsca wykonywania naprawy. Wykonawca sporządza „*Protokół przyjęcia - przekazania do naprawy*” (w 4 egzemplarzach w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy) który zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron i zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zidentyfikuje obszary ryzyka związane z realizacją umowy. Informacje te przekaze przedstawicielowi Zamawiającego.

5. Wykonawca i przedstawiciel Zamawiającego pisemnie powiadomią się wzajemnie o nieprzyjęciu lub niepodstawieniu jednostki do naprawy w ustalonym terminie, wskazując przyczyny zaistniałej sytuacji.

§ 5. PRZEBIEG PRAC NAPRAWCZYCH

1. Wymagania ogólne:

- 1) Nadzór na przebiegiem realizacji przedmiotu zamówienia sprawuje przedstawiciel Zamawiającego *Pan Grzegorz Bogdanowicz*.
- 2) Prace naprawcze muszą przebiegać wg. treści załącznika nr 1 do umowy.
- 3) W przypadku wystąpienia zakłóceń w realizacji prac mających wpływ na termin zakończenia umowy, Wykonawca informuje Zamawiającego na piśmie podając przyczynę oraz planowany termin zakończenia.
- 4) Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego, każdorazowo o zagrożeniu w terminowej realizacji umowy.
- 5) Wykonawca korespondencję dotyczącą realizacji umowy, kieruje do Zamawiającego.
- 6) W przypadku prac wykonywanych na sprzęcie lub urządzeniach będącym w okresie gwarancyjnym lub objętych osobnymi umowami na serwisowanie, Wykonawca wykona prace pod nadzorem gwaranta lub serwisanta. Nie mogą one w żaden sposób ograniczyć lub zmniejszyć uprawnień Gwarantobiorcy lub firmy serwisującej. Uzgodnienia między Wykonawcą a serwisantem (gwarantem) w zakresie spełnienia tego warunku muszą być dokonane w formie pisemnej przed przystąpieniem do wykonywania prac naprawczych.
- 7) Powyższe prace są pomocniczymi procesami technologicznymi prac naprawczych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy. Wynikają one ze stosowanej przez Wykonawcę technologii naprawy i nie mogą być przedmiotem osobnej wyceny oraz muszą być uwzględnione (ujęte) w kosztach realizacji danego punktu/punktów wykazów prac naprawczych.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów obowiązujących w trakcie napraw w szczególności przepisów porządkowych, przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących na jednostkach pływających, jak również zapewnienia warunków do ich przestrzegania przez załogę jednostki

2. Warunki techniczne realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1) Zakres (koszt) naprawy przedmiotu zamówienia przedstawiony w ofercie powinien obejmować:
 - a. zabezpieczenie jednostki na czas trwania remontu;
 - b. demontaż urządzeń z jednostki, transport na i z warsztatu (*jeżeli wskazana jest naprawę na warsztacie*);
 - c. rozmontowanie sprzętu/urządzenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 do umowy na elementy zgodnie z technologią naprawy danego urządzenia;
 - d. przeprowadzenie weryfikacji tj. wykonanie kart pomiarów, kart weryfikacyjnych, dokonanie oceny stanu technicznego poszczególnych elementów, a następnie sporządzenie protokołu weryfikacyjnego;
 - e. wymianę części, podzespołów podlegających obligatoryjnej wymianie (*części jednorazowego użytku, giętke przewody gumowe, uszczelki, wkłady filtrów, podkładki, śruby, nakrętki, łożyska, itp.*);
 - f. wymianę elementów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy do wymiany;
 - g. przeprowadzenie płukania i prób szczelności jednostki, układów i instalacji, w tym koszt cieczy technologicznych wymaganych do przeprowadzenia tych procesów*;
 - h. napełnienie jednostki, układów i instalacji płynami eksploatacyjnymi (*olej, płyn chłodniczy, itp.*)*,
 - i. montaż urządzenia na jednostce;
 - j. uzupełnienie w trakcie remontu tabliczek opisowych;
 - k. przeprowadzenie prób zdawczo-odbiorczych w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego;
 - l. wykonanie prac towarzyszących niezbędnym do przeprowadzenia naprawy przedmiotu zamówienia w tym zapewnienie wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy (*droga transportu, zabezpieczenie miejsc po zdemontowanym sprzęcie lub urządzeń itp.*).
- 2) Warunkiem koniecznym do wypełnienia żądania wykonania naprawy przedmiotu zamówienia jest przeprowadzenie naprawy i odbioru zgodnie z warunkami technicznymi oraz osiąganie parametrów wskazanych w dokumentacji eksploatacyjnej urządzenia określających prawidłową pracę podczas eksploatacji. Sprawdzenie odbywa się w czasie prób zdawczo-odbiorczych na podstawie wskazań okrętowych systemów i dokumentacji eksploatacyjnej dostępnej u Zamawiającego.
- 3) Dla sprzętu lub urządzeń dla których nie określono warunków technicznych naprawy i odbioru w DTR, naprawę i odbiór realizować zgodnie z warunkami określonymi przez Wykonawcę i Zamawiającego na piśmie.

