

znak sprawy: WOS.271.2.3.2021.PA

Świnoujście, dnia 28.01.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR WOS.271.2.3.2021.PA
dot. sprzątnięcie terenów stanowiących własność Gminy Miasto Świnoujście

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście (komórka organizacyjna Urzędu Miasta prowadząca postępowanie): Wydział Ochrony Środowiska i Leśnictwa.
2. Dane do kontaktu: Justyna Tomaszek, Anna Poronis, tel. 91 327 86 41, e-mail jtomaszek@um.swinoujście.pl, aporonis@um.swinoujście.pl.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (opisać lub dołączyć do zapytania): sprzątnięcie i wywóz odpadów z terenów położonych przy ul. 1-go Maja szczegółowo pokazanych w załączniku graficznym.
Rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje usunięcie wszystkich odpadów np. butelek szklanych i plastikowych, papierów, torebek foliowych, opon, gruzu, mebli, wykładzin, dywanów, odpadów wielkogabarytowych z w/w terenów oraz przekazanie ich do stacji przeładunkowej.
4. Kryteria oceny ofert:
 - a) wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie następujących kryteriów: najkorzystniejsza oferta cenowa – 100%.
 - b) za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów w ramach powyższych kryteriów.
5. Data realizacji zamówienia: od 02.02.2021 r. do 09.02.2021 r.
6. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy.
7. Forma oferty. Sposób składania oferty:
 - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - b) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę;
 - c) ofertę należy złożyć w formie skanu podpisanych dokumentów. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [vos@um.swinoujście.pl](mailto:wos@um.swinoujście.pl);
 - d) termin złożenia oferty: do dnia 01.02.2021 r godz. 10:00;
 - e) oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
8. Data oraz miejsce otwarcia/rozpatrzenia ofert: 01.02.2021 r., godz. 10:15, w pokoju 207 Wydziału Ochrony Środowiska i Leśnictwa;
9. Warunki płatności: na konto bankowe w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej FV.
10. Faktura może zostać wystawiona po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.

sporządziła:

Anna Poronis
imię i nazwisko pracownika

Załączniki:

1. Załącznik graficzny;
2. Formularz ofertowy;
3. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.

NACZELNIK
Wydziału Ochrony Środowiska i Leśnictwa
.....
podpis i pieczęć
kierownika komórki organizacyjnej

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
WOS.271.2.5.2021.PA

1 maja

URZĄD MIASTA ŚWINOUJŚCIE
WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
I LEŚNICTWA
ul. Wojska Polskiego 1/5
tel. 91 327 86 41
e-mail: wos@umswinoujscie.pl



Materiały z tej strony mogą służyć jedynie w celach informacyjnych, nie stanowią podstawy prawnej.

OFERTA

Nazwa wykonawcy:

Adres, tel., e-mail wykonawcy:

NIP: Regon:

Nr rachunku bankowego:

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr z dnia
oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto zł (słownie złotych:), powiększoną o podatek VAT
zł (słownie złotych:), tj. cenę brutto zł (słownie złotych:
.....).

2. Pozostałe kryteria oceny ofert (jeżeli dotyczy):
.....

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego
zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

4. Potwierdzam:

a) realizację przedmiotu zamówienia do dnia

b) udzielenie gwarancji na okres (jeżeli dotyczy)

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14
RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio
pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym
postępowaniu (jeżeli dotyczy).

.....
miejsowość, dnia

.....
podpis wykonawcy/osoby upoważnionej

.....
pieczęć wykonawcy

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
- ZAPYTANIA OFERTOWE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Świnoujście reprezentowana przez Prezydent Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych może Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: iod@um.swinoujście.pl lub pisemnie na adres: Urząd Miasta Świnoujście, Inspektor Ochrony Danych, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane wyłącznie w celach dla których zostały zebrane. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wykonawcy biorący udział w postępowaniu oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków

międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r.).

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00, www.uodo.gov.pl
8. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało odrzuceniem oferty lub wykluczeniem wykonawcy (oferenta) z udziału w postępowaniu.
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i udostępniane organizacjom międzynarodowym.
10. Przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych nie będzie użyte zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.

.....
(podpis)