

Uchwała w sprawie ustanowienia na terenie Gminy Miasto Świnoujście Specjalnej Strefy Rewitalizacji na podobszarach rewitalizacji: OR-1 Centrum i OR-3 Warszów

Zacho.2019.2780 z dnia 2019.05.17

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 17 lipca 2019r.

Wejście w życie:

1 czerwca 2019 r.

**UCHWAŁA Nr X/94/2019
RADY MIASTA ŚWINOUJŚCIE**

z dnia 25 kwietnia 2019 r.

w sprawie ustanowienia na terenie Gminy Miasto Świnoujście Specjalnej Strefy Rewitalizacji na podobszarach rewitalizacji: OR-1 Centrum i OR-3 Warszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 25, art. 26 i art. 35 ustawy z dnia października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1398) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523, zm. z 2018 r. poz. 2243) Rada Miasta Świnoujście uchwala, co następuje:

§ 1.

1. W związku z uchwałą Nr XLIV/334/2017 Rady Miasta Świnoujście z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Miasto Świnoujście na lata 2017-2027, zmienioną uchwałą Nr LV/408/2018 r. Rady Miasta Świnoujście z dnia 27 lutego 2018 r., ustanawia się Specjalną Strefę Rewitalizacji, zwaną dalej "Strefą".

2. Strefę ustanawia się na okres 10 lat, na podobszarach rewitalizacji: OR-1 Centrum i OR-3 Warszów, wyznaczonych uchwałą Nr XXXVIII/296/2017 Rady Miasta Świnoujście z dnia 11 maja 2017 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji na terenie Gminy Miasto Świnoujście.

§ 2. Określa się szczegółowe zasady udzielania dotacji właścicielom lub użytkownikom wieczystym nieruchomości położonych na obszarze Strefy, które stanowią Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świnoujście.

§ 4. W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielenie pomocy de minimis, jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

ZAŁĄCZNIK ¹

Szczegółowe zasady udzielania dotacji właścicielom lub użytkownikom wieczystym nieruchomości położonych na obszarze Specjalnej Strefy Rewitalizacji

§ 1.

1. Dotacja z budżetu Gminy Miasta Świnoujście może zostać udzielona w wysokości nieprzekraczającej 50% nakładów koniecznych na wykonanie robót lub prac określonych w art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1398).
2. W przypadku, gdy wnioskodawca na roboty lub prace otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Miasta Świnoujście wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych robót lub prac.
3. Dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały wnioskodawcy będącemu przedsiębiorcą, stanowi pomoc de minimis - zgodnie z przepisami Unii Europejskiej, w szczególności z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24 grudnia 2013 r.).
4. Dla wnioskodawców, którzy mają prawną i faktyczną możliwość odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT, VAT jest kosztem niekwalifikowalnym.

§ 2.

1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku do Prezydenta Miasta Świnoujście, którego wzór stanowi Załącznik do niniejszych Zasad, złożonego w terminie do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok, w którym dotacja ma być przyznana.
2. Wnioski o udzielenie dotacji złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 zostaną zwrócone wnioskodawcom bez rozpatrzenia.
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wskazanej we wniosku. Wysokość środków na udzielenie dotacji określa uchwała budżetowa.
4. Warunkiem ubiegania się o dotację i udzielenia dotacji z budżetu Gminy Miasta Świnoujście jest złożenie przez Wnioskodawcę oświadczenia o posiadaniu finansowych środków własnych na wykonanie części robót lub prac objętych wnioskiem o udzielenie dotacji.
5. Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem zgodności z niniejszymi zasadami przez komisję powołaną przez Prezydenta Miasta Świnoujście w drodze zarządzenia.
6. W trakcie sprawdzenia wniosku, wnioskodawca ma możliwość jednorazowej poprawy błędów i usunięcia braków, w terminie 7 dni od momentu otrzymania informacji o brakach.
7. Po dokonaniu sprawdzenia wniosków pod względem formalnym, komisja sporządza opinie merytoryczne do wniosków i przedkłada je Prezydentowi Miasta Świnoujście, w terminie do 30 września każdego roku kalendarzowego.
8. Przy sporządzeniu przez komisję opinii zostaną wzięte pod uwagę:
 - 1) stopień realizacji przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji,
 - 2) stan nieruchomości,
 - 3) nakłady poniesione przez Wnioskodawcę w okresie ostatnich 3 lat od dnia złożenia

wniosku na prowadzenie robót lub prac przy nieruchomości, której dotyczy wniosek,
4) procentowy udział wkładu finansowego wnioskodawcy w kosztach kwalifikowanych robót lub prac.

§ 3. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

1. dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości,
2. w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika lub prokurenta, dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury,
3. kosztorys planowanych robót lub prac,
4. informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na roboty lub prace objęte wnioskiem o udzielenie dotacji oraz informację o ubieganiu się o takie środki w innych organach mogących udzielić dotacji,
5. pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wykonania robót budowlanych,
6. dokumentację fotograficzną nieruchomości odzwierciedlającą jej aktualny stan,
7. zgodę wszystkich właścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i przeprowadzenie robót lub prac albo uchwałę, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2018 r. poz. 716 z późn. zm.) wyrażającą wolę wspólnoty mieszkaniowej o ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i przeprowadzenie robót lub prac,
8. w przypadku wskazanym w pkt 4:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie,
 - b) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

§ 4.

