**UMOWA NR …………………**

z dnia ………………………………..

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

NIP 8551571375, REGON 811684290

reprezentowaną przez …………………………………………………………………………..

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanym po przeprowadzeniu postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego oraz urządzeń biurowych dla Centrum Usług Wspólnych Gminy Miasto Świnoujście.

2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę sprzętu komputerowego oraz urządzeń biurowych zgodnego z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną częśćniniejszej umowy (załącznik do niniejszej umowy).

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy oraz urządzenia biurowe fabrycznie nowe, nieużywane, posiadające karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich, wraz z aktualnymi certyfikatami potwierdzającymi zgodność z polskimi normami wraz z certyfikatami bezpieczeństwa.

**§ 2**

**Termin i miejsce dostawy**

1. Dostawa sprzętu komputerowego oraz urządzeń biurowych nastąpi na koszt Wykonawcy wraz z transportem, rozładunkiem oraz wniesieniem do siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy oraz urządzenia biurowe w osobnych paczkach.

3. Sprzęt komputerowy oraz urządzenia biurowe wraz z wymaganymi prawem stosownymi dokumentami tj. certyfikatami zgodności z normami, atestami, gwarancjami, musi być dostarczony **w terminie do dnia ….................................... 2020 r.**

4. Termin wskazany w ust. 3 jest ostatecznym terminem, w którym Wykonawca winien wykonać niniejszą umowę.

5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przewidywanym terminie dostawy   
co najmniej 2 dni robocze przez tym terminem.

5. Przekazanie sprzętu komputerowego musi nastąpić między godziną 7.30, a godziną 15.00, w dni pracujące.

6. Dostarczenie sprzętu komputerowego oraz urządzeń biurowych potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, potwierdzającym należyte wykonanie niniejszej umowy w zakresie:

a) ilości i kompletności dostarczonego sprzętu komputerowego i urządzeń biurowych,

b) terminowości dostawy,

c) sprawdzenia przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, zgodności dostarczonego sprzętu komputerowego i urządzeń biurowych z ofertą oraz jego prawidłowego funkcjonowania,

d) wydania szczegółowych warunków gwarancji (zgodnych z ofertą) dla każdego dostarczonego sprzętu komputerowego i urządzenia biurowego w języku polskim oraz innych dokumentów potwierdzających jakość dostarczonego sprzętu.

7. W przypadku stwierdzenia wad sprzętu komputerowego lub urządzeń biurowych, osoba upoważniona przez Zamawiającego, sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i osoba upoważniona przez Zamawiającego. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, osoba upoważniona przez Zamawiającego jest uprawniona do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

8. W przypadku wykrycia podczas odbioru wad dyskwalifikujących daną jednostkę sprzętu lub urządzenia, Wykonawca zobowiązany jest wymienić ją niezwłocznie i dostarczyć na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, na jednostkę sprzętu lub urządzenia wolną od wad. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie niespełnienie przez dostarczony sprzęt lub urządzenie jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w siwz i ofercie lub błędy w funkcjonowaniu.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą w łącznej kwocie netto ……………. zł, powiększoną o podatek VAT ……………… zł, co stanowi kwotę brutto ……………… zł (słownie złotych brutto: …………………………………… 00/100).

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT, wystawionej na: Gmina Miasto Świnoujście, 72-600 Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, NIP 8551571375.

3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy, tj. protokół zdawczo - odbiorczy sprzętu komputerowego i urządzeń biurowych bez zastrzeżeń, podpisany przez osoby upoważnione przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.

4. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wzrostu wskaźnika inflacji.

5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

**§ 4**

**Gwarancja jakości i rękojmia**

1. Wykonawca udziela na przedmiot niniejszej umowy gwarancji na okres 24 miesięcy, liczony od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, zobowiązuje się do usunięcia wad przedmiotu niniejszej umowy, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, na adres poczty e-mail Wykonawcy - ………………….

Naprawa nastąpi w miejscu użytkowania sprzętu komputerowego lub urządzenia biurowego. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór sprzętu lub urządzenia do naprawy i jego dostawę po dokonaniu naprawy oraz dostarczenie sprzętu lub urządzenia zastępczego na czas naprawy.

W przypadku dwukrotnego nieskutecznego usunięcia tej samej wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu lub urządzenia na wolny od wad.

Koszty związane z przeglądami serwisowymi, wymianą części nie podlegających naturalnemu zużyciu wynikającemu z eksploatacji oraz uszkodzeń nie spowodowanych nieprawidłowym użytkowaniem, w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.

Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują również uprawnienia z tytułu gwarancji jakości udzielonej przez producenta sprzętu komputerowego lub urządzenia biurowego. Wraz z dostawą sprzętu komputerowego oraz urządzeń biurowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta.

Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują również uprawnienia z tytułu rękojmi, na zasadach wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

Zamawiający w każdym wypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy na piśmie i wyznaczeniu mu dodatkowego 3-dniowego terminu. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci przysługujących mu uprawnień   
z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

**§ 5**

**Podwykonawca**

W przypadku realizacji przedmiotu niniejszej umowy przy udziale podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego udzielania na wniosek Zamawiającego informacji związanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.

**§ 6**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do treści niniejszej umowy istotnych zmian jej postanowień w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany, o których mowa powyżej w ust. 1, mogą dotyczyć:

1) zakresu przedmiotu niniejszej umowy w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego   
z wykonania części przedmiotu niniejszej umowy, w razie uznania ich wykonania za zbędne, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

2) wysokości wynagrodzenia w przypadku:

1. zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
2. wystąpienia okoliczności wskazanych powyżej w ust. 1 pkt 1.

3. Zmiany niniejszej umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz   
z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

4. Zmiany niniejszej umowy wymagają, dla zachowania swojej ważności, formy pisemnej   
w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki;

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi –   
w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

3) za odstąpienie od niniejszej umowy w całości lub w części przez Zamawiającego   
z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od niniejszej umowy.

5. W każdym przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego jej wartość na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. Odstąpienie od niniejszej umowy w tym przypadku może nastąpić   
   w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub   
   w części, jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w zwłoce   
   w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, a zwłoka wynosi 7 dni, mimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, z przyczyn wskazanych powyżej   
w ust. 2, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności   
oraz uzasadnienia odstąpienia od umowy.

5. Odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 9**

**Ochrona danych osobowych**

* + - 1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
      2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
      3. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. imię i nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail wskazane w Umowie**,** do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
      4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy.
      5. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
      6. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
      7. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
      8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
      9. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
      10. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
      11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
      12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
      13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie   
          z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
      14. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej i mailowej.
      15. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
      16. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemne o fakcie usunięcia danych.
      17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych w terminie 60 dni od dnia uzyskania informacji o ww. naruszeniach

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest ………………..……..….......................................... tel. …….……………………..…

4. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest ………………………………………………………….… tel. ………………………..……

5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

……………………………………… …………………………………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**