

O G Ł O S Z E N I E
O OTWARTYM KONKURSIE OFERT
NA REALIZACJĘ ZADANIA
Z ZAKRESU OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA W 2021 ROKU

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), Prezydent Miasta Świnoujście ogłasza otwarty konkurs na realizację niżej wymienionego zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia wraz z kwotą dotacji przewidzianą w budżecie Miasta.

Rodzaj zadania publicznego, termin realizacji oraz wysokość dotacji:

1. Zadanie publiczne z zakresu ochrony i promocji zdrowia polegające na prowadzeniu działań w zakresie profilaktyki cukrzycy na terenie miasta Świnoujścia w okresie od 1 marca 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.
2. Na realizację zadania, o którym mowa w pkt. 1 przeznaczono środki publiczne w wysokości 14.000,00 zł.

Zasady przyznawania dotacji

Otwarty konkurs ofert skierowany jest do

- 1) organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego, niebędących jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, osób prawnych lub jednostek organizacyjnie nie posiadających osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:
 - a) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - b) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) spółdzielni socjalnych,
 - d) spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału pomiędzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Warunki realizacji zadania

1. Zadanie do realizacji przez podmioty, które prowadzą działalność statutową zgodną z założeniami ogłaszanego zadania.
2. Podmiot ubiegający się o realizację zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia, winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Przedmiotowe zadanie publiczne adresowane jest do mieszkańców Świnoujścia, w tym do osób chorych na cukrzycę i powinno składać się z przykładowych działań:

- 1) „Białych Sobót” polegających na przeprowadzeniu bezpłatnych badań z zakresu profilaktyki cukrzycy (takich jak.: pomiar poziomu insuliny i cholesterolu we krwi, mierzenie ciśnienia tętniczego) i udzielaniu poradnictwa,
- 2) działań z zakresu edukacji zdrowotnej np. z wykładów, konsultacji, pogadanek realizowanych przez lekarzy i dietetyka,
- 3) prowadzenia Punktu Konsultacyjnego dla mieszkańców miasta (w tym: poradnictwa i bezpłatnych badań z zakresu profilaktyki cukrzycy),
- 4) organizacji Światowego Dnia Diabetyka,
- 5) rekreacyjno-integracyjnych form działalności.
- 6) Realizator powierzonego zadania zapewnia:
 - a) kadrę z odpowiednimi kwalifikacjami (np. dietetyka, lekarza),
 - b) bazę lokalową,
 - c) materiały promocyjne,
 - d) rozpropagowanie informacji o realizowanym zadaniu na terenie miasta Świnoujście,
 - e) odbiorców.
5. Do oferty należy dołączyć: kopie dokumentów, poświadczające kwalifikacji osób przewidywanych do wykorzystania przy realizacji zadania.
6. W kosztorysie oferty należy szczegółowo wykazać koszty kwalifikowane*:
 - 1) koszty merytoryczne, w tym:
 - a) kalkulację wynagrodzeń poszczególnych osób realizujących zadanie,
 - b) koszty rzeczowe związane z przygotowaniem i realizacją zadania (np. zakup materiałów i poczęstunku dla uczestników zadania, koszt przesyłek itp.).
 - 2) Koszty obsługi zadania publicznego ponoszone z dotacji, w tym koszty administracyjne (np. zakup artykułów papierniczych, tuszy, transportu, telefonu, obsługa księgową zadania itp.) nie mogą przekraczać 15% wnioskowanej kwoty dotacji.
7. Podmiot ubiegający się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przedkłada informację o działaniach i możliwości ich realizacji w formie uwzględniającej stan epidemii/zagrożenia epidemicznego wywołanych zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

*koszty kwalifikowane tj. niezbędne, zaplanowane w kosztorysie, poniesione przez organizację w trakcie realizacji zadania, zapisane w jej księgach zgodnie z zasadami rachunkowości (możliwe do zidentyfikowania, zweryfikowania i poparte dokumentami – fakturami, rachunkami, umowami itp.).

