UMOWA NR WUA/…/2020 /PROJEKT/

Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego z dnia 04 sierpnia 2020 r.

Znak sprawy: WUA.721.4.2020.ASG

z dnia ……….. 2020 r.

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście reprezentowaną przez mgr inż. Barbarę Michalską – Zastępcę Prezydenta Miasta Świnoujście, działającą na podstawie upoważnienia WO-KP.0052.393.2018 z dnia 23 listopada 2018 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście mgr inż. Janusza Żmurkiewicza

REGON 811684290, NIP 8551571375

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

……………………………………………………z siedzibą przy ………….…………, REGON …………….., NIP ………………

zwaną/ym dalej **Wykonawcą,**

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 tej oraz na podstawie Zarządzenia nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 9 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekt **„Miejscowego planu rewitalizacji Gminy Miasto Świnoujście dla kwartału położonego w rejonie ulic: Jarosława Dąbrowskiego, Józefa Bema, Plac Wolności i Plac Kościelny”**, zainicjowany uchwałą Rady Miasta Świnoujście Nr LVI/420/2018 z dnia 29 marca 2018r., zwany w dalszej części umowy **projektem planu,** na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz czynności leżące po stronie Wykonawcy i terminy ich wykonania określa Harmonogram rzeczowo-finansowy (zwany w dalszej części umowy Harmonogramem) stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Realizacja zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy ma na celu wykonanie projektu planu, zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 1 lipca 2016 r. w sprawie zakresu projektu miejscowego planu rewitalizacji w części tekstowej oraz zakresu i formy wizualizacji ustaleń miejscowego planu rewitalizacji a także wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami oraz osiągnięciami współczesnej wiedzy, który po jego uchwaleniu przez Radę Miasta Świnoujście stanowić będzie prawo miejscowe.

§ 2

TERMINY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy:

1) termin rozpoczęcia: …………………2020 r.**,**

2) termin zakończenia wszystkich czynności

związanych z wykonaniem projektu planu: **do dnia 10 grudnia 2021 r.**

2. W związku z faktem, że procedura sporządzania planu należy do skomplikowanych, może zajść konieczność zmiany terminu realizacji umowy, lub poszczególnych terminów określonych w Harmonogramie, wobec czego mogą one ulec zmianie w szczególności w przypadku:

a) zmiany aktów prawnych oraz norm i normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy,

b) konieczności powtórzenia części procedury związanej z uchwaleniem projektu planu,

c) konieczności uzyskania ponownych lub dodatkowych uzgodnień czy wyjaśnień,

d) wystąpienia wcześniej nie znanych okoliczności formalno –prawnych,

e) zmian w czasie trwania umowy obowiązujących przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy,

f) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,

g) przedłużających się konsultacji.

3. Niezależnie od pozostałych postanowień umowy dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku:

1) wystąpienia okoliczności leżących poza właściwościami Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie,

2) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, powodujących konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,

3) konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie   
w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego.

4. Zmiana terminu wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 3

ODBIÓR PRAC

1. Przedmiotem odbioru są opracowania projektowe i czynności określone w § 1 i § 6 ust.2 niniejszej umowy oraz w Harmonogramie.

2. W terminie, zakończenia faz obejmujących poszczególne etapy, wynikającym   
z protokołu przekazania prac Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności określone dla poszczególnych etapów w Harmonogramie oraz przekazać materiały i opracowania wyszczególnione po każdym etapie.

3. Miejscem przekazania przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.

4. Dowodem przekazania Zamawiającemu każdego z etapów prac jest **protokół przekazania prac**, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

5. Zamawiający po otrzymaniu każdego z etapów prac przystąpi do czynności odbioru prac, które zakończy w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty przekazania prac następująco:

1) podpisaniem **protokołu zatwierdzenia prac,**

2) lub zwrotem opracowań projektowych, z podaniem w piśmie przyczyn odmowy odbioru   
i z podaniem terminu wykonania korekt, wyznaczonego przez Zamawiającego.

6. Do czynności odbioru prac dla poszczególnych etapów Zamawiający powoła Komisję odbiorową.

7. Projekt planu zostanie przekazany Zamawiającemu w ilości i formie, określonej   
w Harmonogramie, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtoweWykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych i własności nośników, ustala się na kwotę **………….. zł** brutto (słownie: …………………….. 00/100 złotych).

2. Strony ustalają, że wymieniona kwota jest ostateczna i nie ulegnie zwiększeniu nawet w przypadku wystąpienia konieczności powtórzenia wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu (maksymalnie 2 wyłożenia do publicznego wglądu w ramach ustalonego wynagrodzenia), łącznie z ponowieniem niezbędnych opinii i uzgodnień.

3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT.

5. **Podstawą do wystawienia faktur jest każdorazowo protokół zatwierdzenia prac podpisany przez członków Komisji, o których mowa w § 3 ust. 6.**

**6. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5,  
72 - 600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.**

7. Rozliczenie całości prac nastąpi pięcioma fakturami VAT:

1) faktura przejściowa w wysokości: …………….**zł brutto** dla fazy obejmującej **Etap I,**

**2) faktura przejściowa w wysokości: …………….zł brutto dla fazy obejmującej Etap II,**

**3) faktura przejściowa w wysokości: …………...zł brutto dla fazy obejmującej Etap III,**

**4) faktura przejściowa w wysokości: …………….zł brutto dla fazy obejmującej Etap IV,**

**5) faktura końcowa w wysokości: ………… zł brutto dla fazy obejmującej Etap V.**

**8. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z pełną realizacją poszczególnych etapów Harmonogramu. W ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, wydruków, uzyskania niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień i prognoz, udziału w spotkaniach m.in. roboczych, uzgadniających i konsultacyjnych oraz udziału w prezentacjach, łącznie z kosztami przyjazdów.**

**9. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego bezzwłocznie i w każdym przypadku   
w ciągu 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z załączoną kopią podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu zatwierdzenia prac.**

10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.

2. Kierowanie pracami projektowymi i innymi zadaniami objętymi przedmiotem umowy ze strony Wykonawcy będzie wykonywał/a p. ………… tel. służbowy: …………. adres e-mail: …………………

3. Koordynację realizacji zobowiązań Zamawiającego oraz czynności związane z przyjęciem prac projektowych Zamawiający powierza p. ……………… - pracownikowi Wydziału Urbanistyki i Architektury, tel. służbowy: …………….., e-mail: ……………….

4. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism, opracowań i dokumentów pod następujące adresy:

1) Wykonawca: ………………………

2) Zamawiający: Urząd Miasta Świnoujście

Wydział Urbanistyki i Architektury

ul. Wojska Polskiego 1/5, 72-600 Świnoujście

5. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego bądź poczty e-mail, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób. Niepowiadomienie o zmianie adresu uprawnia do doręczania pism na dotychczasowy adres.

6. Strony ustalają, iż wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów projektowych sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności innych form.

7. Przekazywanie uwag do opracowań i dokumentów odbywać się będzie w formie listu poleconego. Dopuszcza się przekazywanie uwag za pośrednictwem poczty elektronicznej, której otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.

§ 6

OBOWIĄZKI STRON

**1. Do obowiązków Zamawiającego należy:**

1) przekazanie materiałów wejściowych, posiadanych przez Zamawiającego, niezbędnych do opracowania koncepcji projektu planu (podkład geodezyjny, dane o strukturze własnościowej w granicach opracowania, granice terenów objętych ochroną, itp.) – spis przekazanych materiałów zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej umowy;

2) współudział w wykonaniu wykazów złożonych wniosków i uwag do projektu planu, a także wykazów stanowisk organów opiniujących i uzgadniających,

3) współudział w przeprowadzeniu procedury legislacyjnej przewidzianej przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym w szczególności w następujących czynnościach dotyczących:

a) zamieszczania w prasie stosownych ogłoszeń i ponoszenia kosztów publikacji prasowych,

b) adresowania, wysyłania, czy ponoszenia kosztów korespondencji wysyłanej w imieniu Zamawiającego,

c) rozsyłania korespondencji i dokumentów związanych z opracowaniem projektu planu, w tym dotyczących etapu opiniowania i uzgadniania,

d) zorganizowania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i sporządzenia protokołu,

e) ogłoszenia w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu,

f) zorganizowania publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami w siedzibie Zamawiającego oraz sporządzenia protokołu z dyskusji,

g) przyjmowania uwag dotyczących projektu planu i przekazania ich Wykonawcy,

h) przekazania Wykonawcy materiałów niezbędnych do skompletowania wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych do przedłożenia Wojewodzie Zachodniopomorskiemu w celu oceny zgodności uchwały Rady Miasta z prawem;