1. W terminie 60 dni od dnia podjęcia uchwały budżetowej Rada Miasta Świnoujście podejmuje uchwałę określającą:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) wykaz robót lub prac, na których wykonanie przyznano dotację;
- 3) wysokość udzielanej dotacji.

2. Uchwałę, o której mowa w ust. 1 publikuje się poprzez jej zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Świnoujście.

§ 5.

1. W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podjęcia uchwały wymienionej w § 4. 1

zostanie zawarta umowa z Wnioskodawcą określająca:

- 1) zakres robót lub prac, termin ich wykonania,
 - 2) kwotę przyznanej dotacji, całkowity koszt przedsięwzięcia oraz sposób jej przekazania Wnioskodawcy,
 - 3) szacowaną wysokość kosztów kwalifikowanych do poniesienia w roku przyznania dotacji na realizację robót lub prac, o których mowa w pkt 1 oraz udział procentowy przyznanej dotacji w tych kosztach,
 - 4) sposób i termin rozliczenia przyznanej dotacji,
 - 5) tryb kontroli oraz termin i zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z umową,
 - 6) tryb rozwiązania umowy,
 - 7) zobowiązanie się Wnioskodawcy do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na roboty lub prace otrzymanych z innych źródeł,
 - 8) zobowiązanie Wnioskodawcy podlegającego przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.) do wydatkowania środków publicznych otrzymanych od Miasta Świnoujście zgodnie z wymogami określonymi w tej ustawie,
 - 9) zobowiązanie Wnioskodawcy po zakończeniu robót lub prac, do umieszczenia na okres 5 lat w widocznym miejscu tabliczki z informacją o udzielonej dotacji.
2. Niepodpisanie umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez wnioskodawcę powiadomienia o udzielonej dotacji uznane będzie za odstąpienie od zawarcia umowy.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 60 dni od podpisania umowy, o której mowa w ust. 1, umowy podpisanej z wykonawcą wraz z harmonogramem rzeczowo - finansowych wykonania prac lub robót, pod rygorem rozwiązania umowy.

§ 6.

1. W celu rozliczenia dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest do:

- a) zorganizowania w terminie do dnia 22 listopada roku, w którym dotacja została przyznana, odbioru wykonania prac lub robót określonych w umowie dotacji przy udziale co najmniej jednego przedstawiciela Wnioskodawcy lub osoby przez niego wskazanej oraz pracownika komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Świnoujście właściwej do spraw rewitalizacji.
- b) złożenia Prezydentowi Miasta Świnoujście w terminie do dnia 27 listopada roku, w którym dotacja została przyznana sprawozdania końcowego z wykonania robót lub prac, którego wzór stanowić będzie załącznik do zawartej z Wnioskodawcą umowy.

2. Do sprawozdania dołącza się:

- 1) protokół odbioru wykonanych robót lub prac,
- 2) kopie faktur / rachunków wykonawcy za wykonanie określonych w umowie robót lub prac,
- 3) dowody zapłaty rachunków / faktur w części opłaconej przez Wnioskodawcę.

§ 7.

1. Jeżeli, zgodnie z przedłożonym sprawozdaniem Wnioskodawca poniesie na realizację dofinansowywanych robót lub prac koszty wyższe niż określone w umowie dotacji, wówczas dotacja w wartościach bezwzględnych pozostanie bez zmian, natomiast zmniejszy się

procentowy udział miasta w zrealizowanych robotach lub pracach.

2. Jeżeli, zgodnie z przedłożonym sprawozdaniem Wnioskodawca poniesie na realizację dofinansowywanych robót lub prac koszty niższe niż określone w umowie dotacji, wówczas wysokość przyznanej dotacji stanowić będzie wskazany w umowie procentowy udział dotacji w kosztach kwalifikowanych przedsięwzięcia.

3. Jeżeli, zgodnie z przedłożonym sprawozdaniem beneficjent nie wykona wszystkich robót lub prac, na których wykonanie została przyznana dotacja, wówczas kwota dotacji stanowić będzie wskazany w umowie procentowy udział dotacji w kosztach kwalifikowanych wykonanych robót lub prac.

§ 8. Zwrot dotacji w następuje w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 9.

1. Prezydent Miasta Świnoujście prowadzi wykaz udzielonych dotacji zawierający informacje pochodzące ze złożonych wniosków, w tym:

- a) dane adresowe nieruchomości objętych dotacją,
- b) imię, nazwisko lub nazwę podmiotu, któremu przyznano dotację,
- c) kwotę przyznanej oraz rozliczonej dotacji,
- d) zakres dofinansowanych robót lub prac.

2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1 jest jawny i prowadzony jest w formie elektronicznej.

Załącznik WNIOSEK

grafika

¹ Załącznik zmieniony przez § 1 uchwały nr XII/104/2019 z dnia 30 maja 2019 r. (Zacho.19.3623) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 17 lipca 2019 r.