- 4) Wykonawca w trakcie naprawy sprzętu/urządzenia, zobowiązany jest do wykonywania i gromadzenia: kart weryfikacyjnych/defektacji, kart pomiarów, protokołów weryfikacyjnych, certyfikatów, orzeczeń, badań laboratoryjnych, protokołów z pomiarów, itp., a następnie przekazania przedstawicielowi Zamawiającego.
 - 5) Zespoły, podzespoły, materiały i części zamienne użyte do wykonania naprawy przedmiotu zamówienia w ramach umowy muszą spełniać wymogi jakościowe określone w umowie oraz wymogi klasyfikacyjne.
 - 6) Wykonawca udostępni technologię remontowo - naprawczą sprzętu/urządzenia naprawianego w ramach umowy przedstawicielowi Zamawiającego na czas trwania umowy.
 - 7) Przedstawiciel Zamawiającego na wniosek Wykonawcy, udostępni nieodpłatnie posiadaną dokumentację techniczną, na czas naprawy przedmiotu zamówienia. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego, a przedstawicielem Wykonawcy.
 - 8) Wykonawca po naprawie przedmiotu zamówienia (*nie później niż do dnia podpisania „Protokołu przyjęcia-przekazania po naprawie”*) zwróci udostępnioną dokumentację. Oświadczenie o zwrocie użytej dokumentacji Wykonawca załączy do „Protokołu przyjęcia-przekazania po naprawie”.
- 3. Weryfikacja**
- 1) Weryfikacja jest procesem technologicznym będącym etapem naprawy, wykonywanym obligatoryjnie, służącym do oceny stanu technicznego. Wykonanie weryfikacji (*Protokołu weryfikacyjnego*) nie jest podstawą do wystąpienia z żądaniem rozszerzenia zakresu prac.
 - 2) W trakcie weryfikacji, demontuje się na części składowe, wykonuje pomiary technologiczne, karty pomiarów oraz ocenę stanu technicznego poszczególnych elementów. Na tej podstawie sporządza się protokół weryfikacyjny w którym określa się:
 - a. części niespełniające wymagań jakościowych - zakwalifikowane do naprawy, regeneracji;
 - b. części niespełniające wymagań jakościowych podlegające wymianie na nowe.
 - 3) Wykonawca powiadamia przedstawiciela Zamawiającego o terminie i miejscu z co najmniej z 2 dniowym wyprzedzeniem.
 - 4) W procesie weryfikacji udział biorą:
 - a. przedstawiciel Zamawiającego;
 - b. osoba odpowiedzialna za eksploatację na jednostce;
 - c. przedstawiciel komórki odpowiedzialnej u Wykonawcy za nadzór, nad jakością;
 - d. kierownik projektu;
 - e. pracownik wykonawcy przygotowujący weryfikację,
 - 5) Karty weryfikacji, pomiarów i protokół weryfikacyjny podlegają podpisaniu przez przedstawiciela klasyfikatora, a następnie przekazaniu przedstawicielowi Zamawiającego na zasadach określonych w umowie.
 - 6) Zamawiający w terminie 4 dni kalendarzowych od daty otrzymania wszystkich niezbędnych dokumentów stanowiących załączniki do „Protokołu weryfikacyjnego” oraz po przeprowadzonej analizie techniczno-ekonomicznej podejmuje decyzje w sprawie realizacji prac określonych w „Protokole weryfikacyjnym”.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac zaakceptowanych pisemnie przez Zamawiającego.
 - 8) „Protokół weryfikacyjny” przesłany w terminie późniejszym niż 5 dni kalendarzowych od daty podpisania „Protokołu przyjęcia-przekazania do naprawy” nie podlega rozpatrzeniu. Wykonawca wykona prace zawarte w „Protokole weryfikacyjnym” w ramach wartości umowy bez względu na okoliczności niewykonania i/lub nieprzesłania protokołu weryfikacyjnego w nakazanym terminie.
- 4. Wymagania jakościowe sprzętu/urządzeń oraz części zamiennych.**
- 1) Sprzęt lub urządzenia zamontowane na jednostce w ramach umowy, a dostarczone przez Wykonawcę muszą spełniać wymogi klasyfikatora.
- 5. Wymagania dotyczące czynników roboczych (MPS).**
- 1) Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie materiałowe (*materiały pędne i smary, czynniki technologiczne, itp.*) prób i odbiorów sprzętu/urządzenia polegającego na naprawie w ramach zawartej umowy.

§ 6. ODBIÓR PO NAPRAWIE

1. Odbiór przedmiotu zamówienia po naprawie.

- 1) Zakończenie naprawy przedmiotu zlecenia następuje w terminie określonym w „Protokole przyjęcia-przekazania do naprawy” po zrealizowaniu prób zdawczo-odbiorczych oraz podpisaniu przez członków komisji Zamawiającego i Wykonawcy oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego „Protokołu przyjęcia-przekazania po naprawie” (w 4 egzemplarzach: w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy) potwierdzającego bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Próby zdawczo-odbiorcze.

- 1) Za przygotowanie i organizację prób zdawczo-odbiorczych odpowiada Wykonawca.
- 2) Próby zdawczo – odbiorcze sprzętu/urządzenia będącego przedmiotem naprawy, realizowane będą z wykorzystaniem czynników roboczych (MPS) określonych dla danego urządzenia*.
- 3) Wykonawca do „*Protokołu przyjęcia-przekazania po naprawie*” dołącza:
 - a. oświadczenie, że wszystkie sprzęty/urządzenia i materiały zamontowane na jednostce w ramach realizacji umowy nie są obciążone prawami lub roszczeniami osób trzecich oraz spełniają wymagania określone w niniejszej umowie;
 - b. wykaz materiałów eksploatacyjnych użytych w trakcie prac objętych umową i jakie ma obowiązek stosować Zamawiający w czasie trwania gwarancji;
 - c. inne oświadczenia/informacje wynikające z umowy i SWZ.
- 4) Karty pomiarów, świadectwa jakości części, orzeczenia itp. Wykonawca kompletuje i przekazuje Zamawiającemu.
- 5) Wykonawca pokrywa wszystkie koszty, jakie poniósł Zamawiający z powodu dostarczenia do odbioru sprzętu/urządzeń niespełniających wymagań niniejszej umowy.

§ 7. KLAUZULA JAKOŚCIOWA

1. Treść klauzuli jakościowej:
 - 1) Wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, które umożliwią nadzorowanie jakości u podwykonawcy,
 - 2) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie umów/zamówień podpisanych z podwykonawcami, dla których określono wymaganie nadzorowania jakości w celu uruchomienia procesu nadzorowania jakości,
 - 3) Wykonawca potwierdzi, że wyrób spełnia wymagania umowy dostarczając z wyrobem protokół odbioru wystawiony i podpisany przez dostawcę oraz akceptowany podpisem przedstawiciela Zamawiającego i świadectwo zgodności „Certificate of Conformity” (CoC) wystawione i podpisane przez podwykonawcę,
 - 4) w przypadku, gdy podwykonawca pochodzi z kraju nie należącego do UE lub kraju, z którym Polska nie posiada podpisanego porozumienia MoU odnośnie bezpłatnego zapewnienia jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (*jeśli występują*) pokrywa Wykonawca,
 - 5) w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek wykonawcy, ostateczną decyzję podejmuje Zamawiający.
2. Procedura opiniowania i/lub akceptacji „*Wniosku o zgodę na odstępstwo/zezwoleństwo*”:
 - 1) Wykonawca sporządza „*Wniosek ...*” i przedstawia do zaopiniowania przedstawicielowi Zamawiającego;
 - 2) zaopiniowany wniosek przesyła do Zamawiającego celem jego akceptacji zgodnie z uwarunkowaniami prawnymi.
3. Wykonawca do „*Wniosku...*” powodującego zwiększenie lub zmniejszenie wartości umowy dołączy zestawienie kosztów.