4) wyłożenie projektu planu do publicznego wglądu, dyskusje publiczne nad przyjętymi w planie rozwiązaniami oraz przyjmowanie uwag odbywać się będą w siedzibie Urzędu Miasta Świnoujście przy ul. Wojska Polskiego 1/5.

**2. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1) wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w §1, którego zakres rzeczowy został uszczegółowiony w Harmonogramie, z należytą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu któremu ma służyć, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego i w sposób zapewniający możliwość uchwalenia przez Radę Miasta i opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego;

2) wykonanie opracowań i analiz oraz związanych z nimi uzgodnień, również tych nie wymienionych w §1 oraz Harmonogramie, a wynikających z wymagań przepisów prawa, urzędów lub właściwych jednostek, a także konsultacje i pomoc przy redagowaniu odpowiedzi, stanowisk i informacji – do pism przekazanych przez organy, instytucje, jednostki organizacyjne i firmy oraz osoby fizyczne, napływających w trakcie procedury sporządzania planu;

3) przygotowanie własnej propozycji rozstrzygnięcia wniosków oraz uwag złożonych do projektu planu;

4) informowanie na bieżąco (bezzwłocznie) Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego;

5) konsultowanie się z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania projektu planu, a w szczególności w przypadku pojawienia się czynników mogących mieć istotny wpływ na termin realizacji umowy. W przypadku powstania okoliczności opóźniających termin realizacji, należy pisemnie powiadomić o nich Zamawiającego i określić nowy termin realizacji prac;

6) wykonanie dodatkowych opracowań graficznych (wizualizacje, widoki 3D, aksonometrii, przekroje w postaci elektronicznej) , dla charakterystycznych elewacji lub rozwinięć tych widoków od strony terenów przestrzeni publicznej. z pokazaniem otaczającej zabudowy, zagospodarowanie przestrzeni publicznych , które byłyby pomocne w przybliżeniu mieszkańcom i radnym ustaleń projektu planu;

7) opracowanie części graficznej uchwalonego projektu planu w postaci plików rastrowych umożliwiających generowanie wyrysów dla określonych lokalizacji oraz zaimportowanie całości grafiki planu pod warstwę z ewidencją gruntów i budynków wprowadzoną do Systemu Informacji o Terenie funkcjonującym dla Gminy Miasto Świnoujście;

8) opracowanie warstw z ustaleniami graficznymi uchwalonego projektu planu (linie terenów elementarnych, linie zabudowy, linie podziału, nazwy terenów elementarnych, strefy) w postaci plików wektorowych w formacie dxf, shp;

9) utworzenie i przekazanie elektronicznej postaci uchwały zatwierdzającej projekt planu przy użyciu Edytora Aktów Prawnych używanego w Urzędzie Miasta Świnoujście, a zwłaszcza w zakresie dostarczenia załączników graficznych umożliwiających czytelną publikację w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego;

10) skompletowanie wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych do przedłożenia Wojewodzie Zachodniopomorskiemu w celu oceny zgodności uchwały Rady Miasta z prawem.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy, dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszej umowy. Projekt planu będzie opracowany przez zespół pod kierownictwem uprawnionego urbanisty. Skład zespołu zawiera Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

4. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego w postaci aneksu do umowy lub umowy cesji - z wyjątkiem podzlecania wykonania opracowań specjalistycznych przewidzianych ustawowo o ile w zespole planistycznym nie ma osób uprawnionych do sporządzania takich opracowań. W przypadku podzlecania opracowań specjalistycznych przewidzianych ustawowo Wykonawca zapewni wynagrodzenie za wykonanie podzleconych prac z części własnego wynagrodzenia, a także weźmie odpowiedzialność za jakość tych opracowań.

