**UMOWA NR …………………**

z dnia ………………………………..

zawarta w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/5,

NIP 8551571375, REGON 811684290

reprezentowaną przez …………………………………………………………………………..

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

- zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy oraz zawierana jest na podstawie Zarządzenia nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 09 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Świnoujście ustawy Prawo zamówień publicznych, Regulaminu pracy komisji przetargowej oraz Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 EURO.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu i pomocy dydaktycznych   
   w ramach projektu: „Indywidualizacja procesu nauczania w Gminie Miasto Świnoujście”, projekt finansowany ze środków Funduszy Europejskich Program Regionalny RPO WZ 2014-2020W RPZP.08.03.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

2. Przedmiot umowy obejmuje zadanie:

**Zakup i dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do:**

**1. zajęć z kinezjologii w Szkole Podstawowej nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi w Świnoujściu, ul. Szkolna 1, 72-600 Świnoujście;**

**2. zajęć koszykarskich w Szkole Podstawowej nr 6 w Świnoujściu, ul. Stanisława Staszica 17, 72-600 Świnoujście,**

a rodzaj oraz ilość sprzętu i pomocy dydaktycznych, określone są szczegółowo w **załączniku** do niniejszej umowy, stanowiącym opis przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany, posiadający karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz wolny od obciążeń prawami osób trzecich, wraz z aktualnymi certyfikatami potwierdzającymi zgodność z polskimi normami oraz certyfikaty bezpieczeństwa.

**§ 2**

**Termin i miejsce dostawy**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na koszt Wykonawcy wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem sprzętu i pomocy dydaktycznych do danej placówki.

2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do montażu, instalacji i uruchomienia sprzętu dydaktycznego w danej placówce.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w osobnych paczkach   
do danej placówki.

4. Przedmiot umowy wraz z wymaganymi prawem stosownymi dokumentami   
tj. certyfikatami zgodności z normami, atestami, gwarancjami musi być dostarczony do danej placówki **w terminie: do dnia …......................................... 2020 r.**

5. Termin wskazany w ust. 4 jest ostatecznym terminem, w którym Wykonawca winien wykonać przedmiotową umowę.

6. Zamawiający zostanie powiadomiony pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przez Wykonawcę o terminie przekazania przedmiotu umowy z 3-dniowym wyprzedzeniem. Przekazanie przedmiotu umowy odbędzie się w dniu ustalonym przez strony. Przekazanie przedmiotu umowy musi nastąpić między godziną 8.00, a godziną 14.00.

7. Dostarczenie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, potwierdzającym należyte wykonanie umowy w zakresie:

a) ilości i kompletności dostarczonego przedmiotu umowy do danej placówki,

b) terminowości dostawy,

c) sprawdzenia przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną, zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z ofertą oraz ich prawidłowego funkcjonowania,

d) wydania dyrektorowi szkoły lub osobie przez niego upoważnionej szczegółowych warunków gwarancji (zgodnych z ofertą) dla każdego dostarczonego przedmiotu umowy w języku polskim, licencji na korzystanie z oprogramowania oraz innych dokumentów potwierdzających jakość pomocy dydaktycznych.

8. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona, sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona są uprawnieni do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

9. W przypadku wykrycia podczas odbioru wad dyskwalifikujących daną jednostkę sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest wymienić ją niezwłocznie i dostarczyć na swój koszt i ryzyko, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, na jednostkę sprzętu wolną od wad. Przez wadę dyskwalifikującą Zamawiający rozumie niespełnienie przez dostarczony sprzęt jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w ofercie lub błędy w funkcjonowaniu.

10. Przez wady przedmiotu umowy rozumie się także niekompletność dostarczonego przedmiotu umowy tj. niedostarczenie wszystkich materiałów i podzespołów, które wskazano w ofercie.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy należy się wynagrodzenie zgodne ze złożoną ofertą przetargową w kwocie ………………………………………………… zł. słownie: …………………………………………………………………………………………

2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT, wystawionej na:

**Gmina Miasto Świnoujście**

**72-600 Świnoujście**

**ul. Wojska Polskiego 1/5,**

**NIP 8551571375**

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie potwierdzenie zrealizowania dostawy, tj. protokół zdawczo - odbiorczy przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, podpisany przez Wykonawcę i dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną w Gminie Miasto Świnoujście.

4. Zamawiający nie dopuszcza zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wzrostu wskaźnika inflacji.

5. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, w terminie wskazanym w ust. 3, Wykonawcy należą się odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

6. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

**§ 4**

**Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udzieli na dostarczone pomoce dydaktyczne gwarancji na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, za wyjątkiem pomocy dydaktycznych, w którym okres gwarancji jest podany w opisie produktu.

2. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub dostarczenia przedmiotu umowy wolnego   
od wad, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym czas niezbędny   
do usunięcia wady albo dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.

3. W przypadku konieczności wykonania naprawy poza miejscem, w którym znajduje się przedmiot umowy, odbiór wadliwego i dostawa wolnego od wad przedmiotu umowy, nastąpi na koszt Wykonawcy.

**§ 5**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do treści umowy istotnych zmian jej postanowień w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zmiany te mogą dotyczyć:

1) zakresu przedmiotu umowy w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy w razie uznania ich wykonania za zbędne, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

2) wysokości wynagrodzenia w przypadku:

1. zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
2. wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1.

3) zmiany sposobu rozliczania przedmiotu umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku:

1. zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej przez Zamawiającego   
   z podmiotem współfinansującym,
2. zmiany wytycznych podmiotu współfinansującego dotyczących realizacji projektu.

2. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają, dla zachowania swojej ważności, formy pisemnej   
w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień opóźnienia – w przypadku, gdy Wykonawca opóźni się w dostawie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 4 umowy;

2) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

3. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.

5. W każdym przypadku, gdy wysokość szkody przekroczy wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego jej wartość   
na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji kiedy:

1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,

3) dostarczone przedmioty umowy mają wady jakościowe bądź są w ilości mniejszej niż zamawiane,

4) dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad w terminie określonym w umowie;

5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,   
lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy   
w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności   
oraz uzasadnienia odstąpienia od umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 30 dni.

4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia dostawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikające z przedmiotowej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z ZAMAWIAJĄCYM w sprawie realizacji umowy ze strony WYKONAWCY jest ………………..……..….......................................... tel. …….……………………..…

4. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z WYKONAWCĄ w sprawie realizacji umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO jest ………………………………………………………….… tel. ………………………..……

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

……………………………………… …………………………………..

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**

- Załącznik: Rodzaj oraz ilość zamawianych pomocy dydaktycznych.

**Załącznik do umowy**

**Rodzaj oraz ilość zamawianych pomocy dydaktycznych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Ilość | Jednostka miary |
|  | **SP nr 4** |  |  |
|  | **Radosna Kinezjologia kl. 2 - 3** |  |  |
|  | piłki gumowe 23 cm; | 2 | szt. |
|  | piłeczki do ping-ponga; | 10 | szt. |
|  | balony; | 100 | szt. |
|  | szarfy gimnastyczne; | 10 | szt. |
|  | woreczki gimnastyczne; | 12 | szt. |
|  | opaski na oczy; | 4 | szt. |
|  | lina do skakania 5 m. | 1 | szt. |
|  | Wskaźnik laserowy - laser o mocy 10 mW (w oprawie metalowej). | 1 | szt. |
| 1. **9.** | Szarfy z rączką (szarfa gimnastyczna). | 4 | szt. |
|  | **SP nr 6** |  |  |
|  | **Zajęcia koszykarskie kl. 4-8** |  |  |
| 1. **10.** | Piłka do koszykówki , skóra kompozytowa wysokiej jakości, szerokie kanaliki, do hali i na zewnątrz (rozmiar 5) | 10 | szt. |
| 1. **11.** | Sprężarka do pompowania piłek, z wygodnym uchwytem i wbudowanym ciśnieniomierzem;   * zasilanie sieciowe 220V * wymienne końcówki * manometr * w komplecie z torbą | 1 | szt. |
| 1. **12.** | Tablica wyników do siatkówki i koszykówki.Cyfry plastikowe mocowane za pomocą metalowych kółek   * Liczba setów 0-5 * Liczba punktów 0-99 * Rozmiar ok. 55x30 cm | 1 | szt. |
| 1. **13.** | Piłka lekarska. Miękkie pokrycie z elastycznego winylu**,** kolorowe. | 10 | szt. |

…..................…................................ ……………………………………………….

Data Wykonawca – podpis osoby upoważnionej