§ 8. GWARANCJA

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres (*nie mniej niż 36 m-ce*) miesięcy na wykonane prace naprawcze oraz (*nie mniej niż 12 m-ce*) na wszystkie materiały i części zastosowane do wykonania przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania „*Protokołu przyjęcia-przekazania po naprawie*” i jest w nim określony.
3. Gwarant usunie niesprawność w rejonie przebywania jednostki w chwili zgłoszenia roszczenia.
4. Gwarancja obejmuje także urządzenia, usługi nabyte w ramach niniejszej umowy u podwykonawców /kooperantów/ Wykonawcy.
5. Dla urządzeń będących dostawą Wykonawcy, których okres gwarancji jest dłuższy od okresu wyszczególnionego w pkt. 1, jako okres gwarancji przyjmuje się okres określony przez producenta urządzenia.
6. Zgłoszenie i rozpatrywanie zgłoszeń gwarancyjnych nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
7. Okres niesprawności sprzętu/urządzenia uniemożliwiającego wyjście jednostki do eksploatacji, przedłuża okres gwarancji na cały zakres prac ujętych w umowie na naprawę.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawienia w pełnym zakresie wszystkich szkód powstałych w wyniku przekazania jednostki pływającej z wadliwie działającymi urządzeniami, systemami.

9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Zamawiającego każdorazowej zmianie danych adresowych. W przypadku braku takiego powiadomienia, wysłanie protokołu reklamacyjnego na wskazany w niniejszej umowie adres bądź e-mail, uznaje się za skuteczny, co powoduje bieg terminu rozpatrzenia reklamacji.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne nie jest wyłączona.
11. Wykonawca w terminie 30 dni po zakończeniu gwarancji opracuje, a następnie prześle do Zamawiającego wykaz napraw gwarancyjnych wykonanych w trakcie realizacji umowy, w przypadku braku wykonywania naprawa gwarancyjnych Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

§ 9. WARUNKI I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Zapłata faktury przez Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury wraz z podpisanymi przez strony i zatwierdzonym przez Zamawiającego bezusterkowym „*Protokołem przyjęcia-przekazania po naprawie*” wraz z określonymi w umowie dokumentami, przedstawieniu przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (w postaci potwierdzeń przelewu tego wynagrodzenia i stosownych oświadczeń podwykonawców) przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie
3. W przypadku realizacji kilku umów przez tego samego Wykonawcę, pozycje dotyczące niniejszej umowy winny być fakturowane na oddzielnej fakturze.
4. W wystawionej fakturze za wykonane zamówienie, w uwagach, należy obowiązkowo wpisać numer umowy, na podstawie, której realizowano przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca wystawi fakturę na:
 - 1) **nabywca** - Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),
 - 2) **odbiorca** – Żegluga Świnoujska, ul. Wyb. Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości netto umowy określonej w § 3.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli kara umowna nie pokrywa w całości wartości szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje kara umowna:
 - 1) w wysokości 2 % wartości netto umowy określonej w § 3 z tytułu nieterminowej realizacji umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w „*Protokole przyjęcia-przekazania do naprawy*” do 2 dni kalendarzowych;
 - 2) w wysokości 6 % wartości netto umowy określonej w § 3 z tytułu nieterminowej realizacji umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w „*Protokole przyjęcia-przekazania do naprawy*” od 3 dnia kalendarzowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust. 3 z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości netto umowy określonej w § 3.

§ 11. ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności powodujących, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, po uprzednim określeniu stanu zaawansowania prac przez komisję złożoną z przedstawicieli stron. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, o której mowa w ust. 4 bez prawa dochodzenia od Zamawiającego jakiegokolwiek innej odpowiedzialności odszkodowawczej zrzekając się wszelkich pozostałych roszczeń.
2. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stan zaawansowania prac

określonych przez komisję złożoną z przedstawicieli stron oraz udokumentowane koszty poniesione przez Wykonawcę, a zaangażowane w celu należytego wykonania umowy.