§ 7

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługują kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach:

1) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów określonych w § 4 ust. 7 pkt 1-5) niniejszej umowy lub określonych w Harmonogramie: 0,5 % wynagrodzenia brutto ustalonego za dany etap za każdy dzień kalendarzowy zwłoki po terminie przekazania prac wskazanym w Harmonogramie lub ustalonym w umowie, o ile zwłoka zaistniała z przyczyn zależnych od Wykonawcy;

2) za zwłokę w usuwaniu wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru poszczególnych etapów: 0,5 % wynagrodzenia ustalonego za dany etap za każdy dzień kalendarzowy zwłoki po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wady bądź usterki na danym etapie;

3) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

2. Kary umowne o których mowa w § 7 ust. 1 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy, także jeszcze przed terminem jego wymagalności.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.

4. Kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 1 są od siebie niezależne, wobec czego naliczenie kary z tytułu zwłoki nie wyklucza prawa dochodzenia kary z tytułu odstąpienia lub wypowiedzenia umowy. Maksymalna łączna wartość kar umownych wynosi

5. Przekroczenie terminu wykonania całości prac bądź poszczególnych etapów spowodowane wydłużeniem procedury opracowania projektu planu z udowodnionych przyczyn leżących poza właściwościami Wykonawcy nie skutkuje naliczaniem kar.

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Z dniem przekazania Zamawiającemu utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 8 , Wykonawca wyraża zgodę na przejęcie przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowań stanowiących przedmiot niniejszej umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w całości lub w części, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności do korzystania przez Zamawiającego z opracowań na następujących polach eksploatacji:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania opracowania - wytwarzanie techniką drukarską, reprodukcji oraz techniką cyfrową;

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których opracowanie utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

3) w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony w ust. 1 pkt 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych praw autorskich, w szczególności poprzez zezwolenie Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami. Wprowadzenie zmian może zostać wykonane przez Zamawiającego lub powierzone dowolnej osobie bez pozbawienia autorów utworów praw do korzystania z osobistych praw autorskich. Wykonawca zapewni, że autorzy wszelkich utworów stworzonych w ramach niniejszej Umowy, wyrażą zgodę na naruszanie integralności, w tym formy i treści utworów, poprzez wprowadzanie do nich zmian – niezależnie od tego, jaki podmiot dokonywać będzie tych zmian.

3. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy, oraz wymienionych w ust. 1.

4. Przeniesienie uprawnień określonych w ust. 1-3 następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, które obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie własności nośników.

5. Wykonawca oświadcza, że wykonywanie przez niego postanowień niniejszej Umowy nie narusza i nie będzie naruszać przepisów prawa, praw autorskich i innych praw osób trzecich. W przypadku, gdyby, w związku z niniejszą Umową, na skutek działań Wykonawcy zostały naruszone przepisy prawa, prawa autorskie lub inne prawa osób trzecich, wszelką odpowiedzialność z tego tytułu ponosi wyłącznie Wykonawca, który zobowiązany będzie ponieść wszelkie koszty związane z takim naruszeniem, w tym Wykonawca zobowiązuje się do wyłącznego i pełnego naprawienia wszelkich szkód i zaspokojenia jakichkolwiek – prawnie uzasadnionych – roszczeń Zamawiającego z tego tytułu.

6. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw autorskich lub pokrewnych w stosunku do osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do spraw po stronie Zamawiającego do postepowania sądowego i przedsądowego. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia powstałych z tego tytułu roszczeń na pierwsze żądanie Zamawiającego w wysokości i na zasadach określonych w ugodzie lub w wyroku.

7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje niezależnie od poszczególnych etapów realizacji projektu planu z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 poniżej. W ramach przysługujących praw autorskich Zamawiający może wykorzystywać projekt planu w całości lub w części w zakresie zgodnym z jego gospodarczym przeznaczeniem, przez co strony rozumieją wykorzystanie projektu planu przez Zamawiającego przy pracach nad kontynuacją opracowywania przedmiotowego projektu planu, bądź przy pracy nad nowym projektem miejscowego planu. W szczególności Zamawiający może dokonywać w powyższym zakresie modyfikacji projektu planu bez zgody Wykonawcy. Zamawiający upoważniony jest także do udostepnienia przedmiotowego projektu planu osobom trzecim działającym na jego zlecenie w powyżej wskazanym zakresie.

