Świnoujście, dnia 07.12.2020 r.

WO-DG.271.403.2020

Strona internetowa Biuletynu

Informacji Publicznej

Urzędu Miasta Świnoujście

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: Gmina Miasto Świnoujście Wydział Organizacyjny - Dział Gospodarczy zaprasza do złożenia oferty na dostawę paliwa do pojazdów służbowych Urzędu Miasta Świnoujście, poprzez tankowanie bezgotówkowe na stacjach paliw za pośrednictwem elektronicznych kart paliwowych przez okres 12 miesięcy, tj. od 02.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
2. Dane do kontaktu : Iwona Smyk tel. 91 327 86 00, ismyk@um.swinoujscie.pl
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

Dostawa paliwa do pojazdów służbowych Urzędu Miasta Świnoujście poprzez tankowanie bezgotówkowe na stacjach paliw za pośrednictwem elektronicznych kart paliwowych. Stacje paliw dostępne na terenie całego kraju.

Zamawiający zastrzega , iż ilość paliwa podana w zapytaniu jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w zapytaniu, gdyż mogą ulec zmianie ilościowej, bez zmiany cen jednostkowych.

Kryterium oceny oferty:

- zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie najkorzystniejszej oferty cenowej.

a) olej napędowy 98 -cena za litr ilość litrów 2 800

b) benzyna Pb 98 - cena za litr ilość litrów 2 600

c) benzyna Pb 95 - cena za litr ilość litrów 3 400

4. Data realizacji zamówienia: od 02.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

5. Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): nie dotyczy.

6. Miejsce i termin złożenia oferty: Stanowisko Obsługi Interesanta Urząd Miasta Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście lub na pośrednictwem e-mail: ismyk@um.swinoujscie.pl, w terminie do 14.12.2020 r. godz.1300.

Data otwarcia oferty/ rozpatrzenia ofert: 14.12.2020 r. godz.1400.

7. Warunki płatności: rozliczenie miesięczne, płatne przelewem 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na

 formularzu oferty (Załącznik Nr 1) .Ofertę należy umieścić w kopercie opisanej w następujący sposób: „Dostawa paliwa do pojazdów służbowych Urzędu Miasta Świnoujście. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert w dniu 14.12.2020 r. godz.1400.”

 …………………………….………………

 (podpis kierownika komórki organizacyjnej)

Sporządziła :

……………..………………..

(imię i nazwisko pracownika)

WO-DG.271.403.2020

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**`**

**OFERTA**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ……………..……… z dnia ……………………… dotyczące (opisać przedmiot zamówienia, ew. dołączyć do oferty):

 …………………………………………………………………………………………………...

 …………………………………………………………………………………………………...

oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto …………………… zł (słownie złotych: …………………......………………………

 …………………………………………………….....................................……………………)

podatek VAT ………………… zł (słownie złotych: ……………………...…………………….

 …………………………………………………………………………….................................)

cenę brutto …………………… zł (słownie złotych: ………………………...…………….........

 …...…….....................................………………………………………………………………).

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy: …….....……………………………………………………………………

Adres, tel., e-mail wykonawcy: ....………………………………………………………….......

NIP: ………………………………….....……… Regon: ……………………………………...

Nr rachunku bankowego: ………………………………….....………………………………....

Termin realizacji zamówienia: ………………………………......……………………………...

Okres gwarancji (jeżeli dotyczy): ........…………………………………………………………

Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia: …………………….........…………………

Miejscowość ………………………………, dnia ……………………………………

 Podpis wykonawcy/osoby upoważnionej ...........………………………

 Pieczątka wykonawcy ………………………………