3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od całości lub części umowy, o którym mowa w ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zwrotu wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy, poniesionych kosztów dostaw i usług przeznaczonych na realizację umowy pod warunkiem, że Wykonawca wykaże w terminie 4 dni kalendarzowych od dnia złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, że poniósł je lub zakupił przed otrzymaniem oświadczenia Zamawiającego i były one dedykowane do wykonania umowy lub jej części.
5. W przypadku zwłoki przez Wykonawcę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przekraczającej 3 dni kalendarzowe licząc od terminu, określonego w „*Protokole przyjęcia-przekazania do naprawy*”, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych przewidzianych w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że powierzy zakres przedmiotu umowy Podwykonawcy:
2. Wykonawca może zlecić wykonanie usługi wyłącznie Podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
3. Zatrudnienie dodatkowego Podwykonawcy, zmiana Podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych Podwykonawcom możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13. INNE POSTANOWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 1. udostępnienia jednostki pływającej innym podmiotom realizującym prace na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego w czasie obowiązywania niniejszej umowy;
 2. przekazania Zamawiającemu kopi umów z podwykonawcami, faktur, zleceń, zamówień potwierdzające koszty poniesione przez Wykonawcę lub które poniesie, związane z realizacją prac wynikających z zestawień kosztów prac weryfikacyjnych (*dotyczy zarówno usług jak i dostaw*).
2. Wykonawca od dnia podpisania „*Protokołu przyjęcia-przekazania do naprawy*” do czasu podpisania „*Protokołem przyjęcia-przekazania po naprawie*” (ryzyko pożaru, uszkodzenia itp.) ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) uszkodzenia, szkody będące wynikiem prowadzonych prac naprawczych i towarzyszących (*demontażowych, montażowych, transportowych, itp.*) przez pracowników Wykonawcy i podwykonawców (kooperantów);
 - 2) uszkodzenia powstałe w wyniku doprowadzenia mediów do sprzętu/urządzenia o parametrach niezgodnych z parametrami eksploatacyjnymi urządzeń.
3. W przypadku zaistnienia powyższych zdarzeń, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 24 godzin od spowodowania uszkodzeń powiadomić pisemnie Zamawiającego. W zawiadomieniu należy zawrzeć informację dotyczącą nazwy uszkodzonych elementów, opisać rodzaj uszkodzeń i zakres prac naprawczych oraz określić termin przywrócenia sprawności uszkodzonych elementów.
4. Termin naprawy sprzętu/urządzenia, który uległ uszkodzeniu, zniszczeniu w trakcie naprawy, nie może przekraczać terminu zakończenia prac określonych w umowie.
5. Protokół odbioru prac niezbędnych do przywrócenia sprawności sprzętu/urządzenia po zaistnieniu zdarzeń wymienionych w ust. 4, stanowić będzie załącznik do „*Protokołem przyjęcia-przekazania po naprawie*”. Prace zostaną objęte gwarancją na zasadach określonych w § 8.
6. Podczas naprawy wytwórcą powstających odpadów jest Wykonawca.
7. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż zł (*zgodnie z SWZ*).
8. W przypadku zwłoki w terminie realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowej bądź przedłużenia dotychczasowej umowy ubezpieczeniowej do dnia faktycznego zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, przy zachowaniu ciągłości ubezpieczenia.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i innych aktów prawnych, obowiązujących w tym zakresie.
10. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:
 - 1) cena umowna może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT od terminu wprowadzenia tych zmian,

- 2) wynagrodzenie może ulec zmniejszeniu, w przypadku wystąpienia konieczności rezygnacji z wykonania części prac objętych niniejszą umową,
- 3) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego z przyczyn losowych,
- 4) zmiany osób przewidzianych do realizacji umowy (*śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenia losowe*),
- 5) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy. W przypadku wystąpienia sytuacji powodujących konieczność wprowadzenia takich zmian, zostaną wprowadzone do umowy aneksem na warunkach uzgodnionych przez strony,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo, na wniosek Wykonawcy, do zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
 - a. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b. działania siły wyższej (*np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, warunki atmosferyczne*), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania usług,
 - c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - d. w przypadku, gdy prace po weryfikacyjne z przyczyn technologicznych, obiektywnie niezależnych od stron umowy nie mogą być zrealizowane w terminie.
11. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej, uzgodnionej przez strony pod rygorem ich nieważności.
12. Spory mogące wystąpić z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony polubownie, a w przypadku braku polubownych rozstrzygnięć będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Umowę niniejszą sporządzono w 4 egz. w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załącznikami do umowy są:

1. Załącznik nr ... do SWZ;
2. Oferta Wykonawcy z dnia;
3. SWZ z załącznikami

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*dotyczy zadania nr 1

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi Świnoujskiej

Oświadczam/y, że:

- nie zachodzą wobec mnie/nas* przesłanki wykluczenia z postępowania, o jakich mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2011r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r poz. 2019 ze zm.),
- należymy/nie należymy* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty*, oferty częściowe* (jeżeli tak, to należy wymienić tych wykonawców i wykazać, że oferty były przygotowywane niezależnie od siebie),
- nie zawarliśmy z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę*, ofertę częściową* porozumienia mającego na celu zakłócenia konkurencji.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)

* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić

Oświadczenie

wymaganego od Wykonawcy będącego osobą fizyczną biorącego udział w postępowaniu przetargowym pn.:

Wykonanie remontu na jednostce pływającej Karsibór IV należącej do Żeglugi Świnoujskiej

zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców zgodnie z SWZ)

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego