UMOWA NR WIM / …../ 2020

z dnia ….. 2020 r.

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

NIP 855-157-13-75, REGON 811684290

reprezentowaną przez …………………………………………………………………………..

,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………………………………………………

zwanymi dalej **Wykonawcą,**

 Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz zawierana jest na podstawie Zarządzenia nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 9 listopada 2016 r. w sprawie Zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Świnoujście ustawy Prawo zamówień publicznych, Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Przebudowa nawierzchni zjazdów do garaży budynku komunalnego przy ul. Steyera 15 w Świnoujściu”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący zał nr 3 do Umowy oraz rysunek AW.02.8C stanowiący zał nr 5 do Umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje także inne roboty niewyszczególnione w ust. 2 powyżej, niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Przedmiot umowy wykonany zostanie przy użyciu narzędzi i materiałów Wykonawcy.

§ 2

TERMIN

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy:

1. termin rozpoczęcia w dniu przekazania placu budowy
2. termin zakończenia: 21 dni od daty przekazania placu budowy

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Kwota wynagrodzenia ryczałtowego netto wynosi ……………. zł (słownie: ……………………… złotych), powiększona o należny podatek VAT 23% w kwocie ………. zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie ryczałtowe brutto ……………… zł (słownie: ……….. złotych).
3. Strony ustalają następujący sposób zapłaty za prace wykonane i odebrane przez Zamawiającego – jednorazowo, fakturą po odbiorze przez Zamawiającego wszystkich robót określonych zgodnie z § 1 Umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego podpisany przez właściwych przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę na: Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 – 600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.
5. Faktura płatna będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia jej do Zamawiającego, pod warunkiem, iż będzie ona wystawiona prawidłowo.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że jest aktywnym podatnikiem podatku VAT.

§ 4

ODBIÓR ROBÓT

1. Przedmiotem odbioru jest zakres robót budowlanych określony w § 1 niniejszej umowy, stanowiący przedmiot umowy.
2. Gotowość do odbioru końcowego oznaczającą zakończenie przez Wykonawcę wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób, sprawdzeń i rozruchów oraz sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej, zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji powykonawczej i instrukcji użytkowania. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego dodatkowo odrębnym pismem, w którym wskazuje przedstawiciela posiadającego pełnomocnictwo Wykonawcy do przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu.
3. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót Zamawiający może odmówić odbioru.
4. Z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru a także terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych usterek i wad.
5. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna się bieg okresu rękojmi i gwarancji.

§ 5

WSPÓŁDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. W razie powstania przeszkód w wykonaniu robót stanowiących przedmiot umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
3. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach określonych w umowie jest:

………………….

1. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach określonych w umowie jest: ………………...

§ 6

OBOWIĄZKI STRON

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy**:
2. odebranie robót po ich kompleksowym wykonaniu;
3. zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki,
4. **Do obowiązków Wykonawcy należy**:
5. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,
6. zapewnienie na własny rachunek materiałów i sprzętu koniecznego do wykonania przedmiotu umowy,
7. zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki,
8. informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o istotnych problemach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, które nie mogły zostać rozwiązane przez przedstawicieli stron na budowie;
9. utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót;
10. zorganizowanie robót w sposób ograniczający uciążliwości z nimi związane do koniecznego minimum;
11. jeżeli to będzie konieczne, zabezpieczenie instalacji, urządzeń, drzew na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
12. usunięcie usterek/wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji po ich zgłoszeniu przez użytkownika,
13. poniesienie wszelkiej odpowiedzialności za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami

§ 7

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
3. 200,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
4. 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi, gwarancji;
5. 1 000,00 zł brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
6. Zamawiający może potrącić kary umowne obliczone zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 2 z wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §3 ust. 2 umowy.
7. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia. Potrącenie jest możliwe przed terminem wymagalności należności Wykonawcy.
9. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca:
2. wykonuje umowę nienależycie, niezgodnie z umową lub sztuką budowlaną,
3. jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania robót w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy,
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego informacji o istnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

§ 9

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na całość zakresu przedmiotu Umowy.
2. Okres rękojmi i gwarancji na wykonany przedmiot Umowy wynosi 5 lat i liczony jest od daty odbioru końcowego z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 5 Umowy. W dacie odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy, Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji jakości - „Kartę gwarancyjną” wg wzoru, który jest załącznikiem nr 3 do Umowy.
3. W okresie tak gwarancji jak i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad i usterek.
4. Zamawiający w każdym wypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad i/lub usterek lub przystąpiwszy usunie wady i/lub usterki w sposób nienależyty, może powierzyć usunięcie wad i lub usterek podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy na piśmie i wyznaczeniu mu dodatkowego 3- dniowego terminu. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
5. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Okresy rękojmi i gwarancji naprawionego elementu ulegają wydłużeniu o czas usunięcia wady. W razie wymiany rzeczy w ramach gwarancji lub rękojmi okres gwarancji i rękojmi w stosunku do tej rzeczy biegnie na nowo.
7. Usunięcie wady/usterek stwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.
8. Jeżeli warunki gwarancji producenta dostarczanych urządzeń wymagają wykonywania jakichś przeglądów serwisowych/technicznych to Zamawiający nie może być obciążany obowiązkiem zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia za te przeglądy. Wszelkie koszty z tego tytułu obciążają Wykonawcę i muszą być przez niego pokryte.
9. Dokumenty potwierdzające gwarancję producencką muszą być przekazane nie później niż w dacie odbioru końcowego. Brak przekazania takich dokumentów stanowi podstawę do odmowy dokonania takiego odbioru przez Zamawiającego.

**§ 10**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przedłożoną przez Zamawiającego stanowiącą załącznik nr 6 i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym dokumencie.

§ 11

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie odpowiednie prawa.
5. W przypadku zmiany adresu siedziby Wykonawcy jest on zobowiązany do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym adresie. Zaniechanie powiadomienia skutkuje tym, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na ostatni podany mu adres Wykonawcy uważana jest za doręczoną prawidłowo i skutecznie, nawet gdy zostanie zwrócona nadawcy.
6. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki do umowy:
	* oferta (zał 1)
	* wzór gwarancji.(zał 2)
	* opis przedmiotu zamówienia (zał 3)
	* klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (zał 4)
	* rysunek AW.02.8C (zał 5)

 **Wykonawca: Zamawiający:**

 …………………….. ……………………...

Finansowanie zaplanowano w dziale ....…..…., rozdział .…..……… § ………

zadanie …………………………….

…............................. ................................................. .....................................

 Sporządził Biuro Prawne Dysponent środków finansowych