**UMOWA NR …………………**

z dnia ………………………………..

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

NIP 8551571375, REGON 811684290

reprezentowaną przez …………………………………………………………………………..

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

- zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz zawierana jest na podstawie Zarządzenia nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 09 listopada 2016 r. zmienionym Zarządzeniem nr 520/2017 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Świnoujście ustawy Prawo zamówień publicznych, Regulaminu pracy komisji przetargowej, Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 EURO oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu i pomocy dydaktycznych   
   w ramach projektu: „Indywidualizacja procesu nauczania w Gminie Miasto Świnoujście”, projekt finansowany ze środków Funduszy Europejskich Program Regionalny RPO WZ 2014-2020W RPZP.08.03.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.
2. Przedmiot umowy obejmuje zadanie pn. **Zakup i dostawa wyposażenia sali do stymulacji wielozmysłowej w Szkole Podstawowej nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu, ul. Szkolna 1, 72-600 Świnoujście.**
3. Rodzaj oraz ilość sprzętu i pomocy dydaktycznych określone są szczegółowo w **załączniku nr 1** do umowy, stanowiącym opis przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany, posiadający karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz wolny od obciążeń prawami osób trzecich, wraz z aktualnymi certyfikatami potwierdzającymi zgodność z polskimi normami oraz certyfikaty bezpieczeństwa.

**§ 2**

**Termin i miejsce dostawy**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt Wykonawcy wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem sprzętu i pomocy dydaktycznych do danej placówki.

2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu dydaktycznego w danej placówce.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w osobnych paczkach   
do danej placówki.

4. Przedmiot umowy wraz z wymaganymi prawem stosownymi dokumentami   
tj. certyfikatami zgodności z normami, atestami, gwarancjami musi być dostarczony do danej placówki **w terminie do dnia …........................................... 2020 r.**

5. Termin wskazany w ust. 4 jest ostatecznym terminem, w którym Wykonawca winien wykonać przedmiot umowy.

6. Zamawiający zostanie powiadomiony pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przez Wykonawcę o terminie przekazania przedmiotu umowy z 3-dniowym wyprzedzeniem. Przekazanie przedmiotu umowy odbędzie się w dniu ustalonym przez strony. Przekazanie przedmiotu umowy musi nastąpić między godziną 8.00 a godziną 14.00.

7. Dostarczenie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, potwierdzającym należyte wykonanie umowy w zakresie:

a) ilości i kompletności dostarczonego przedmiotu umowy do danej placówki,

b) terminowości dostawy,

c) sprawdzenia przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną, zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z ofertą oraz ich prawidłowego funkcjonowania,

d) wydania dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej szczegółowych warunków gwarancji (zgodnych z ofertą) dla każdego dostarczonego przedmiotu umowy w języku polskim oraz innych dokumentów potwierdzających jakość pomocy dydaktycznych.

8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona, sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona są uprawnieni do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

9. W przypadku wykrycia podczas odbioru wad dyskwalifikujących daną jednostkę sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest wymienić ją niezwłocznie i dostarczyć na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, na jednostkę sprzętu wolną od wad. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie niespełnienie przez dostarczony sprzęt jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w ofercie lub błędy w funkcjonowaniu.

10. Przez wady przedmiotu umowy rozumie się także niekompletność dostarczonego przedmiotu umowy tj. niedostarczenie wszystkich materiałów i podzespołów, które wskazano w ofercie.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą przetargową w kwocie netto ………………………………………………… zł, tj. brutto ………………………………………………… zł (słownie złotych: …………………………………………………………………………………………).

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT, wystawionej na:

**Gmina Miasto Świnoujście**

**72-600 Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5,**

**NIP 8551571375**

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie zrealizowania dostawy, tj. protokół zdawczo - odbiorczy przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, podpisany przez Wykonawcę i dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną w Gminie Miasto Świnoujście.

4. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wzrostu wskaźnika inflacji.

5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, w terminie wskazanym w ust. 3, Wykonawcy należą się odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

6. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

**§ 4**

**Gwarancja jakości i rękojmia**

1. Wykonawca udzieli na dostarczone pomoce dydaktyczne gwarancji na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują również uprawnienia z tytułu rękojmi, na zasadach wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od usterek lub wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym czas niezbędny do usunięcia usterek lub wady albo dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od usterek lub wad.

4. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem, w którym znajduje się przedmiot umowy, odbiór wadliwego i dostawa wolnego od usterek lub wad przedmiotu umowy, nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują również uprawnienia z tytułu gwarancji jakości udzielonej przez producenta dostarczonego przedmiotu umowy. Wraz z dostawą Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta.

6. Zamawiający w każdym wypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad/usterek lub usunie wady/usterki w sposób nienależyty, może powierzyć usunięcie wad/usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy na piśmie i wyznaczeniu mu dodatkowego   
3-dniowego terminu. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki;

2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi - w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

3) za odstąpienie od umowy w całości lub w części przez Zamawiającego   
z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

2. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.

4. W każdym przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego jej wartość na zasadach ogólnych.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości   
   o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy, a zwłoka wynosi 7 dni, mimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do wykonania przedmiotu umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn wskazanych powyżej w ust. 2,   
w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia odstąpienia od umowy.

5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Ochrona danych osobowych**

* + - 1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
      2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
      3. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. imię i nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail wskazane w Umowie**,** do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
      4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy.
      5. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
      6. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
      7. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
      8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
      9. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
      10. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
      11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
      12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
      13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie   
          z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
      14. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej i mailowej.
      15. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
      16. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemne o fakcie usunięcia danych.
      17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych w terminie 60 dni od dnia uzyskania informacji o ww. naruszeniach.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają, dla zachowania swojej ważności, formy pisemnej   
   w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

3. Ewentualne spory wynikające z przedmiotowej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest ….......................................... tel. …….……………………..…

5. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest ……………………….… tel. ………………………..……

6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

……………………………………… …………………………………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia.

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Rodzaj oraz ilość zamawianych pomocy dydaktycznych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Ilość | Jednostka miary |
|  | Kołyska dźwiękowa 150cm długości w formie krzesła – mebel muzyczny.  Kołyska dźwiękowa o wymiarach 75x50x160 cmi wadze około 35 kg, z klejonego drewna bukowego oraz innych europejskich gatunków drewna, lakierowana, 2 x 18 strun, strojenie A i E, po każdej stronie dwie struny basowe (1 oktawa niżej), w formie krzesła na płozach tworząca fotel bujany | 1 | szt. |
|  | Domek lustrzany biały  (wyłożony lustrami akrylowymi 140x140x140cm, z materacem białym 130x130cm), każda wewnętrzna ściana boczna domku wykonana z jednego kawałka lustra | 1 | szt. |
|  | Płyn do konserwacji Akva Long Life Water Bed Conditioner | 1 | szt. |

…..................…................................ ……………………………………………….

Data Wykonawca – podpis osoby upoważnionej