8. W wypadku rozwiązania umowy przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, w tym również w przypadku odstąpienia od umowy, przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy, o ile Zamawiający uzna, że przedmiot umowy nadaje się do dalszego wykorzystania.

**§ 9**

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający, oświadcza, iż powierza Wykonawcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/67 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego w dalszej części niniejszej umowy RODO, dane osobowe do przetwarzania w celu określonym w umowie.

2. W związku z powierzeniem przetwarzania danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do:

2.1. zabezpieczenia przetwarzanych danych poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO,

2.2. dołożenia należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych,

2.3. nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, którymi będzie się posługiwał przy wykonaniu niniejszej umowy,

2.4. zapewnienia zachowania danych w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) RODO przez osoby wskazane w pkt 2.3. – zarówno w trakcie przetwarzania danych, jak i po jego ustaniu,

2.5. usunięcia lub zwrócenia wszelkich danych powierzonych do przetwarzania po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii danych, chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych,

2.6. udzielenia Zamawiającemu pomocy w zakresie niezbędnym dla realizacji żądań osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO,

2.7. niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzonym naruszeniu ochrony danych.

3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od przepisów kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym w szczególności:

* + 1. istotna zmiana uwarunkowań prawnych dotyczących planowania przestrzennego i w sferach towarzyszących planowaniu, np.: zmiana ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, zmian przepisów dot. ochrona środowiska,
    2. zmiana stanowiska Zamawiającego w odniesieniu do przyjętych założeń funkcjonalnych i programowych,
    3. nie uzyskanie od organów wymaganych uzgodnień i opinii, co w efekcie uniemożliwi zrealizowanie uchwały Rady Miasta Świnoujście Nr LVI/420/2018 z dnia 29 marca   
       2018 r.

2. Odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego towarzyszy rozliczenie zaawansowania prac i zapłata proporcjonalna do stopnia ich wykonania. Stopień wykonania prac zostanie stwierdzony protokolarnie przy udziale przedstawiciela Wykonawcy i komisji odbiorowej, o której mowa w § 3 ust. 6 umowy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 nastąpić może w terminie 120 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia.

§ 11

ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 15 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części, a zwłoka ta wynosi 30 dni, mimo pisemnego wezwania do realizacji prac.

§ 12

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości prac objętych niniejszą umową na okres 24 miesięcy od daty uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przez Radę Miasta Świnoujście. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z przeznaczenia umowy, a w szczególności za przyjęcie rozwiązań niezgodnych z obowiązującymi przepisami.

2. W przypadku ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający ma prawo żądać ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu.

3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 13

USTALENIA KOŃCOWE

* + - 1. Ewentualna zmiana umowy wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.
      2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym ustawy Kodeks cywilny.
      3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1) harmonogram rzeczowo-finansowy zawierający szczegółowy zakres prac projektowych (Załącznik nr 1);

2) wykaz materiałów dostarczanych przez Zamawiającego (Załącznik nr 2);

3) skład zespołu autorskiego projektu planu (Załącznik nr 3);

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

### WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

Finansowanie zadania zaplanowanego w budżecie Miasta w dziale 710 rozdział 71004 § 4300, poz. WPF ……….

sporządziła: zatwierdziła:

**Załącznik Nr 1**do umowy Nr WUA/……/2020  
z dnia ………………… r.

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

I. Etap gromadzenia i porządkowania informacji oraz rozpoczęcia prac nad projektem planu, w tym:

**Materiały i opracowania przekazywane Zamawiającemu po I etapie:**

Termin zakończenia fazy obejmującej I etap (wynikający z protokołu przekazania prac):

**do dnia …………… r.**

Czynności odbioru prac zakończone podpisaniem protokołu zatwierdzenia prac:

**do 21 dni od dnia podpisania protokołu przekazania prac.**

**Koszt: ……………… zł (brutto)**

**II. Etap opracowania projektu planu, wystąpienia o opinie, uzgodnienia i zgody, w tym:**

**Materiały i opracowania przekazywane Zamawiającemu po II etapie:**

Termin zakończenia fazy obejmującej II etap (wynikający z protokołu przekazania prac):