Termin i miejsce składania ofert

Oferty na realizację zadania z zakresu promocji i ochrony zdrowia należy składać na Stanowisku Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Świnoujście, przy ul. Wojska Polskiego 1/5, parter, w godzinach od 7.30 do 15.30 w terminie do dnia 23 lutego 2021 r. (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Świnoujście).

Tryb składania ofert

Oferty składane są w trybie powierzenia, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

Kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Zasady oceny ofert zostały określone w regulaminie otwartego konkursu ofert, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia nr 72/2021 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 1 lutego 2021 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu ochrony i promocji zdrowia w roku 2021.
2. Zgodnie z § 5 i § 6 regulaminu konkursu:
 - 1) Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji poprzez wypełnienie formularza

stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu konkursu.

2) Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu konkursu, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

a) zakres rzeczowy realizacji zadania do 30 punktów,

b) kalkulacje kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania do 30 punktów,

c) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie do 20 punktów,

d) realizację zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów uprawnionych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadanie publiczne biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków do 20 punktów.

3) Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi załącznik nr 3 do regulaminu konkursu.

4) Oferty, które w ocenie merytorycznej otrzymają poniżej 50 % punktów możliwych do uzyskania, nie otrzymają pozytywnej opinii do dofinansowania.

Wymogi dotyczące składanych ofert

1. Oferty należy składać w języku polskim, w wersji papierowej, na formularzu ofert określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

2. W formularzu oferty o dotację należy zamieścić następujące informacje:

1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego,

2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,

3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,

4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,

5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego,

6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

3. Należy przedstawić kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji wraz ze statutem.

4. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru należy załączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

5. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 przedmiotowej ustawy działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Oferta wspólna wskazuje:

1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.),

2) sposób reprezentacji podmiotów, o których w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, wobec organu administracji publicznej.

Termin dokonania wyboru ofert

- do dnia 26 lutego 2021 r.

Informacja o realizacji zadania publicznego tego samego rodzaju przez organ administracji publicznej, w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3.:

Zadanie publiczne polegające na opracowaniu i realizacji programu pn. „Prowadzenie działań w zakresie profilaktyki cukrzycy na terenie miasta Świnoujście” realizowane było w 2019 r. przez Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Zarząd Grodzki w Świnoujściu, ul. Matejki 43, łączna kwota dotacji 10.000 zł.

Zadanie publiczne polegające na opracowaniu i realizacji programu pn. „Prowadzenie działań w zakresie profilaktyki cukrzycy na terenie miasta Świnoujście” realizowane było w 2020 r. przez Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Zarząd Grodzki w Świnoujściu, ul. Matejki 43, łączna kwota dotacji 10.000 zł.

Informacje dodatkowe

1. Prezydent Miasta Świnoujście unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli nie złożono żadnej oferty bądź żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
2. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana Prezydent Miasta Świnoujście zawrze umowę, której wzór został określony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej.
4. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana, organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ww. ustawy zobowiązany jest do aktualizacji kalkulacji przewidywanych kosztów, opisu poszczególnych działań i harmonogramu.
5. Nieprzedłożenie wymaganych dokumentów, wskazanych w pkt. 4 w wyznaczonym terminie, traktowane będzie jako rezygnacja z przyznanej dotacji.
6. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w związku z realizacją niniejszego zadania.
7. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z następującymi zastrzeżeniami:
 - a) wszelkie przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, powyżej 20 % wymagają zgody Prezydenta Miasta i sporządzenia aneksu do umowy – na pisemny wniosek oferenta zawierający uzasadnienie,
 - b) jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, to uznaje się za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20 %.
8. Składane oferty stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2019, poz. 1429 z późn. zm.) i w związku z powyższym mogą podlegać udostępnianiu na zasadach i w trybie określonym w ww. ustawie.

Informacje dotyczące składania ofert można także otrzymać w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/2, pokój 207, II piętro, tel. 91- 327-85-86.

Wszelkie szczegółowe informacje wraz z regulaminem konkursu ofert i formularzem oferty umieszczone są na stronie internetowej : www.bip.um.swinoujście.pl