|  |  |
| --- | --- |
| **WYKONAWCA**  Nazwa (firma) (imię nazwisko osoby prowadzącej działalność gospodarczą, NIP, REGON) |  |
| **Adres siedziby**,  dane kontaktowe: (tel., faks, e-mail) |  |

**WYKAZ DOSTAW**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu dotyczące postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Zakup i dostawa sprzętu komputerowego oraz urządzeń biurowych dla Centrum Usług Wspólnych”**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale V pkt 2 siwz i ogłoszeniu, przedstawiamy wykaz dostaw:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot zlecający dostawę** | **Data wykonania** | **Wartość**  **dostawy** | **Opis**  **dostawy** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Do wyszczególnionych dostaw należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające ich należyte wykonanie lub w przypadku braku dokumentów oświadczenie Wykonawcy.

…..................…................................ …………………………………………………

Data Wykonawca – podpis osoby upoważnionej