**do dnia ……………… r.**

Czynności odbioru prac zakończone podpisaniem protokołu zatwierdzenia prac:

**do 21 dni od dnia podpisania protokołu przekazania prac.**

**Koszt : ……………** **zł (brutto)**

**III. Etap opiniowania i uzgadniania**

**Materiały i opracowania przekazywane Zamawiającemu po III etapie:**

**Warunkiem koniecznym do zakończenia etapu III jest pozytywne zakończenie procedury opiniowania i uzgadniania planu oraz uzyskanie decyzji na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne.**

Termin zakończenia fazy obejmującej III etap (wynikający z protokołu przekazania prac):

**do dnia ………………r.**

Czynności odbioru prac zakończone podpisaniem protokołu zatwierdzenia prac:

**do 21 dni od dnia podpisania protokołu przekazania prac.**

**Koszt** : **…………… (brutto)**

**IV. Etap wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu oraz rozstrzygnięcia ewentualnych uwag, w tym:**

**Materiały i opracowania przekazywane Zamawiającemu po IV etapie:**

Termin zakończenia fazy obejmującej IV etap (wynikający z protokołu przekazania prac):

**do dnia …………… r .**

Czynności odbioru prac zakończone podpisaniem protokołu zatwierdzenia prac:

**do 21 dni od dnia podpisania protokołu przekazania prac.**

**Koszt : …………… zł (brutto)**

**V. Etap uchwalenia projektu planu, w tym:**

**Materiały i opracowania przekazywane Zamawiającemu po V etapie:**

Termin zakończenia fazy obejmującej V etap (wynikający z protokołu przekazania prac):

**do dnia 10 grudnia 2021 r.**

Czynności odbioru prac zakończone podpisaniem protokołu zatwierdzenia prac:

**do 21 dni od dnia podpisania protokołu przekazania prac.**

**Koszt : …………** **zł (brutto)**

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

**Załącznik Nr 2**do umowy Nr WUA/ /2020  
z dnia ……………..2020 r.

#### WYKAZ MATERIAŁÓW

# DOSTARCZONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy następujących materiałów wejściowych (obejmujących obszar sporządzanego projektu planu):

1. Mapa zasadnicza/ewidencyjna (z granicami działek), zgłoszona do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (z odpowiednim poświadczeniem) – zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w postaci analogowej   
i cyfrowej (raster i wektory).

2. Dane o strukturze własnościowej w granicach opracowania.

3. Obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego wraz z uchwałą o jego uchwaleniu – na CD.

4. Kopia Uchwały Rady Miasta Świnoujście Nr LVI/420/2018 z dnia 29 marca 2018 r.   
w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu rewitalizacji Gminy Miasto Świnoujście dla kwartału położonego w rejonie ulic: Jarosława Dąbrowskiego, Józefa Bema, Plac Wolności i Plac Kościelny, wraz z kopią analizy.

5. Kopie wniosków do projektu mpr.

6. Posiadane przez gminę materiały dotyczące środowiska kulturowego (wpis do rejestru zabytków).

7. Granice terenów objętych ochroną, granice obszaru i terenu górniczego, granice stref ochrony uzdrowiskowej.

8. Gminny Program Rewitalizacji dla Gminy Miasto Świnoujście na lata 2017–2027 – na CD.

9. Uchwała nr XXII/164/2019 Rady Miasta Świnoujście z dnia 28 listopada 2019 r.   
w sprawie zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, dla Gminy Miasto Świnoujście - na CD.

10. Koncepcja systemu zarządzania ruchem w Świnoujściu po uruchomieniu tunelu łączącego wyspy Wolin i Uznam – na CD.

**Załącznik Nr 3**do umowy Nr WUA/…./2020  
z dnia ………. 2020 r.

Oświadczam, iż prace planistyczne nad "Projektem miejscowego planu rewitalizacji Gminy Miasto Świnoujście dla kwartału położonego w rejonie ulic: Jarosława Dąbrowskiego, Józefa Bema, Plac Wolności i Plac Kościelny" będzie realizowała pracownia:

……………………………………………

adres do korespondencji:

……………………………….

Skład zespołu autorskiego:

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

WYKONAWCA:

………………………………….

(pieczątka i podpis)