

UMOWA NR WIZ/...../.....

zawarta dnia r. w Świnoujściu pomiędzy:

Gminą Miasto Świnoujście, z siedzibą w Świnoujściu przy ul. Wojska Polskiego 1/5, reprezentowaną przez mgr inż. Barbarę Michalską - Zastępcę Prezydenta Miasta Świnoujście, działającą na podstawie upoważnienia WO-KP.0052.393.2018 z dnia 23 listopada 2018 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Świnoujście mgr inż. Janusza Żmurkiewicza zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą przy ul., posiadającym NIP: oraz REGON:, zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy z (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) oraz zawierana jest na podstawie Zarządzenia nr 579/2016 Prezydenta Miasta Świnoujście z dnia 9 listopada 2016 r. (zm. ZP 24/2018 z dnia 10 stycznia 2018r.) w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (z późn. zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty polegające na wykonanie 10 kompletnych podłączeń do wewnętrznych instalacji wodno-kanalizacyjnych na potrzeby montażu dystrybutorów wody pitnej w wybranych szkołach podstawowych w Świnoujściu.
2. Szczegółowy zakres prac określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Umowa zostanie wykonana w całości przy użyciu materiałów i narzędzi Wykonawcy.

§ 2

TERMINY

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót stanowiących przedmiot umowy:

- a) termin rozpoczęcia 12.02.2020 r.
- b) termin zakończenia: 23.02.2020 r.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie szacunkowe Wykonawcy za wykonanie całości robót zgodnie z umową ustala się na kwotę netto /100 zł (słownie złotych: /100) powiększoną o należny podatek VAT 23 % tj. zł, co łącznie stanowi wynagrodzenie szacunkowe brutto /100 zł (słownie złotych: /100). Wartość wynagrodzenia jednostkowego określona została w ofercie wykonawcy z dnia r.
2. Ustala się, że ostateczna kwota wynagrodzenia, określona powykonawczo na podstawie obmiaru wykonanych robót, nie może wzrosnąć o więcej niż 30% wynagrodzenia szacunkowego, określonego w ust. 1, tj. nie może przekroczyć kwoty netto zł.
3. Kwota wynagrodzenia jednostkowego zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uzna za niezbędne dla terminowego i prawidłowego

wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej umowie.

4. Podstawą do wystawienia faktury jest kosztorys powykonawczy robót oraz protokół odbioru końcowego potwierdzający wykonanie robót bez usterek, podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego.
5. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.
6. Płatność dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie
7. Wykonawca wystawia fakturę na: **Gmina Miasto Świnoujście**, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 – 600 Świnoujście, NIP 855-15-71-375.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

ODBIÓR ROBÓT

1. Komisja odbiorowa realizować będzie swoje czynności w godzinach i dniach pracy Urzędu, tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz. 15:30.
2. Z czynności odbiorowych zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane przez komisję w toku odbioru, a w razie stwierdzenia wad i usterek Zamawiający wyznaczy terminy na ich usunięcie.
3. Jeżeli czynności odbiorowe ujawnią, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, Zamawiający może odmówić odbioru.
4. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.

§ 5

WSPÓLDZIAŁANIE

1. Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca jest obowiązany współdziałać z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych przez prawo budowlane, niezbędnych do oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
3. W razie powstania przeszkód w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy każda ze stron, w ramach swoich obowiązków, jest obowiązana do usunięcia tych przeszkód pod rygorem pokrycia szkód, doznanych z tego powodu przez drugą stronę.
4. Przedstawicielem Zamawiającego, działającym na podstawie właściwego upoważnienia w sprawach określonych w umowie jest: Sylwester Sowała – z-ca naczelnika w Wydziale Infrastruktury i Zieleni Miejskiej.
5. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym na podstawie właściwego upoważnienia w sprawach określonych w umowie jest:

§ 6

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) zapewnienie i prowadzenie nadzoru inwestorskiego w całym okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Wykonawcę w formie pisemnej Zamawiający udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania na piśmie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- a) zapewnienie terminowej realizacji robót,
 - b) wykonanie i oddanie Zamawiającemu przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami, aktualnymi Polskimi Normami i normami branżowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru oraz zgodnie ze sztuką budowlaną,
 - c) zajmowanie stanowiska w odniesieniu do problemów zgłoszonych podczas realizacji umowy w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony przez Zamawiającego w formie pisemnej Wykonawca udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania na piśmie,
 - d) informowanie Zamawiającego w formie pisemnej o istotnych problemach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, które nie mogły zostać rozwiązane przez przedstawicieli stron na placu budowy,
 - e) usunięcie usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia od użytkownika.
3. Bez względu na zawarte umowy ubezpieczeniowe Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywanymi robotami.

§ 7

KARY I ODSZKODOWANIA

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne z następujących tytułów i w podanych niżej wysokościach :
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub wykonaniu obowiązków wynikających z udzielonej rękojmi lub gwarancji - 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych) – za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn dotyczących wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy. Kary o których mowa w ust. 1, mogą być potrącone z wystawionej faktury bez obowiązku składania dodatkowych oświadczeń lub Wykonawca zapłaci je na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach.
4. Maksymalna kwota kar nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 8

GWARANCJA

1. Strony postanawiają, że niezależnie od rękojmi odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona przez udzielenie gwarancji. Gwarancja udzielana jest na 36 m-cy (słownie: trzydzieści sześć miesięcy).

2. W dacie odbioru końcowego Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji jakości - „Karta gwarancyjna”, której wzór jest załącznikiem nr 2 do umowy.
3. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego, lub od daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
4. W ramach rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do usuwania zgłoszonych wad i usterek w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia.
5. W razie nieterminowego usunięcia wad zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji Zamawiający uprawniony jest do zlecenia podmiotowi trzeciemu wykonania naprawy i obciążenia Wykonawcy kosztami z tego tytułu.

§ 9

USTALENIA KOŃCOWE

1. Ewentualna zmiana umowy, wymaga formy pisemnej i zgody obydwu Stron pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym kodeks cywilny.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony wykluczają prawo dokonania przez Wykonawcę cesji praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego. Cesja dokonana wbrew postanowieniom umowy jest nieważna.

§ 10

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym dokumencie.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
 - b) oferta wykonawcy – załącznik nr 2,
 - c) karta gwarancyjna – załącznik nr 3,
 - d) klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Sporządził:

Finansowanie: Dział: Rozdział: §.....

Dysponent

Biuro prawne: